

MERSİN ÜNİVERSİTESİ

2020 YILI MERSİN ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ (Harcama Yetkilisi)	1
<i>A- Misyon ve Vizyon</i>	2
<i>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar</i>	2
<i>C- Birim/İdareye İlişkin Bilgiler</i>	3
1- Fiziksel Yapı	3
2- Örgüt Yapısı	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
4- İnsan Kaynakları.....	9
5- Sunulan Hizmetler.....	10
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
II- AMAÇ ve HEDEFLER	18
<i>A. Amaç ve Hedefler</i>	18
<i>B. Temel Politikalar ve Öncelikler</i>	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	23
<i>A- Mali Bilgiler</i>	23
1-Bütçe Gerçekleşmeleri.....	23
2- Mali Denetim Sonuçları.....	26
3- Diğer Mali Bilgiler.....	27
<i>B- Performans Bilgileri</i>	27
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	27
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	28
<i>A- Üstünlükler – Değerlendirme</i>	28
<i>A- Üstünlükler – Değerlendirme</i>	28
<i>B- Zayıflıklar - Değerlendirme</i>	29
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	32
EKLER	34
<i>Ek 1: Taşıtlar</i>	34
<i>Ek 2: Demirbaşlar</i>	35
<i>Ek 3: Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı</i>	37

TABLÖLAR

Tablo 1. Eğitim Alanları.....	3
Tablo 2. Personel Ofis Alanları.....	3
Tablo 3. Sosyal Alanlar	3
Tablo 4. Arşiv ve Depo Alanları	4
Tablo 5. Hastane Alanları.....	4
Tablo 6. Birimimiz Tarafından Kullanılan Özel Yazılımlar.....	6
Tablo 7. Kullanımda Olan Bilgisayarlar.....	7
Tablo 9. Sağlık Hizmetleri	14
Tablo 11. 2020 Yılı Fonksiyonel Düzeyde 12 Aylık Ödenek Kullanım Durumu	23
Tablo 12. 2020 Yılı Ekonomik Düzeyde 12 Aylık Ödenek Kullanım Durumu	23
Tablo 13. Ekonomik Düzeyde Ödenek Harcama Dağılımı	24
Tablo 14. Fonksiyonel Düzeyde Ödenek Harcama Dağılımı	25
Tablo 15. 2020 Yılında Gerçekleştirilen İç Denetim Faaliyetleri.....	26
Tablo 16. 2020 Yılında Gerçekleştirilen İç Denetim Faaliyetleri.....	26
Tablo 17. Görevlendirmeler (Etkinlik kapsamında olanlar seminer, konferans vb.).....	27
Tablo 18. Görevlendirmeler (Diğer görevlendirmeler).....	27
Tablo 19. Birimimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı	27
Tablo 19. Ek 1 (Taşıt Listesi).....	34
Ek 2: Demirbaşlar Listesi (1).....	35
Ek 2: Demirbaşlar Listesi (2).....	36

SUNUŞ (Harcama Yetkilisi)

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” nun 9. maddesine dayanılarak hazırlanan Mersin Üniversitesi stratejik planı, kalite politikamızın da öngördüğü şekilde, hastaya hizmette bilimsel verilerin ışığı ve etik kuralların benimsendiği hekimlik anlayışı ile sürekli iyileştirmelerle gelişmeyi ana hedef olarak almıştır.

2018-2022 yılları için hazırlanan Üniversitemize ait Stratejik Planda ayrıntıları yer alan bu hedeflere ulaşabilmek için yöneticileri, akademik ve idari personeli ve öğrencileri ile uygulanacak faaliyetlerde yer almak, toplumun gerek beden gerekse ruh sağlığının korunması yönünde kaliteli tedavi hizmetinin verilebilmesi için yeni görevler üstlenmek Stratejik Planın başarıyla uygulamaya konmasını sağlayacaktır.

Hastanemizde 2003 tarihinde yapılan çalışmalar ve uygulamalar sonrasında TS-EN-ISO 9001:2000 belgesini almaya hak kazanmış olup, en son TS-EN-ISO 9001:2015 versiyonu ile devam etmekteyiz. Hastanemizde sağlık hizmetini sürekli iyileştirerek daha kaliteli hizmet sunmak için başlattığımız Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları halen devam etmekte olup parolamız “Modern ve ilkeli eğitim, bilimsel ve etik hekimlik anlayışı ile çağdaş sağlık hizmeti”dir. Mersin Üniversitesi'nin 2018-2022 Stratejik Planı da bu uygulamaların ve belirlenen hedeflerin çok yıllık bir plana dönüştürülmesidir. Bu nedenle başarıya ulaşmak, akademik ve idari tüm çalışanlarımızın vereceği destekle daha kolay olacaktır.

Saygılarımla

Prof. Dr. Meltem NASS DUCE
Başhekim

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, tıbbi açıdan yeterli donanıma sahip, ülkenin sağlık sorunlarını bilen hekimler yetiştirmek ve sahip olduğu hizmet standartlarını sürekli geliştirerek çağdaş düzeyde tanı ve tedavi hizmeti sunan bir Araştırma ve Uygulama Hastanesi olmaktadır.

Vizyon

Hastaya hizmette bilimsel verilerin kılavuz alındığı ve etik kuralların benimsendiği hekimlik anlayışı ile; çalışanlarımızın memnun ve mutlu olduğu güler yüzlü, çağdaş uluslar arası düzeyde tanınan ve çevreye saygılı sağlık hizmeti vermektir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hastanemiz bir araştırma ve uygulama hastanesi olup hastanemizde hasta hizmetlerinin yanı sıra Tıp Fakültesi Dönem IV, -V ve -VI öğrencileri, uzmanlık öğrencileri, Hemşirelik Fakültesi ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerine eğitim hizmeti verilmektedir. Hastanemiz, Mersin ili içerisindeki iki üçüncü basamak sağlık kuruluşundan biri olması nedeniyle diğer merkezlerde karşılaşılan çözümü güç olguların da sevk edildiği kurum olma özelliğini taşımaktadır.

Hastanemizin görev yetki ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun yanı sıra Mersin Üniversitesi Hastanesi Yönetmeliği, 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu, Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği v.b. Sağlık Bakanlığı'nca çıkarılan yönetmelik ve tebliğlerle belirlenmiştir.

C- Birim/İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Mersin Üniversitesi Hastanesi'nin fiziksel yapılanması, faaliyette bulunduğumuz taşınmazlarla ilgili arazi durumu ve sahip olduğu kapalı alanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

1.1- Eğitim Alanları

Birime/İdareye ait eğitim alanlarının ve diğer birim fiziki alanları adet olarak yer verilecektir.

Tablo 1. Eğitim Alanları												
Kapasite	Derslik		Bilgisayar Lab.		Diğer Lab.		Atölye		Stüdyo		Toplam	
	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)
0-25 Kişilik							7	43,57			7	305
26-50 Kişilik	28	1039			2	750					29	2539
51-75 Kişilik												
76-100 Kişilik												
101-150 Kişilik												
151-250 Kişilik												
251-Üzeri												
Toplam	28	1039			2	750	7	4,57			36	2844

1.2- Ofisler

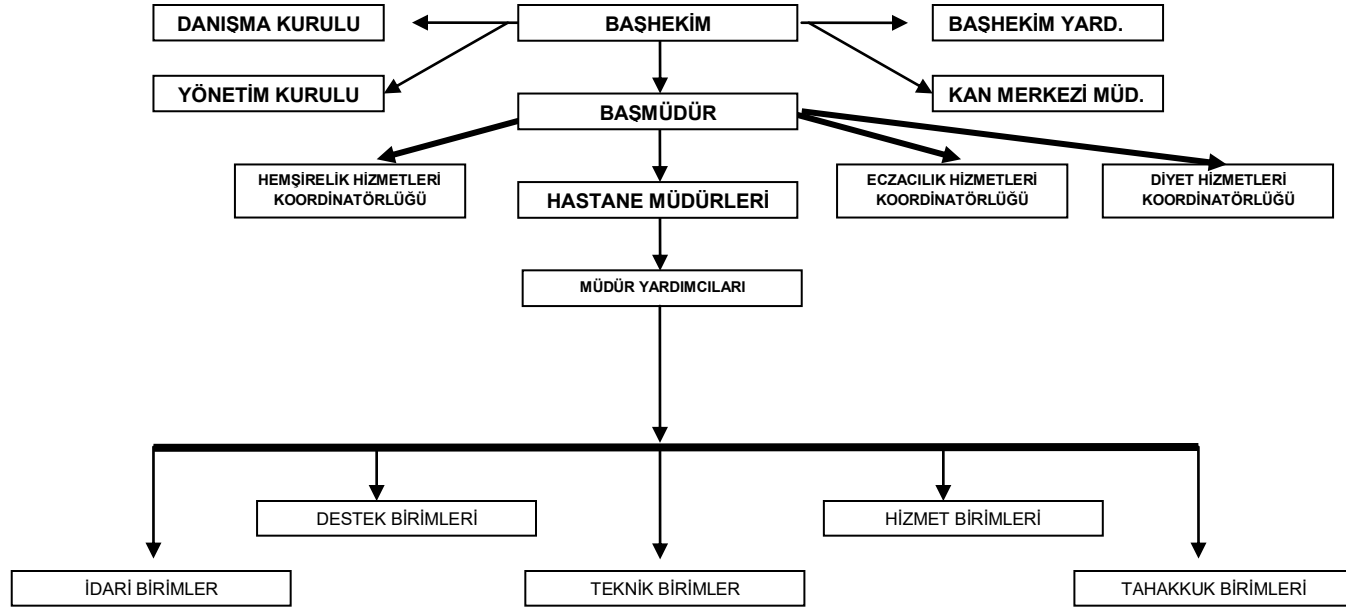
Tablo 2. Personel Ofis Alanları		
Türü	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Akademik Ofis	199	2787
İdari Ofis	36	1200
Toplam	208	3987

1.3- Sosyal Alanlar

Tablo 3. Sosyal Alanlar		
Birim	Adet	Alan (m ²)
Kantin ve Kafeterya	4	1255
Yemekhane	4	2800
Lojman		
Sergi Salonu		
Kütüphane Salonu		
İnternet Salonu		
Misafirhane	1	370
Seminer Salonu		
Sosyal Tesis		
Kreş		
Açık Spor Tesisi		
Kapalı Spor Tesisi		
Konferans Salonu	1	390
Yurt		
Toplam	10	4815

2- Örgüt Yapısı

Şekil 1: İdari Kuruluş Şeması



Şekil 1: Birim Kuruluş Şeması

3.2- Donanım

Tablo 7. Kullanımda Olan Bilgisayarlar					
Cinsi	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Sağlık Amaçlı (Adet)	İdari Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	11			28	39
Slayt Makinesi					
Tepegöz/ Doküman Kamerası					
Episkop					
Barkod Okuyucu ve Optik Okuyucular			138		138
Baskı Makinesi					
Fotokopi Makinesi				20	20
Faks			1	2	3
Fotograf Makinesi				6	6
Kameralar	13		15	200	228
Televizyonlar	65		324	167	556
Tarayıcılar				12	12
Müzik Sistemi				2	2
Mikroskoplar			79		79
Nokta Vuruřlu Yazıcılar				8	8
M.Püskürtmeli Yazıcılar				125	125
Lazer Yazıcılar	25		30	367	422
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	8		10	96	114
Barkod Yazıcı				238	238
Teksir Makineleri					

Sabit Telefon				195	1925
Telsiz Telefon				59	59
Telsiz				70	70
Plotter					
Uzun Mesafeli Telsiz Telefon					
Gemi Simülatör Sistemleri					
Slayt Makinesi					
Tepegöz/ Doküman Kamerası					
Episkop					

4- İnsan Kaynakları

Tablo 8. Akademik, İdari, İşçi ve Sözleşmeli Personel Dağılımı														
Kadro	İdari Personel		Akademik Personel ¹		4/C Personel		Geçici İşçi (4/D)		Sürekli İşçi (4/D)		Sözleşmeli Personel (Akademik+İdari)		Genel Toplam	
	Personel Sayısı	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı	Dağılım Oranı %	Sayı
	a	(a/g)	b	(b/g)	c	(c/g)	d	(d/g)	e	(e/g)	f	(f/g)	g	
Kadın	207	0,16	286	0,22					432	0,34	330	0,26	1.255	52,16
Erkek	85	0,07	350	0,30					512	0,44	204	0,17	1151	47,84
Toplam	292	0,12	636	0,26					944	0,39	534	0,30	2.406	%

Not: 359 personel 13/B-4 uyarınca personel kadrosu hastanemizde görev yapmaktadır. Hastanemize ait 26 personel kadrosu başka birimlerde görev yapmaktadır.

¹ Akademik Personel Sayısı (Tüm kadrolu personel(35-ÖYP dahil) sözleşmeli hariç)

5- Sunulan Hizmetler

5.1.1 Mersin Üniversitesi Hastanesi

Mersin Üniversitesi Hastanesi'nin 20.05.2014 tarihinden itibaren hizmet vermeye başladığı yeni binası 100.000 m² olup, 37 dalda 120 muayene ve tedavi odası ile poliklinik hizmeti, 2'si Doğumhane, 1'i Kadın Doğum Ameliyathanesi ve 15'i büyük ameliyathane olmak üzere toplam 18 ameliyathane, 30 yetişkin, 20 çocuk olmak üzere 50 yataklı acil servis ile birlikte 131 gününbirlik tedavi yatağı, Radyoloji ünitesi, laboratuvarlar, toplam 145 yatakla hizmet veren yoğun bakımlar ve Reanimasyon Ünitesi, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Ünitesi, Nükleer Tıp, Radyasyon Onkolojisi Ünitesi, Üremeye Yardımcı Tedavi Merkezi, Uyku Merkezi, Kalp merkezi, İnme Merkezi, Gebe Okulu ile tam teşekküllü olup iki ve tek kişilik odalardan oluşan 601 servis yatağı, 3 yataklı mahkûm servisi ve 145 yoğun bakım yatağı olmak üzere toplam 746 yatak kapasitesi ile Mersin halkı ve tüm bölgenin hizmetindedir.

Üniversitemiz tarafından hastanemiz mevcut binasına ek olarak 142 yataklı Onkoloji Hastanesinin 11 Ocak 2018 tarihinde temeli atılmış olup 6 Mart 2020 tarihinde açılışı yapılmış ve hizmet vermeye başlamıştır. Onkoloji Hastanesi 12.500 m² olup Yetişkin Hematoloji, Tıbbi Onkoloji, Çocuk Hematoloji, Çocuk Onkoloji, Radyoterapi Ünitesi, 5 yataklı Aferez ve Fotoferez Ünitesi, Yetişkin Kemik İliği ve Transplantasyon Merkezi (tescili için başvurusu yapıldı), Çocuk Kemik İliği Transplantasyon Ünitesi (çalışmaları devam etmektedir), 4 dalda 18 muayene ve tedavi odası ile poliklinik hizmeti, yetişkin ve çocuk Kemoterapi Ünitesi, 14 yataklı 3. basamak Yoğun Bakımı, hasta yakınları için 40 Yataklı Misafirhanesi ile Mersin halkı ve tüm bölgenin hizmetindedir. 4 yataklı iyot tedavisi yapılan nükleer tıp birimimiz bulunmaktadır. Hastanemizde hasta hizmetlerinin yanı sıra Tıp Fakültesi IV, V ve VI'ncı dönem öğrencileri, tıpta uzmanlık öğrencileri, Hemşirelik Fakültesi ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin ders uygulamaları için eğitim hizmeti verilmektedir. Hastanemiz, Mersin ili içerisindeki iki üçüncü basamak sağlık kuruluşundan biri olması nedeniyle diğer merkezlerde karşılaşılan çözümü güç olguların da sevk edildiği kurum olma özelliğini taşımaktadır.

15.03.1999 tarihinde kurulan Hastanemiz, TSE-EN ISO 9001-2015 belgesi ile verdiği sağlık hizmetinin kalitesini onaylatmış, o günden bu yana hizmet kalitesinden ödün vermeyerek kalite belgesinin sürekliliğini sağlayarak kalite politikamızın öngördüğü şekilde, hastaya hizmette bilimsel verilerin ışığı ve etik kuralların benimsendiği hekimlik anlayışı ile sürekli iyileştirmelerle gelişmeyi ana hedef olarak almıştır. Hastanemiz 2018 yılından itibaren Bebek Dostu Hastane ünvanına sahiptir. Hastanemiz ayrıca Sağlık Bakanlığı denetçileri tarafından Sağlıkta Kalite Standartları kapsamında değerlendirilmekte olup yüz puan üzerinden yapılan bu değerlendirmede 2016 yılında 53,11 puan, 2017 yılında 82,84 puan, 2018 yılında 94,89, 2019-2020 yılında 89,7 puan almıştır.

Teknolojinin ve bilimin en son gelişmeleri ışığında ve modern hastane gerekleri göz önünde tutularak yapılandırılan Hastanemizde, sıcak-soğuk merkezi iklimlendirme sistemi, hasta odalarında merkezi oksijen ve vakum sistemi ile bunlara ek olarak gerekli yerlerde basınçlı hava sistemleri bulunmaktadır. Hastanemizin iç donanımının yanı sıra tıbbi donanımı da en son

teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır. Bilgisayar otomasyon sistemi ile tüm polikliniklerde hizmet veren hastanemizde, her türlü ileri tetkik ve tedavi başarıyla yürütülmektedir.

Hastanemizde, her biri kendi branşında yetkin, akademik anlamda donanımlı, tecrübeli ve kendi dallarına ait mesleki örgütlerde etkin rollere sahip öğretim üyelerimiz bulunmaktadır. Bu bizim güçlü yanlarımızdan biridir. Bu durum, özellikle tanı ve tedavi süreci karmaşık, uzun ve bilimsel/multidisipliner yaklaşım gerektiren hastalar ve hastalıklarda hastanemizi ön plana çıkarmakta, kurumu en son ve en güvenilir basamak haline getirmektedir. Tercih edilebilirlik oranımızı arttırmak, verilmekte olan uzmanlık eğitiminin kalitesini belgelemek amacıyla Genel Cerrahi AD, Radyoloji AD, Ortopedi ve Travmatoloji AD, Anesteziyoloji ve Reanimasyon AD, Algoloji BD ve Kardiyoloji AD yaptıkları başvuruların ardından akreditasyon belgesi almaya hak kazanmıştır. Belgelerin devamlılığının sağlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Diğer güçlü bir yanımız Mersin ili sınırları içerisinde sadece hastanemizde sunulan Çocuk Nöroloji, Çocuk Enfeksiyon ve Çocuk Üroloji poliklinikleri, Algoloji polikliniği, Perinatoloji ve Jinekolojik Onkoloji polikliniklerinin bulunmasıdır. Ayrıca Mersin Üniversitesi Hastanesi Göz Hastalıkları Anabilim Dalı bünyesinde 30 Eylül 2018 tarihinde faaliyetlerine başlayan Göz Bankası, ilimiz sınırları içinde kurulan ilk ve tek banka olup bölge insanına önemli hizmetler vermeyi hedeflemektedir.

Hastanemize ait yeni alınan MR cihazının devreye girmesiyle birlikte MR hizmet alımına son verilmiştir. Fonksiyonel MR, özel yağ baskılama teknikleri, özel anjiyo sekansları, kardiyak MR gibi farklı tekniklerin gerçekleştirilebildiği MR cihazı anestezi eşliğinde yapılması gereken çekimler için de uygun donanıma sahiptir.

Hastaların yoğun isteği doğrultusunda ikinci bir özel servis açılmıştır. Bu servisimizde 20 özel oda olup her odasında hastalarımızın ve hasta yakınlarımızın temel ihtiyaçlarını giderip konforlu kalabilecekleri ortam sağlanmıştır. Böylece diğer özel servislerimizle beraber hastanemizdeki özel oda sayımız 46'ya ulaşmıştır.

Bölgemizde yaygın olarak bulunan bazı hastalıklara özel (Sedef (Psoriasis), Diyabetik ayak) polikliniklerin açılması sağlanmıştır. Enfeksiyon polikliniği içinde Aşı Polikliniği hizmetine devam etmekte olup ayrıca aşı birimi daha oluşturulmuştur. Hastanemize yeni bir dezenfeksiyon ünitesi açıldı. (tarih sıralamasına göre BAŞKA YERE YAZILSIN) Hastaneye başvuran ve muayene olmadan geri dönen hasta sayısını azaltmak için ek poliklinikler açılmaktadır. Daha çok hastaya hizmet verebilmek amacıyla Ayaktan Kemoterapi Ünitemizin kapasitesinde artış yapılmış olup Onkoloji Hastanesinde hizmet vermeye devam etmektedir. Yoğun bakım hastalarına yatak başı diyaliz hizmeti verilmeye devam etmektedir.

Kardiyovasküler hastalıklara sahip hastalara daha iyi hizmet verebilmek için yeni bir anjiyo ünitesi daha oluşturulmuş ve hastanemizde Kalp Merkezi kurulmuştur. Kardiyoloji ve Kalp Damar Cerrahisi bölümleri tarafından Açık kalp ameliyatı olamayacak hastalar için kapalı olarak uygulanan kapak ameliyatı (TAVİ) ve torasik aort anevrizma onarım (TEVAR) uygulaması, akciğer performansı düşük hastalarımız için ECMO tekniği ve VARİCLOSE ameliyat tekniği ilimizde bir tek hastanemiz bünyesinde uygulanmaktadır. Bu uygulamalarla hastalarımızın hem tedavi hem taburculuk süreci en aza indirilmesi sağlanmıştır.

Psikiyatri bölümündeki hastalarımıza uygulanan elektrokonvülsif terapi (EKT), Genel Cerrahi bölümü tarafından morbid obezite-diabet cerrahisi, laparoskopik mide kanser cerrahisi, Beyin Cerrahi Anabilim Dalı tarafından hareket bozukluğu (Parkinson, distoni) olan hastalara uygulanan Beyin Pili Takılması (DBS), Nöronavigasyon cihazı ile tümör cerrahisi, Göz Hastalıkları Anabilim Dalı tarafından prematüre çocuklardaki retinopati muayenesi (ROP), tetkik ve tedavileri, çocuk hastalardaki katarakt cerrahisi, ileri glokom cerrahisi, yeni açılan göz bankası ile kornea nakli, Ortopedi Anabilim Dalı tarafından el mikrocerrahisi, Üroloji Anabilim Dalı tarafından böbrek nakli, Çocuk Cerrahisi Anabilim Dalı tarafından çocuk hastalara Özofagoskopi ve Bronkoskopi, Çocuk Hematoloji BD tarafından orak hücreli anemili hastalarda hem manüel hem de aferez yöntemi ile damar tıkaçıcı kriz tedavisi, transkranyal ultrasonografi yöntemi ile inme riskini önceden tayin etme, kök hücre transplantasyonu ihtiyacı olan hastalar için HLA doku tiplendirmeleri ile nakil öncesi tarama , Kadın Hastalıkları ve Doğum bölümünde jinekolojik-onkolojik girişimler ve infertilite tedavisi (tüp bebek tedavileri), Nöroloji Anabilim Dalı tarafından ileri evre Parkinson hastalarının tedavilerinin tümü, uyku ve uyku ile ilişkili hastalıkların tanısının koyulduğu Uyku Laboratuvarları, Çocuk Nöroloji Bilim Dalı tarafından uygulanan uykuda videolu EEG uygulaması Mersin ili sınırları içerisinde bir tek hastanemiz bünyesinde yapılmaktadır. Kamu hastaneleri içinde sadece hastanemiz Gastroenteroloji BD' da ERCP uygulaması, yeni ultrason odası, ESD-EMR odası, Motilite Ph metre laboratuvarı oluşturuldu. Ayrıca bu alanda İBS (İnflamatuar Bağırsak Hastalığı) tanısı alanlar ve gününbirlik tedavilerini yine aynı alanda alabilmeleri sağlanmıştır. Total Parenteral Nutrisyon (TPN) ünitesi hastanemiz bünyesinde hizmet vermektedir.

Mikrobiyoloji Tüberküloz Laboratuvarımız Türkiye Halk Sağlığı Kurumu tarafından referans laboratuvarı olarak tescil edilmiştir. Hastanemiz laboratuvarları ruhsatlı olup hastanemiz bünyesinde hizmet veren DTL (Doku Tipleme Laboratuvarı) Mersin İli içerisinde Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılan tek laboratuvardır. Biyokimya laboratuvarımızda toksikolojik madde analizleri yapılmaya başlanmıştır.

Üniversitemiz web sayfasından hasta bilgi sistemi üzerinden sonuç verme (laboratuvar, patoloji ve radyoloji sonuçları) ,randevu alma hizmetleri ve hastane bilgi yönetim sistemine web sistem üzerinden ulaşım imkânı sağlanmıştır. Kritik değerdeki laboratuvar sonuçları hastanın doktoruna SMS yolu ile bildirim sağlanmaktadır. Ayrıca patoloji ve radyoloji sonuçlarının raporlanma durumları hastalara SMS yolu ile bildirilmektedir.

Hastanemizde İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi oluşturulmuş ve çalışmalarına devam etmektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği açısından risk analizleri, acil eylem planları hazırlanmış, personelin işe giriş ve periyodik muayeneleri, İSG eğitimleri yapılmıştır. Ayrıca işaretlemeler ve yönlendirmeler, görme engelliler için yürüme yolları yapılmıştır. Hastaların hastane içinde transferini sağlamak için kullanılan tekerlekli sandalye sayısı artırılmıştır. Patoloji örnekleri ve laboratuvarlarımızda çalışılan kan ve idrar örnekleri transport personeli tarafından ilgili laboratuvarlara taşınmaktadır. Hastanemizde diyaliz tedavisi gören hastalar için diyaliz saat ve gününe uygun olarak hastaların hastane aracı tarafından hastaneye, tedavi bitiminde evlerine transferleri sağlayacak servis ayarlaması yapılmıştır.

Aile Hekimliği polikliniğinde çalışan memnuniyetini artırma açısından üniversite çalışanları için randevu sistemi başlatılmıştır. Hastanemizde Personel İrtibat Bürosu, Şehit ve

Gazi yakınları için başvurabilecekleri poliklinik randevu sistemi oluşturulmuştur. Hasta ve ziyaretçiler için poliklinik danışmanın yanında ve Onkoloji Hastanesi'nde yeni kafeteryalar açılmış hizmete girmiştir. Servislerdeki tüm hasta odalarında, televizyonlar mevcut olup kanal listeleri standardize edilerek tüm televizyonların yanına asılmıştır. Hasta ve Çalışan eğitimleri için televizyon kanallarında düzenleme yapılmış 5 kanal eğitimlere ayrılmıştır. Çocukluk çağı lösemi hastalarına tıbbi tedavileri yanı sıra oyun, aileleri ile birlikte pasta yapımı, müzik ve tiyatro dinletisi gibi psikososyal destek tedavileri yapılmaktadır. Son yıllarda hem ekonomik hem de sosyal yönü nedeniyle hızla yükselen bir sektör haline gelen Uluslararası Sağlık Turizmi ile ilgili olarak çalışmalar tamamlanmış 10.06.2019 tarihli yetki belgesiyle hizmet vermeye başlanmıştır.

Hastanemizde doğum öncesi gebelere yönelik "Gebe Sınıfı" tescilli alınarak eğitimlere başlanmıştır. 2019 yılında Kadın Hastalıkları ve Doğum servisinin girişinde derslik ve egzersiz salonu düzenlenmiş iki ebe personelin eğitimleri tamamlanmış ve Gebe Okulu olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Hemşirelik hizmetlerinde özel dal hemşireliğinde eğitim hemşiresi, kemoterapi eğitim hemşiresi, yetişkin birimleri için beslenme hemşiresi, çocuk birimleri için beslenme hemşiresi görevlendirilmiştir. Hemşirelik hizmetlerinde Ameliyathane Hemşireliği, Yoğun Bakım Hemşireliği Çocuk Yoğun Bakım Hemşireliği, Stoma ve Yara Bakım Hemşireliği ve Yenidoğan Hemşireliği sertifika programları düzenlenmektedir.

Kurumumuz TS-EN-ISO 9001:2008 belgesinin yenilenmesi-sürdürülmesi amaçlı TSE tarafından 15-16 Aralık 2020 yılında dış değerlendirme sürecine tabi tutulmuştur. Dış değerlendirme raporunda belirtilen maddelere istinaden gerekli düzenlemeler yapılmakta ve çalışmalar devam etmektedir. KYK tarafından birimlerden istenen faaliyet, hedefler sonrasında yılda iki kez hastanemizde iç tetkikçi sertifikasına sahip deneyimli personel tarafından denetlemeler (öz değerlendirme) yapılmaktadır. En az yılda bir kez üst yönetim tarafından gözden geçirme toplantısı yapılarak Kalite Yönetim temsilcisinin kalite çalışmalarına yönelik faaliyetlerin sunumu, Kalite Yönetim Sistemi İle İlgili İç Ve Dış Hususlardaki Değişiklikler, Hasta, Çalışan Anket Sonuçları İle Dilek-Şikâyet-Önerilerle Gelen İyileştirme Talepleri, 2020 Yılı Kalite Hedeflerinin Değerlendirilmesi,2021 Yılı Hedeflerinin Belirlenmesi,(Aksiyon Planı), Proses Performansı İle Ürün Ve Hizmetlerin Uygunluğunun Değerlendirilmesi, Uygunsuzluklar Ve Düzeltici Faaliyetlerin Değerlendirilmesi, İzleme Ve Ölçme Sonuçları, Kalite Göstergelerine Yönelik Sürecin Değerlendirilmesi, Tetkik Sonuçları, Öz Değerlendirme Sonuçlarının Değerlendirilmesi, Dış Tedarikçilerin Performansının Değerlendirilmesi, Kaynakların Varlığının Değerlendirilmesi İstenmeyen Olay Ve Risk Yönetimine İlişkin Süreçlerin Değerlendirilmesi, Eğitim Planının Değerlendirilmesi, Risk Ve Fırsatları Belirleme Faaliyetleri İçin Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Etkinliğinin Değerlendirilmesi, İyileştirme İçin Fırsatların Değerlendirilmesi görüşülmüştür.

2020 Yılı mart ayında başlayan ve kısa zamanda tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 Pandemisi ile beraber hastanemiz poliklinik hizmetleri, yataklı servisler ve yoğun bakım hizmetlerimiz gözden geçirilmiş ve tekrar yapılandırılmıştır. Başlangıç olarak 12 adet yoğun bakım yatağı, 30 adet servis yatağı ve üç adet aktif (iki erişkin, bir çocuk) poliklinik odası Covid-19 hastalarına ayrılmıştır. Salgının artması ile beraber yoğun bakım yatak sayısı 26'ya, servis

yatak sayısı ise 101'e çıkarılmıştır. Bu süreçte toplam 64.511 Covid-19 hastasına poliklinik hizmeti, 86.921 adet Covid-19 testi, 2.487 yatan hastaya tedavi hizmeti verilmiştir.

Tablo 9. Sağlık Hizmetleri			
Birim	Yatak Sayısı	Hasta Sayısı	Tetkik Sayısı
Acil Servis Hizmetleri	50	109.068	
Yoğun Bakım	145	4.048	
Klinik	601	31.643	
Ameliyat Sayısı	18	21.841	
Poliklinik Hastası Sayısı		764.214	
Laboratuvar Hizmetleri			4.599.684
Radyoloji Ünitesi Hizmetleri			278.987
Nükleer Tıp Bölümünde Verilen Hiz.			10.936
Toplam	746	764.214	4.889.607

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1 Ön Mali Kontrol

Üniversitemiz "Özel Bütçeli İdare" olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, 5436 sayılı Kanununun 12 inci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilmekte, harcama birimlerimizce mali karar ve işlemler; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından değerlendirilmektedir.

Hastanemizde satın alma süreci birkaç aşamadan oluşmaktadır. İstenilen mal, malzeme veya hizmetin şartnamesi ve Harcama Talep Formunun ilgili bölüm tarafından hazırlanıp talep onaya sunulur. Talebin hangi bütçeden alınması gerektiği tespiti harcama yetkilisince yapılır. Döner Sermaye bütçesinden uygun olduğuna karar verilmesi durumunda Döner Sermaye Satın Alma personeline havale edilir ve talebin teklif istem formu ve şartnamesi piyasa fiyat araştırması için <http://hastane.mersin.edu.tr> ilanlar bölümünde yayımlanır ve firmalara faks çekilir. Gelen

teklifler varsa son alım fiyatları ve SUT kodlarına bakılarak değerlendirmeye alınır. Komisyon değerlendirmesine sunulur ve değerlendirme sonucunda teklifleri uygun görülen avantajlı firmalardan başlayarak uygunluk için numune talep edilir. Numune şartnameyi hazırlayan ilgililer tarafından incelenir ve numunenin uygun olup olmadığının onayı alınır. Uygunluk işlemi tamamlandıktan sonra satın alma evrakları düzenlenir. İlgililerin imza sürecinden sonra gerçekleştirme görevlisi Hastane Müdürü Levent GÜR ve Harcama Yetkilisi Başhekim Prof. Dr. Meltem NASS DUCE tarafından onaylanır. Sipariş ilgili firmaya çekilir ve ilgili firma tarafından mal birime teslim edilir. Daha sonra talep edilen malın kabul tutanağı düzenlenir ve imza süreci tamamlanır. Fatura ve ekler tutanak yolu ile ödemeyi yapacak olan Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'ne gönderilir. Böylelikle satın alma süreci tamamlanmış olur. Alımın bütçesi Özel Bütçe olarak uygun görülürse alınmasına karar verildiğinde ilgililerin imza sürecinden sonra gerçekleştirme görevlisi Hastane Başmüdürü Güven GÜLEÇ ve Harcama Yetkilisi Başhekim Prof. Dr. Meltem NASS DUCE tarafından onaylanır. Sipariş ilgili firmaya çekilir ve ilgili firma tarafından mal birime teslim edilir. daha sonra talep edilen malın kabul tutanağı düzenlenir ve imza süreci tamamlanır. Fatura ve ekler tutanak yolu ile ödemeyi yapacak olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilir.

6.2 İç Kontrol Sistemi

Kalite süreçleri ve iç kontrol standartları kapsamında Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından eğitimler düzenlenmekte ve çalışanlar arasında kalite kültürünün sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Hastanemizde 2 öz değerlendirme ve Sağlık Bakanlığı tarafından dış değerlendirme yapılarak Sağlıkta Kalite Standartları kontrolleri sağlanmaktadır.

TSE-EN İSO 9001:2015 versiyonuna göre TSE tarafından Kalite Yönetim Koordinatörlüğü üyelerine eğitim verilmiştir. Sağlık Bakanlığı tarafından düzenlenen VII. Uluslararası Sağlıkta Performans ve Kalite Kongresi'ne kalite koordinatörlüğü üyelerinin katılımı sağlanmıştır.

Ülkemizin 2001 yılında Bologna sürecine dahil olmasıyla birlikte 2005 yılında Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği yayımlanmış ve anılan yönetmeliğe istinaden Üniversitemizde "Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu" ve "Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü" kurularak, Üniversitemizin Kalite Yönetim Sistem Belgesi alması için 2007 yılında çalışmalara başlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 55. maddesinde iç kontrol "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanarak, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin Maliye Bakanlığınca belirlenip, geliştirileceği ve uyumlaştırılacağı belirtilmiştir.

Anılan Kanununun 55. maddesinin ikinci fıkrası ve İç ve Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesine dayanılarak hazırlanan "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği" 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış ve kamu idarelerinde iç

kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla (5) bileşen, (18) standart ve bu standartlar için gerekli (79) şart belirlenmiştir.

Anılan tebliğe istinaden Üniversitemiz iç kontrol standartları eylem planı hazırlanarak 31.12.2008 tarihli Üst Yönetici onayı yürürlüğe alınmıştır. Eylem planının bir örneği Maliye Bakanlığına gönderilmiş aynı zamanda Üniversitemiz web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgilenebilmesi sağlanmıştır. Kalite Yönetim Sistemi Standartları genel şartları ile İç Kontrol Standartları genel şartlarının birbirine çok benzeyen iki sistem olması nedeniyle Kalite Yönetim Sistem Belgesinin alınmasıyla İç Kontrol Standartları şartlarının da çoğunun tamamlanacağı öngörülmüştür.

Ancak, Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün 04.02.2009 tarihli ve 4005/1205 sayılı yazısı ekinde hazırlanan "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi"nde belirtilen hususlar çerçevesinde Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının revize edilmesi gerektiğinden 25.03.2009 tarihli yazımızla Üst Yönetim bilgilendirilmiş ve 10.07.2009 tarihi itibarıyla Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı revize edilmiş ve Revize Eylem Planı tüm akademik ve idari birimlerimize dağıtılmış ve Üniversitemiz web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgilenebilmesi sağlanmıştır, aynı zamanda bir örneği Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.

Üniversitemiz Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu'nun kontrolü ve Kalite Yönetim Koordinatörlüğü'nün öncülüğünde birim kalite temsilcilerinin ve Üniversitemiz personelinin etkin katılımı ile 2013 yılında TSE EN İSO 9001:2008 Kalite Yönetimi Sistem Belgesi alınmıştır. Kalite Yönetim Sistem Belgesinin alınması ile İç Kontrol Standartları şartlarının da çoğu tamamlanmıştır.

Maliye Bakanlığı'nca hazırlanan "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi"nde belirtildiği üzere Eylem Planında öngörülen faaliyet ve düzenlemelerin üst yöneticiye raporlanması gerektiğinden 06.06.2011 tarihinde değerlendirme amacıyla İç Kontrol Standartları Revize Eylem Planında öngörülen faaliyet ve düzenlemelerin gerçekleşme durumlarını gösterir tablo hazırlanarak Üst Yönetim ve harcama birimleri bilgilendirilmiştir.

Söz konusu değerlendirme sonucunda İç Kontrol Standartları şartlarına ilişkin aşağıda belirtilen hususların gerçekleştirildiği görülmüştür:

İç kontrol sistemine ilişkin el broşürü hazırlanarak personelde farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır.

Mersin Üniversitesi Etik Kuralları belirlenerek Üniversitemiz senatosunca onaylanmış ve personelin bilgilenebilmesini sağlamak üzere harcama birimlerine dağıtımı sağlanmıştır.

Üniversitemiz Stratejik Planı, yılı performans programı, yılı bütçesi, yılı idari faaliyet raporu ve bütçe gerçekleştirmeleri, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Üniversitemiz web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgilenebilmesi sağlanmaktadır.

Kamu İhale Mevzuatı ve Sosyal Güvenlik Mevzuatı konularında görev alan personelimize Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hizmet satın alınması yolu ile eğitim verilmiştir.

Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları çerçevesinde Türk Standartları Enstitüsünce toplam kalite konusunda Üniversitemiz personeline ve başarılı öğrencilerine eğitim verilmiştir.

Üniversitemizin bazı birimlerinin (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) yönergeleri hazırlanmış ve Üniversitemizin web sayfasında yayımlanmıştır.

Personel alım ve görevde yükselme sınav ilanları ve sonuçları ile görevde yükselme sınav ilanı ve sonuçları Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmaktadır.

Üniversitemizde Kalite Yönetim Sistemi şartlarının yerine getirilmesiyle TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini alınmış ve İç Kontrol Standartları Eylem Planında öngörülen eylemlerden,
MEÜ Organizasyon Şeması

MEÜ Prosesleri

MEÜ Prosedürleri

MEÜ Talimatları

MEÜ Formları

MEÜ Cihaz Kullanım Talimatları

MEÜ Dış Kaynaklı Dokümanları

MEÜ Kalite El Kitabı

MEÜ Görev Tanımları

MEÜ Kalite Hedefleri oluşturulmuştur.

TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin alınmasının ardından söz konusu dokümanlara Üniversitemiz personeli Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'nden erişilebilmektedir.

Üniversitemizin tüm birimlerinde standart dosyalama ve arşivleme sisteminin uygulanması sağlanmış ve birimlerimizde birim arşiv sorumluları belirlenmiştir.

Üniversitemiz misyonu ve vizyonu Üniversitemizde uygun yerlere asılmış ve web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca mali konulara (Kamu İhale Kanunu, Damga Vergisi Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu, maaş) ilişkin yasal mevzuat derlenerek hazırlanan Pratik Bilgiler Kitapçığı 2009 yılından itibaren her yıl güncellenerek üniversitemiz web sayfasında yayımlanmakta ve kitapçık haline getirilerek Harcama Birimlerimize dağıtımı yapılmaktadır.

Periyodik olarak memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Üniversitemiz içinde uygun yerlere dilek/şikayet kutuları yerleştirilmiştir. Üniversitemiz İç Kontrol Standartları Revize Eylem Planında öngörülen, fakat henüz tamamlanmayan faaliyet ve düzenlemelerin de (örneğin risk değerlendirme) ilerleyen dönemlerde tamamlanması hedeflenmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Amaç ve Hedefler

Tablo 10. Temel Stratejilerimiz

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ	TEMEL STRATEJİLERİMİZ
SA-1 Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek.	SH-1 Lisans ve ön lisans programlarına kayıtlı öğrenci niteliği artırılabacaktır.	<ul style="list-style-type: none">Akreditasyon çalışmalarının hızlandırılması ve yaygınlaştırılmasıYan dal ve çift ana dal için öğrencilerin teşvik edilmesiÜniversite tanıtımının artırılması
	SH-2 Lisansüstü programlara kayıtlı öğrenci niteliği arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none">Uluslararası öğrenci hareketliliğini artırıcı tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.
	SH-3 Eğitim-öğretim fiziki alt yapısı geliştirilecek, donanımları iyileştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none">Altyapısı yetersiz olan birimlere öncelik verilecektir.
	SH-4 Yabancı uyruklu öğrenci sayısı arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none">Uluslararası işbirlikleri ve faaliyetler geliştirilecektir.Öğrencilere barınma imkanı için yurt yapılması imkanları araştırılacaktır.
	SH-5 Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim işbirlikleri geliştirilecek, değişim programlarına katılım arttırılacaktır.	<ul style="list-style-type: none">ERASMUS programının daha etkin tanıtılması desteklerin daha etkin tanıtılmasıÖğrencilerin yabancı dil seviyelerini destekleyecek dil kurslarının açılmasıDisiplinler arası İngilizce eğitim veren programların açılması
SA-2 Bilgi, teknoloji -üretimini ve kalitesini arttırmak. SA-3 Paydaşlara ve topluma katkı sunmak	SH-1 Bilimsel araştırma projeleri sayısını ve niteliğini arttırmak.	<ul style="list-style-type: none">Proje teşviklerinin artırılmasıÜniversitemiz öğretim elemanlarının multi-disipliner çalışmalarına olanak sağlayacak altyapı desteğini sağlamak ve proje yazmalarını teşvik etmekÖğretim elemanlarının bilimsel toplantılara katılımını ödenek miktarı doğrultusunda desteklemek
	SH-2 Bilimsel yayınların sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek.	<ul style="list-style-type: none">Bilimsel yayın ve sanat eserlerinin arttırılmasına yönelik teşvik sağlanmasıÖğretim üyelerinin akademik çalışmalar dışındaki iş yüklerinin azaltılması

	<p>SH-1 Öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetleri geliştirilecektir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yemek listesi oluşturma konusunda personel ve öğrencilerin istekleri dikkate alınacak, belirli zamanlarda yapılacak anket çalışmaları ile memnuniyet düzeyi ölçülecektir. • Yemekhane, kantin ve kafeterya sayısı ve kapasitesi arttırılacak. Kaliteli, sağlıklı, ucuz ve çeşitli gıda ürünleri bulmaları sağlanacak. • Satın alınacak yeni teknolojiye sahip tıbbi cihaz, ekipman ve aletlerle Sağlık Ünitemizin imkanları arttırılacak. Aile hekimliği hizmetine devam edilecektir • Mevcut ve yeni kayıt olan engelli öğrencilerin engellerine göre sorunlarının çözümü için Engelsiz yaşam Birimi Faaliyetlerine devam edecektir Üniversitemiz yerleşkeleri fiziki altyapısının engellilere uygun hale getirilmesi için diğer birimlerle koordinasyon sağlanarak memnuniyet oranı korunacak ve arttırılacaktır • Öğrenci Topluluklarının diğer Üniversitelerdeki etkinliklere katılımını desteklemek ve teşvik etmek için öğrencilerin ulaşım giderleri karşılanacak • İlçelerdeki Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin Merkez Kampusta yapılan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımını sağlamak için ulaşım giderleri karşılanacak. • Bir çok farklı alanda sektörün öncüleriyle öğrencileri buluşturan, öğrencilere staj ve iş imkânlarının sağlandığı, insan kaynaklarına ilişkin fikirlerin paylaşılıp değerlendirildiği, karşılıklı beklentileri öğrenme ve işbirliğini geliştirme olanağını sağlayan ve yılda bir defa geleneksel olarak yapılan Kariyer Günleri etkinliğine katılımının arttırılması için gerekli destek sağlanacaktır.
<p>SA-4 Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek</p>	<p>SH-2 Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, Üniversite-Halk iletişimini arttırmak</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ünlü yazar ve sanatçıların katıldığı söyleşi ve imza günleri düzenlenecek. • Yılda bir defa düzenlenen öğrenci şenliklerine ve mezuniyet törenlerine devam edilecek. • Eğitim alanında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası sertifika programlarının ve danışmanlık hizmetlerinin belirlenmesi. • Sertifika programlarının verilebilmesi için gerekli olan teknolojik alt yapı ve donanımın oluşturulması. • Programın içeriğinin belirlenmesi ve planlanması.
	<p>SH-3 Sağlık hizmetlerinin niteliği arttırılacaktır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fiziki mekan yetersizliği nedeniyle projelendirilen onkoloji hastanesi projesinin hızlıca hayata geçirilmesi • Hizmet çeşitliliğinin arttırılması. • Hasta memnuniyet oranını ve hizmet kalitesini arttırmak için akademik kadronun genişletilmesi. • 3.basamak sağlık kuruluşu özelliklerine sahip, donanımlı idari ve sağlık personeli alımının sağlanması • Poliklinik hizmetleri, tetkik hizmetleri ve tedavi hizmetlerinde beklenen sürenin kısaltılarak hizmet kalitesinin arttırılması

	SH-4 Dış paydaşlara verilen danışmanlık ve eğitim hizmetleri geliştirilecektir.	<ul style="list-style-type: none">• Kamu kurum kuruluşlarının eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik görüşmeler yapmak ve paneller düzenlemek.• Üniversitemiz öğretim elemanları içinden eğitmen sayısının artırılmasına yönelik anketler düzenlemek.• Özel kurum ve kuruluşların eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik görüşmeler yapmak ve paneller düzenlemek.• Personele hizmet kalitesini artırmaya yönelik eğitimler düzenlemek.• Ulusal ve uluslararası mesleki kurum ve kuruluşların toplantılarına katılmak.• Sürekli eğitim ve yaşam boyu öğrenme ile ilgili yapılan toplantılara katılmak ve bu tür toplantıları düzenlemek.
	SH-1 Kütüphane eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güçlendirilecek ve verilen hizmetin kalitesi artırılabacaktır.	<ul style="list-style-type: none">• Üniversitemizin; Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kullanılacak materyallere yönelik mali desteğin artırılması,• Basılı ve elektronik yayın sayısının artırılması,• Nitelikli personel sayısının artırılması için çalışmalar yapmak,
	SH-2 Tüketilen enerji verimliliğini artırmak, çevre dostu uygulamaları ve teknolojileri desteklemek	<ul style="list-style-type: none">• Enerji verimliliği ve çevreye yönelik farkındalık artırılabacaktır. Enerji verimliliğine ve doğa korumaya yönelik projelere destek sağlanacaktır.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Mersin Üniversitesi Hastanesi inşaatının ve iç donanımının tamamlanması birincil önceliğimiz olup kısa vadede öncelikli alanlarda uygun mekanların ve oluşumların sağlanması da hedeflerimiz arasındadır. Bunlar arasında öncelikli olarak Kök hücre araştırmaları laboratuvarının kurulması ve kemik İliği Tedavi Merkezi'nin hizmete alınması yer almaktadır.

Temel Politikalarımız

- Atatürk ilkelerine bağlı olmak
- Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- Bilimin evrenselliğine inanmak
- Din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin eşit hizmet sunmak
- Yenilikçi olmak,
- Hasta haklarına saygılı olmak
- Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek
- Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak
- Şeffaflık
- İdealistlik
- Katılımcılık
- Liderlik
- Takım bilinci
- Sorumluluk bilinci
- Hesap verebilirlik
- Etik değerlere bağlı olmak
- Yaratıcılık
- Girişimcilik
- Eşitlik
- Liyakat
- Eğitim-öğretimin sürekliliği
- Veriye ve bilgiye dayalı karar almak
- Güvenirlilik
- Sürekli iyileştirme
- Kalite anlayışı

- Saygılı olmak
- Hořgörülü olmak
- Toplumsal sorumluluk

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1-Bütçe Gerçekleşmeleri

1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Birimimiz/Üniversitemiz 2020 yılı içerisinde, yüklenmiş olduğu görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için, aşağıdaki tabloda fonksiyonel kodlar itibariyle belirtilen harcamaları gerçekleştirmiştir.

Tablo 11. 2020 Yılı Fonksiyonel Düzeyde 12 Aylık Ödenek Kullanım Durumu				
FONKSİYONEL KOD	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	ÖDENEK KULLANMA ORANI %
01	Genel Kamu Hizmetleri			
02	Savunma Hizmetleri			
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri			
07	Sağlık Hizmetleri	57.210.331,45	57.185.010,95	99,95
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri			
09	Eğitim Hizmetleri			
	Toplam			

Birimimiz/Üniversitemiz 2020 yılı içerisinde, yüklenmiş olduğu görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için, aşağıdaki tabloda ekonomik kodlar itibariyle belirtilen harcamaları gerçekleştirmiştir.

Tablo 12. 2020 Yılı Ekonomik Düzeyde 12 Aylık Ödenek Kullanım Durumu				
EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	ÖDENEK KULLANMA ORANI %
01	Personel Giderleri	36.874.811,45	36.874.808,34	99,99
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.329.520	8.329.514,18	99,99
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	177.000	156,459,8	88,39
05	Cari Transferler	4.063.000	4.063.000	100
06	Sermaye Giderleri	7.766.000	7.761.228,63	99,93
07	Sermaye Transferleri			
	Toplam	57.210.331,45	57.185.010,95	99,95

Tablo 13. Ekonomik Düzeyde Ödenek Harcama Dağılımı

Bütçe Tertibi		Kesintili Bütçe Ödeneği (a)	Eklenen (b)	Düşülen (c)	Yıl Sonu Bütçe Ödeneği (d)	Harcama (e)	Kalan (f)	Harcama/YS B % (e/d)	Harcama/KBÖ % (e/a)
01	PERSONEL GİDERLERİ								
01	1 MEMURLAR	14.758.000,0	468.241,45	0	15.226.241,45	15.226.241,45	0	1	1,03
01	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	12.549.000,0	9.099.570,0	0	21.648.570,0	21.648.566,89	3,11	0,99	1,72
01	3 İŞÇİLER								
01	4 GEÇİCİ PERSONEL								
01	5 DİĞER PERSONEL								
02	SOS.GÜV.DEV.PRİ.GİD.								
02	1 MEMURLAR	3.796.000,0	52.150,0	0	3.848.150,0	3.848.146,73	3,27	0,99	1,01
02	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.613.000,0	1.868.370,0	0	4.481.370,0	4.481.367,45	2,55	0,99	1,71
02	3 İŞÇİLER								
02	4 GEÇİCİ PERSONEL								
03	MAL VE HİZMET ALIM GİD.								
03	2 TÜKETİME YÖN.MAL VE MALZ.	24.000,0	120.000,0	0	144.000,0	143.756,80	243,2	0,99	5,89
03	3 YOLLUKLAR	19.000,0	0	0	19.000,0	9.754,18	9.425,82	0,51	0,49
03	4 GÖREV GİDERLERİ								
03	5 HİZMET ALIMLARI	8.000,0	0	0	8.000,0	0	8.000,0	0	0
03	6 TEMSİL VETANITMA GİD.								
03	7 MAMUL MAL ALIM BAK VE ON.	3.000,0	0	0	3.000,0	2.948,82	51,18	0,98	0,98
03	8 GAYRİMENKUL MAL.BAK.ONA.	3.000,0	0	0	3.000,0	0	3.000,0	0	0
03	9 TEDAVİ GİDERLERİ								
05	CARİ TRANSFERLER								
05	1 GÖREV ZARARLARI								
05	2 HAZİNE YARDIMLARI	4.063.000,0	0	0	4.063.000,0	4.063.000,0	0	1	1
05	3 KAR AMACI GÜTM.KUR.YAP.								
05	4 HANE HALK. YAP.TRANSFER								
05	6 YURTDIŞINA YAP.TRANSFER.								
06	SERMAYE GİDERLERİ								
06	1 MAMUL MAL ALIMLARI	7.000.000,0	0	1.376.000	5.624.000,0	5.623.278,56	721,44	0,99	0,80
06	2 MENKUL SERM.ÜRETİM.GİD.								
06	3 GAYRİMADDİ HAK ALIMLARI								
06	4 GAYRİMENKUL AL. VE KAMUL.								
06	5 GAYRİMENKUL SERM.ÜR.GİD.								
06	6 MENKUL MAL.BÜYÜK ONA.GİD	0	1.376.000,0	0	1.376.000,0	1.372.107,54	3.892,46	0,99	

06	7	GAYRİMENKUL BÜY.ON.GİD.	500.000,0	266.000,0	0	766.000,0	765.842,53	157,47	0,99	1,5
06	9	DİĞER SERMAYE.GİD.								
07		SERMAYE TRANSFERLERİ								
07	1	YURTİÇİ SERMAYE TRANSF.								
Toplam			45.336.000,0	13.250.331,4	1.376.000	57.210.331,45	57.185.010,95	25500,5	0,99	1,2

Tablo 14. Fonksiyonel Düzeyde Ödenek Harcama Dağılımı

Fonksiyon		Kesintili Bütçe Ödeneği (a)	Eklene (b)	Düşülen (c)	Yıl Sonu Bütçe Ödeneği (d)	Harcama (e)	Kalan (f)	Harcama/YSB % (e/d)	Harcama/KBÖ % (e/a)
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ								
02	SAVUNMA HİZMETLERİ								
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ								
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	45.336.000,0	13.250.331,0	1.376.000,0	57.210.331,45	57.185.010,95	25500,5	0,99	1,2
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ								
09	EĞİTİM HİZMETLERİ								
Toplam		45.336.000,0	13.250.331,0	1.376.000,0	57.210.331,45	57.185.010,95	25500,5	0,99	1,2

2- Mali Denetim Sonuçları

3.1- Dış Denetim Sonuçları

Tablo 15. 2020 Yılında Gerçekleştirilen İç Denetim Faaliyetleri				
Denetim Alanları	Denetleyen Birim	İç Denetim Rapor Tarih ve Numarası	Denetim Türü	Denetimi Yapan İç Denetçiler
Hasta taburcu işlemleri,hastane atık yönetimi,poliklinik hizmetleri,eczane hizmetleri	TSE	15-16 ARALIK 2020	Sisteme uygunluk	TSE Dış Tetkik Ekibi

3.2- İç Denetim Sonuçları

Tablo 16. 2020 Yılında Gerçekleştirilen İç Denetim Faaliyetleri				
Denetim Alanları	Denetlenen Birim	İç Denetim Rapor Tarih ve Numarası	Denetim Türü	Denetimi Yapan İç Denetçiler
Ayaktan hasta (acil) yatan hasta (klinik) laboratuvarlar,teknik alan,hizmet birimleri,üniteler (diyaliz kan merkez vs.) hasta taburcu işlemleri,hastane atık	Hastanemiz İç Tetkikçileri	07-11 EYLÜL 2020	Planlı İç Denetim	MEÜ İç Denetçileri

3- Diğer Mali Bilgiler

Tablo 17. Görevlendirmeler (Etkinlik kapsamında olanlar seminer, konferans vb.)				
Birim :	Etkinliğin Kapsamına Göre		Görevlendirme Yeri Göre	
	Ulusal	Uluslar Arası	Yurtiçi	Yurtdışı
Görevlendirme Sayısı				
Görevlendirilen Personel Sayısı				
Yolluk-Gündelik Gideri (Konaklama dahil)				
Katılım Ücreti Gideri				

Tablo 18. Görevlendirmeler (Diğer görevlendirmeler)	
Birim :	
Görevlendirme Sayısı	
Görevlendirilen Personel Sayısı	
Yolluk-Gündelik Gideri (Konaklama dahil)	

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

Tablo 19. Birimimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı						
Faaliyet Türü	...FakültesiEnstitüsü	...Y.OkuluMeslek Y.Okulu İdari Birim	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre						
Konferans						
Panel						
Eğitim Semineri						
Diğer Seminerler						
Açık Oturum						
Söyleşi						
Tiyatro						
Konser						
Sergi						
Turnuva						
Teknik Gezi						
Kurultay						
Çalıştay						
Toplam						

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler – Değerlendirme

A- Üstünlükler – Değerlendirme

- Hastanenin fiziki mekanlarının yeterli oluşu
- Yatak ve ameliyathane sayımızın yeterli oluşu
- Yeni ve dinamik bir kuruluş olmamız
- Akademik kadronun genç ve dinamik oluşu
- Değişen şartlara kolay adapte olmamız
- Yedi gün ve 24 saat aktif çalışabilmemiz
- Organ nakli (böbrek, kornea) ve açık kalp cerrahisi gibi prestij sağlayan, hastalarımızın birçoğunu dış illere ve ülkelere gitmek zorunda bırakan işlemlerin bünyemizde yapılabilmesi
- Göz bankasının kurulması ve kornea nakillerinin yapılabilmesi
- Resmi olarak kurulan tek tüp merkezinin hastanemizde olması
- Merkez laboratuvarımızın üst düzeyde kalibrasyon sisteminin olması
- Mesai dışı özel muayene sistemi yoluyla, hastalarımızın istedikleri uzmana ulaşabilme olanağına sahip olması
- ISO 9001:2008 Kalite Sistem Belgesi'ne sahip oluşumuz
- Hizmet içi eğitim ve bilimsel toplantılara katılım oranlarının yüksek oluşu
- Bilişim olanaklarının gelişmiş ve yaygın olması
- Eğitimcilerin eğitimi seminerlerinin titizlikle verilmesi
- Çalışan ve öğrencilerimizin hastane bünyesinde 24 saat internete ulaşma olanağı
- Otomasyon alt yapımızın güncellenmiş olması
- Personel bilgi sisteminin kullanılıyor olması
- İldeki iki 3.basamak sağlık kuruluşundan biri olmamız
- 5510 sayılı yasada öğretim üyelerinin muayene ücret farklarının düzenlenmesiyle birlikte öğretim üyesi tercihlerinin artması
- Çiftlikköy kampusune yapılan yeni hastane binamıza taşınmamız sebebiyle hastaneye ayrılan makine teçhizat ödeneği yeterli olmuştur. Bu nedenle teknolojiye uyumlu makine ve teçhizat alınabilmektedir.
- 130 yataklı Onkoloji Hastanesi'nin açılmış olması.
- Mersin'de tomoterapi cihazı ile Radyoterapi uygulamasının yapılacağı tek merkez olmamız

B- Zayıflıklar - Değerlendirme

- Günümüzde sağlık hizmeti veren merkezlerin sayısı artmıştır. Ancak verilen hizmetin kalitesi düşmektedir. Devlet politikası gereği SUT fiyat listesinin güncellenmemesi, verilen hizmetlerde kullanılan materyallerin ise dövize endeksli ve yerli malı olmamaları sebebi ile alınamamaları, verilen hizmetlerin gün geçtikçe kısıtlanmasına neden olmaktadır.
- Sağlık hizmetlerinin çeşitliliğinin artması sebebiyle oluşabilecek komplikasyonlarda da artış gözlenmektedir.
- İdari personelin üst eğitim olanaklarının yetersiz olması
- Askerlik ve mecburi hizmet görevlerini yerine getirmemiş akademik ve idari personelimizin fazla olması
- Sağlık personelinin yurt içi ve dışı bilimsel toplantılara katılma imkanlarının düşük olması
- Öğrencilerimize ayrılan kütüphane, dinlenme odası sayısının yetersiz oluşu
- Yabancı dil bilen personel sayımızın yetersiz oluşu
- Her bölüme ait mortalite, morbidite ve komplikasyon sayı ve özelliklerinin ortaya konamaması
- Taşeron işçilerin geçmesiyle oluşan işçilik maliyeti artışı
- Personel temin yöntemlerinin hizmet alım yöntemiyle karşılanamaması
- Personel ücretindeki artışın beklenenden yüksek olması
- Taşeron işçilerin kadroya geçmesiyle ödenen ilave tediye ve diğer giderlerin yarattığı maliyet artış oranının sosyal güvenliklerin geri ödemelerinde dikkate alınmaması

Fırsatlar:

- Sosyal Güvenlik Kurumlarının tek bir çatı altında toplanması ve elektronik fatura uygulamasının başlaması
- Yeni yasal düzenlemeler ile organ nakillerinin kolaylaştırılması
- Teknolojik (tetkik ve müdahaleye dönük) ve sağaltıcı unsurlardaki yenilikler
- Bağış yapabilecek kişi ve kuruluşlar
- Derslik ve laboratuvarların artırılması
- Kemik İliği ve Periferik Kök Hücre Nakil birimlerimizin hizmete girecek olması.
- Toplumun sağlık konusunda bilgilenme talepleri
- İdari ve sağlık personelinin lisans ve lisansüstü eğitim olanaklarının bulunması
- Hastane Yönetimi ve Bilişim ile ilgili bilimsel toplantılar düzenleniyor olması
- Özel Muayene sisteminin olması
- Hastane bünyesindeki tüm haberleşme işlemlerinin internet ve intranet ile sağlanma olanağı
- Hasta hizmetlerinden bazıları için (randevu, tetkik sonucu alma, hasta hakkında bilgi alma v.b.) internet ortamından faydalanılması

Covid-19 pandemisi sebebiyle sağlık sisteminin önemi hakkında farkındalık oluşması, sağlık hizmetleri ve sağlık personeline yapılacak yatırımların öncelenmesi

Tehditler:

- Üniversite Hastanesinin Sağlık Bakanlığı'na devir tasarısı kurumsal kimliğimiz için tehdit oluşturmaktadır.
- 1.300 yatak kapasiteli Şehir Hastanesi'nin kurulmuş olması
- Çukurova Üniversitesi'nin ulaşılacak mesafede olması
- Dövizde seyreden yüksek fiyatlar kurumun dövize endeksli ürünleri satın alması ve temin etmesindeki güçlükler risk olarak görülmektedir.
- Cihaz teknolojilerinin artmasıyla birlikte dövize endeksli bakım onarım maliyetlerinin artması ve açık piyasa ekonomisine bağlı olarak dalgalı seyreden döviz kurları hastanemiz açısından tehdit oluşturmaktadır.
- SGK'nın SUT fiyatlarında tekel oluşturması
- Hükümetlerin bütçede sağlık harcamalarına ayırdığı oranın giderek azalması
- Üniversite Araştırma Fonları ile ilgili daraltıcı düzenlemeler
- Bölge hastanelerinin gelişme ivmelerinin daha yüksek olma olasılığı
- Ortadođu cođrafyasındaki siyasi ve askeri hareketlilik
- Petrol fiyatları ve döviz kurlarındaki önemli yükselmeler
- İdari personel ve sağlık personelinin büyük bir kısmının sözleşmeli ve asgari ücretle çalışması
- Özel hastane sayılarındaki artış
- Kadroya geçirilen taşeron personelden sağlıkçı grubun Sağlık Bakanlığı pozisyonlarına atanma olasılığı

ÖNERİ VE TEDBİRLER

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yukarıda belirtilen hedeflerin ışığında, araştırmaların ve sağlık hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan bütçe imkanlarında yapılabilecek iyileştirme ile hizmetlerimizin kalitesi de artacaktır.

Hastanemizde, tasarruf tedbirleri göz önünde bulundurularak bütçe imkanlarının verimli bir şekilde kullanılması prensibiyle hareket edilmekte, ancak kaliteli hizmetin gereklerinin sağlanması için bütçemize yeterli ödeneğin konulması bir zorunluluk olarak görülmektedir.

EKLER

EKLER

Ek 1: Taşıtlar

Tablo 19. Ek 1 (Taşıt Listesi)		
SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	MEVCUT ADET
T2	Binek Otomobil	1
T3	Station-Wagon	
T5	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	
T7	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	1
T9	Panel	
T10	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	
T11a	Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik)	
T11b	Otobüs (Sürücü dahil en az 41 kişilik)	
T14	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)	
T15	Ambulans (Tıbbi Donanımlı)	2
T18	Motorsiklet (En fazla 600 cc.lik)	
TOPLAM		

Ek 2: Demirbaşlar

Ek 2: Demirbaşlar Listesi (1)					
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II.Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktarı
253	02	01	Tarım ve Ormanlık Makineleri ve Aletleri		
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	10
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	71
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	7
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncı Makineler ile Aletleri	Adet	23
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	3
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	469
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	393
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	4
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	129
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	3312
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	412
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	1
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	
254	01	01	Otomobiller	Adet	1
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	1
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	2
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	
254	02	06	Tekneler	Adet	
254	02	07	Botlar	Adet	
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	1
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	17
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş	Adet	110
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki	Adet	4731
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	2242
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	1134
255	02	03	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	20
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	2328
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	913
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	26
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	170
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	14546
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı	Adet	525
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	562

255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	13
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	6
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	

Ek 2: Demirbaşlar Listesi (2)					
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II.Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktarı
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	5
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	2
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	1
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	1
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	3
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	440
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	322
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	306
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	107
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	6
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	154
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırılar	Adet	
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	10
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	71
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	7
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	23

Ek 3: Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (Mersin-20/01/2021)

20/01/2021

Prof. Dr. Meltem NASS DUCE

Başhekim

