

MERSİN ÜNİVERSİTESİ

2019 MALİ YILI SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ RAPORU

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ (Harcama Yetkilisi)	4
I- GENEL BİLGİLER	5
<i>A- Misyon ve Vizyon</i>	5
<i>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar</i>	5
<i>C- Birim/İdareye İlişkin Bilgiler</i>	6
1- Fiziksel Yapı.....	6
2- Örgüt Yapısı	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
4- İnsan Kaynakları	11
5- Sunulan Hizmetler.....	12
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
<i>B. Temel Politikalar ve Öncelikler</i>	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	22
<i>A- Mali Bilgiler</i>	22
1-Bütçe Gerçekleşmeleri	22
2- Mali Denetim Sonuçları	25
3- Diğer Mali Bilgiler.....	26
<i>B- Performans Bilgileri</i>	26
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	26
2- Performans Sonuçları Tablosu	28
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	33
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN	
DEĞERLENDİRİLMESİ	33
<i>A- Üstünlükler – Değerlendirme</i>	33
<i>B- Zayıflıklar - Değerlendirme</i>	34
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	35
EKLER	36
<i>Ek 1: Taahhütler</i>	36
<i>Ek 2: Demirbaşlar</i>	37
<i>Ek 3: Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı</i>	39

TABLolar

Tablo 1. Eğitim Alanları	6
Tablo 2. Personel Ofis Alanları.....	6
Tablo 3. Sosyal Alanlar	6
Tablo 4. Birimimiz Tarafından Kullanılan Özel Yazılımlar	8
Tablo 5. Kullanımda Olan Bilgisayarlar	9
Tablo 6. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	9
Tablo 8. Akademik Personel.....	11
Tablo 9. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	11
Tablo 10. Sözleşmeli Personel ve Geçici İşçiler (Çalıştıkları Pozisyona Göre).....	12
Tablo 11. Hizmet Satınalma Yoluyla Çalıştırılan Personel	12
Tablo 12. 2019 Yılı Fonksiyonel Düzeyde 12 Aylık Ödenek Kullanım Durumu.....	22
Tablo 13. 2019 Yılı Ekonomik Düzeyde 12 Aylık Ödenek Kullanım Durumu.....	22
Tablo 14. Ekonomik Düzeyde Ödenek Harcama Dağılımı.....	23
Tablo 15. Fonksiyonel Düzeyde Ödenek Harcama Dağılımı.....	24
Tablo 16. 2019 Yılında Gerçekleştirilen İç Denetim Faaliyetleri	25
Tablo 17. 2019 Yılında Gerçekleştirilen İç Denetim Faaliyetleri	25
Tablo 18. Görevlendirmeler (Etkinlik kapsamında olanlar seminer, konferans vb.).....	26
Tablo 19. Görevlendirmeler (Diğer görevlendirmeler).....	26
Tablo 20. Birimimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı	26
Tablo 21. Ulusal ve Uluslararası Katılınan Etkinlik Sayısı (Üniversitemizin Düzenledikleri Hariç)	27
Ek 1: Taahhüt Listesi	36
Ek 2: Demirbaşlar Listesi (1)	37
Ek 2: Demirbaşlar Listesi (2)	38

SUNUŞ (Harcama Yetkilisi)

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” nun 9. maddesine dayanılarak hazırlanan Mersin Üniversitesi stratejik planı, kalite politikamızın da öngördüğü şekilde, hastaya hizmette bilimsel verilerin ışığı ve etik kuralların benimsendiği hekimlik anlayışı ile sürekli iyileştirmelerle gelişmeyi ana hedef olarak almıştır.

2018-2022 yılları için hazırlanan Üniversitemize ait Stratejik Planda ayrıntıları yer alan bu hedeflere ulaşabilmek için yöneticileri, akademik ve idari personeli ve öğrencileri ile uygulanacak faaliyetlerde yer almak, toplumun gerek beden gerekse ruh sağlığının korunması yönünde kaliteli tedavi hizmetinin verilebilmesi için yeni görevler üstlenmek Stratejik Planın başarıyla uygulamaya konmasını sağlayacaktır.

30 Ekim 2003 tarihinde TS-EN-ISO 9001:2015 standardına uygun TSE Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alan Hastanemizde sağlık hizmetini sürekli iyileştirerek daha kaliteli hizmet sunmak için başlattığımız Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları halen devam etmekte olup parolamız “Modern ve ilkeli eğitim, bilimsel ve etik hekimlik anlayışı ile çağdaş sağlık hizmeti”dir. Mersin Üniversitesi'nin 2018-2022 Stratejik Planı da bu uygulamaların ve belirlenen hedeflerin çok yıllık bir plana dönüştürülmesidir. Bu nedenle başarıya ulaşmak, akademik ve idari tüm çalışanlarımızın vereceği destekle daha kolay olacaktır.

Saygılarımla

Prof. Dr. Meltem NASS DUCE
Başhekim

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, tıbbi açıdan yeterli donanıma sahip, ülkenin sağlık sorunlarını bilen hekimler yetiştirmek ve sahip olduğu hizmet standartlarını sürekli geliştirerek çağdaş düzeyde tanı ve tedavi hizmeti sunan bir Araştırma ve Uygulama Hastanesi olmaktadır.

Vizyon

Hastaya hizmette bilimsel verilerin kılavuz alındığı ve etik kuralların benimsendiği hekimlik anlayışı ile; çalışanlarımızın memnun ve mutlu olduğu güler yüzlü, çağdaş uluslar arası düzeyde tanınan ve çevreye saygılı sağlık hizmeti vermektir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hastanemiz bir araştırma ve uygulama hastanesi olup hastanemizde hasta hizmetlerinin yanı sıra Tıp Fakültesi Dönem-III, -IV, -V ve -VI öğrencileri ve uzmanlık öğrencilerine eğitim hizmeti verilmektedir. Hastanemiz, Mersin ili içerisindeki tek üçüncü basamak sağlık kuruluşu olması nedeniyle diğer merkezlerde karşılaşılan çözümü güç olguların da sevk edildiği kurum olma özelliğini taşımaktadır.

Araştırma ve Uygulama Hastanemizin görev yetki ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun yanı sıra Mersin Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği,

3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu, Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği v.b. Sağlık Bakanlığınca çıkarılan yönetmelik ve tebliğlerle belirlenmiştir.

C- Birim/İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Mersin Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin fiziksel yapılanması,

Faaliyette bulunduğumuz taşınmazlarla ilgili arazi durumu ve sahip olduğu kapalı alanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir

1.1 Eğitim Alanları

Birime/İdareye ait eğitim alanlarının ve diğer birim fiziki alanları adet olarak yer verilecektir.

Tablo 1. Eğitim Alanları												
Kapasite	Derslik		Bilgisayar Lab.		Diğer Lab.		Atölye		Stüdyo		Toplam	
	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)
0-25 Kişilik							1	65			1	65
26-50 Kişilik	27	35			2	750					29	2445
51-75 Kişilik												
76-100 Kişilik												
101-150 Kişilik												
151-250 Kişilik												
251-Üzeri												
Toplam	27	35			2	750	1	65			30	2510

1.2 Ofisler

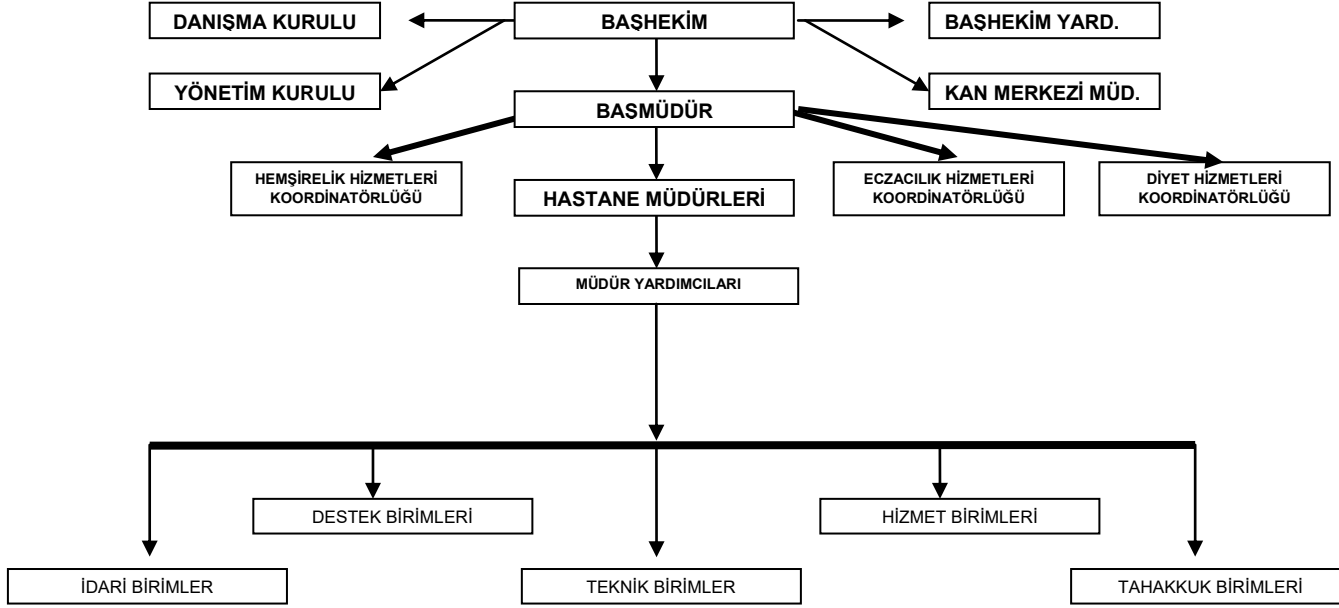
Tablo 2. Personel Ofis Alanları		
Türü	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Akademik Ofis	172	2787
İdari Ofis	36	1200
Toplam	208	3987

1.3 Sosyal Alanlar

Tablo 3. Sosyal Alanlar		
Birim	Adet	Alan (m ²)
Kantin ve Kafeterya	3	1050
Yemekhane	3	2630
Lojman		
Sergi Salonu		
Kütüphane Salonu		
İnternet Salonu		
Misafirhane		
Seminer Salonu		
Sosyal Tesis		
Kreş		
Açık Spor Tesisi		
Kapalı Spor Tesisi		
Konferans Salonu	1	390
Yurt		
Toplam	7	4070

2- Örgüt Yapısı

Şekil 1: İdari Kuruluş Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Yazılımlar

Tablo 4. Birimimiz Tarafından Kullanılan Özel Yazılımlar			
Kullanılan Yazılım Programları	Sorumlu Birim/Kurum	Kullanıcı Birimler	Kullanım Alanları
Say 2000i	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme Daire Bşk.	Muhasebe kayıtları
e- Bütçe	Maliye Bakanlığı	Üniversite Harcama Birimleri	Bütçe hazırlama ve işlemleri ile Muhasebe İşlem Fişi ve Ödeme Emri Belgesi Düzenlemesi
KBS	Maliye Bakanlığı	Üniversite Harcama Birimleri	Personel Maaşları, Taşınır Kayıt Yönetimi
HYS	Maliye Bakanlığı	Üniversite Harcama Birimleri	Ödeme Emri Belgesi Düzenlemesi
DMİS	Maliye Bakanlığı	Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Ödeme Emri Belgesi Düzenlemesi
HBYS	Monad Yazılım	Tüm Hastane Personeli	Hasta Kaydı-Stok Kaydı-Personel Kaydı-Faturalandırma

3.2 Donanım

3.2.1

Tablo 5. Kullanımda Olan Bilgisayarlar					
Cinsi	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Sağlık Amaçlı (Adet)	İdari Amaçlı (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayarlar	43		247	1054	1344
Taşınabilir Bilgisayarlar		163		14	177
Cep Bilgisayarı			10	12	22
Kiosk Bilgisayar					
Sunucular				11	11
İnce İstemci				5	5

3.2.2 Diğer Bilgi ve Teknolojik

Tablo 6. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar					
Cinsi	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Sağlık Amaçlı (Adet)	İdari Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	11			28	39
Slayt Makinesi					
Tepegöz/ Doküman Kamerası					
Episkop					
Barkod Okuyucu ve Optik Okuyucular			138		138
Baskı Makinesi					
Fotokopi Makinesi				20	20
Faks					
Fotograf Makinesi				6	6

Kameralar	13		15	200	228
Televizyonlar	65		324	167	556
Tarayıcılar				12	12
Müzik Sistemi				2	2
Mikroskoplar			79		79
Nokta Vuruşlu Yazıcılar				8	8
M.Püskürtmeli Yazıcılar				125	125
Lazer Yazıcılar	25		30	367	422
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	8		10	96	114
Barkod Yazıcı				238	238
Teksir Makineleri					
Sabit Telefon				195	1925
Telsiz Telefon				59	59
Telsiz				70	70
Plotter					
Uzun Mesafeli Telsiz Telefon					
Gemi Simülatör Sistemleri					
Slayt Makinesi					
Tepegöz/ Doküman Kamerası					
Episkop					

4- İnsan Kaynakları

Tablo 7. Akademik, İdari, İşçi ve Sözleşmeli Personel Dağılımı														
Kadro	İdari Personel		Akademik Personel		4/C Personel		Hizmet Alımı		Sürekli İşçi (4/D)		Sözleşmeli Personel (Akademik+İdari)		Genel Toplam	
	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Toplam İçindeki Pay
	a	(a/g)	b	(b/g)	c	(c/g)	d	(d/g)	e	(e/g)	f	(f/g)	g	
Kadın	427	%	8	%7,34			25	%	419	0,38	210	0,19	1089	55%
Erkek	207	%	0	0			73	%	498	0,55	113	0,12	891	45%
Toplam	634	%	8	%4,04			98	%	917	0,46	323	0,16	1980	%

4.1 Akademik

Tablo 8. Akademik Personel								
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre				Kadroların İstihdam Şekline Göre			
	Dolu	Boş	Toplam	Doluluk Oranı (%)	Tam Zamanlı	Oran (%)	Yarı Zamanlı	Oran (%)
Profesör								
Doçent								
Yrd. Doçent								
Öğretim Görevlisi								
Okutman								
Uzman								
Araştırma Görevlisi								
Toplam								

4.2 İdari Personel

Tablo 9. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)				
Hizmet Sınıflandırması	Dolu	Boş	Genel Toplam	Doluluk Oranı (%)
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	43	26	69	62,31
Teknik Hizmetler Sınıfı	10	2	12	83,33
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	223	140	363	61,43
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı				
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı				

Din Hizmetleri Sınıfı	1	1	2	50
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	13	8	21	61,90
Toplam	290	177	467	62,09

4.3 Sözleşmeli Personel ve Geçici İşçiler

Tablo 10. Sözleşmeli Personel ve Geçici İşçiler (Çalıştıkları Pozisyona Göre)				
Kadro	Dolu	Boş	Toplam	Doluluk Oranı (%)
4/B Sözleşmeli Personel	176	5	181	97,23
Geçici İşçiler (Vizeli)				
Geçici İşçiler (Vizesiz)				
Toplam	176	5	181	97,23

Tablo 11. Hizmet Satınalma Yoluyla Çalıştırılan Personel	
Hizmet Çeşidi	
Temizlik Hizmeti	
Güvenlik Hizmeti	
Yemek Hizmeti	98
Toplam	98

5- Sunulan Hizmetler

5.1 Sağlık Hizmetleri

5.1.1 Araştırma ve Uygulama Hastanesi

Mersin Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin 20.05.2014 tarihinden itibaren hizmet vermeye başladığı yeni binası 100.000 m² olup, 37 dalda 120 muayene ve tedavi odası ile poliklinik hizmeti, 2'si Doğumhane, 1'i Kadın Doğum Ameliyathanesi ve 15'i büyük ameliyathane olmak üzere toplam 18 ameliyathane, 30 yetişkin, 20 çocuk olmak üzere 50 yataklı acil servis ile birlikte 131 gününbirlik tedavi yatağı, radyoloji ünitesi, laboratuvarlar, toplam 131 yatakla hizmet veren yoğun bakımlar ve reanimasyon ünitesi, fizik tedavi ve rehabilitasyon ünitesi, nükleer tıp, radyoterapi ünitesi (kuruluş aşamasında), üremeye yardımcı tedavi merkezi, uyku merkezi ile tam teşekküllü olup iki ve tek kişilik odalardan oluşan 601 servis yatağı, 3 yataklı mahkum servisi ve 131 yoğun bakım yatağı olmak üzere toplam 732 yatak kapasitesi ile Mersin halkı ve tüm bölgenin hizmetindedir. Hastanemizde hasta hizmetlerinin yanı sıra Tıp Fakültesi III, IV, V ve VI'ncı dönem öğrencileri ile tıpta uzmanlık öğrencilerine eğitim hizmeti verilmektedir. Hastanemiz, Mersin ili içerisindeki tek üçüncü basamak sağlık kuruluşu olması nedeniyle diğer merkezlerde karşılaşılan çözümü güç olguların da sevk edildiği kurum olma özelliğini taşımaktadır.

15.03.1999 tarihinde kurulan Hastanemiz, TSE-EN ISO 9001-2015 belgesi ile verdiği sağlık hizmetinin kalitesini onaylatmış, o günden bu yana hizmet kalitesinden ödün vermeyerek kalite belgesinin sürekliliğini sağlayarak kalite politikamızın öngördüğü şekilde,

hastaya hizmette bilimsel verilerin ışığı ve etik kuralların benimsendiği hekimlik anlayışı ile sürekli iyileştirmelerle gelişmeyi ana hedef olarak almıştır.

Teknolojinin ve bilimin en son gelişmeleri ışığında ve modern hastane gerekleri göz önünde tutularak yapılandırılan Hastanemizde, sıcak-soğuk merkezi iklimlendirme sistemi, hasta odalarında merkezi oksijen ve vakum sistemi ile bunlara ek olarak gerekli yerlerde basınçlı hava sistemleri bulunmaktadır. Hastanemizin iç donanımının yanı sıra tıbbi donanımı da en son teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır. Bilgisayar otomasyon sistemi ile tüm polikliniklerde hizmet veren hastanemizde, her türlü ileri tetkik ve tedavi başarıyla yürütülmektedir.

Hastanemizde, her biri kendi branşında yetkin, akademik anlamda donanımlı, tecrübeli ve kendi dallarına ait mesleki örgütlerde etkin rollere sahip öğretim üyelerimiz bulunmaktadır. Bu bizim güçlü yanlarımızdan biridir. Bu durum, özellikle tanı ve tedavi süreci karmaşık, uzun ve bilimsel/multidisipliner yaklaşım gerektiren hastalar ve hastalıklarda hastanemizi ön plana çıkarmakta, kurumu en son ve en güvenilir basamak haline getirmektedir. Tercih edilebilirlik oranımızı arttırmak, verilmekte olan uzmanlık eğitiminin kalitesini belgelendirmek amacıyla Genel Cerrahi, Ortopedi ve Travmatoloji, Radyoloji, Anestezi ve Reanimasyon ve Algoloji Anabilim Dalları 2015 yılında yaptıkları başvuruların ardından akreditasyon belgesi almaya hak kazanmıştır. Belgelerin devamlılığının sağlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Diğer güçlü bir yanımız Mersin ili sınırları içerisinde sadece hastanemizde sunulan Çocuk Nöroloji, Çocuk Enfeksiyon ve Çocuk Üroloji poliklinikleri, Algoloji polikliniği, Perinatoloji ve Jinekolojik Onkoloji polikliniklerinin bulunmasıdır. Ayrıca Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Göz Hastalıkları Anabilim Dalı bünyesinde 30 Eylül 2018 tarihinde faaliyetlerine başlayan Göz Bankası, ilimiz sınırları içinde kurulan ilk ve tek banka olup bölge insanına önemli hizmetler vermeyi hedeflemektedir.

Hastanemizde bulunan MR cihazına ek olarak yeni alınan MR cihazının devreye girmesiyle birlikte, randevu süreleri azalmış buna bağlı olarak hasta memnuniyeti sağlanmıştır. Fonksiyonel MR, özel yağ baskılama teknikleri, özel anjiyo sekansları gibi farklı tekniklerin görüntülenebileceği MR cihazı, anestezi eşliğinde yapılması gereken çekimler için de uygun donanıma sahip, çok daha hızlı ve kaliteli görüntülerin elde edileceği MR cihazı hizmete sunulmuştur.

Hastaların yoğun isteği doğrultusunda ikinci bir özel servis açılmıştır. Bu servisimizde 20 özel oda olup her odasında hastalarımızın ve hasta yakınlarımızın temel ihtiyaçlarını giderip konforlu kalabilecekleri ortam sağlanmıştır. Böylece diğer özel servislerimizle beraber hastanemizdeki özel oda sayımız 35'e ulaşmıştır.

Üniversitemiz tarafından hastanemiz mevcut binasına ek olarak 130 yataklı yeni bir onkoloji hastanesi temeli atılmış olup 2020 yılında hizmete girmesi planlanmaktadır.

Bölgemizde yaygın olarak bulunan bazı hastalıklara özel (Sedef (Psoriasis), Diyabetik ayak) polikliniklerin açılması sağlanmıştır. Enfeksiyon polikliniği içinde aşı odası oluşturulmuştur. Hastaneye başvuran ve muayene olmadan geri dönen hasta sayısını azaltmak için ek poliklinikler açılmaktadır. Daha çok hastaya hizmet verebilmek amacıyla Ayaktan Kemoterapi Ünitemizin kapasitesinde artış yapılmıştır. Yoğun bakım hastalarına yatak başı diyaliz hizmeti verilmeye başlanmıştır. Tüp Bebek Merkezimiz 2016 yılı itibarı ile hizmete girmiştir.

Kardiyovasküler hastalıklara sahip hastalara daha iyi hizmet verebilmek için yeni bir anjiyo ünitesi daha oluşturulmuştur. Kardiyoloji ve kalp damar cerrahisi bölümleri tarafından Açık kalp ameliyatı olamayacak hastalar için kapalı olarak uygulanan kapak ameliyatı (TAVİ) ve torasik aort anevrizma onarım (TEVAR) uygulaması, akciğer performansı düşük hastalarımız için ECMO tekniği ve VARİCLOSE ameliyat tekniği ilimizde bir tek hastanemiz bünyesinde uygulanmaktadır. Bu uygulamalarla hastalarımızın hem tedavi hem taburculuk süreci en aza indirilmesi sağlanmıştır. Psikiyatri bölümündeki hastalarımıza uygulanan elketrokonvülsif terapi (EKT), Genel Cerrahi bölümü tarafından; morbid obezite-diabet cerrahisi, laparoskopik mide kanser cerrahisi, Beyin Cerrahi Ana bilim dalı tarafından hareket bozukluğu (Parkinson,distoni) olan hastalara uygulanan Beyin Pili Takılması (DBS), Nöronavigasyon cihazı ile tümör cerrahisi, Göz Hastalıkları anabilim dalı tarafından prematüre çocuklardaki retinopati muayenesi (ROP), tetkik ve tedavileri, çocuk hastalardaki katarakt cerrahisi, ileri glokom cerrahisi, yeni açılan göz bankası ile kornea nakli , Ortopedi anabilim dalı tarafından el mikro cerrahisi, Üroloji anabilim dalı tarafından Böbrek nakli, Çocuk cerrahi Anabilim dalı tarafından çocuk hastalara Özofagoskopi ve Bronkoskopi, Çocuk Hematoloji bölümü tarafından Orak hücreli anemili hastalarda hem manüel hemde aferez yöntemi ile damar tıkaçıcı kriz tedavisi , trans kranial ultrasonografi yöntemi ile inme riski önceden tayin etme, Kök hücre transplantasyonu ihtiyacı olan hastalar için HLA doku tiplendirmeleri ile nakil öncesi tarama , Kadın Hastalıkları ve Doğum bölümünde jinekolojik-onkolojik girişimler ve infertilite tedavisi (tüp bebek tedavileri), Nöroloji Anabilim Dalı tarafından ileri evre Parkinson hastalarının tedavilerinin tümü (İntestinal Levodopa), uyku ve uyku ile ilişkili hastalıkların tanısının koyulduğu Uyku Laboratuvarları, Çocuk nöroloji bilim dalı tarafından uygulanan uykuda videolu EEG uygulaması Mersin ili sınırları içerisinde bir tek hastanemiz bünyesinde yapılmaktadır. Kamu hastaneleri içinde sadece hastanemiz gastroenteroloji bölümünde ERCP uygulaması yapılmaktadır. Total Parenteral Nutrisyon (TPN) ünitesi hastanemiz bünyesinde hizmet vermektedir.

Mikrobiyoloji Tüberküloz Laboratuvarımız Türkiye Halk Sağlığı Kurumu tarafından referans laboratuvarı olarak tescil edilmiştir. Hastanemiz laboratuvarları ruhsatlı olup hastanemiz bünyesinde hizmet veren DTL (Doku Tipleme Laboratuvarı) Mersin İli içerisinde Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılan tek laboratuvardır. Biyokimya laboratuvarımızda toksikolojik madde analizleri yapılmaya başlanmıştır.

Hastanemiz Hemşirelik Hizmetleri tarafından Yoğun Bakım Hemşireliği, Çocuk Yoğun Bakım Hemşireliği, Ameliyathane Hemşireliği ve Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği alanında sertifikalı hemşirelik programları düzenlenmektedir. Mersin ilinden birçok hastaneden ve şehir dışından hemşireler mesleki bilgi ve deneyimini artırmak için katılım sağlamıştır.

Hastanemiz 2004 yılından itibaren Bebek Dostu Hastane olarak hizmet vermektedir.2019 yılında Bebek Dostu Hastane değerlendirmesinden 100 tam puan almış ve teşekkür belgesi verilmiştir. Gebe Okulu açılmıştır.

Hastanemiz Anestezi A.B.D tarafından Eylül 2019 yılında ESA - Avrupa Anestezi Derneği Akreditasyon değerlendirmesi yapılmış ESA Akreditasyonu belgesini almaya değer bulunmuştur.

Üniversitemiz web sayfasından hasta bilgi sistemi üzerinden sonuç verme (laboratuvar, patoloji ve radyoloji sonuçları) ve randevu alma hizmetleri hayata geçirilmiştir. Kritik değerdeki laboratuvar sonuçları hastanın doktoruna SMS yolu ile bildirimini

sağlanmaktadır. Ayrıca patoloji ve radyoloji sonuçlarının raporlanma durumları hastalara SMS yolu ile bildirilmektedir.

Hastanemizde iş sağlığı ve güvenliği birimi oluşturulmuş ve çalışmalarına devam etmektedir. İş sağlığı ve güvenliği açısından risk analizleri, acil eylem planları hazırlanmış, personelin işe giriş ve periyodik muayeneleri, İSG eğitimleri yapılmıştır. Ayrıca işaretlenmeler ve yönlendirmeler, görme engelliler için yürüme yolları yapılmıştır. Hastaların hastane içinde transferini sağlamak için kullanılan tekerlekli sandalye sayısı artırılmış, hastaları istendiğinde bir yerden diğerine transfer edecek hasta transfer birimi kurulmuştur. Patoloji örnekleri ve laboratuvarlarımızda çalışılan kan ve idrar örnekleri transport personeli tarafından ilgili laboratuvarlara taşınmaktadır. Hastanemizde diyaliz tedavisi gören hastalar için diyaliz saat ve gününe uygun olarak hastaların hastane aracı tarafından hastaneye, tedavi bitiminde evlerine transferleri sağlayacak servis ayarlaması yapılmıştır.

Aile Hekimliği polikliniğinde çalışan memnuniyetini artırma açısından üniversite çalışanları için randevu sistemi başlatılmıştır. Hasta ve ziyaretçiler için katlarda seyyar kafeteryalar hizmete girmiştir. Servislerdeki hasta odalarımıza, kullanılmak üzere TV ler monte edilmiştir. Çocukluk çağı lösemi hastalarına tıbbi tedavileri yanı sıra oyun, ailelerle birlikte pasta yapımı, müzik ve tiyatro dinletisi gibi psikososyal destek tedavileri yapılmaktadır. Son yıllarda hem ekonomik hem de sosyal yönü nedeniyle hızla yükselen bir sektör haline gelen Sağlık Turizmi ile ilgili olarak ön çalışmalarımız mevcuttur.

Kurumumuz TS-EN-ISO 9001:2008 belgesinin yenilenmesi-sürdürülmesi amaçlı TSE tarafından Dış değerlendirme sürecine tabi tutulmuştur. Dış değerlendirme raporunda hastanemizde "Düzeltilici ve Önleyici Faaliyet" bildirimlerinin yeterli olmadığı tespit edilmiş ve düzeltilmeye çalışılmaktadır. KYK tarafından birimlerden istenen faaliyet, hedefler sonrasında yılda iki kez hastanemiz iç tetkikçi sertifikasına sahip deneyimli personel tarafından denetlemeler (öz değerlendirme) yapılmaktadır. En az yılda bir kez üst yönetim tarafından gözden geçirme toplantısı yapılarak; Kalite Yönetim Temsilcisinin kalite çalışmalarına yönelik faaliyetlerin sunumu, İç Tetkik sonuçları, Anket sonuçları, Önleyici ve düzeltilici faaliyetler, Dilek/Şikâyet ve öneriler, iyileştirme talepleri, 2019 aksiyon plan değerlendirmesi, 2019 yılı kalite hedefleri/aksiyon planının belirlenmesi, Kalite yönetim sistemini etkileyecek değişiklikler ve iyileşme için öneriler görüşülmüştür.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1 Ön Mali Kontrol

Üniversitemiz "Özel Bütçeli İdare" olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, 5436 sayılı Kanununun 12 inci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilmekte, harcama birimlerimizce mali

karar ve işlemler; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından değerlendirilmektedir.

Hastanemizde satın alma süreci birkaç aşamadan oluşmaktadır.

İstenilen mal, malzeme veya hizmetin şartnamesi ve Harcama Talep Formunun ilgili bölüm tarafından hazırlanıp talep onaya sunulur. Talebin Hangi bütçeden alınması gerektiği tespiti harcama yetkilisince yapılır. Döner sermaye Bütçesinden uygun olduğuna karar verilmesi durumunda Döner sermaye satın alma personeline havale edilir ve talebin teklif istem formu ve şartnamesi piyasa fiyat araştırması için <http://hastane.mersin.edu.tr> ilanlar bölümünde yayımlanır ve firmalara fax çekilir. Gelen teklifler varsa son alım fiyatları ve sut kodlarına bakılarak değerlendirmeye alınır. Komisyon değerlendirmesine sunulur ve değerlendirme sonucunda teklifleri uygun görülen avantajlı firmalardan başlayarak uygunluk için numune talep edilir. Numune şartnameyi hazırlayan ilgililer tarafından incelenir ve numunenin uygun olup olmadığının onayı alınır. Uygunluk işlemi tamamlandıktan sonra satın alma evrakları düzenlenir. İlgililerin imza sürecinden sonra gerçekleştirme görevlisi Hastane Müdürü Levent GÜR ve Harcama Yetkilisi Başhekim Prof. Dr. Meltem NASSDUCE tarafından onaylanır. Sipariş ilgili firmaya çekilir ve ilgili firma tarafından mal birime teslim edilir daha sonra talep edilen malın kabul tutanağı düzenlenir ve imza süreci tamamlanır. Fatura ve ekler tutanak yolu ile ödemeyi yapacak olan Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne gönderilir. Böylelikle satın alma süreci tamamlanmış olur. Alımın bütçesi Özel Bütçe olarak uygun görülürse alınmasına karar verildiğinde ilgililerin imza sürecinden sonra gerçekleştirme görevlisi Hastane Başmüdürü Güven GÜLEÇ ve Harcama Yetkilisi Başhekim Prof. Dr. Meltem NASSDUCE tarafından onaylanır. Sipariş ilgili firmaya çekilir ve ilgili firma tarafından mal birime teslim edilir daha sonra talep edilen malın kabul tutanağı düzenlenir ve imza süreci tamamlanır. Fatura ve ekler tutanak yolu ile ödemeyi yapacak olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

6.2 İç Kontrol Sistemi

Kalite süreçleri ve iç kontrol standartları kapsamında kalite yönetim koordinatörlüğü tarafından eğitimler düzenlenmekte ve çalışanlar arasında kalite kültürünün sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Hastanemizde 2 öz değerlendirme ve Sağlık Bakanlığı tarafından yapılan dış değerlendirme yapılarak sağlıkta kalite standartları kontrolleri sağlanmaktadır.

TSE-EN İSO 9001:2015 versiyonuna göre TSE tarafından kalite yönetim koordinatörlüğü üyelerine eğitim verilmiştir. Sağlık Bakanlığı tarafından düzenlenen VII. Uluslararası Sağlıkta Performans ve Kalite Kongresine kalite koordinatörlüğü üyelerinin katılımı sağlanmıştır.

Ülkemizin 2001 yılında Bologna sürecine dahil olmasıyla birlikte 2005 yılında Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği yayımlanmış ve anılan yönetmeliğe istinaden Üniversitemizde "Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu" ve "Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü" kurularak, Üniversitemizin Kalite Yönetim Sistem Belgesi alması için 2007 yılında çalışmalara başlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili,

ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanarak, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin Maliye Bakanlığınca belirlenip, geliştirileceği ve uyumlaştırılacağı belirtilmiştir.

Anılan Kanunun 55 inci maddesinin ikinci fıkrası ve İç ve Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesine dayanılarak hazırlanan "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği" 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış ve kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla (5) bileşen, (18) standart ve bu standartlar için gerekli (79) şart belirlenmiştir.

Anılan tebliğe istinaden Üniversitemiz iç kontrol standartları eylem planı hazırlanarak 31.12.2008 tarihli Üst Yönetici onayı yürürlüğe alınmıştır. Eylem planının bir örneği Maliye Bakanlığınca gönderilmiş aynı zamanda Üniversitemiz web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Kalite Yönetim Sistemi Standartları genel şartları ile İç Kontrol Standartları genel şartlarının birbirine çok benzeyen iki sistem olması nedeniyle Kalite Yönetim Sistem Belgesinin alınmasıyla İç Kontrol Standartları şartlarının da çoğunun tamamlanacağı öngörülmüştür.

Ancak, Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün 04.02.2009 tarihli ve 4005/1205 sayılı yazısı ekinde hazırlanan "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi"nde belirtilen hususlar çerçevesinde Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının revizesi gerektiğinden 25.03.2009 tarihli yazımızla Üst Yönetim bilgilendirilmiş ve 10.07.2009 tarihi itibarıyla Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı revize edilmiş ve Revize Eylem Planı tüm akademik ve idari birimlerimize dağıtılmış ve Üniversitemiz web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır, aynı zamanda bir örneği Maliye Bakanlığınca gönderilmiştir.

Üniversitemiz Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun kontrolü ve Kalite Yönetim Koordinatörlüğü'nün öncülüğünde birim kalite temsilcilerinin ve Üniversitemiz personelinin etkin katılımı ile 2013 yılında TSE EN İSO 9001:2008 Kalite Yönetimi Sistem Belgesi alınmıştır. Kalite Yönetim Sistem Belgesinin alınması ile İç Kontrol Standartları şartlarının da çoğu tamamlanmıştır.

Maliye Bakanlığınca hazırlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberinde belirtildiği üzere Eylem Planında öngörülen faaliyet ve düzenlemelerin Üst Yöneticiye raporlanması gerektiğinden 06.06.2011 tarihinde değerlendirme amacıyla İç Kontrol Standartları Revize Eylem Planında öngörülen faaliyet ve düzenlemelerin gerçekleşme durumlarını gösterir tablo hazırlanarak Üst Yönetim ve harcama birimleri bilgilendirilmiştir.

Söz konusu değerlendirme sonucunda İç Kontrol Standartları şartlarına ilişkin aşağıda belirtilen hususların gerçekleştirildiği görülmüştür:

İç kontrol sistemine ilişkin el broşürü hazırlanarak personelde farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır.

Mersin Üniversitesi Etik Kuralları belirlenerek Üniversitemiz senatosunca onaylanmış ve personelin bilgilendirilmesini sağlamak üzere harcama birimlerine dağıtımı sağlanmıştır.

Üniversitemiz Stratejik Planı, yılı performans programı, yılı bütçesi, yılı idari faaliyet raporu ve bütçe gerçekleştirmeleri, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Üniversitemiz web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Kamu İhale Mevzuatı ve Sosyal Güvenlik Mevzuatı konularında görev alan personelimize Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hizmet satın alınması yolu ile eğitim verilmiştir.

Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları çerçevesinde Türk Standartları Enstitüsünce toplam kalite konusunda Üniversitemiz personeline ve başarılı öğrencilerine eğitim verilmiştir.

Üniversitemizin bazı birimlerinin (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) yönergeleri hazırlanmış ve Üniversitemizin web sayfasında yayımlanmıştır.

Personel alım ve görevde yükselme sınav ilanları ve sonuçları ile görevde yükselme sınav ilanı ve sonuçları Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmaktadır.

Üniversitemizde Kalite Yönetim Sistemi şartlarının yerine getirilmesiyle TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini alınmış ve İç Kontrol Standartları Eylem Planında öngörülen eylemlerden,

MEÜ Organizasyon Şeması

MEÜ Prosesleri

MEÜ Prosedürleri

MEÜ Talimatları

MEÜ Formları

MEÜ Cihaz Kullanım Talimatları

MEÜ Dış Kaynaklı Dokümanları

MEÜ Kalite El Kitabı

MEÜ Görev Tanımları

MEÜ Kalite Hedefleri oluşturulmuştur.

TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin alınmasının ardından söz konusu dokümanlara Üniversitemiz personeli Kalite Yönetim Bilgi Sisteminden erişebilmektedir.

Üniversitemizin tüm birimlerinde standart dosyalama ve arşivleme sisteminin uygulanması sağlanmış ve birimlerimizde birim arşiv sorumluları belirlenmiştir.

Üniversitemiz misyonu ve vizyonu Üniversitemizde uygun yerlere asılmış ve web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca mali konulara (Kamu İhale Kanunu, Damga Vergisi Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu, maaş) ilişkin yasal mevzuat derlenerek hazırlanan Pratik Bilgiler Kitapçığı 2009 yılından itibaren her yıl güncellenerek üniversitemiz web sayfasında yayımlanmakta ve kitapçık haline getirilerek Harcama Birimlerimize dağıtımı yapılmaktadır.

Periyodik olarak memnuniyet anketleri yapılmaktadır.

Üniversitemiz içinde uygun yerlere dilek/şikayet kutuları konmuştur.Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Revize Eylem Planında öngörülen fakat henüz tamamlanmayan faaliyet ve düzenlemelerinde (örneğin risk değerlendirme) ilerleyen dönemlerde tamamlanması hedeflenmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ	TEMEL STRATEJİLERİMİZ
SA-1 Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek.	SH-1 Lisansüstü programlara kayıtlı öğrenci sayısı arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none"> Burs olanakları arttırılacak Program tanıtım faaliyetleri geliştirilecek Lisansüstü programlar çeşitlendirilecek Ortak programların artırılması için diğer üniversitelerle işbirliği geliştirilecek
	SH-2 Eğitim-öğretim fiziki alt yapısı geliştirilecek, donanımları iyileştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none"> Derslik ve uygulama alanlarımızla ilgili verilerin periyodik olarak güncellenmesine önem verilecek
	SH-3 Öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetleri geliştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none"> Burs olanakları arttırılacak Kariyer Merkezi yeniden yapılandırılarak etkin ve etkili çalışması temin edilecek Tam erişilebilir bir Üniversite olmak üzere engellilere yönelik kampus altyapısı tamamlanacak "Akran Rehberliği" programı uygulanacak Yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon dersleri gerçekleştirilecek
	SH-4 Eğitim-öğretimin etkili ve verimli yapılabilmesi için bilgi destek unsurları ve süreçleri iyileştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none"> Hizmetlerin etkin-verimli yapılabilmesi ve gerçekleşmeleri takip etmek amacıyla Yönetim Bilişim Sistemi kurulacak
	SH-5 Yabancı uyruklu öğrenci sayısı arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none"> Yurtdışı tanıtım faaliyetleri geliştirilecek
SA-2 Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini arttırmak.	SH-1 Bilimsel proje sayısı arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none"> Proje yazma eğitimlerine ağırlık verilecek Proje mali kaynakları geliştirilecek Bölgemiz sanayi kuruluşları ile ilişkiler geliştirilecek
	SH-2 Bilimsel yayın sayısı arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none"> Lisansüstü mezuniyet esasları ve akademik atama ve yükseltme ölçütlerinde teşvik edici düzenlemeler yapılacak
	SH-3 Sanatsal eserlerin niteliği ve sayısı arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none"> Lisansüstü mezuniyet esasları ve akademik atama ve yükseltme ölçütlerinde teşvik edici düzenlemeler yapılacak
	SH-4 Üniversitemizin enerji ihtiyacının bir bölümü yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanacaktır.	<ul style="list-style-type: none"> Bilimsel Araştırma Birimince alternatif enerji kaynaklarına yönelik projelere öncelik verilecek
SA-3 Paydaşlarla kurulan sosyal ve yapısal ilişkileri geliştirmek.	SH-1 Yaşam boyu öğrenim faaliyetleri geliştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none"> Uzaktan eğitim imkanları geliştirilecek, yaşam boyu öğrenim faaliyetleri arttırılacak
	SH-2 Dış paydaşlara sunulan hizmetler ve faaliyetler geliştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none"> Yaşam boyu öğrenim faaliyetlerine ağırlık verilecek Sosyal sorumluluk projelerine öncelik verilecek
	SH-3 İç paydaşlarla iletişim ve etkileşim geliştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler ile personel motivasyonu yükseltilecek
	SH-4 Mezunlarla iletişim ve etkileşim geliştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal medya araçları da dahil olmak üzere internet olanakları kullanılarak mezunlarla iletişim kanalları geliştirilecek
	SH-5 Ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirilecek, değişim programlarına katılım arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none"> Ulusal ve uluslararası yerinde ziyaretler geliştirilecek "Kardeş Üniversite" modelinin uygulanmasına çalışılacak

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Mersin Üniversitesi Hastanesi inşaatının ve iç donanımının tamamlanması birincil önceliğimiz olup kısa vadede öncelikli alanlarda uygun mekanların ve oluşumların sağlanması da hedeflerimiz arasındadır. Bunlar arasında öncelikli olarak Kök hücre araştırmaları laboratuvarının kurulması, Yardımcı üreme teknikleri merkezi kurulması, Genetik laboratuvarı aktif hale getirildi. Onkoloji hastane inşaatının tamamlanması amaçlarımız arasındadır.

Temel Politikalarımız

- Atatürk İlkelerine bağlı olmak,
- Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- Bilimin evrenselliğine inanmak,
- Din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin eşit hizmet sunmak,
- Yenilikçi olmak,
- Hasta haklarına saygılı olmak,
- Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak
- Şeffaflık
- İdealistlik
- Katılımcılık
- Liderlik
- Takım bilinci
- Sorumluluk bilinci
- Hesap verebilirlik
- Etik değerlere bağlı olmak
- Yaratıcılık
- Girişimcilik
- Eşitlik
- Liyakat
- Eğitim-öğretimin sürekliliği
- Veriye ve bilgiye dayalı karar almak
- Güvenirlilik
- Sürekli iyileştirme
- Kalite anlayışı
- Saygılı olmak
- Hoşgörülü olmak
- Toplumsal sorumluluk

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1-Bütçe Gerçekleşmeleri

1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Birimimiz/Üniversitemiz 2019 yılı içerisinde, yüklenmiş olduğu görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için, aşağıdaki tabloda fonksiyonel kodlar itibariyle belirtilen harcamaları gerçekleştirmiştir.

Tablo 12. 2019 Yılı Fonksiyonel Düzeyde 12 Aylık Ödenek Kullanım Durumu				
FONKSİYONEL KOD	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	ÖDENEK KULLANMA ORANI %
01	Genel Kamu Hizmetleri			
02	Savunma Hizmetleri			
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri			
07	Sağlık Hizmetleri	52.124.000,00	51.603.135,00	101,01
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri			
09	Eğitim Hizmetleri			
	Toplam			

Birimimiz/Üniversitemiz 2019 yılı içerisinde, yüklenmiş olduğu görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için, aşağıdaki tabloda ekonomik kodlar itibariyle belirtilen harcamaları gerçekleştirmiştir.

Tablo 13. 2019 Yılı Ekonomik Düzeyde 12 Aylık Ödenek Kullanım Durumu				
EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	ÖDENEK KULLANMA ORANI %
01	Personel Giderleri	25.855.000,00	25.653.596,00	100,78
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.200.000,00	6.198.840,00	100,01
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	61.000,00	43.850,00	139,11
05	Cari Transferler	3.651.000,00	3.651.000,00	100
06	Sermaye Giderleri	16.357.000,00	16.055.849,00	101,87
07	Sermaye Transferleri			
	Toplam	52.124.000,00	51.603.135,00	101,01

Tablo 14. Ekonomik Düzeyde Ödenek Harcama Dağılımı

Bütçe Tertibi		Kesintili Bütçe Ödeneği (a)	Eklene (b)	Düşülen (c)	Yıl Sonu Bütçe Ödeneği (d)	Harcama (e)	Kalan (f)	Harcama /YSB % (e/d)	Harcama /KBÖ % (e/a)
01	PERSONEL GİDERLERİ								
01	1 MEMURLAR	12.949.000,00	489.000,00	0,00	13.438.000,00	13.438.000,00	444,93	1	1,03
01	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	11.219.000,00	998.000,00	0,00	12.217.000,00	12.216.041,30	958,70	0,99	1,08
01	3 İŞÇİLER								
01	4 GEÇİCİ PERSONEL								
01	5 DİĞER PERSONEL								
02	SOS.GÜV.DEV.PRİ.GİD.								
02	1 MEMURLAR	3.286.000,00	372.000,00	0,00	3.658.000,00	3.657.742,68	257,32	0,99	1,11
02	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.291.000,00	251.000,00	0,00	2.542.000,00	2.541.097,98	902,02	0,99	1,10
02	3 İŞÇİLER								
02	4 GEÇİCİ PERSONEL								
03	MAL VE HİZMET ALIM								
03	2 TÜKETİME YÖN.MAL VE	22.000,00	0,00	60,00	21.940,00	21.759,56	180,44	0,99	0,98
03	3 YOLLUKLAR	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	8.925,74	8.074,26	0,52	0,52
03	4 GÖREV GİDERLERİ								
03	5 HİZMET ALIMLARI	7.000,00	9.000,00	0,00	16.000,00	7.127,20	8.872,80	0,44	1,01
03	6 TEMSİL VETANITMA GİD.								
03	7 MAMUL MAL ALIM BAK VE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	2.987,29	12,71	0,99	0,99
03	8 GAYRİMENKUL	3.000,00	60,00	0,00	3.060,00	0,00	4.000,00	1,30	1,33
03	2 TÜKETİME YÖN.MAL VE								
05	CARİ TRANSFERLER								
05	1 GÖREV ZARARLARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
05	2 HAZİNE YARDIMLARI	3.651.000,00	0	0	3.651.000,00	3.651.000,00	0	100%	100%
05	3 KAR AMACI GÜTM.KUR.YAP.								
05	4 HANE HALK. YAP.TRANSFER								
05	6 YURTDİŞİNE YAP.TRANSFER.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
06	SERMAYE GİDERLERİ								
06	1 MAMUL MAL ALIMLARI	15.857.000,00	0,00	1.654.000,00	14.203.000,00	14.199.509,06	3.490,94	0,99	0,89
06	2 MENKUL SERM.ÜRETİM.GİD.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
06	3 GAYRİMADDİ HAK ALIMLARI	0,00	54.000,00		54.000,00	53.100,00	900,00	%	0,00%
06	4 GAYRİMENKUL AL VE								
06	5 GAYRİMENKUL SERM.ÜR.GİD.	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	6 MENKUL MAL.BÜYÜK	0,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	1.276.528,81	23.471,19	%	0,00
06	7 GAYRİMENKUL BÜY.ON.GİD.	500.000,00	300.000,00	0,00	800.000,00	562.711,91	237.288,09	0,70	1,12
06	9 DİĞER SERMAYE.GİD.								
07	SERMAYE TRANSFERLERİ								
07	1 YURTİÇİ SERMAYE TRANSF.								
Toplam		49.805.000,00	3.773.060,00	1.654.060,00	51.924.000,00	51.636.531,00	288.853,00	0,99	1,03

Tablo 15. Fonksiyonel Düzeyde Ödenek Harcama Dağılımı

Fonksiyon		Kesintili Bütçe Ödeneği (a)	Eklenen (b)	Düşülen (c)	Yıl Sonu Bütçe Ödeneği (d)	Harcama (e)	Kalan (f)	Harcama a/YSB % (e/d)	Harcama/KBÖ % (e/a)
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ								
02	SAVUNMA HİZMETLERİ								
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ								
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	47.888.434,00	13.189.434,00	148.000,00	47.888.434,00	49.449.035,15	-1.560.601,15	1,03	1,03
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ								
09	EĞİTİM HİZMETLERİ								
Toplam		47.888.434,00	13.189.434,00	148.000,00	47.888.434,00	49.449.035,15	-1.560.601,15	1,03	1,03

2- Mali Denetim Sonuçları

2.1- Dış Denetim Sonuçları

Tablo 16. 2019 Yılında Gerçekleştirilen İç Denetim Faaliyetleri				
Denetim Alanları	Denetleyen Birim	İç Denetim Rapor Tarih ve Numarası	Denetim Türü	Denetimi Yapan İç Denetçiler
Hasta taburcu işlemleri,hastane atık yönetimi,poliklinik hizmetleri,eczane hizmetleri	TSE	03-05 Eylül 2019	Sisteme uygunluk	TSE Dış Tetkik Ekibi

2.2- İç Denetim Sonuçları

Tablo 17. 2019 Yılında Gerçekleştirilen İç Denetim Faaliyetleri				
Denetim Alanları	Denetleyen Birim	İç Denetim Rapor Tarih ve Numarası	Denetim Türü	Denetimi Yapan İç Denetçiler
Ayaktan hasta (acil) yatan hasta (klinik) laboratuvarlar,teknik alan,hizmet birimleri,üniteler (diyaliz kan merkez vs.) hasta taburcu işlemleri,hastane atık yönetimi,poliklinik hizmetleri,eczane hizmetleri	Hastanemiz İç Tetkikçileri	20.21.08 2019	Planlı İç Denetim	MEÜ İç Denetçileri

3- Diğer Mali Bilgiler

Tablo 18. Görevlendirmeler (Etkinlik kapsamında olanlar seminer, konferans vb.)				
Birim :	Etkinliğin Kapsamına Göre		Görevlendirme Yerine Göre	
	Ulusal	Uluslar Arası	Yurtiçi	Yurtdışı
Görevlendirme Sayısı				
Görevlendirilen Personel Sayısı				
Yolluk-Gündelik Gideri (Konaklama dahil)				
Katılım Ücreti Gideri				

Tablo 19. Görevlendirmeler (Diğer görevlendirmeler)	
Birim :	
Görevlendirme Sayısı	
Görevlendirilen Personel Sayısı	
Yolluk-Gündelik Gideri (Konaklama dahil)	

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

Tablo 20. Birimimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı						
Faaliyet Türü	...Fakültesi	.....Enstitüsü	...Y.Okulu	.....Meslek Y.Okulu	..... İdari Birim	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre						
Konferans						
Panel						
Eğitim Semineri						
Diğer Seminerler						
Açık Oturum						
Söyleşi						
Tiyatro						
Konser						
Sergi						
Turnuva						
Teknik Gezi						
Kurultay						
Çalıştay						
Toplam						

Tablo 21. Ulusal ve Uluslararası Katılan Etkinlik Sayısı (Üniversitemizin Düzenledikleri Hariç)						
Faaliyet Türü	...Fakültesi	....Enstitüsü	...Y.Okulu	.....Meslek Y.Okulu	..... İdari Birim	Toplam
Sempozyum ve Kongre						
Konferans						
Panel						
Eğitim Semineri						
Diğer Seminerler						
Açık Oturum						
Söyleşi						
Tiyatro						
Konser						
Sergi						
Turnuva						
Teknik Gezi						
Kurultay						
Çalıştay						
Toplam						

2- Performans Sonuçları Tablosu



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
FAALİYET PROJE SONUÇ FORMU



BİRİM ADI	SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
STRATEJİK AMAÇ	Paydaşlara ve topluma katkı sunmak
STRATEJİK HEDEF	Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, Üniversite-Halk iletişimini artırmak
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, Üniversite-Halk iletişimini artırmak
FAALİYET PROJE	Topluma Yönelik Bilimsel, Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler (PH 3.2.2)
PROGRAMLANAN FAALİYET	Önemli Günlerde kutlamalarda bulunmak.
2019 OCAK - HAZİRAN Sonuç	tıp bayramı mart ayı,15 temmuz demokrasi bayramı,kanser haftası nisan ayı,gebelere yönelik yıl boyunca eğitimler verilmiştir.Hasta yakınlarına verilen el hijyeni,beslenme ,diyabet ,hipertansiyon,kendi kendine meme muayenesi,sigarayı bırakma,stres yönetimi üzerine eğitimler yıl boyunca belirli aralıklarla verilmektedir.Hemşireler dış sağlığı üzerine anaokullarına eğitim vermiştir.Yılbaşı ve 23 nisanda hastanede yatılan çocuklara hediyeler dağıtılmıştır.
2019 OCAK - ARALIK Sonuç	DİYABET EĞİTİMİ(14 KASIM) ,KANSERLE FARKINDALIK,ONKOLOJİ HASTASI OLAN ÇOCUKLARA YÖNELİK SOSYAL FAALİYETLER(27 KASIM),OKULLARA EL HİJYENİ EĞİTİMİ,ATIK PİL KAMPANYASI(01 ARALIK),ORGAN BAĞIŞI HAFTASINA (09.09.2019)YÖNELİK ÇALIŞMALAR,KENDİ KENDİNE MEME MUAYENESİ (24.10.2019),TUZ TÜKETİMİNE YÖNELİK BİLGİLENDİRME ÇALIŞMASI,ALZEİMER DERNEĞİNE ZİYARET,OKULLARA EL HİJYENİ EĞİTİMİ(27 ARALIK).



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
FAALİYET PROJE SONUÇ FORMU



BİRİM ADI	SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
STRATEJİK AMAÇ	Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.
STRATEJİK HEDEF	Bilimsel yayınların sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Bilimsel yayınların sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek
FAALİYET PROJE	Bilimsel Toplantılara Katılım Faaliyeti. (Konferans, Kongre, Sempozyum vb.) (PH 2.2.2)
PROGRAMLANAN FAALİYET	dahili cerrahi pediatri ve yoğun bakımlarında birer makale çıkarmak-hemşireler için
2019 OCAK - HAZİRAN Sonuç	
2019 OCAK - ARALIK Sonuç	Dahili Bölüm :6, Cerrahi :2 Pediatri:8 Yoğun Bakımlar:2



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
FAALİYET PROJE SONUÇ FORMU



BİRİM ADI	SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
STRATEJİK AMAÇ	Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.
STRATEJİK HEDEF	Bilimsel yayınların sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Bilimsel yayınların sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek
FAALİYET PROJE	Birim Tarafından Bilimsel Etkinlik (Çalıştay,Sempozyum vb.) Düzenlenmesi (PH 2.2.2)
PROGRAMLANAN FAALİYET	ihtiyaç doğrultusunda sempozyum düzenlemek
2019 OCAK - HAZİRAN Sonuç	15.02.2019 Vip önlenmesi ve Bundle yaklaşımı sempozyum 17.05.2019 SUK ile ilişkili injeksiyonların önlenmesi 24-28 nisan 2019 yılı hastane inf.eği.programı
2019 OCAK - ARALIK Sonuç	Cerrahi Hemşireliği Sempozyumu(1 Kasım 2019)



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
FAALİYET PROJE SONUÇ FORMU



BİRİM ADI	SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
STRATEJİK AMAÇ	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarını güçlendirerek personelin etkinliğini artırmak ve hizmet içi eğitimlerle sürekliliğini sağlamak
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarını güçlendirerek personelin etkinliğini artırmak ve hizmet içi eğitimlerle sürekliliğini sağlamak
FAALİYET PROJE	Personele Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler (PH 4.4.4)
PROGRAMLANAN FAALİYET	El Hijyeni, Dünya Kanseri Günü, Dünya Sigarayı Bırakma Günü Tıp Bayramı Aşı Haftası Aşı Haftası Dünya Ebeler Günü Hemşireler Haftası Dünya Hipertansiyon Günü Dünya Hipertansiyon Günü Uluslararası Lösemili Çocuklar Haftası Uluslararası Lösemili Çocuklar Haftası Dünya Hepatit Günü Dünya Alzheimer Günü Emzirme Haftası Emzirme Haftası Dünya Ruh Sağlığı Günü Dünya Meme Sağlığı Günü Hasta Hakları Günü Organ Bağışı Haftası Organ Bağışı Haftası Dünya Diyabet Günü
2019 OCAK - HAZİRAN Sonuç	El hijyeni şubat, dünya sigarayı bırakma günü 14 şubat, aşı haftası 28.04.2019, kanser haftası nisan, ebeler günü 05 mayıs 2019, hepatit günü ağustos 2019, dünya migren günü temmuz, tıp bayramı mart, hemşirelik haftası mayıs ayında yapılmıştır. Faaliyetler tarihleri geldikçe yapılacaktır.
2019 OCAK - ARALIK Sonuç	Anne sütü ve önemi(12.11.2019)Dünya Beyin Günü(22 Temmuz),Hepatit Günü(28 Temmuz)SVK ve Trakeostomi Bakımı (03.07.2019)El Hijyeni, Eldiven Kullanımı, İzolasyonlar, Atıkların Ayrıştırılması (03.07.2019)Ventilatör Kullanımı ve Resüsitasyon Hazırlığı(26.07.2019)SPSS Programı Kullanımı (10.09.2019)Hastane Enfeksiyonları Kontrol Önlemlerinde Uyum Değerlendirilmesi(11.09.2019)PVK (14/11.2019)Tıbbi Atık Yönetiminde Farkındalık (15.11.2019) Pnömoni ve Pnömoniden Korunma(12.11.2019)



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
FAALİYET PROJE SONUÇ FORMU



BİRİM ADI	SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
STRATEJİK AMAÇ	Paydaşlara ve topluma katkı sunmak
STRATEJİK HEDEF	Sağlık hizmetlerinin niteliği arttırılacaktır
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Sağlık hizmetlerinin niteliği arttırılacaktır.
FAALİYET PROJE	Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Büyük Onarım (PH 3.3.3)
PROGRAMLANAN FAALİYET	
2019 OCAK - HAZİRAN Sonuç	Radyasyon onkolojisi tanı ve tedavi merkezi faaliyete geçmiştir. Onkoloji hastanesinin tam olarak faaliyete geçmesiyle ilgili çalışmalar devam etmektedir.
2019 OCAK - ARALIK Sonuç	

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yürütülen faaliyetler ile gerçekleştirilen hedeflerin sonucu, yapılan anketlerde geçen yıl %93 olan hasta memnuniyetine, 2019 yılında %79.02 olarak yansımıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler – Değerlendirme

- Hastanenin fiziki mekanlarının yeterli oluşu.
- Yatak ve ameliyathane sayımızın yeterli oluşu.
- Yeni ve dinamik bir kuruluş olmamız.
- Akademik kadronun genç ve dinamik oluşu.
- Değişen şartlara kolay adapte olmamız.
- Yedi gün ve 24 saat aktif çalışabilmemiz.
- Organ nakli (böbrek, kornea) ve açık kalp cerrahisi gibi prestij sağlayan, hastalarımızın birçoğunu dış illere ve ülkelere gitmek zorunda bırakan işlemlerin bünyemizde yapılabilmesi.
- Kornea bankasının kurulması ve kornea nakillerinin yapılabilmesi.
- Resmi olarak kurulan tek tüp merkezinin hastanemizde olması.
- Merkez laboratuvarımızın üst düzeyde kalibrasyon sisteminin olması.
- Mesai dışı özel muayene sistemi yoluyla, hastalarımızın istedikleri uzmana ulaşabilme olanağına sahip olması.
- ISO 9001:2008 Kalite Sistem Belgesi'ne sahip oluşumuz.
- Hizmet içi eğitim ve bilimsel toplantılara katılım oranlarının yüksek oluşu.
- Bilişim olanaklarının gelişmiş ve yaygın olması.
- Eğitimcilerin eğitimi seminerlerinin titizlikle verilmesi.
- Çalışan ve öğrencilerimizin hastane bünyesinde 24 saat internete ulaşma olanağı.
- Otomasyon alt yapımızın güncellenmiş olması.
- Personel bilgi sisteminin kullanılıyor olması.
- Bölgedeki tek 3.basamak üniversite hastanesi olmamız.
- 5510 sayılı yasada öğretim üyelerinin muayene ücret farklarının düzenlenmesiyle birlikte öğretim üyesi tercihlerinin artması.
- Çiftlikköy kampüsüne yapılan yeni hastane binamıza taşınmamız sebebiyle hastaneye ayrılan makine teçhizat ödeneği yeterli olmuştur. Bu nedenle teknolojiye uyumlu makine ve teçhizat alınabilmiştir.
- 130 yataklı Onkoloji Hastanesinin açılacak olması.
- Mersin'de tomoterapi cihazı ile tek Radyoterapi uygulamasının yapılacak olması.

B- Zayıflıklar - Değerlendirme

- Günümüzde sağlık hizmeti veren merkezlerin sayısı artmıştır. Ancak verilen hizmetin kalitesi düşmektedir. Devlet politikası gereği SUT fiyat listesinin güncellenmemesi, verilen hizmetlerde kullanılan materyallerin ise dövize endeksli ve yerli malı olmamaları sebebi ile alınamamaları, verilen hizmetlerin gün geçtikçe kısıtlanmasına neden olmaktadır.
- Günümüzde verilen sağlık hizmetlerinin çeşitliliğinin artması sebebiyle oluşabilecek komplikasyonlarda da artış gözlenmektedir.
- İdari personelin üst eğitim olanaklarının yetersiz olması.
- Askerlik ve mecburi hizmet görevlerini yerine getirmemiş akademik ve idari personelimizin fazla olması.
- Sağlık personelinin yurt içi ve dışı bilimsel toplantılara katılma imkanlarının düşük olması.
- Radyasyon Onkolojisi bölümünün 2019 yılında açılacak olması
- Kemik iliği merkezinin olmaması.
- Öğrencilerimize ayrılan; kütüphane, dinlenme odası sayısının yetersiz oluşu.
- Her bölüme ait mortalite, morbidite ve komplikasyon sayı ve özelliklerinin ortaya konamaması.
- Yabancı dil bilen personel sayımızın yetersiz oluşu.
- Taşeron işçilerin geçmesiyle oluşan işçilik maliyeti artışı.
- Personel temin yöntemlerinin hizmet alım yöntemiyle karşılanamaması.
- Personel ücretindeki artışın beklenenden yüksek olması.
- Taşeron işçilerin kadroya geçmesiyle ödenen ilave tediye ve diğer giderlerin yarattığı maliyet artış oranının sosyal güvenliklerin geri ödemelerinde dikkate alınmaması.

Fırsatlar:

- Sosyal Güvenlik Kurumlarının tek bir çatı altında toplanması ve elektronik fatura uygulamasının başlaması.
- Yeni yasal düzenlemeler ile organ nakillerinin kolaylaştırılması.
- Teknolojik (tetkik ve müdahaleye dönük) ve sağaltıcı unsurlardaki yenilikler.
- Bağış yapabilecek kişi ve kuruluşlar.
- Derslik ve laboratuvarların artırılması
- Kemik İliği ve Periferik Kök Hücre Nakil birimlerimizin kurulacak olması.
- Toplumun sağlık konusunda bilgilenme talepleri.
- İdari ve sağlık personelinin lisans ve lisansüstü eğitim olanaklarının bulunması.
- Hastane Yönetimi ve Bilişim ile ilgili bilimsel toplantılar düzenleniyor olması.
- Radyasyon onkolojisinin çok kısa süre içerisinde faaliyete geçecek olması.
- Özel Muayene sisteminin olması.

- Hastane bünyesindeki tüm haberleşme işlemlerinin internet ve intranet ile sağlanma olanağı.
- Hasta hizmetlerinden bazıları için (randevu, tetkik sonucu alma, hasta hakkında bilgi alma v.b.) internet ortamından faydalanılması.
- Onkoloji Hastanesinin açılacak olması.

Tehditler:

- Üniversite Hastanesinin Sağlık Bakanlığına devir tasarısı kurumsal kimliğimiz için tehdit oluşturmaktadır.
- 1300 yatak kapasiteli şehir hastanesinin kurulmuş olması.
- Çukurova Üniversitesinin ulaşılacak mesafede olması.
- Dövizde seyreden yüksek fiyatlar kurumun dövizde endeksli ürünleri satın alması ve temin etmesindeki güçlükler risk olarak görülmektedir.
- Cihaz teknolojilerinin artmasıyla birlikte dövizde endeksli bakım onarım maliyetlerinin artması ve açık piyasa ekonomisine bağlı olarak dalgalı seyreden döviz kurları hastanemiz açısından tehdit oluşturmaktadır.
- SGK'nın SUT fiyatlarında tekel oluşturması
- Hükümetlerin bütçede sağlık harcamalarına ayırdığı oranın giderek azalması.
- Üniversite Araştırma Fonları ile ilgili daraltıcı düzenlemeler.
- Bölge hastanelerinin gelişme ivmelerinin daha yüksek olma olasılığı.
- Ortadoğu coğrafyasındaki siyasi ve askeri hareketlilik.
- Petrol fiyatları ve döviz kurlarındaki önemli yükselmeler.
- İdari personel ve sağlık personelinin büyük bir kısmının sözleşmeli ve asgari ücretle çalışması.
- Medikal Park Hastanesinin açılması.
- Kadroya geçirilen taşeron personelden sağlıkçı grubun Sağlık Bakanlığı pozisyonlarına atanma oranı.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yukarıda belirtilen hedeflerin ışığında, araştırmaların ve sağlık hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan bütçe imkanlarında yapılabilecek iyileştirme ile hizmetlerimizin kalitesi de artacaktır.

Hastanemizde, tasarruf tedbirleri göz önünde bulundurularak bütçe imkanlarının verimli bir şekilde kullanılması prensibiyle hareket edilmekte ancak, kaliteli hizmetin gereklerinin sağlanması için bütçemize yeterli ödeneğin konulması bir zorunluluk olarak görülmektedir.

EKLER

Ek 1: Taşıtlar

ÖRNEK

Ek 1: Taşıtlar Listesi			
SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	MEVCUT	
		ADET	MODELİ
2	Binek otomobil		
2	Binek otomobil		
2	Binek otomobil		
2	Binek otomobil		
2	Binek otomobil		
2	Binek otomobil		
2	Binek otomobil		
2	Binek otomobil		
3	Station-Wagon		
3	Station-Wagon		
3	Station-Wagon		
3	Station-Wagon		
5	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)		
5	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)		
7	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)		
7	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)		
7	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)		
9	Panel		
9	Panel		
10	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)		
10	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)		
11-a	Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik)		
11-b	Otobüs (Sürücü dahil en az 41 kişilik)		
14	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)		
14	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)		
15	Ambulans (Tıbbi donanımlı) (33 BRP 12) FORD	1	2012
15	Ambulans (Tıbbi donanımlı) (33 TF 280) MERCEDES	1	2015
15	Ambulans (Tıbbi donanımlı)		
18	Motorsiklet (En fazla 600 cc.lik)		
18	Motorsiklet (En fazla 600 cc.lik)		
Toplam			

Ek 2: Demirbaşlar

Ek 2: Demirbaşlar Listesi (1)					
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktarı
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	10
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	71
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	6
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	Adet	22
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	2
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	425
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	351
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	2
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	129
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	3042
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	261
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	1
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	
254	01	01	Otomobiller	Adet	
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	2
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	
254	02	06	Tekneler	Adet	
254	02	07	Botlar	Adet	
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	17
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş	Adet	75
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki	Adet	4699
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	2231
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	1083
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	20
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	2260
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	880
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	18
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	169
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	14018
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı	Adet	482
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	562
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	13
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	6
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	

Ek 2: Demirbaşlar Listesi (2)

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II.Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktarı
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	5
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	2
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	1
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	1
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	3
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	440
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	322
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	306
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	106
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	6
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	151
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırlar	Adet	
253	02	01	Tarım ve Ormanlık Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	10
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	71
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	6
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	Adet	22

Ek 3: Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. MERSİN .../01/2020

../01/2020

Prof.Dr. Meltem NASS DUCE

Başhekim