



2021 Yılı

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

31 / 12 / 2021

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Ayda ÇELEBİOĞLU
(Hemşirelik Fakültesi)

Çiftlikköy Kampüsü

Yenişehir / MERSİN

Tel: (0324) 361 00 01 /14203

E-posta: aydac@mersin.edu.tr

1. Tarihsel Gelişimi

Bu bölümde, birimin kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bir bilgi verilmektedir.

Fakültemiz; 17 Ağustos 2017 tarihli ve 30157 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2017/10549 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, Fakültemiz Hemşirelik Bölümüne 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci alınmaya başlanmıştır. Fakültemiz eğitim-öğretime Çiftlikköy Kampüsünde İçel Sağlık Yüksekokulu ile aynı binada devam etmektedir.

Fakültemizde bulunan dersliklerimiz bilgisayar ve projeksiyon sistemi ile donatılmış ve derslerimiz bu teknolojik imkanlar kullanılarak işlenebilmektedir. Ayrıca hizmet binamızda bulunan Hemşirelik Beceri Laboratuvarında öğrencilerimizin derslerde aldıkları teorik bilgilerin daha kaliteli ve akılda kalıcı olabildiğini sağlamak amacıyla uygulamalar yapılmaktadır.

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü altında Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı, İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, Doğum Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı, Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı ve Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı yer almaktadır.

Fakültemizde toplam öğrenci sayısı 31.12.2021 tarihi itibarıyla 887'dir. Fakültemizde yabancı uyruklu öğrenci sayısı toplam 67'dir. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında iki (13), 2020-2021 eğitim-öğretim yılında onüç (14) yabancı uyruklu öğrenci kayıt yaptırmış olup 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ise 40 yabancı öğrenci kayıt yaptırmıştır. Fakültemiz yabancı uyruklu öğrenci sayısında bir önceki yıllara göre artış gerçekleşmiştir.

Fakültemizde 7'si profesör, 2'si doçent, 6'sı doktor öğretim üyesi, 2'si doktor öğretim görevlisi, 1'doktor araştırma görevlisi, 3'ü öğretim görevlisi, 14'ü araştırma görevlisi olmak üzere toplam 35 akademik personel görev yapmaktadır.

İdari personel (Fakülte Sekreteri dâhil) sayımız 2'dir. Ayrıca Sağlık Yüksekokulu idari personelleri de (7 kişi) Fakültemiz iş ve işlemlerini yürütmek üzere görevlendirilmiştir.

Altyapı Durumu: Fakültemizde İçel Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü, Sağlık Yönetimi Bölümü ve Hemşirelik Bölümü ile birlikte kullanılan toplam 8 Derslik (510 m2) ve 2 beceri laboratuvarı (149 m2) bulunmaktadır.

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Birimin, varsa kendine özel misyonu ve vizyonu ile değerlendirme yılı itibarıyla belirlediği hedefleri (stratejik hedeflere ulaşmak için belirlenen faaliyetlerin hedefleri ve kalite hedefleri) bu kısımda özet olarak sunulmalıdır.

Misyon: Birey, aile ve toplum sağlığını geliştirmeyi hedeflemiş, hemşirelik mesleği ile ilgili bilgi ve becerilere sahip, etik değerleri gelişmiş, yeniliklere açık, araştırmacı, rekabetçi ve girişimci bireyler yetiştirmek.

Vizyon: Mesleki ve bilimsel çalışmaları ile hemşireliğe her alanda katkı veren, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve kabul gören bir kurum olmak.

Değerler:

- Akademik ve etik değerlere bağlılık
- Kalite bilinci
- Saydamlık
- Yenilikçilik
- Toplumsal sorumluluk
- Katılımcılık
- Araştırmacı
- Rekabetçi
- Girişimci
- Ulaşılabilirlik
- Güvenilirlik

Hedefler:

Fakültemizin faaliyetlerini gerçekleştirirken en önemli hedefi, çağın gereksinimlerini karşılayabilecek yeterliliğe sahip, etik değerleri ve eleştirel düşünme becerisi gelişmiş, araştırmacı, sorumluluk düzeyi yüksek olan, kaliteden ödün vermeyen hemşireler yetiştirmektir. Bu hedefe ulaşabilmek için hazırlanan stratejik plan doğrultusunda girişimlerimiz planlanmış ve uygulamaya konulmuştur. 2021 yılı için belirlenen dokuz hedefin biri gerçekleştirilemedi, biride kısmen gerçekleştirildi. Gerçekleştirilemeyen hedef “Hedef (8) Akreditasyona hazırlık çalışmalarının yapılması”; kısmen gerçekleştirilen hedef ise “Hedef (6) Lisans programlarının akreditasyonunun önemine yönelik farkındalığın artırılması” idi. Bu iki hedefe yönelik Ulusal ve Uluslararası akreditasyona yönelik bilgilendirme duyuruları öğretim elemanları ile paylaşılmıştır. Ancak akreditasyonun gerekliliklerinden biri olan fiziki alt yapı koşullarının düzeltilmesine ilişkin herhangi bir gelişme olmadığı için, çalışmalar ileri bir tarihe ertelenmiştir.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Değerlendirme yılı itibarıyla kurumun stratejik hedeflerine katkı sağlamaya yönelik birim tarafından belirlenen ve Faaliyet Bilgi Sistemine girişi yapılan faaliyetlerin gerçekleşme durumları ile birim kalite hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşme düzeyleri belirtilmelidir. Bu bölümde ayrıca, gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin ve hedefleri gerçekleştirilememe sebepleri de belirtilmelidir.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Kurum içi ve dışı paydaşlarımıza yönelik belirlediğimiz dokuz hedefin biri gerçekleştirilemedi, biride kısmen gerçekleştirildi. Gerçekleştirilemeyen hedef “Akreditasyona hazırlık çalışmalarının yapılması”; kısmen gerçekleştirilen hedef ise “Lisans programlarının akreditasyonunun önemine yönelik farkındalığın artırılması” idi. Bu iki hedefe yönelik Ulusal ve Uluslararası akreditasyona yönelik bilgilendirme duyuruları öğretim elemanları ile paylaşılmıştır. Ancak akreditasyonun gerekliliklerinden biri olan fiziki alt yapı koşullarının düzeltilmesine ilişkin herhangi bir gelişme olmadığı için, çalışmalar ileri bir tarihe ertelenmiştir. Ayrıca kurum içi ve dışı paydaşlarımıza yönelik hedeflediğimiz etkinlikler COVID-19 pandemisi nedeniyle bir kısmı yüzyüze yapılamamıştır. Webinar olarak düzenlenen etkinliklerde “Eğitim Değerlendirme Form”u kullanılmamış, memnuniyet ve eğitimin etkisi konusunda sözel geribildirim alınmıştır.

İç ve dış paydaş toplantıları birimiz tarafından kayıt altına alınmıştır ve video kaydı olarak muhafaza edilmektedir. Toplantı duyuruları EBYS üzerinden ve web sayfasından yapılmış olup toplantı raporları web sayfamızdan kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde, stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun stratejik planı kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt KG/A.1.1-1 2021 yılı Hemşirelik Fakültesi Kalite Hedefleri

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/BRM_KALTE_HEDEFLER/2021_YILI_KALTE_HEDEFLER_VE_EYLEM_PLANI_FORMU-HEMRELK_FAK..pdf

Kanıt KG/A.1.1-2 2021 yılı Dış paydaş toplantısı

(<http://www.mersin.edu.tr/haberler/368123/dis-paydas-toplantisi>)

Kanıt KG/A.1.1-3 Paydaş katılımına ilişkin belgeler

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2021_YILI_DI_PAYDA_TOPLANTISI.pdf

A.2. İç Kalite Güvencesi

Birimde oluşturulan iç kalite güvencesi sistemi, bu sistem çerçevesinde sağlanan sürekli iyileştirmeler, Birim Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile birimde kalite kültürünü yaygınlaştırmak için yapılan çalışmalar hakkında bilgi verilmelidir.

A.2.1. Birim Kalite Komisyonu

Üniversitenin Stratejik Planı ve Kalite Politikası doğrultusunda Enstitümüzde Kalite Komisyonu bulunmakta ve Fakültemiz sayfasında yayınlanmaktadır. Komisyon belirli aralıklarla toplantılar yaparak birim hedeflerini ve eylem planlarını geliştirmektedir. Geliştirilen eylem planları Komisyon tarafından her yıl birimdeki tüm çalışanlara sunulmakta ve kararlar gözden geçirilmektedir. Böylece stratejik hedeflerin tüm birim çalışanları tarafından bilinmesi ve hedeflere ulaşma çabalarının tam katılımı ile desteklenmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(Kanıt KG/A.2.1-1) Hemşirelik Fakültesi Kalite Komisyonu

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/BIRIM_KALITE_KOMISYONLARI/BRM_KALTE_KOMSYONU.pdf

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Komisyonlar/KOMSYONLAR_2021-2022_ETM-ORETM_YILI.pdf

(Kanıt KG/A.2.1-2) 07.07.2021 Tarihli Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/BRM_KALTE_KOMSYONU_TOPLANTI_TUTANAKLARI/07.10.2021_Tarihli_Kalite_Toplant_Tutana.pdf

(Kanıt KG/A.2.1-3) 07.10.2021 Tarihli Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/BRM_KALTE_KOMSYONU_TOPLANTI_TUTANAKLARI/07.10.2021_Tarihli_Kalite_Toplant_Tutana.pdf

(Kanıt KG/A.2.1-4) 12.11.2021 Tarihli Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/BRM_KALTE_KOMSYONU_TOPLANTI_TUTANAKLARI/12.11.2021_Tarihli_Kalite_Toplant_Tutana.pdf

Kanıt KG/A.2.1-5 Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Değerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2019/MEU_KIDR_2019_Kanıtlar/Kanıt_A.2.1-1_MEU_Kalite_komisyonu_Calisma_Usul_ve_Esaslari.pdf

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Üniversitenin Stratejik Planı ve Kalite Politikası doğrultusunda fakültemizin vizyon ve misyonu belirlenmiştir. Üniversitenin stratejik plan ve hedefleri, değerleri esas alınarak Kalite Komisyonu tarafından Süreç/Faaliyet Planları yapılmaktadır. Bu kapsamda Kalite Hedefleri ve Eylem Planı Formu, Riskler/Fırsatlar Listesi hazırlanmaktadır. Hedeflere ulaşma ve riskleri yönetme amacıyla Kalite Komisyonu periyodik olarak toplantılar yapmaktadır. Ulaşılamayan hedefler için iyileştirmeler planlanmaktadır. Ayrıca Yıllık Eğitim Planları yapılmaktadır. Hedefe ulaşma ve riskleri yönetme amacıyla yapılan eğitimler Yıllık Eğitim Planına kaydedilmektedir. Eğitim sürecinde riskleri önlemeye yönelik ise dilek-öneri, düzeltici faaliyetler ve Ticket Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca Fakültemizin gerçekleştirdiği faaliyetler, altı ayda bir Faaliyet Bilgi Sistemine girilmektedir.

Fakültemizde Kalite Yönetim Koordinatörlüğü'nün Kalite Yönetim Sistemi şartları gereği MEÜ Süreçleri, MEÜ Prosedürleri, MEÜ Talimatları, MEÜ Formları, MEÜ Cihaz Kullanım Talimatları, MEÜ Dış Kaynaklı Dokümanları, MEÜ Kalite El Kitabı, MEÜ Görev Tanımları, MEÜ Kalite Hedefleri, MEÜ Organizasyon Şemaları oluşturulmuştur. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar aynı zamanda Üniversite'nin İç Kontrol Standartları Eylem Planına da destek olmaktadır. Bu bağlamda fakültemizde kalite politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar aşağıdaki gibi özetlenebilir:

- Yıllık Eğitim Planı,
- Periyodik Bakım Formu,
- Dilek ve Öneri İzleme Listesi,
- Kalite Hedefleri,
- Riskler/Fırsatlar Listesi,
- Satınalma Süreci,
- Önlisans-Lisans Eğitim Süreci,
- Süreç/Faaliyet Planlaması.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun/birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Kurumda/birimde iç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt KG/A.2.2-1 Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Değerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2019/MEU_KIDR_2019_Kanıtlar/Kanıt_A.2.1-1_MEU_Kalite_komisyonu_Calışma_Usul_ve_Esaslari.pdf

Kanıt KG/A.2.2-2 Hemşirelik Fakültesi Kalite Komisyonu

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Komisyonlar/KOMSYONLAR_2021-2022_ETM-ORETM_YILI.pdf

Kanıt KG/A.2.2-3 Paydaş katılımına ilişkin belgeler

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2021_YILI_DI_PAYDA_TOPLANTISI.pdf

A.3. Paydaş Katılımı

Birimin iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımları ve katkı vermeleri sağlamaya yönelik uygulamalar hakkında bilgilendirmeler yapılmalıdır.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Fakültemizin en önemli misyonu öğrenci yetiştirmek olduğundan öncelikli iç paydaşları, öğrencilerdir. Daha sonra akademik ve idari personel yer almaktadır. Fakültemizin öncelikli dış paydaşları, öğrencilerin uygulamalarında görevlendirilen meslektaşlarımızdır. Diğer dış paydaşlarımız, bakım verdiğimiz hastalar, hasta yakınları, sağlıklı toplum üyeleridir.

İç paydaşların kalite güvence sistemine katılımları kalite yönetim sistemi ve iç değerlendirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen veri toplama süreçleriyle sağlanmaktadır. Toplanan veriler Fakültemizin akademik ve idari personeli ile öğrencilerinin dâhil olduğu tüm alanları kapsamaktadır. Her yılın sonunda faaliyet raporları oluşturulup birimler ile paylaşılmaktadır. Her yılın sonunda düzenli olarak akademik ve idari çalışanlar ile öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Öğrenci temsilcilerimizle her dönem Danışmanlar Kurulu toplantısı yapılmakta, öğrencilerin temsilci düzeyinde kalite süreçlerine aktif olarak dâhil olmaları sağlanmaktadır. Fakültemiz binasında bulunan Dilek-Öneri Kutuları düzenli aralıklara değerlendirilmektedir. Kutular ayda iki kez kontrol edilmekte herhangi bir başvuru olması halinde tutanakla kayıt altına alınmakta ve ilgili birime iletilmektedir. Yapılan bildirimler, Birim Yönetimi ve Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek Süreç/Faaliyet Planına eklenmektedir. Ayrıca fakültemizde akademik ve idari personelinin tespit ettiği uygunsuzlukları gidermek için "Uygunsuzluk ve Düzeltici Faaliyet Formu" kullanılmaktadır.

İç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı Fakültemizde, Akademik Kurullar, Öğrenci Temsilcisi Toplantıları, Danışmanlar Kurulu Toplantısı, Birim Kalite Komisyonu toplantılarına katılmaları ile sağlanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi içerisinde ise iç paydaşlar dilek-öneri, düzeltici faaliyetler, memnuniyet anketleri ve Ticket Sistemi üzerinden karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmaktadırlar.

Dış paydaşların fakültemizde karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla çeşitli süreçler yürütülmektedir. Fakültemizdeki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar üniversitemizin Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından yönetilen iletişim kanalları (ana web sayfası duyuru ve haberler bölümü, birim web sayfaları, e-posta vb.), resmi yazışmalar, raporlar ve periyodik toplantılar aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları ile yılda iki kez dış paydaş toplantıları yapılmaktadır.

Topluma yönelik eğitimlerde Eğitim Değerlendirme Formu aracılığıyla da dış paydaş değerlendirmeleri alınmaktadır.

Fakültemizin henüz mezun öğrencisi olmadığından, mezunlar günü, mezun anketleri, birim mezun dernekleri vb. yapılamamıştır. Mezun İzleme Komitesi kurulmuş ve sürecin izlenmesinde aktif rol almaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt KG/ A.3.1-1 Hemşirelik Fakültesi Online dilek, öneri ve şikâyet formu

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/hemsirelik-fakultesi/dilek-ve-oneri-formu>

Kanıt KG/ A.3.1-2 Öğrencilere Erasmus Bilgilendirme Toplantısı

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/367217/erasmus-bilgilendirme-toplantisi>

Kanıt KG/ A.3.1-3 Danışmanlar Kurulu Toplantı Tutanağı

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DANIMANLAR_KURULU_TOPLANTISI/2021_YI_Danmanlar_Kurulu_Toplantis.pdf

Kanıt KG/ A.3.1-4 Dış Paydaş Toplantısı (07 Aralık 2021 tarihli)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2021_YILI_DI_PAYDA_TOPLANTISI.pdf

A.4. Uluslararasılaşma

Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda birimde yürütülen, periyodik olarak izlenen ve iyileştirilen faaliyetler hakkında bilgi verilmelidir.

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası kapsamındaki uygulamalar

Hemşirelik Fakültesinde araştırma kadrosunun araştırmalarını desteklemek için üniversite tarafından hazırlanan eğitime katılım, yapılan duyurularla desteklenmektedir. Araştırma kadrosu TTO Koordinatörlüğü aracılığıyla projeler ve proje hazırlama konusundaki eğitimlerine katılmaktadır. Ayrıca üniversitemizde TTO bünyesinde kurulan Akademik Metin Dil Destek Birimi'nden (DİLDB) isteyen araştırmacılar yararlanabilmektedir.

Kurumun/Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı performans izleme ve değerlendirme sistemi ile ölçme, izleme ve değerlendirme yapılabilmektedir. PBS'ne işlenmek üzere yılda en az iki kere akademik personelden yapmış oldukları yayınlarla ilgili bilgi istenmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.	Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda birimde/bölümde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt KG/A.4.1-1 Mersin Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası

<http://mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-uluslararasılaşma-politikasi>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**B.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Programların tasarımının (öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi' ne (TYYÇ) uygun olarak) nasıl yapıldığı açıklanmalı, bu konudaki tanımlı süreçler hakkında bilgi verilmelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programımızın Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) göz önüne alınarak yapılmıştır. Bilgi paketi içerisinde her dersin öğrenim çıktıları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup, bu çıktılar da Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiştir.

Programların tasarımında dış ve iç paydaşların görüşleri belirli aralıklarla belirlenmekte ve Bölüm Kurul Kararları ile güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.1-... Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu kararları, bölüm kurulu kararları, vb.)
http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/Toplant_Kararlar04_Ocak_2021.pdf

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/05_OCAK_2021_DERSLERE_GORE_ORETM_ELEMANI-UYES_YETKNLKLER-son.pdf

Kanıt EÖ/B.1.1-... Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar
http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/11.01.2021_HUCEP_DEERLENDIRME_FORMU-duzeltme_yapilan.pdf

Kanıt EÖ/B.1.1-... Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DI_PAYDA_TOPLANTILARI/2021_YILI_DI_PAYDA_TOPLANTISI.pdf

Kanıt EÖ/B.1.1-... Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/Toplant_karar-5.pdf

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğrencilerimiz programımızda bulunan ve üniversite genelinde uygulanan OSD kapsamındaki seçmeli derslerden almaktadır.

Seçmeli ders ağırlığında değişiklik yapılmamış olmakla birlikte öğrenci ihtiyaçlarına yönelik seçmeli ders havuzuna yeni dersler eklenmektedir. 2021-2022 eğitim-öğretim yılında seçmeli ders havuzuna "Girişimcilik" dersi eklenmiştir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.2-... Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (Bologna Bilgi Paketi-Dersler)
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

Kanıt EÖ/B.1.2-... İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bölüm Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.3-... Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.4-... AKTS ders bilgi paketleri
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Ders Bilgi paketlerinde, başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş Kurumda bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.	Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.5-... Bologna Bilgi Paketi(Fizik Muayene Dersi)

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci kabullerine yönelik açık kriterlerin, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar ile bunların tutarlı ve kalıcı bir şekilde nasıl uygulandığı açıklanmalıdır.

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Yatay geçiş işlemleri için bölümümüze özgü kriterler tanımlanmış olup Mersin Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.2.1-... Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar (Yatay Geçiş Yönergesi)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_594/dosyalar/20202021_Cift_Anadal_Yandal/Onlisans_ve_Lisans_Duzeyindeki_Programlar_Arasinda_Geci_Cift_Anadal_Yan_Dal_ile_Kurumlar_Aras_Kredi_Transferi_Yapilmasna_likin_Yonerge_Ek_Onlisans_ve_Lisans_Duzeyindeki_Programlar_Arasinda_Geci_Cift_Anadal_Yan_Da.pdf

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.2.2-... (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler (Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_594/MEUYOS/2021/MERSN_UNVERSTES_ON_LSANS_VE_LSANS_PROGRAMLA_RINA_YURT_DIINDAN_ORENC_KABULUNE_LKN_YONERGE_21-22.pdf

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasının nasıl sağlandığı, bu süreçte yürütülen aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ile uygulanan öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme süreçleri açıklanmalıdır.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.1-... Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli (aktif ve etkileşimli) öğretim yöntemlerinin varlığı Kahoot, Google formlar, Analitik rubrik, Bütüncül rubrik, Whiteboard, Worldwall, Portfolyo, Rol play vb. öğretim yöntemlerine yer verilen örnek ders programları (Hemşire Hasta Etkileşimi ders programı örneği)

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/boloqna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=1881#>

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.2-... Programlardaki uygulama örnekleri (Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği)

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/341358/mersin-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi>

*2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

(Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.3-... Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar (Online MEÜ. Dilek ve Öneri Formu)

<http://www.mersin.edu.tr/idari/kalite-yonetim-koordinatorku/dilek-ve-oneri-formu>

Kanıt EÖ/B.3.3-... Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar

(Uzaktan/karma eğitim dahil) (02.12.2021 yılı MEÜ. Hemşirelik Fakültesi Danışmanlar Kurulu toplantı tutanağı)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DANIMANLAR_KURULU_TOPLANTISI/2021_YI_Danmanlar_Kurulu_Toplantisi.pdf

Öğrenci Memnuniyet Anketi 2020 yılı sonuçları

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Değerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2020/MEU_KIDR_2020_Kanıtlar/Kanıt_EO_B.3.3-4_Oğrenci_Memnuniyet_Anket_Sonuçlari_2020.pdf

B.3.4. Akademik danışmanlık

Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliği'nin 26. maddesi uyarınca üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilere kayıt döneminden önce bölüm başkanlıklarınca ilgili bölümün öğretim elemanları arasından danışman görevlendirilmektedir. Danışman olarak görevlendirilen öğretim elemanı danışmanlık kapsamındaki görevlerini Mersin Üniversitesi Akademik Danışman Yönergesi doğrultusunda yerine getirmektedir. Danışmanlık hizmetlerinin etkinliği memnuniyet anketleri ile ölçülmekte, online danışmanlık toplantıları ile de izlenmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.4-... Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (MEÜ. Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2020/MEU_KIDR_2020_Kanitlar/Kanit_EO_B.3.4-1_MEU_Ogrenci_Danismanliqi_Yonerqesi.pdf

(MEÜ. Öğrenci Danışmanının Görev Yetki ve Sorumlulukları)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2020/MEU_KIDR_2020_Kanitlar/Kanit_EO_B.3.4-2_Ogrenci_Danismani_Gorev_Yetki_ve_Sorumluluklari.pdf

Kanıt EÖ/B.3.4-... Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar (Uzaktan Eğitimde Öğrencilerin Danışmanlarına Erişim Mekanizmaları)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2020/MEU_KIDR_2020_Kanitlar/Kanit_EO_B.3.4-3_Uzaktan_Egitim_Ogrencilerin_Danismanlarına_Erisim_Mekanizmalari.pdf

Öğrencilerin danışmanlarına kolayca ulaşabilmeleri ve sorularına yanıt bulabilmeleri için oluşturulan whatsapp grupları Danışman hocaların danışmanlık gün ve saatlerinde öğrencileriyle yüz yüze danışmanlık görüşmeleri yapmaları

Kanıt EÖ/B.3.4-... Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar (MEÜ. Hemşirelik Fakültesi'nde Danışmanların öğrencileri ile yaptıkları online danışmanlık toplantılarının video kayıtları)

27 Şubat 2021 saat 19.00'de Doç.Dr. Serpil Türkleş Danışmanlık Toplantı Kaydı

<https://drive.google.com/file/d/1ltvAuOJts8oVgAS6yFG1LHfja33kzrG/view?usp=sharing>

15 Kasım 2021 saat: 19.00'de Doç.Dr. Serpil Türkleş Danışmanlık Toplantı Kaydı

<https://drive.google.com/file/d/193NQ2PT3uSTkkaty8GdzAsEMx3bQmhSL/view?usp=sharing>

02.12.2021 yılı MEÜ. Hemşirelik Fakültesi danışmanlar toplantı tutanağı

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/DANIMANLAR_KURULU_TOPLANTISI/2021_YI_Danmanlar_Kurulu_Toplantisi.pdf

B.4. Öğretim Elemanları

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçler, bu süreçlerin adilliği ve açıklığı ile öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için sunulan olanaklar hakkında bilgiler verilmelidir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ilgili birimin ihtiyacına göre üniversitemizin atama-yükseltme kriterleri esas alınarak yapılmaktadır.

Öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi; öncelikli olarak doktora tezi, doktora, doçentlik, yüksek lisans tezi, yüksek lisans eğitim-öğretim alanına göre ve bir önceki yıl vermiş olduğu dersler de dikkate alınarak yapılmaktadır.

Mersin Üniversitesi'nde dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanları için kurumsal bir düzenleme bulunmamasıyla birlikte, bu konudaki uygulamalar birimler tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. Maddesi hükümlerine göre yapılmaktadır. Fakültemizde birim içi ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanı ön planda tutulmakta olup, birim dışı görevlendirme taleplerimizde de söz konusu durum geçerlidir. İlgili birimden yazılı görevlendirme talebi yapılmaktadır. Ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme yazışmalar aracılığıyla yapılmaktadır. Ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme durumunda, davet edilen öğretim elemanının bağlı olduğu birimle yazışma yolu ile iletişime geçilmektedir. İlgili kararlar ise Fakülte Yönetim Kurulu tarafından alınmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması,	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.		
--	--	--	--	--

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.4.1-... Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri (Mersin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Değerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2020/MEU_KIDR_2020_Kanitlar/Kanıt_EO_B.4.1-1_Oğretim_Uyeliğine_Yükseltme_ve_Atama_Olcutleri_02.11.2020.pdf

Kanıt EÖ/B.4.1-... Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar (Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1746/Kurum_Ic_Değerlendirme_Raporlari_KIDR/MEU_KIDR_2020/MEU_KIDR_2020_Kanitlar/Kanıt_EO_B.4.1-2_Dışarıdan_Ders_Vermek_Uzere_Görevlendirilen_Oqr.Elemanlari_2547deki_Düzenleme.pdf

Kanıt EÖ/B.4.1-... İzleme ve iyileştirme kanıtları (MEÜ. Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Lisans Programı Akreditasyon Çalışması “Derslere Göre Öğretim Elemanı/Üyesi Yetkinlikler Listesi)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/program-ve-mufredat-gelistirme-calismalari/05_OCAK_2021_-_DERSLERE_GORE_ÖRETM_ELEMANI-UYES_YETKNLKER-son.pdf

B.4.2. Öğretim yetkinliği

(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek için öğretim elemanları kendi imkanları ile kongre sempozyum vb. katılmaktadır.

Tüm öğretim elemanlarımız öğretim becerilerini iyileştirmek için rektörlüğün düzenlemiş olduğu “Eğiticilerin Eğitimi Programı’na katılmıştır.

Tüm Öğretim elemanlarının katıldığı kongre, sempozyum, çalıştay vb. katılım belgeleri BEDS’e eklenmekte ve fakülte personel işleri birimine teslim edilmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaların- dan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.4.2-... Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.) (Mersin Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri)

http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20Universitesi%20Oğretim%20Uyeliğine%20Yükseltme%20ve%20Atama%20Olcutleri_1636716237.pdf

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.5. Öğrenme Kaynakları

Eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için sahip olunan kaynaklara ve altyapı ile tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme olanakları hakkında bilgiler verilmelidir.

B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Fakülte öğrencilerimiz üniversitemizin kütüphanesini kullanmakta olup kütüphane uzaktan erişim sistemine de sahiptir. Alınması gereken kaynaklar listelenerek yıllık olarak üniversite kütüphanesine iletilmektedir. Öğrenci sayısına uygun fakültemizde yeterli genişlikte derslik bulunmamakta ve kullanılan merkezi dersliklerde mevcut öğrenci yükünü kaldıramamaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürülebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun/Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(Ek B.5.1-1)Mersin Üniversitesi Kütüphanesi

<http://kutuphane.mersin.edu.tr/>

B.5.2. Tesis ve altyapılar

(Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Fakültemize ait tesis (yemekhane, kantin, teknoloji donanımlı çalışma alanları vb.) bulunmamaktadır.

Fakülte öğrencilerimiz Üniversitemizin genel tesislerinden faydalanılmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun/Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.5.3. Engelsiz üniversite

Fakültemizin fiziki yapısı engelli öğrencilerin kullanımı açısından uygun olmamakla birlikte, fakültemizde engelli öğrenci bulunmamaktadır. Üniversitemizde yer alan Engelsiz Yaşam Birimi özel yaklaşım gerektiren öğrencilere destek sağlamaktadır. Fakültemizde bir öğretim elemanı (Arş. Gör. Hilal ALTUNDAL) Mersin Üniversitesi Engelsiz Yaşam Biriminde özel gereksinimi olan öğrenciler için Akademik Danışman olarak görev yapmaktadır. Engelsiz Yaşam Biriminden gelen özel gereksinimli öğrencilere yönelik uzaktan eğitim vb. süreçlerde yapılan güncellemeler Fakültemiz öğretim elemanlarına iletilmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun/Birimde genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.5.3-... Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) (Mersin Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi)

<http://engelsiz.mersin.edu.tr/duyurular>

B.5.4. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi bulunmakta olup, kariyer hizmetleri de üniversitemiz tarafından yapılmaktadır. Fakültemizde bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin düzenli faaliyetler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte (erişilebilir, çeşitlendirilmiş, ilan edilmiş) psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.	Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim-öğretim amaçlarına ulaşma, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarının karşılanma durumlarından emin olabilmek için programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik uygulamalar ile mezunların izleme çalışmaları hakkında bilgi verilmelidir.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

(Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki/birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.6.2-... Mezun izleme sisteminin özellikleri (Hemşirelik Fakültesi Lisans Mezun Takip Verileri)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/MEZUN_IZLEME_KOMISYONU/LSANS_MEZUN_TAKIP_FORMU_V_ERLER.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

2021 yılında, öğretim elemanları tarafından kurum içi ve kurum dışı eğitim verilmesi, Erasmus programının tanıtılması, öğretim elemanları ile öğrencilerin iletişiminin güçlendirilmesi, fakültemizin yayın sayısının artırılması ve proje başvuru sayısının artırılmasına yönelik çalışmaların başlatılmasına ilişkin hedeflere %100 oranında ulaşılmıştır. Bu doğrultuda “Kalite Hedefleri ve Eylem Planı”, “Mersin Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı”, “2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nce izlenecek Mersin Üniversitesi Araştırma Politikası” ve “2021 yılı Hemşirelik Fakültesi Öğrencileri Arasında Araştırma Kültürünün Geliştirilmesine Yönelik Eğitim Çalışmaları Raporu” ek olarak sunulmuştur.

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.	Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.1.1-1 2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nce izlenecek Mersin Üniversitesi Araştırma Politikası

<http://mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-arastirma-politikasi>

C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

2021 yılı içinde Kalkınma Hedefleri ana gruplarına göre (kadın, sağlık, aile gençlik) öğretim elemanlarınca 12 faaliyet ve 8 araştırma yapılmıştır. “2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nde Yürütülen Faaliyetlerin Kalkınma Hedefleri İle İlişisini Gösteren Rapor” , “2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nde Yürütülen Araştırmaların Kalkınma Hedefleri İle İlişisini Gösteren Rapor”, “Kalkınma Hedefleri İle İlişkili 2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nde Yürütülen Faaliyetlerin raporları” ve “Kalkınma Hedefleri İle İlişkisi 2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nde Yürütülen Araştırmaların özet bölümleri” ek olarak sunulmuştur.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

(Ek AG/C.1.2-1) 2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nde Yürütülen Faaliyetlerin Kalkınma Hedefleri İle İlişisini Gösteren Rapor

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Kalknma_Hedefleri_ile_Igili_Rapor_Ek_AG_C.1.2-1.pdf

EK AG/C.1.2.1. Kalkınma Hedefleri İle İlişkili 2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nde Yürütülen Faaliyetler raporları (toplantı tutanakları yada haber, foto vs..)

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/355875/tuz-tuketiminin-azaltilmasi-farkindalik-calismasi>

(Ek AG/C.1.2-2) 2021 yılı Hemşirelik Fakültesi’nde Yürütülen Araştırmaların Kalkınma Hedefleri İle İlişisini Gösteren Rapor

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Kalknma_Hedefleri_ile_Igili_Yapilan_CalmalarEk_AG_C1.2_2.pdf

C.2 Araştırma Kaynakları

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kurumun/birimin sahip olduğu fiziki altyapısı, kurumun/birimin sağladığı araştırma destekleri ve bunların etkin kullanımı, iç ve dış paydaşlarla iş birliği, dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etme konularında bilgi verilmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları (Fiziki, Teknik, Mali)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilirliği için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilirlik için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Araştırma ve geliştirme kaynakları, araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Yetkinliği

Fakültemizde öğretim elemanlarınca 2021 yılında 11 adet SCI-e araştırma gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik Üniversitemiz tarafından eğitimler düzenlenmekte ve Tübitak Proje eğitimleri konusunda duyurular yapılmaktadır. Söz konusu raporlar EK C.1.1, EK C.3.1.2 ve EK C.3.1.3 olarak eklenmiştir.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

EK C.3.1.3 Öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırma raporları

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Oretim_Elemanlar_Tarafndan_Yapilan_Aratrma_Raporlar_Ek_C.3.1.3.pdf

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz öğretim elemanlarından Prof.Dr.Ayda ÇELEBİOĞLU, Prof.Dr.Mualla YILMAZ, Doç.Dr.Gülay ALTUN UĞRAŞ, Arş.Gör.Tuğba ÇAM YANIK, Arş.Gör.Güzide ÜĞÜCÜ ve Arş.Gör.Sümeyye KAYA KOCAGİL'in içinde yer aldığı Nursing Now iş birliği ile 2 toplantı ve 3 ayrı online grup çalışması yapılmıştır. Aynı zamanda 2021 yılı Ocak ayı içinde bir nitel çalışma yapılmış olup, henüz sonuçları yayınlanmamıştır. Konuya ilişkin rapor Kanıt AG/C.3.2-1 olarak eklenmiştir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum/birim içi ve kurumlar/birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.3.2-1...Nursing Now Çalışma Raporu

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Nursing_Now_ibirlii_ile_gercekletirilen_faaliyete_Ait_Gorseller_AG_C.3.2-1.pdf

C.4. Araştırma Performansı

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirmesi ve sonuçlarının yayımlanmasına ilişkin uygulamalar ile araştırma ve geliştirme performansını iyileştirilme çalışmalarıyla ilgili açıklama yapılmalıdır.

Hemşirelik Fakültemizde araştırma geliştirme faaliyetlerinin izlenmesine yönelik olarak Kalite yönetim süreçlerinde faaliyet izlemleri gerçekleştirilmektedir. Akademik Teşvik Yönetmeliği'ne uygun olarak araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik işlemler gerçekleştirilmekte ve Mersin Üniversitesi Rektörlüğü tarafından, uluslararası bilimsel kalitesi yüksek dergilerde yayımlanan çalışmaları gerçekleştiren araştırmacılara teşekkür belgeleri verilmektedir.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde/bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.4.1.2.Akademik Teşvik Yönetmeliği

<http://www.mersin.edu.tr/universitemiz/akademik-yukseltirme-ve-atanma-olcutleri>

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Fakültemizde Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı 2020 yılında 0.86 iken 2021 yılında 0.73 olmuştur. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı 2020 yılında 0.8 iken, 2021 yılı için 0.32 olmuştur. Atıf oranı da, iki katın üzerinde artarak 15.2'den 32'ye yükselmiştir. Araştırma performansını izlemek üzere 2020-2021 karşılaştırma raporu Kanıt AG/C.4.2-1 olarak sunulmuştur.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.4.2-1 Araştırma performansını izlemek üzere 2020-2021 karşılaştırma raporu

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Fakultemizde_Arartma_performansn_izlemek_uzere_2020-2021_yl_karlatrma_tablosu_AG_C.4.2.1.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal katkı stratejisi

Toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülen uygulamalar hakkında bilgi verilmelidir.

D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Hemşirelik Fakültesi toplumsal katkıyı kurumsal yapısı ve süreçlerinde rehber olarak kullandığı misyon ve vizyonu ile tüm ana belgelerde ön plana çıkarmıştır. Fakültenin toplumsal katkı politikası Stratejik Plan Belgesi, Kalite Politika belgesinde ilgi amaç ve hedefler içinde açıkça belirtilmektedir.

Hemşirelik Fakültesi, misyonu içerisinde "...toplum sağlığını geliştirmeyi hedefleyen" ifadesinde belirtildiği üzere toplumsal katkıya önem veren bir fakültedir.

Hemşirelik fakültesi yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde toplumsal katkı ile ilgili olarak faklı paydaşlarıyla etkileşim içinde ortaya çıkan fikirler ve ihtiyaçlar doğrultusunda projeler, toplumsal bilgilendirme, taramalar, danışmanlık ve sağlık eğitim hizmetleri yapmaktadır. Bu kapsamda bakanlıklar, valilik, kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içindedir.

Üniversitemiz Hemşirelik Fakültesi ile Mezitli Belediyesi Eşitlik Birimi ve Mezitli Kent Konseyi ve Yenişehir Belediyesi Kent Konseyi iş birliğinde Meme Kanseri Bilinçlendirme ve Farkındalık Ayı kapsamında Meme Kanseri Farkındalığı ve Kendi Kendine Meme Muayenesi Eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Halk Sağlığı Hemşireliği Ana Bilim Dalı tarafından "Özel Gereksinimli Genç Kızlarımızı Ergenliğe Hazırlamak" konulu eğitim düzenlenmiştir. Fakültemiz ile Mersin Üniversitesi Hastanesi Organ ve Doku Nakli Merkezi iş birliğinde "Organ ve Doku Bağışı Farkındalık Eğitimi" düzenlenmiştir. Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı ve Türk Hemşireler Derneği Mersin Şubesi iş birliğinde "17 Kasım Dünya Prematüre Günü" çevrim içi etkinlik ve radyo programı ile kutlanmıştır. Fakültemiz tarafından, akademik ve idari personele online platform üzerinden "İlk Yardım Hayat Kurtarır!" konulu eğitim düzenlenmiştir. Fakültemiz Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim tarafından Covid-19 ve Yaşlı Bireylerin Ruh Sağlığı konulu webinar düzenlenmiştir. Fakültemiz Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı öğretim elemanları rehberliğinde 4. Sınıf hemşirelik öğrencileri tarafından pandemi döneminde toplum sağlığını korumaya yönelik uygulamalar kapsamında vatandaşların sıklıkla buldukları mekanlarda vatandaşlara plastik kullanımının insan sağlığı ve doğa üzerindeki etkileriyle, pandemi döneminde kullanılan maskelerin sağlığa zararsız biçimde uzaklaştırılmasına ilişkin yüz yüze ve online eğitimler gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda <u>birimde</u> gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda <u>birimde</u> bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda <u>birimde</u> yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumda/birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

(Ek D.1.1-1) Meme Kanseri Farkındalığı ve Kendi Kendine Meme Muayenesi Eğitimi

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/367342/hemsirelik-fakultemiz-tarafindan-meme-kanseri-farkindaligi-ve-kendi-kendine-meme-muayenesi-egitimi-duzenlendi>

(Ek D.1.1-2) Yenişehir Belediyesi Kent Konseyi ile Fakültemiz İşbirliğinde "Meme Kanseri Farkındalığı Söyleşi-Uygulamalı Eğitim

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/367301/meme-kanseri-farkindaligi-soylesi-uygulamali-egitim-duzenlendi>

(Ek D.1.1-3) Üniversitemiz Hemşirelik Fakültesi tarafından, 1-31 Ekim Meme Kanseri Bilinçlendirme ve Farkındalık Ayı kapsamında "Meme Kanseri Farkındalık Eğitimi"

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/367240/universitemiz-hemsirelik-fakultesi-tarafindan-meme-kanseri-farkindalik-egitimi-duzenlendi>

(Ek D.1.1-4) Özel Gereksinimli Genç Kızlarımızı Ergenliğe Hazırlamak

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/367861/ozel-gereksinimli-genc-kizlarimizi-ergenlige-hazirlamak-egitimi-duzenlendi>

(Ek D.1.1-5) Fakültemiz ile Tıp Fakültesi Organ ve Doku Nakil Merkezi Tarafından Organ ve Doku Bağışı Farkındalık Eğitimi

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/367583/universitemiz-hemsirelik-fakultesi-ile-tip-fakultesi-hastanesi-organ-ve-doku-nakli-merkezi-tarafindan-organ-ve-doku-baqisi-farkindalik-egitimi-duzenlendi>

(Ek D.1.1-6) Üniversitemiz Hemşirelik Fakültesi ve Türk Hemşireler Derneği Mersin Şubesi Dünya Prematüre Günü Etkinlikleri Düzenlendi

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/367863/universitemiz-hemsirelik-fakultesi-ve-turk-hemsireler-dernegi-mersin-subesi-dunya-premature-gunu-etkinlikleri-duzenlendi>

(Ek D.1.1-7) İlk Yardım Hayat Kurtarır!!

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/367386/ilk-yardim-hayat-kurtarir>

(Ek D.1.1-8) Covid-19 ve Yaşlı Bireylerin Ruh Sağlığı

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/364794/covid-19-ve-yasli-bireylerin-ruh-sagligi>

https://drive.google.com/file/d/1lwVaEyNqmt_ZMieWbWykkCmJtnZqLW78/view?usp=sharing

(Ek D.1.1-9) Hemşirelik Fakültesi Öğrencilerimiz Halk Sağlığı Çalışmalarını Sürdürüyor

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/363464/hemsirelik-fakultesi-ogrencilerimiz-halk-sagligi-calismalarini-surduruyor>

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı faaliyetleri sürdürülebilmek için sahip olunan uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar ile bu kaynakların etkin şekilde kullanımı hakkında bilgi verilmelidir.

D.2.1. Kaynaklar

Hemşirelik Fakültesinin toplumsal katkı faaliyetleri doğrudan faaliyetler (online webinar vb.) şeklinde yürütülmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilme için uygun nitelik ve	Kurumda/birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini	Uygun nicelik ve nitelikteki fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal

İçin uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır.	nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	destekleyecek ve tüm birimleri/bölemleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	--	--	--	--

Kanıtlar

- <http://www.mersin.edu.tr/haberler/367861/ozel-gereksinimli-qenc-kizlarimizi-ergenlige-hazirlamak-egitimi-duzenlendi>
- <http://www.mersin.edu.tr/haberler/367412/universitemiz-hemsirelik-fakultesi-ve-mersin-buyuksehir-belediyesi-tarafindan-kadınlarımızı-menopoz-hakkında-bilgilendirme-yapildi>
- <http://www.mersin.edu.tr/haberler/367342/hemsirelik-fakultemiz-tarafindan-meme-kanseri-farkındalığı-ve-kendi-kendine-meme-muayenesi-egitimi-duzenlendi>

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine katkı sağlamak üzere birim tarafından yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirme faaliyetleri hakkında bilgi verilmelidir.

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Hemşirelik Fakültesinde topluma yönelik bilgilendirme ve eğitim hizmetleri kapsamında hemşirelik fakültesinde tüm eğitim faaliyetlerine ilişkin değerlendirme formu kullanılmaktadır. Her etkinlik için bu değerlendirme formların sonuçları rapor haline getirilip daha sonraki eğitimlerin iyileştirilmesi kullanılmaktadır. Ancak 2021 yılında etkinliklerin bazıları COVID-19 nedeniyle online webinar şeklinde düzenlendiği için bir kısmında değerlendirme formu kullanılamamış sözel olarak değerlendirme alınmıştır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin

				kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

(Ek...) <http://www.mersin.edu.tr/haberler/367861/ozel-gereksinimli-qenc-kizlarimizi-ergenlige-hazirlamak-egitimi-duzenlendi>

<http://www.mersin.edu.tr/haberler/364794/covid-19-ve-yasli-bireylerin-ruh-sagligi>

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurumun, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanma hakkında bilgi verilmelidir.

2547 sayılı Kanun kapsamında yayımlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne göre Fakültemizin yönetim ve idari yapısı oluşturulmuştur. Üniversitenin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları ve hedefleri stratejik planlarda yer almaktadır.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde, Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir.	Yönetim modeli ve organizasyonel yapılanma birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Yönetim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.1.1-1 Fakültemiz Organizasyon Şeması

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/Muhtelif_Dosyalar/Hemirelik_Fakultesi_Organizasyon_emas.pdf

Kanıt YS/E.1.1-2 2021 yılı Eğitim Planı

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/YILLIK_ETM_PLANI/2021_YI_Egitim_Plan-Hemirelik_Fak..pdf

E.1.2. Süreç yönetimi

Birimimizce tanımlanan süreçler (eğitim-öğretim süreci, satın alma süreci, personel işlemleri süreci, taşınır işlemleri süreci) Süreç/Faaliyet İzleme Formu (MEÜ.KY.FR-048) ile izlenerek değerlendirilmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda eğitim ve	Kurumda eğitim ve	Kurumun genelinde	Kurumda süreç yönetimi	İçselleştirilmiş,

öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	tanımlı süreçler yönetilmektedir.	mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	---	-----------------------------------	---	---

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/SURECFAALYET_ZME_FORMU/HEMRELK_FAKULTES_2021_YI_Surec-_Faaliyet_Planlamasi.doc

E.2. Kaynakların Yönetimi

Birim kaynaklarının (insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının) etkin ve verimli kullanımına ilişkin bilgi verilmelidir.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Birimimizin insan kaynaklarının yönetimi 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 375-399 ve 631 sayılı kanun hükmünde kararname çerçevesinde Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBYS) ile etkin bir şekilde yönetilmektedir.

Birimimizde görev alacak akademik personellerin kadro tahsis ve ilanlarında üstlenecekleri görev dikkate alınarak eğitim düzeyleri, yetkinlikleri ve alanları belirtilmektedir.

İdari personelimizin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak gerek Fakültemiz gerekse Rektörlüğümüz tarafından verilen hizmet içi eğitimler vasıtasıyla görev yaptığı alanla ilgili yetkinliğe sahip olması amaçlanmaktadır. Personel görevlendirmeleri birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personellerimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Ayrıca Fakültemizde yeni işe başlayan veya görev yeri değişen personel oryantasyon programı uygulanmaktadır. Uygulanan program "İşbaşı ve Oryantasyon Eğitim Formu" nda (MEÜ.İD.FR-335) yer alan eğitimleri içermektedir. İşe yeni başlayan ve görev yeri değişen her personel için doldurulan bu form personelin sicil dosyalarında saklanmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun İnsan kaynakları yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.2.1-1 2021 yılı Eğitim Planı

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/YILLIK_ETM_PLANI/2021_YI_Egitim_Plan-Hemirelik_Fak..pdf

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Mali kaynakların yönetimi Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ilgili yönetmelik ve tebliğ hükümleri dikkate alınarak birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yapılmaktadır. Finansal kaynakların kullanımı 5018 Sayılı Kanunun 8. maddesinde yer alan hesap verme sorumluluğu çerçevesinde şeffaf ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak yine aynı kanunun 30. Maddesi gereğince Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyuna sunulmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun finansal kaynakların yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.2.2-1 2021 yılı Birim Mali Faaliyet Raporu (Fakülte web sayfası Kalite Dosyası)

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1862/KALTE/BIRIM_FAALYET_RAPORLARI/2021_Mali_YI_Faaliyet_Raporu.pdf

E.3. Destek Hizmetleri

Dışarıdan alınan destek hizmetleri uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini güvence altına alan uygulamalar hakkında bilgi verilmelidir.

E.3.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Kalite Yönetim Sistemi içerisinde yer alan satın alma süreci formu çerçevesinde satın alma süreci gerçekleştirilerek ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuatlara uygun destek hizmetleri alınır. Satın Alma Süreci (MEÜ.İD.SR-001) ve Tedarikçi Değerlendirme Talimatı (MEÜ.KY.TL-006) dokümanları Mersin Üniversitesi Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'nde mevcuttur.

Birimimizce dışarıdan tedarik edilen hizmet ve malların tedarikinde beklenen kalite düzeyleri tanımlanarak sistemli olarak izlenmekte, kalite amaçlarına ulaşmak için de Tedarikçi Bilgi Formu ile (MEÜ.İD.FR-334) tedarikçilerin performansı değerlendirilmektedir.

Süreç/Faaliyet İzleme Formu (MEÜ.KY.FR-048) ile birimizde yapılan satın alma işleminin süreci izlenmektedir.

Tedarikçi değerlendirme verileri, satın alma talepleri ve yapılan satın alma işlemleri ölçülmektedir.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Kurumda/Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.3.1-1 Tedarikçi Değerlendirme Talimatı

Kanıt YS/E.3.1-2 Tedarikçi Bilgi Formu

Kanıt YS/E.3.1-3 Değerlendirilen Tedarikçi Listesi

E.4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren tüm faaliyetleri hakkındaki bilgilerin açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlama ve kamuoyunu bilgilendirme araçları

hakkında bilgi verilmelidir.

E.4.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Toplumsal sorumluluk gereği, yürütülen bütün faaliyetleri kapsayan ve Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda yıllık olarak hazırlanan Faaliyet Raporu Fakültemiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bologna Süreci kapsamında birimlerde eğitim-öğretim programlarının çıktıkları, kabul ve mezuniyet koşulları, derslerin içerikleri, amaçları, çıktıkları ve ölçme-değerlendirme kriterleri üniversitemiz ve fakültemiz web sayfasında yayınlanmaktadır. Öğretim elemanlarımızın araştırma faaliyetleri, Akademik Personel Bilgi Sistemi üzerinden üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca birimizle ilgili duyurular, haberler ve paydaş memnuniyet anketi sonuçları da yine web sayfamız vasıtasıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim, kurumun tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde, kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.4.1-1 Mersin Üniversitesi ve Fakültemiz web sayfası

Kanıt YS/E.4.1-2 Birim İç Değerlendirme Raporu (Fakülte web sayfası Kalite Dosyası)

Kanıt YS/E.4.1-3 Ders Bilgi Paketi-Bologna Süreci (Fakülte web sayfası Ders Bilgi Paketleri Dosyası)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu başlık altında, birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir.

Birim ve bünyesindeki programlar, daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime/programa sunulmuş bir *Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Fakültemize ait 2021 yılı “Kurum İç Değerlendirme Raporu” misyon, vizyon ve hedeflerimiz doğrultusunda ele alınmıştır.

Kalite Güvence Sistemi

Fakültemiz; Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, rekabetçi olmayı, üstün performans odaklanmayı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı hedeflemiş paydaşları ile birlikte sürekli iyileştirmeyi benimsemiştir. Mersin üniversitesinin belgelendirdiği Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde periyodik olarak işleyen mekanizma fakültemiz tarafından uygulanmaktadır.

Fakültenin misyonu ve vizyonu ve bu doğrultuda stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkilendirilmiştir. Fakültemiz, sorumlu olduğu performans göstergelerinin gerçekleşme değerlerini, ayrıca programladığı faaliyetlerle ilgili gerçekleştirmeleri altı ayda bir olmak üzere Faaliyet Bilgi Sistemine girmektedir. Araştırma geliştirme,

toplumsal fayda, eğitim öğretim performans hedeflerine ulaşma düzeyleri; kalite ve akreditasyon süreçlerinin bakış açısıyla takip edilmekte ve stratejik plan kapsamında değerlendirilmektedir. Bu amaçla entegre bir FBS yazılımı geliştirilmiş ve tüm verilerin bu sistem üzerinden kaydı ve izlenmesi sağlanmaktadır.

Eğitim-Öğretim

Hemşirelik bölümünde lisans eğitimi verilmekte olup, Hemşirelik Anabilim dalında yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Programların güncellenmesi amacıyla Eğitim-Öğretim yılı dönem başı ve sonunda akademik kurul tarafından düzenlenen toplantılar aracılığı ile gözden geçirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz müfredatı (eğitim programının) belirlenirken sınıf temsilcisi öğrenciler, akademik ve idari personel, dış paydaşlarla toplantılar da yapılmaktadır. Programımızın Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) göz önüne alınarak yapılmıştır. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri çok etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri çok yakından izlenmektedir. Eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktıklarına ulaşılması Bologna Süreci çalışmaları kapsamında Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmaktadır. Öğrencilere programdaki akademik başarılarından dolayı yüksek onur ve onur belgeleri verilmektedir. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı

Araştırma strateji ve hedeflerimiz, ulusal ve uluslararası proje sayısını arttırmak, uluslararası indekslerde taranan dergilerde makale sayısını arttırmak, bilimsel toplantılara katılmak şeklinde belirlenmektedir. Fakültenin öğretim elemanları tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen projeler ve makaleler ve diğer akademik faaliyetler altı aylık dönemlerde veriler toplanarak gözden geçirilmektedir. Fakültemiz, Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, uluslararası tanınırlığı hedeflemiştir. Daha iyiye gitmek ve sürekliliği sağlamak amacıyla çalışmalarına devam etmektedir.

Hemşirelik Fakültesi 2020 yılı içerisinde başlatılan 2 proje 2021 yılında da çalışmalarına aktif olarak devam etmektedir. Bunlardan ilki Mersin Büyükşehir Belediyesi ile Mersin Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi işbirliğinde gerçekleştirilen “Menopoz Okulu” adlı projedir. İkincisi ise Mersin Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi ve Mersin Üniversitesi Hastanesi işbirliğinde gerçekleştirilen “Mersin University Local Nursing Now Group” adlı projedir. “Mersin University Local Nursing Now Group” projesi işbirliği ile 10 Mayıs 2021 tarihinde “Hemşireler Geleceğin Sağlık Bakımı İçin Öncü Bir Ses” isimli Webinar gerçekleştirilmiştir. “Menopoz Okulu” ise etkinliklerine devam etmektedir.

Yönetim Sistemi

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere yürüttüğümüz bir sistem bulunmamaktadır. Personel görevlendirmeleri birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personellerimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir.

Fakültemiz, faaliyet raporlarını ve kurumsal değerlendirme raporlarını ilgili mevzuat, iç değerlendirme ve KYS gereği hazırlamakta ve web sayfasında paylaşmaktadır. Öğretim elemanlarımızın

araştırma faaliyetleri, Akademik Personel Bilgi Sistemi üzerinden üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır.

Sonuç olarak okulumuzda Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi faaliyetleri üniversitemizce belirlenen stratejik hedeflere ve kalite hedeflerine uygun olarak yürütölmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklama/İlgili Birimler	2021 Yılı Gösterge Değeri
Kurumsal Bilgiler		
1. Birimdeki Aktif Lisans Program Sayısı	<i>Hemşirelik</i>	1
2. Birimdeki Lisans Öğrenci Sayısı		887
3. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		67
4. Lisans Mezun Sayısı	<i>Fakültemiz henüz mezun vermemiştir.</i>	--
5. Öğretim Üyesi Sayısı		15
6. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı		20
7. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	<i>Fakültemizde yabancı uyruklu öğretim elemanı bulunmamaktadır.</i>	0
8. Toplam İdari Personel Sayısı	<i>Fakültemizde 2 idari personel (Fakülte Sekreteri dahil) bulunmaktadır. Ayrıca Sağlık Yüksekokulu idari personelleri de (7 kişi) Fakültemiz iş ve işlemlerini yürütmek üzere görevlendirilmiştir.</i>	9
9. Eğitim alanları (derslik vb.) miktarı (m ²)	<i>Araştırma amaçlı kullanılmayan Bilgisayar laboratuvarları dahil</i>	681 metre kare
10. Öğrenci Başına Düşen Eğitim Alanı Miktarı (m ²)	<i>(Eğitim Alanı Miktarı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	0.77 metre kare
11. Araştırma alanları (Lab. vb.) miktarı (m ²)	<i>Araştırma amaçlı kullanılmayan Bilgisayar laboratuvarları hariç</i>	149 metre kare
12. Öğretim Elemanı Başına Düşen Araştırma Alanı Miktarı (m ²)	<i>(Araştırma Alanı Miktarı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	4.26 metre kare
13. İdari Alanların Miktarı (m ²)	<i>Fakültemiz İçel Sağlık Yüksekokulu ile aynı binayı kullanmaktadır.</i>	131 metre kare
14. Öğrenci Başına Düşen İdari Alan Miktarı (m ²)	<i>(İdari Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	0.15 metre kare
15. Birime Ait Sosyal Alanların Miktarı (m ²)	<i>Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.</i>	----
16. Öğrenci Başına Düşen Sosyal Alan Miktarı (m ²)	<i>(Sosyal Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	----
17. Öğrenci Başına Düşen Toplam Alan Miktarı (m ²)	<i>(Toplam Alan) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	0.92 metre kare
A. Kalite Güvencesi Sistemi		
1. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	14
2. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri	<i>Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler,</i>	2

Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	
3. Akademik Personel Memnuniyeti (%)		% 74,2
4. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)		% 71,6
5. Öğrencinin Genel Memnuniyeti (%)		% 65
6. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı	Fakültemize Erasmus ile gelen öğrenci bulunmamaktadır.	----
7. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı)	Fakültemizden Erasmus ile giden öğrenci bulunmamaktadır.	----
8. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı	Fakültemize Farabi ile gelen öğrenci bulunmamaktadır.	----
9. Farabi Giden Öğrenci Sayısı	Fakültemizden Farabi ile giden öğrenci bulunmamaktadır.	----
10. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı	Fakültemize Mevlana ile gelen öğrenci bulunmamaktadır.	----
11. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı	Fakültemizden Mevlana ile giden öğrenci bulunmamaktadır.	----
12. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	Fakültemize Erasmus ile gelen öğrenci bulunmamaktadır.	----
13. Erasmus Giden Öğretim Elemanı Sayısı	Fakültemizden Erasmus ile giden öğretim elemanı bulunmamaktadır.	----
14. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı	Fakültemize Mevlana ile gelen öğretim elemanı bulunmamaktadır.	----
15. Mevlana Giden Öğretim Elemanı	Fakültemizden Mevlana ile giden öğretim elemanı bulunmamaktadır.	----
B. Eğitim ve Öğretim		
1. Program Bilgi Paketini Tamamlamış Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen Lisans Programı Oranı	<i>(Birimde Ders Bilgi Paketi Tamamlanmış Lisans Program Sayısı) / (Birimdeki Toplam Lisans Program Sayısı)</i>	1
2. Birimde Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)	<i>Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1-8 arası ile 15, 17, 18, 22, 23, 24 ve 28. sorularının ortalamaları hesaplanmalıdır.</i>	% 68,53
3. Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı	Yok	----
4. Yan dala izin veren lisans programı sayısı	Yok	----
5. Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı	Yok	----
6. Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı	Yok	----
7. Çift anadal yapan lisans öğrenci oranı	<i>(Birimde Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	----
8. Yan dal yapan lisans öğrenci oranı	<i>(Birimde Yandal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	----

9. (Birimde Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Lisans Programlarını Tercih Eden Toplam Aday Öğrenci Sayısı)	Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz. Bu veriye, https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1074 adresinde yer alan program sayfalarında ki “ Ülke Genelinde Tercih Edilme İstatistikleri ” başlığı altında yayınlanan bilgilerden ulaşılabilir.	185/4139= 0,044
10. Eğitimcilerin Eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı		10
11. Ders Değerlendirme Anketi Ortalaması (Öğrenci Değerlendirmeleri) (% Olarak)		--
12. Akademik Danışman Değerlendirme Anketi Ortalaması (Öğrenci Değerlendirmeleri)	Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1, 2, 3, 4 ve 24. sorularının ortalamaları hesaplanmalıdır.	% 68,84
13. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması		--
14. Varsa Birim Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Toplam Kaynak Sayısı / (Birim Öğrenci Sayısı) Oranı	Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde kurumunuzun sahip olduğu toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.	---
15. Öğrenci Proje Ekipleri (Güneş Arabası, Hidromobil, İHA, Elektrikli Araç, Vb.) Sayısı	Yok	----
16. YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı	Yok	----
17. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Tıp Fakültesi Tıp Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	
18. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Diş Hekimliği Fakültesi Diş Hekimliği Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	
19. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	Eczacılık Fakültesi Eczacılık Fakültesi dışındaki birimler bu göstergelyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.	
20. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	Fakültemiz henüz mezun vermemiştir.	-----
21. Normal Öğrenim Süresi İçinde Mezun Olan Öğrenci Oranı	Fakültemiz henüz mezun vermemiştir.	-----
22. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/ (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)	59
23. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma	(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam	887/35= 25,34

<i>görevlisi</i>	Öğretim Elemanı Sayısı)	
24. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	0,08
25. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı	(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	---
26. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı) Fakültemizde 2 idari personel bulunmakla birlikte Sağlık Yüksekokulu idari personelleri de(7 personel) (Fakültemiz iş ve işlemlerini yapmak üzere görevlendirilmiştir.	9/887= 0,01
27. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı	(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)	9/35= 0,26
C. Araştırma ve Geliştirme		
1. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	Değerlendirme yılı içerisinde 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının 1 no.lu göstergede kadrolu öğretim üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı, 2 no.lu göstergede ise birimdeki toplam öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayısına oranı sorulmaktadır .	11/15=0.73
2. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır. Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır. <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link verilmelidir. (Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.)</i>	11/34=0.32

<p>3. Öğretim Üyesi Başına Uluslararası İş Birliği İle Yapılan SCI, SSCI ve A&HCI Endeksli Dergilerde Ortalama Yıllık Yayın Sayısı</p>	<p>1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının 3 no.lu göstergede kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı, 4 no.lu göstergede ise birimdeki toplam öğretim üyesi haricindeki öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayısına oranı sorulmaktadır.</p>	<p>0</p>
<p>4. Öğreti Üyesi Haricindeki Öğretim Elemanı Başına SCI, SSCI ve A&HCI Endeksli Dergilerde Ortalama Yıllık Yayın Sayısı</p>	<p>İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır. Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır.</p> <p><i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link verilmelidir. (Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.)</i></p>	<p>3/19=0.15</p>
<p>5. Bilimsel Yayın Puanı (Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)</p>	<p>Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir.</p> <p><i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>	<p>29.223/11=2.656</p>
<p>6. Atıf Oranı (Birim öğretim üyesi ait yayınların aldığı toplam atıf sayısı) / (öğretim üyesi sayısı)</p>	<p>Birimdeki öğretim üyelerine ait SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınların aldığı toplam atıf sayısının birimdeki toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sonucunda çıkan değer.</p>	<p>540/15=36</p>
<p>7. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Dış Destekli Proje Sayısı</p>	<p>Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</p> <p><i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>	<p>0</p>

8. Öğretim Üyesi Başına Devam Eden Dış Destekli Proje Sayısı	<p>Kurum dışından <i>Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen</i> ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</p> <p><i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden dış destekli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>	0
9.Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Ortalama Yıllık Toplam Bütçesi		0
10.Devam Eden Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		0
11.Devam Eden Dış Destekli Toplam Proje Bütçesinin Devam Eden Dış Destekli Proje Sayısına Oranı		0
12.Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı	<p>Kurum dışından <i>uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen</i> ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</p> <p><i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan uluslararası işbirlikli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>	0
13.Öğretim Üyesi Başına Devam Eden Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı	<p>Kurum dışından <i>uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen</i> ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</p> <p><i>Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden uluslararası işbirlikli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>	0
14.Uluslararası İşbirlikli Projelerin Toplam Bütçesi		0
15.Devam Eden Uluslararası İşbirlikli Projelerin Toplam Bütçesi		0
16. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	<p>Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve değerlendirme yılı içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı.</p> <p>Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.</p> <p><i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak</i></p>	0

	<i>"2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
17. Uluslararası Patent Belgesi Sayısı	<p>Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "European Patent Office vb." aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı</p> <p><i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i></p>	0
18. Öğretim Üyesi Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	<p>Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>kadrolu öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</p>	0
19. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	<p>Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde toplam kadrolu öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</p>	0
20. Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<p>Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir.</p> <p>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı sorulmaktadır.</p>	0
21. Öğretim Üyesi Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<p>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>kadrolu öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</p>	0
22. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<p>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde kadrolu toplam öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</p>	0
23. Öğretim elemanlarının faal durumda olan teknoloji şirketi sayısı	<p>*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan</p>	0

	kurumunuz öğretim elemanlarına ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır. <i>Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	
24. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir .</i>	0
25. Uluslararası ödüller	<i>Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	0
5. Toplumsal Katkı		
1. Bütçesi olan ve birimin kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	<i>Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2021 Yılı Birim İc Degerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2021 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	0
2. Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		0
3. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		0
6. Yönetim Sistemi		
1. Merkezi Bütçe	<i>Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler</i>	0
2. Öğrenci Gelirleri	<i>Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.)</i>	0
3. Araştırma Gelirleri	<i>Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.</i>	0
4. Toplum Hizmet Gelirleri	<i>Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler</i>	0
5. Bağışlar	<i>Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar</i>	0
6. Personel Giderleri	<i>Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)</i>	0
7. Eğitim Giderleri	<i>Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme,</i>	0

	<i>barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.</i>	
8. Araştırma Giderleri	<i>Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler</i>	0
9. Topluma Hizmet Giderleri	<i>Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.</i>	0
10. Yönetim Giderleri	<i>Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.</i>	0
11. Yatırım Giderleri	<i>Taşınmaz, makine, teĥizat vb. giderler</i>	0

KANITLAR/EKLER

Kanıt KG/A.2.1/1 2021 Hemşirelik Fakültesi Kalite Komisyonu

BİRİM KALİTE KOMİSYONU	
Başkan	Prof. Dr. Ayda ÇELEBİOĞLU (Dekan)
Üyeler	Sevilay ÇAĞLAYAN (Fakülte Sekreteri)
	Prof. Dr. Duygu VEFİKULUÇAY YILMAZ (Birim Kalite Temsilcisi)
	Doç. Dr. Gülay ALTUN UĞRAŞ (Birim Bologna Koordinatörü)
	Fakülte Öğrenci Temsilcisi

BİRİM KALİTE GELİŞTİRME KOMİSYONU	
Başkan	Doç.Dr. Gülay ALTUN UĞRAŞ
Başkan Yardımcısı	Doç.Dr. Serpil TÜRKLEŞ
Üyeler	Dr. Öğr. Üyesi Emine ÖNCÜ
	Dr. Öğr. Üyesi Sümbüle KÖKSOY VAYISOĞLU
	Öğr. Gör. Dr. Ebru YILDIZ KARADENİZ
	Arş. Gör. Dr. Ahmet KARAMAN
	Öğr. Gör. Ayşe YILDIZ KESKİN
	Arş. Gör. Filiz DEĞİRMENCİ
	Arş. Gör. Canan KANAT
	Arş. Gör. Ezgi ÖNEN EFECAN
	Fakülte Sekreteri Sevilay ÇAĞLAYAN
	Sağlık Teknikeri Oya ACIOĞLU
	Bilg. İşlt. Rukiye ÇIDAM AŞAR

Kanıt EÖ/B.1.1-1 Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu

PROGRAM VE MÜFREDAT GELİŞTİRME KOMİSYONU	
Başkan	Dr. Öğr. Üyesi Diğdem LAFCI
Üyeler	Öğr. Gör. Dr. Ebru YILDIZ KARADENİZ
	Öğr. Gör. Fatma Tülin ÇELİK
	Arş. Gör. Güzide ÜĞÜCÜ
	Arş. Gör. Sümeyye KAYA KOCAGİL
	Sağlık Tekn. Abdurrahman ÇAYILDAK

Kanıt TK/D.1.1-1 "Mersin University Local Nursing Now Group" Webinar Afışı



Mersin Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi & Mersin Üniversitesi Hastanesi
Hemşirelik Haftası Kutlama Etkinlikleri



WEBINAR

Hemşireler Geleceğin
Sağlık Bakımı İçin Öncü
Bir Ses



"Uluslararası Hemşireler Birliği
2021 Yılı Teması"
Uzm. Hem. Cemile ORDU

"Zorlayıcı Duygu ve Durumlara Karşı Şefkat
Molası"
Prof. Dr. Zümra ATALAY

"COVID-19 Gölgesinde 12 Mayıs"
Fotoğraf ve Video Paylaşımı

Tarih: 10 Mayıs 2021
Saat: 11.00
Meeting ID: 936 1902 5290
Passcode: 693439



*Kutlama etkinlikleri kapsamında; Kanal 33'de 10 Mayıs 2021 tarihinde saat 10.00'da tv programı ve Mersin Üniversitesi Radyosu'nda 12 Mayıs 2021 tarihinde saat 10.00'da radyo programı gerçekleştirilecektir.

SCAN ME



2021
YEAR OF THE
HEALTH AND
CARE WORKERS
PROTECT. INVEST. TOGETHER.

MeÜ Hemşirelik Fakültesi & MeÜ Hastanesi Hemşirelik Hizmetleri Koordinatörlüğü
& Mersin University Nursing Now: "Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu"