



**2021 Yılı**

## **Bölüm İç Değerlendirme Raporu**

**Diş Hekimliği Fakültesi**

**Klinik Bilimler Bölümü**

**Çiftlikköy Yerleşkesi**

**Mersin**

**07/ 01/ 2022**

# BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

## 1. Tarihsel Gelişim

Mersin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, 27 Ağustos 2015 tarih ve 29458 sayılı resmî gazetede yayınlanan yönetmelik ile faaliyetine başlamıştır. Fakültemiz ilk kez 2017-2018 Eğitim öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. Fakültemizde öğretim üyeleri tarafından eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel araştırmalar, projeler yapılarak sonuçları çeşitli bilimsel toplantılarda sunulmakta ve makale haline getirilerek yayımlanmaktadır. Mersin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi sağlık hizmetlerini Çiftlikköy Kampüsü'nde yer alan klinikte sürdürmektedir. Bu kliniğin içinde 18 dental ünit içeren 4 adet genel hasta kliniği, 1 adet lokal ameliyathane ve 2 radyoloji ünitesi yer almaktadır. 2017 yılında başlayan eğitim-öğretim faaliyetleri Moorfoloji binamızda yer alan derslikler ile Tıp Fakültesi Temel Tıp Bilimleri binasında Diş Hekimliği Fakültesi kullanımına sunulan 1 adet prelinik laboratuvarı ve 1 adet simülasyon laboratuvarında devam etmektedir.

## 2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

### Misyon

Mersin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi yürüttüğü eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin amacı; evrensel ve etik değerlere uyan, bilgiyi kullanan, yeni bilgiler üretebilen, araştırmacı, sorgulayıcı ve çözümleyici düşünce yapısında ve içinde bulunduğu toplumun gelişmesine katkıda bulunabilen, rekabetçi şartların ve bilginin yenilenme hızının çok yüksek olduğu koşullarda kendisini yaşam boyu eğitime hazırlamış Diş Hekimleri yetiştirmektir. Hekim kadrosuyla da hastalara üst düzey sağlık hizmetleri sunmayı hedeflemektedir. Mersin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi etkinliklerinde uluslararası düzeyde kabul gören standartlara ulaşmak için; akademik ve etik değerler çerçevesinde pozitif özgür düşünceye sahip çıkan, bilimin üstünlüğüne inanan, eğitimde öğrenci merkezli olan ve çalışanlarının mutluluğuna önem veren, hasta memnuniyetini ön planda tutan, aynı zamanda çevresiyle uyum içinde çalışma ve hizmet anlayışını benimsemektedir. Programın misyon ve vizyon kapsamında iç paydaşları olan öğrencilerin, çalışanların, hastaların memnuniyetine yönelik bir anlayış benimsenmiş; Sağlık Bakanlığı, Diş Hekimleri Birliği, Diş Hekimleri Odaları ile uyumlu bir çalışma düzeni içerisinde hizmet verilmesi amaçlanmıştır.

### Değerler:

Atatürk ve Laik Cumhuriyetin ilkelerine bağlı olmak · Bilginin ve bilimin evrenselliğine inanmak · Etik ve akademik değerlere bağlı olmak · Hukukun üstünlüğüne ve temel insan haklarına inanmak · İlerici ve yenilikçi olmak

### Vizyon

Ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanat ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı, toplum değerlerine duyarlı, engelsiz ve uluslararası tanınırlığa sahip bir Fakülte olmaktır.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Değerlendirme yılı itibarıyla kurumun stratejik hedeflerine katkı sağlamaya yönelik Bölüm tarafından belirlenen faaliyetlerin gerçekleşme durumları (gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin gerçekleşmeme sebepleri de belirtilmelidir.) ve bölüm kalite hedefleri ile bu hedeflerin gerçekleşme durumları hakkında bilgi verilmelidir.

#### A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde, stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun stratejik planı kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### Kanıtlar:

- A.1.1./Ek.1 Faaliyet Bilgi Sistemi

<http://fbs.mersin.edu.tr/>

### A.2. İç Kalite Güvencesi

Fakültemizin strateji ve politikalarını gözden geçirmek, akademik standartlar oluşturmak, bu standartlara uygun idari ve akademik faaliyetleri planlamak, yönetimini izlemek ve geliştirmek, paydaşlardan alınan geri bildirim doğrultusunda programların geliştirilmesi ve güncellenmesi konusunda tavsiyelerde bulunmak, stratejik amaç ve hedeflere göre oluşturulmuş süreçleri geliştirmek, paydaşlardan gelen ve değerlendirmelere ilişkin geri bildirim süreçlerini oluşturmak, raporlarını incelemek ve sonuçlarını değerlendirmek, fakültenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek, iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak amacıyla ilgili dokümanların incelenmesi devam etmektedir. Ayrıca KYK birimlerince fakültemize sunulan kalite dokümanları ile akademik değerlendirme ve kalite geliştirme raporu, yükseköğretim akademik değerlendirme ve kalite geliştirme komisyonunun belirlediği modele uygun olarak hazırlamak, kurumun kalite komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesine yönelik Rektörlüğümüze bağlı KYK tarafından yayınlanan el kitabında yer alan prosedürler ve süreçlerle yürütülmesi için idari alt yapı faaliyetleri devam etmektedir. Fakültemiz Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

#### A.2.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçleri ile yönetim sistemi hakkında planlama,

uygulama, kontrol etme ve önlem alma döngüsü ile ilgili değerlendirmeler yapılmaktadır. Süreçlere ilişkin veriler Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (öğrenci başarılarına ilişkin bilgiler, öğrencilerin doldurdukları anket sonuçları), öğretim üyelerinin görüşleri ve faaliyet raporları yoluyla elde edilmektedir. Ancak elde edilen veriler üzerinde değerlendirme yapılarak bunlara ilişkin gerekli paylaşımların yapılması izlenmesi ve önlem alınmasına ilişkin faaliyetleri belirleme çalışmaları devam etmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun/birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Kurumda/birimde iç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

- A.2.2./Ek.1 Mersin Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi

[http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_1746/Mevzuat/01.02\\_MEU\\_Kalite\\_Guvencesi\\_Yonerqesi\\_Guncelleme\\_17.09.2019.pdf](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Mevzuat/01.02_MEU_Kalite_Guvencesi_Yonerqesi_Guncelleme_17.09.2019.pdf)

### A.3. Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı fakültemizde yapılmakta memnuniyet anketleri, yaşam boyu öğrenme programları kapsamında topluma yönelik etkinlikler düzenlenmesi ve bu etkinlikler sonrasında düzenlenen geri bildirim anketleri ile paydaşların katkı vermelerini sağlayacak faaliyetler değerlendirilmektedir. İlk aşamada; web sayfamızda yer alan “ sizi dinliyoruz “ menüsü ile fakülte resmi e-mail adresine gelen bildirimlerin detaylı bir şekilde incelenmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

#### A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>
İç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

Kanıt KG/ A.3.1-... Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi olarak web sayfamızdaki SİZİ DİNLİYORUZ sekmesi altından paydaşlarımızın istek ve önerilerine kolay ulaşım.

<http://dis.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimliqi-fakultesi/sizi-dinliyoruz>

#### A.4. Uluslararasılaşma

Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası kapsamında fakültemiz öğrenci ve çalışanlarının yurt dışı hareketliliği teşvik edilmekte, yabancı öğrencilerin Bölümümüze gelerek kültürler arası etkileşim kurabilmeleri adına gerekli hazırlıklar TUAM ile iş birliği içinde sağlanmaktadır.

##### A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

###### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.	Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda birimde/bölümde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

###### Kanıtlar:

Kanıt KG/A.4.1-... Bölüm faaliyetlerinin ve hedeflerinin Üniversite'nin Uluslararasılaşma politikasının gerçekleştirilmesine katkısı

<http://mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-uluslararasilasma-politikasi>

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Fakültemiz bünyesindeki tüm aktif programlar için, içerisinde dersin adı, kodu, amacı, içeriği, kazanımları, haftalık ders programı ile anlatım yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme şekli ile iş yükünü içeren ders içerikleri programda bulunması gereken zorunlu ve seçmeli dersler için hazırlanmış ve eğitim öğretim süreci içerisinde uygun dönemlere yerleştirilmiştir. Bilgi paketi içerisinde her dersin öğrenim çıktıları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup bu çıktılar da Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek herhangi bir yükseköğretim alanında derece alan kişinin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin bilinmesine olanak sağlanmıştır.

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

###### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar:**

Kanıt EÖ/B.1.1-... Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu kararları, bölüm kurulu kararları, vb.)

<http://dis.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimligi-fakultesi/kalite/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari>

Kanıt EÖ/B.1.1-... Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar

Amaçlar-Hedefler-Program Yeterlikleri

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=11&curSunit=1759#>

Kanıt EÖ/B.1.1-... Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları kararları gereği yapılan güncellemeler, iyileştirme faaliyetleri kanıt olarak kullanılabilir.)(Güncellenen Müfredat Dersleri eklenmiştir.)

Ders Kodu	Krd	AKTS	Ders Adı	Snf	D	Grup	Z
0051005	2	2	DAVRANIŞ BİLİMLERİ	1	G		Z
0051007	2	2	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	1	G		Z
0051008	4	4	YABANCI DİL	1	G		Z
0051015	2	2	TÜRK DİLİ	1	G		Z
0051020	1	1	MADDELER BİLGİSİ I	1	G		Z
0051021	3	4	TIBBİ BİYOLOJİ	1	G		Z
0051022	5	9	DİŞ ANATOMİSİ VE FİZYOLOJİSİ	1	G		Z
0051023	4	4	TIBBİ BİYOKİMYA I	1	G		Z
0051S01	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU A	1	G	[Ana Grup]	S
0051017	2	4	HALK SAĞLIĞI	1	G	0051S01	S

0051018	2	4	İŞARET DİLİ	1	G	0051S01	S
0051024	2	3	HEYKEL TARİHİ	1	G	0051S01	S
0052001	3	3	BİYOİSTATİSTİK VE TIBBİ BİLİŞİM	1	B		Z
0052028	4	4	TIBBİ BİYOKİMYA II	1	B		Z
0052S01	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU B	1	B	[Ana Grup]	S
0052005	1	3	DEONTOLOJİ VE ETİK	1	B	0052S01	S
0052014	1	3	DİŞ HEKİMLİĞİ TARİHİ	1	B	0052S01	S
0052021	2	4	RESİM	1	B	0052S01	S
0052022	2	4	OSMANLI VE YÖRESEL TÜRK MUTFAĞI	1	B	0052S01	S
0053002	3	6	RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ	2	G		Z
0053003	3	6	ENDODONTİ	2	G		Z
0053006	2	2	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	2	G		Z
0053007	4	6	ANATOMİ	2	G		Z
0053012	2	2	KLİNİK BİYOKİMYA	2	G		Z
0053013	5	11	PROTETİK DİŞ	2	G		Z

*TEDAVİSİ*

0053014	3	6	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	2	G		Z
0053016	2	4	FİZYOLOJİ	2	G		Z
0053S01	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU	2	G	[Ana Grup]	S
0053009	2	4	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	2	G	0053S01	S
0053015	2	4	SAĞLIK İLETİŞİMİ	2	G	0053S01	S
0054008	1	1	MADDELER BİLGİSİ II	2	B		Z
0054S01	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU	2	B	[Ana Grup]	S
0054012	2	4	DENTAL FOTOĞRAFÇILIK	2	B	0054S01	S
0054017	2	4	FRANSIZCA	2	B	0054S01	S
0055001	2	3	TIBBİ PATOLOJİ	3	G		Z
0055002	3	3	BAŞ-BOYUN ANATOMİSİ	3	G		Z
0055003	1	1	AĞIZ HİSTOLOJİSİ VE EMBRİYOLOJİSİ	3	G		Z
0055004	1	2	ÇENE HAREKETLERİ VE OKLUZYON	3	G		Z



0055005	1	1	DENTAL ANESTEZİ	3	G		Z
0055007	3	6	RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ	3	G		Z
0055008	3	6	ENDODONTİ	3	G		Z
0055009	2	3	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ	3	G		Z
0055010	2	3	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ	3	G		Z
0055011	2	3	ÇOCUK DİŞ HEKİMLİĞİ	3	G		Z
0055012	2	3	ORTODONTİ	3	G		Z
0055013	2	3	PERİODONTOLOJİ	3	G		Z
0055014	2	3	TIBBİ FARMAKOLOJİ	3	G		Z
0055015	5	10	PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ	3	G		Z
0056S01	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU	3	B	[Ana Grup]	S
0056010	2	4	MESLEKİ İNGİLİZCE	3	B	0056S01	S
0056011	1	3	KALİTE YÖNETİMİ VE İŞ GÜVENLİĞİ	3	B	0056S01	S
0056012	1	3	MESLEKİ HASTALIKLAR VE ERGONOMİ	3	B	0056S01	S

0057001	1	2	AĞIZ PATOLOJİSİ	4	G	Z
0057002	1	2	DENTAL TRAVMATOLOJİ	4	G	Z
0057004	2	2	PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ	4	G	Z
0057005	1	2	RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ	4	G	Z
0057006	1	2	ENDODONTİ	4	G	Z
0057007	2	3	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ	4	G	Z
0057008	2	2	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ	4	G	Z
0057009	2	2	ÇOCUK DİŞ HEKİMLİĞİ	4	G	Z
0057010	2	3	ORTODONTİ	4	G	Z
0057011	2	3	PERİODONTOLOJİ	4	G	Z
0057012	2	3	PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ KLİNİK UYGULAMA	4	G	Z
0057013	2	3	RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ KLİNİK UYGULAMA	4	G	Z
0057014	2	3	ENDODONTİ KLİNİK UYGULAMA	4	G	Z
0057015	2	3	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ KLİNİK	4	G	Z

UYGULAMA

0057016	2	3	AĞIZ, DIŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ KLİNİK UYGULAMA	4	G		Z
0057017	2	3	ÇOCUK DIŞ HEKİMLİĞİ KLİNİK UYGULAMA	4	G		Z
0057018	2	3	ORTODONTİ KLİNİK UYGULAMA	4	G		Z
0057019	2	3	PERİODONTOLOJİ KLİNİK UYGULAMA	4	G		Z
0057021	1	2	KULAK BURUN BOĞAZ HASTALIKLARI	4	G		Z
0057S02	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU	4	G	[Ana Grup]	S
0057020	1	3	DIŞ HEKİMLİĞİNDE FARMAKOLOJİK YAKLAŞIMLAR	4	G	0057S02	S
0058018	1	2	AĞIZ HASTALIKLARI	4	B		Z
0058019	1	2	İLK YARDIM VE ACİL TEDAVİ	4	B		Z
0058020	1	1	GENEL ANESTEZİ	4	B		Z
0058S01	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU	4	B	[Ana Grup]	S
0058021	1	3	DİJİTAL DIŞ HEKİMLİĞİ	4	B	0058S01	S

0059001	2	6	PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ KLİNİK UYGULAMA	5	G	Z
0059002	2	6	RESTORATİF DİŞ TEDAVİSİ KLİNİK UYGULAMA	5	G	Z
0059003	2	6	ENDODONTİ KLİNİK UYGULAMA	5	G	Z
0059004	2	6	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ KLİNİK UYGULAMA	5	G	Z
0059005	2	6	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ KLİNİK UYGULAMA	5	G	Z
0059006	2	6	ÇOCUK DİŞ HEKİMLİĞİ KLİNİK UYGULAMA	5	G	Z
0059007	2	5	ORTODONTİ KLİNİK UYGULAMA	5	G	Z
0059008	2	5	PERİODONTOLOJİ KLİNİK UYGULAMA	5	G	Z
0059009	1	2	AĞIZ, DİŞ VE ÇENE CERRAHİSİ	5	G	Z
0059010	1	2	ÇENE YÜZ PROTEZLERİ	5	G	Z
0059011	1	2	ÇENE YÜZ CERRAHİSİ	5	G	Z
0059013	1	2	ADLİ TIP	5	G	Z

0059S01	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU	5	G	[Ana Grup]	S
0059012	1	3	İMLANTOLOJİ	5	G	0059S01	S
0059S02	0	0	SEÇMELİ DERS GRUBU	5	B	[Ana Grup]	S
0060001	1	3	SAĞLIK YÖNETİMİ	5	B	0059S02	S

### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>X</b>	<input type="checkbox"/>
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.2-... Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=11&curSunit=1759#>

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>X</b>	<input type="checkbox"/>
Bölüm Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.3-... Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (Programın Bologna Bilgi Paketinde bir kaç ders referans gösterilebilir.)

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=11&curSunit=1759#>

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.4-... AKTS ders bilgi paketleri\* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimligi-fakultesi/bolumler/dis-hekimligi/dersler>

#### B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş Kurumda bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde bu ilke ve kurallara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.	Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.5-... Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin ilke ve kurallar (Uzaktan ve karma eğitim süreçleri dahil)

<http://dis.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimligi-fakultesi/ogrenci/klinik-uygulama-degerlendirme-kriterleri>

#### B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci kabulüne yönelik kriterler lisans programına yerleştirmeler için Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlilik ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları; Mersin Üniversitesi Not Dönüşüm Esasları; Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar; Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar çerçevesinde belirlenmiş olup program olarak bu kriterler çerçevesinde işlemler yapılmaktadır

##### B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.2.1-... Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar, Dış Hekimliği Fakültesi müfredatında yer alan ve Ortak zorunlu ders olan Yabancı Dil dersi için üniversitenin her akademik yılın başında yaptığı muafiyet sınavına girip başarılı olan öğrenciler ilgili dersten muaf kabul edilmektedir. Diğer Üniversitelerin dış hekimliği veya farklı bölümlerinden yatay geçiş yapan öğrencilerin geçmişte aldıkları dersler 'Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlilik Ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları' na göre değerlendirilir, eşdeğerlikleri bulunan dersler transfer edilir ve eğitim programına intibakları Yönetim Kurulunca sağlanır. [http://mersin.edu.tr/bulut/birim\\_594/Mevzuat/Esaslar/Ders Edeerlilik ve ntibak lemleri.pdf](http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Ders_Edeerlilik_ve_ntibak_lemeleri.pdf)

Kanıt EÖ/B.2.2-..Adayların lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve ÖSYM'nin uyguladığı merkezi sınavın ilgili alanından yeterli puanı almış olması gerekir.

### B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğrencilerin etkin katılım göstermelerine olanak sağlayacak, araştırma/öğrenme odaklı, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden yöntem ve teknikler tercih edilmektedir. Küresel salgın sebebiyle yürütülen uzaktan öğretimde de bu tip yöntem ve teknikler Fakültemizde belirlenen eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin uygulama yöntemleri çerçevesinde uygulanmaya çalışılmakta; ödev ve projeler yoluyla gerek öğretim gerekse ölçme ve değerlendirme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

#### B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--	--	---	---	---

**Kanıtlar:**

Kanıt EÖ/B.3.1-... Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli (aktif ve etkileşimli) öğretim yöntemlerinin varlığı  
[http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_76/2021\\_2022\\_ILKELER/Ilkeler\\_2021.pdf](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_76/2021_2022_ILKELER/Ilkeler_2021.pdf)

**B.3.2. Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar:**

Kanıt EÖ/B.3.2-... Programlardaki uygulama örnekleri





### B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

#### (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.3-... Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar

[http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_1462/kalite-dokumanlari/2020\\_YILI\\_MEMNUNYET\\_ANKET\\_SONUCU\\_ORENC.pdf](http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1462/kalite-dokumanlari/2020_YILI_MEMNUNYET_ANKET_SONUCU_ORENC.pdf)

Kanıt EÖ/B.3.3-... Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

<http://dis.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimligi-fakultesi/kalite/danismanlar-kurulu-raporlari-ve-iyilestirme-calismalari/danismanlar-kurulu-toplanti-tutanaklari>

Kanıt EÖ/B.3.3-... Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

<http://dis.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimligi-fakultesi/sizi-dinliyoruz>

### B.3.4. Akademik danışmanlık

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.4-... Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

[http://mersin.edu.tr/bulut/birim\\_594/Mevzuat/Esaslar/Orenci\\_Danmanl\\_Yonerqesi.pdf](http://mersin.edu.tr/bulut/birim_594/Mevzuat/Esaslar/Orenci_Danmanl_Yonerqesi.pdf)

### B.4. Öğretim Elemanları

Bölümümüze öğretim elemanı alımında Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri esas alınmaktadır. Ders görevlendirmeleri, Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonumuz tarafından öğretim elemanlarımızın uzmanlık alanlarına göre yapılmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yetkinliklerini sürekli geliştirmek adına Bölümümüzdeki uzman eğitimci tarafından eğitimcilerin eğitimi faaliyeti düzenlenmektedir.

#### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### **Kanıtlar:**

Kanıt EÖ/B.4.1-... Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

<http://pdb.mersin.edu.tr/sayfa/100020/2021-olcutleri>

#### B.4.2. Öğretim yetkinliği

**(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarının elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### **Kanıtlar:**

Kanıt EÖ/B.4.2-... Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.)

<http://pdb.mersin.edu.tr/sayfa/100020/2021-olcutleri>

#### B.5. Öğrenme Kaynakları

Eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için gerekli süreli ve süresiz yayınlar Mersin Üniversitesi Kütüphanesinde mevcuttur. Bölüm olarak ayrıca süreli veya süresiz yayınların olduğu bir mekân bulunmamaktadır. Fakülte binamızda kablosuz internet erişimi herkes için ücretsiz olarak vardır. Üniversitemizde ortak zorunlu derslerin tamamının uzaktan öğretim yöntemiyle yürütülmesi, ortak zorunlu dersler dâhil olmak üzere birim müfredatlarında yer alan tüm derslerin toplam AKTS miktarlarının en fazla %40'ı kadar sadece uzaktan öğretim yoluyla yürütülmektedir.

### B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun/Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.5.1-... Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

<http://kutuphane.mersin.edu.tr/>

Kanıt EÖ/B.5.1-... Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (uzaktan eğitim dahil)

<http://ue.mersin.edu.tr/>

### B.5.2. Engelsiz üniversite

Diş hekimliği eğitim öğretim programı içeriği ve doğası nedeni ile engelli öğrencilerin lisans programına dahil edilmeleri mümkün olamamaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun/Birimin genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.6. Programların izlenmesi ve Güncellenmesi

Diş Hekimliği eğitim öğretim programının izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde öncelikle öğretim elemanları ile öğrencilerin görüş ve önerileri yoluyla planlamalar yapılmaktadır. Eğitim-öğretimin amaçlarına ne düzeyde ulaşıldığı, programın ihtiyaçlara cevap verip vermediği konusunda değerlendirmeler yapılmaktadır.

### B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.6.1-... Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

<http://dis.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimligi-fakultesi/kalite/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari>

Kanıt EÖ/B.6.1-... Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar

<http://dis.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimligi-fakultesi/kalite/danismanlar-kurulu-raporlari-ve-iyilestirme-calismalari/danismanlar-kurulu-toplanti-tutanaklari>

### B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim

Henüz fakültemiz mezun öğrenci vermediğinden mezun izleme ve iletişim sağlama faaliyetleri yapılamamaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki/birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Stratejisi

Bölümümüzde, Üniversitemizin araştırma politikası çerçevesinde araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir.

### C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>X</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.	Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

Kanıt AG/C.1.1-... Araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri (*Araştırma Politikasına Üniversite'nin web sayfası [Üniversitemiz/Politikalar](http://mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-arastirma-politikasi) bölümünden, strateji ve hedeflere Üniversitenin Stratejik Planından ulaşılabilir.*)  
<http://mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-arastirma-politikasi>

Kanıt AG/C.1.1-... Kurumun araştırma politikasının ve stratejisinin gerçekleştirilmesine katkı sunmak üzere birim tarafından yürütülen faaliyetlere ilişkin kanıtlar (*Birim tarafından "Faaliyet Bilgi Sistemi"ne yüklenen faaliyetler ve değerlendirme yılı içerisinde bunların gerçekleşme düzeyleri*)  
<http://fbs.mersin.edu.tr/>

### C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>X</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

### C.2 Araştırma Kaynakları

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kurumun/birimin sahip olduğu fiziki altyapısı, kurumun/birimin sağladığı araştırma destekleri ve bunların etkin kullanımı, iç ve dış paydaşlarla iş birliği, dış fonlardan yararlanmayı teşvik etme konularında bilgi verilmelidir.

#### C.2.1. Araştırma kaynakları (Fiziki, Teknik, Mali)

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için Fakültemizin yeterli nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.

### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilirliği için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilirlik için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Araştırma ve geliştirme kaynakları, araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### C.3. Araştırma Yetkinliği

Bölümde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için sunulan herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

#### C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum/birim içi ve kurumlar/birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### C.4. Araştırma Performansı

Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme faaliyetleri periyodik olarak faaliyet raporları aracılığıyla tespit edilmektedir ancak bu uygulamanın sonuçları karar almada kullanılmamaktadır.

#### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde/bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal katkı stratejisi

Toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde Ağız ve Diş Sağlığı hizmeti verilmektedir.

#### D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.	Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

**Kanıt TK/D.1.1-... Toplumsal katkı stratejisi ile uyumlu uygulama örnekleri**



*Kanıt TK/D.1.1-... Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*

<https://randevu.mersin.edu.tr:20543/nucleus-hastaportal-randevu/public/main?user=PUBLIC>



## D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı faaliyetleri sürdürebilmek için sahip olunan uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların yıl bazlı gelişimi ile doğru orantılı olarak toplumsal katkı değeri artmaktadır. Kaynaklarda oluşan gelişme ve artış topluma yönelik sunulan ağız ve diş sağlığı hizmetinin yoğunluğunu artırmaktadır.

### D.2.1. Kaynaklar

#### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Toplumsal katkı kaynakları toplumsal katkı stratejisi ve birimler/bölümler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kantlar:

**Kanıt TK/D.2.1-... Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren**

#### kantlar

<https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/Ortak/IhaleArama/index.html>

**adresinde yer alan EKAP İhale Arama Modülünde İKN Yılı: 2020 İKN Sayısı: 579417 bilgileri girilerek Mersin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi inşaatı yapım işi ihalesine ait bilgilere ve dokümanlara ulaşılabilir.**

### D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine katkı sağlamak üzere birim tarafından yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmelidir.

#### D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

##### Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### Kanıtlar:

Kanıt TK/D.3.1-... Paydaş geri bildirimleri

<http://dis.mersin.edu.tr/akademik/dis-hekimligi-fakultesi/sizi-dinliyoruz>

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu başlık altında, bölümün güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir.

Bölüm bünyesindeki programlar, daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime/programa sunulmuş bir *Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

- bir yıl önceki çalışmada değerlendirme metni vardı. buraya güncelleyerek ekleyelim.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	2020 Yılı Gösterge Değeri	2021 Yılı Gösterge Değeri
<b>Kurumsal Bilgiler</b>			
1. Bölüm Bünyesindeki Lisans Programlarında Kayıtlı Öğrenci Sayısı		369	483
2. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		61	77
3. Mezun Sayısı	<i>Değerlendirme yılı içerisinde</i>	-	-
4. Ayrılan lisans öğrenci sayısı	<i>1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında mezunlar hariç kurumla ilişkisi kalmayan kişi sayısını giriniz.</i>	21	13
5. Bölümdeki Öğretim Üyesi Sayısı		11	15
6. Bölümde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı			
7. Bölümdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı			
8. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		11	15
<b>A. Kalite Güvencesi Sistemi</b>			
1. Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>		
2. Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>		
3. Erasmus Gelen öğrenci sayısı		0-	0
4. Erasmus Giden öğrenci sayısı)		0-	0
5. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		0-	0
6. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		0-	0
7. Mevlana gelen öğrenci sayısı		0-	0
8. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		0-	0
9. Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı		0	0
10. Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı		0	0
11. Mevlana Gelen öğretim elemanı		0	0
12. Mevlana Giden öğretim elemanı		0	0
<b>B. Eğitim ve Öğretim</b>			

1. Bölümde Ders Bilgi Paketini Tamamlamış Lisans Program Oranı	<i>Program bilgi paketi içeriği tamamlanmış (eksiksiz) program sayısının bölümdeki toplam program sayısına bölümü sonucunda çıkan değer sorulmaktadır.</i>		
2. Bölümde Çift Ana Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı		0	0
3. Bölümde Yan Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı		0	0
4. Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		0	0
5. Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı		0	0
6. (Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı) / (Lisans Programlarını Tercih Eden Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	<i>Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz.</i>  <i>Bu veriye, <a href="https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1074">https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1074</a> adresinde yer alan program sayfalarında ki "Ülke Genelinde Tercih Edilme İstatistikleri" başlığı altında yayınlanan bilgilerden ulaşılabilir.</i>	93/93	93/93
7. Bölümde, Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı		7	11
8. Ders değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)			
9. Bölümde Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması			
10. Öğrenci Proje Ekipleri (Güneş Arabası, Hidromobil, İHA, Elektrikli Araç, Vb.) Sayısı			
11. YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı			
12. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Tıp Fakültesi</i> <i>Tıp Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>		
13. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Dış Hekimliği Fakültesi</i> <i>Dış Hekimliği Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>		0
14. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Eczacılık Fakültesi</i> <i>Eczacılık Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.</i>		
15. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı			
16. (Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal	<i>Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısının Normal süresi içerisinde mezun</i>		

öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı	olması gereken öğrenci sayısına oranını giriniz.		
17. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/ (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)	369/11	483/15
18. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)		
19. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)		
20. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)		
21. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı)	13/369	14/483
22. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)14/15	1,18	0,93
<b>C. Araştırma ve Geliştirme</b>			
1. Bölümdeki öğretim üyelerinin SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	Değerlendirme yılı içerisinde 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında <b>uluslararası işbirliği ile yapılmayan</b> SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış <b>sadece makale ve derleme</b> sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler <b>dikkate alınmayacaktır</b> . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler <b>dikkate alınacaktır</b> . <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link verilmelidir. (Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.)</i>		7
2. Bölümdeki öğretim elemanlarının (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı			7
3. Bölümdeki öğretim üyelerinin uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında <b>uluslararası işbirliği ile yapılan</b> (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış <b>sadece makale ve derleme</b> sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem		

<p>4. Bölümdeki <u>öğretim elemanlarının</u> (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&amp;HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı</p>	<p>onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler <b>dikkate alınmayacaktır</b>. Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basilan dergilerdeki makaleler <b>dikkate alınacaktır</b>. Kanit belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir. (Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.)</p>		
<p>5. Bilimsel Yayın Puanı (Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)</p>	<p>Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir. Kanit belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</p>		
<p>6. Atıf Oranı (Birim öğretim elemanlarına ait yayınların aldığı toplam atıf sayısı) / (öğretim üyesi sayısı)</p>	<p>Bölüm öğretim elemanlarının SCI, SSCI ve A&amp;HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlara yapılan yıllık atıf sayısının bölümdeki toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.</p>		
<p>7. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı</p>	<p>Kurum dışından <b>Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır</b>. Kanit belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</p>		
<p>8. Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı</p>	<p>Kurum dışından <b>Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır</b>. Kanit belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden dış destekli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</p>		
<p>9. Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi</p>			
<p>10. Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi</p>			
<p>11. Devam eden dış destekli toplam</p>			

proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı			
12. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı	<p><b>Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</b></p> <p><i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan uluslararası işbirlikli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>		
13. Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı	<p><b>Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</b></p> <p><i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden uluslararası işbirlikli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>		
14. Uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi			
15. Devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi			
16. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	<p><b>Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve değerlendirme yılı içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı. Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.</b></p> <p><i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>		
17. Uluslararası Patent Belgesi Sayısı	<p><b>Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru &gt; İnceleme &gt; Kamuoyuna Açıklanma &gt; Varsa İtiraz &gt; Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "European Patent Office vb." aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı</b></p> <p><i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde</i></p>		

	<i>oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>		
18. Öğretim Üyesi Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	<i>Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</i>		
19. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	<i>Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde toplam kadrolu öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</i>		
20. Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru &gt; İnceleme &gt; Kamuoyuna Açıklanma &gt; Varsa İtiraz &gt; Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı sorulmaktadır.</i>		
21. Öğretim Üyesi Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu <u>öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>		
22. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde kadrolu toplam öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>		
23. Öğretim elemanlarının faal durumda olan teknoloji şirketi sayısı	<i>*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan <b>kurumunuz</b> öğretim elemanlarına ait olan <b>teknoloji</b> Şirket sayısı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></i>		
24. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir .</i>		



25. Uluslararası ödüller	<i>Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>		
<b>D. Toplumsal Katkı</b>			
1. Bütçesi olan ve birimin kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	<i>Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>		
2. Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı			
3. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı			