



2021 Yılı

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ

Yenişehir Yerleşkesi

Mersin

04 / 01 / 2022

İçindekiler

	Sayfa
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	4
1. Tarihsel Gelişimi	4
2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	5
A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	6
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	6
A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler	8
A.2. İç Kalite Güvencesi	8
A.2.1. Birim Kalite Komisyonu	9
A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları	9
A.3. Paydaş Katılımı	10
A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı	10
A.4. Uluslararasılaşma	11
A.4.1. Uluslararasılaşma politikası kapsamındaki uygulamalar	11
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	11
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	11
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	12
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	12
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu	13
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	13
B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi	13
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi	14
B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	14
B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	14
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	15
B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	15
B.3.2. Ölçme ve değerlendirme	16
B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri	16
B.3.4. Akademik danışmanlık	16
B.4. Öğretim Elemanları	17
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	17
B.4.2. Öğretim yetkinliği	18
B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	18
B.5. Öğrenme Kaynakları	18
B.5.1. Öğrenme kaynakları	18
B.5.2. Tesis ve altyapılar	19
B.5.3. Engelsiz üniversite	19
B.5.4. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri	19
B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	20
B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi	20
B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim	20

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	20
C.1. Araştırma Stratejisi	21
C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar	21
C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi	21
C.2 Araştırma Kaynakları	22
C.2.1. Araştırma kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali	22
C.3. Araştırma Yetkinliği	22
C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi	23
C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	23
C.4. Araştırma Performansı	23
C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirme	24
C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi	24
D. TOPLUMSAL KATKI	24
D.1. Toplumsal katkı stratejisi	24
D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar	25
D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	25
D.2.1. Kaynaklar	25
D.3. Toplumsal Katkı Performansı	25
D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi	25
E. YÖNETİM SİSTEMİ	26
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	26
E.1.1. Yönetim modeli ve idare yapısı	26
E.1.2. Süreç yönetimi	26
E.2. Kaynakların Yönetimi	26
E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi	26
E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi	27
E.3. Destek Hizmetleri	27
E.3.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği	27
E.4. Kamuoyunu Bilgilendirme	28
E.4.1. Kamuoyunu bilgilendirme	28
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	29
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	31

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. Tarihsel Gelişimi

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesi, 3837 sayılı yasa ile 1992 yılında kurulmuş ve 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında 30 öğrenci ile MEÜ. Çiftlikköy Kampüsünde eğitime başlamıştır. 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılının güz dönemi sonunda Çiftlikköy Kampüsünden, Yenışehir Kampüsünde tahsis edilen binaya taşınmış ve halen aynı kampüste eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama faaliyetlerini yürütmektedir.

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesi akademik yapılanma çerçevesinde Su Ürünleri Temel Bilimler Bölümü; Su Ürünleri Yetiştiriciliği Bölümü; Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi Bölümü ve Su Ürünleri Mühendisliği Bölümü olmak üzere 4 Bölüm ve bu Bölümlere bağlı 4 Anabilim Dalından oluşmaktadır.

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesinde eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama faaliyetleri lisans düzeyinde sadece Su Ürünleri Mühendisliği Programında yürütülürken, akademik yapılanma çerçevesinde bu faaliyetler Dekanlığa bağlı 4 Bölüm ve bu bölümlere bağlı 4 Anabilim Dalında yürütülmektedir. Lisansüstü düzeyde (Yüksek Lisans, Doktora) eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama faaliyetleri ise Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı Su Ürünleri Anabilim Dalında yürütülmektedir. Ancak Lisans düzeyinde Eğitim-Öğretim faaliyetleri "Su Ürünleri Mühendisliği" adı altında tek programda yürütülmektedir. Fakültemizde eğitim dili Türkçe olup Eğitim-Öğretim Programı 4 yıllıktır. Fakültemizden mezun olan öğrencilerimiz "Su Ürünleri Mühendisi" unvanı ile mezun olmaktadır.

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesi'nde 2021 yılı için 68 lisans ve 41 lisansüstü programlarında kayıtlı olmak üzere toplam 109 öğrenci bulunmaktadır.

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesi Akademik Personeli Kadrosunda 11 Profesör, 5 Doçent, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Doktor Öğretim Görevlisi ve 1 adet Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 21 öğretim elemanı yer almaktadır. Bununla birlikte, 2547 sayılı Kanunun 13/b-4 maddesi uyarınca Fakültemizde görev yapan 1 adet Doçent ünvanlı öğretim üyesi (MEÜ. Silifke Meslek Yüksekokulu kadrosunda) ve 1 adet Öğretim Görevlisi (MEÜ. Denizcilik Meslek Yüksekokulu kadrosunda) ile Fen Bilimleri Enstitüsü kadrosunda olup Fakültemizde görev yapan 2 adet Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesi İdari Personeli Kadrosunda; Genel idari hizmetler sınıfı 8, teknik hizmetler sınıfı 2 ve Yardımcı hizmetler sınıfı 1 olmak üzere toplam 11 kişi bulunmaktadır.

2021 yılı stratejik planda belirtilen hedefler doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri başarılı bir şekilde yürütülmüştür. Eğitim öğretimde kaliteyi yükseltmek amaçlı hedeflerimizden birisi olan öğrenci laboratuvarlarının alt yapı eksikliklerinin tamamlanması, rektörlüğümüz aracılığı ile yapılan demirbaş alımları ve fakülte bütçesinden sarf malzemelerin temini sayesinde büyük ölçüde giderilmiştir.

Su Ürünleri bölümlerinin lisans düzeyinde tercih durumuna ilişkin Yüksek Öğretim Kurumunca belirlenen 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı için 20+1 olan kontenjanımızı dolduramamış bulunmaktayız. Ülkemizde ve tüm Dünya da yaşanan Covid-19 salgını nedeniyle 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı Güz ve Bahar Yarıyılında lisans düzeyinde verilen dersler ve sınavlar Uzaktan Eğitim platformu üzerinden sağlanmıştır.

Fakültemize bağlı Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezimiz; Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından 21.11.2016 tarihinde ruhsatlandırılmış ve "Deney Hayvanı Üretici/Kullanıcı/Tedarikçi Kuruluşlara Mahsus Çalışma İzni" belgesi ile sertifikalandırılmıştır. Bu belge ile Araştırma Merkezimizde 176 türün tedariki, 29 türün kullanımı ve 1 türünde üretimi sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Yenişehir Yerleşkesinde yer alan eşanjör dairesi Fakültemize tahsisinden sonra önceki yıllarda “Su Ürünleri Mühendisliği Eğitiminde Kapalı Devre Teknolojisi Kullanımı ve Uygulaması” başlıklı AP5 GÜdümlü Altyapı Projesinin Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında desteklenmesi sonucunda anılan alanda 140 m² genişliğinde “Kapalı Devre Sistemi Balık Üretim Ünitesi” oluşturulmuştur. 2019 yılında Su Ürünleri Mühendisliği Eğitiminde Deniz Balıkları Yavru Araştırma Sistemi AR-GE Altyapısının Oluşturulması başlıklı AP5 GÜdümlü Altyapı Projesi üniversitemiz BAP birimince desteklenmiş ve böylece söz konusu ünitemizin altyapısı modernize edilerek kuvvetlendirilmiştir.

Yenişehir Kampüsünde Üniversitemiz yemekhanesine bağlı olan ve daha önce akademik personel yemekhane salonu olarak kullanılan kapalı alanın “Deniz Canlıları Koleksiyon Merkezi” olarak oluşturulabilmesi amacıyla bir önceki yıl 20.03.2019 tarihinde Rektörlüğümüzce Fakültemize Tahsis edilen merkezin alt yapı çalışmaları Rektörlüğümüzün katkılarıyla büyük oranda tamamlanmış olup 2021 yılı içerisinde söz konusu merkezimize tür çeşitliliğini arttırmak amacıyla örnek toplama faaliyetlerimiz devam etmiştir. Mersin de yaşayan insanların bilinçlendirilmesi, deniz kültürünün kazandırılması ve Üniversitemizin hedefleri doğrultusunda şehir bölge ve tüm paydaşları ile entegrasyonunun sağlanması ve Deniz Canlıları Müzesi oluşturulmasına öncülük etmesi için elde edilen örneklerin ziyarete açılması planlanmaktadır.

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Mehmet Tahir ALP

Dekan

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığı

Yenişehir Kampusu, C Blok Kat:2 33160

Yenişehir / MERSİN

Tel. (0324) 3413029

e-posta : talp@mersin.edu.tr

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Yükseköğretim kanununun amaç ve ilkeleri doğrultusunda yenilikçi, rekabetçi, üretken, dünyaya açık, çağdaş, bilgili ve analitik düşünebilen bireyler yetiştirmek; toplumsal yaşam kalitesini arttırmak ve bilim dünyasına katkıda bulunmaktır.

Vizyon

Su ürünleri, insanların sağlıklı beslenmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Birçok ülkede insanlar ihtiyaç duydukları hayvansal proteini büyük oranda su ürünleri tüketimi ile karşılamaktadırlar. Fakat günümüzde aşırı avcılık, su kirliliği ve şehirleşme sucul canlıları tehdit etmektedir. Nitekim avcılık yolu ile elde edilen küresel su ürünleri üretimi artmaz iken, dünya nüfusu artmakta ve su ürünlerine olan talep sürekli yükselmektedir. Bu genel tablo ülkemiz ve bölgemiz için de geçerlidir.

Arz ve talep arasındaki bu açığın ancak “sürdürülebilir” su ürünleri avcılığı ve kültür balıkçılığı ile giderilmesinin mümkün olabileceği Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü (FAO) tarafından dile getirilen bir gerçektir. Kültür balıkçılığı bağlamında “ekosistem yaklaşımı” ve

çevre ile dost, ekonomik yönden sürdürülebilir ve sosyal açıdan kabul edilebilir gelişme hedeflenmesi gereken bir amaçtır. Sucul kaynakların avcılığında ise stokların korunması ve sürdürülebilir kullanımı günümüzde balıkçılık yönetiminin temel ilkesi haline gelmiştir. Balıkçılık sektörünün yarattığı katma değeri arttırmak, tüketicilere sağlıklı ürünler sunmak, gıda güvenliği açısından bakıldığında ise su ürünleri işleme teknolojisi de sürdürülebilir bir sektörün önemli araçlarındandır. Sürdürülebilir balıkçılığın gerçekleşmesindeki temel unsur hiç şüphesiz sucul kaynaklara yönelik temel araştırmalardır. İç su ve deniz temel bilimleri ve araştırmaları olmaksızın sürdürülebilir bir gelişmeden söz etmek mümkün değildir.

MEÜ Su Ürünleri Fakültesi'nin temel vizyonu; bölgemizin sucul kaynaklarının korunması ve sürdürülebilir şekilde kullanımı için gerekli olan temel araştırmaları yapmak; bilgi toplumunu oluşturmak yönünde üzerine düşen görev ve sorumluluğu yerine getirmek; Akdeniz Bölgesinde su ürünleri araştırmaları ve eğitimi açısından cazibe merkezi olmak; başta balıkçılar ve işletmeler olmak üzere paydaşları ile birlikte sektörün bilgi ve araştırma ihtiyaçlarını karşılamak ve Avrupa Birliği'ne üyelik sürecinde bölgemizdeki su ürünleri sektörünün Ortak Balıkçılık Politikalarına uyumuna katkıda bulunmak; ülkemizde veya yurtdışında istihdam edilebilecek teorik bilgi ve pratik beceriler ile donatılmış insan kaynakları yetiştirmektir.

Değerlerimiz;

- Akademik ve etik değerlere bağlılık
- Saygınlık
- Nesnellik
- Ulaşılabilirlik
- Doğayı koruma bilinci
- Kalite bilinci
- Yaratıcılık
- Yenilikçilik
- Özgüven
- Katılımcılık
- Liderlik
- Güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Toplumsal sorumluluk
- Dayanışma ve paylaşımcılık
- Adil olmak
- Eleştirel düşünebilirlik

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

MEÜ Su Ürünleri Fakültesi, Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, rekabetçi olmayı, üstün performansa odaklanmayı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı hedeflemiş paydaşları ile birlikte sürekli iyileştirmeyi benimsemiştir.

Fakültenin misyonu ve vizyonu ve bu doğrultuda stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkilendirilmiştir. Fakültemiz, sorumlu olduğu performans göstergelerinin gerçekleşme değerlerini, ayrıca programladığı faaliyetlerle ilgili gerçekleştirmeleri altı ayda bir olmak üzere Faaliyet Bilgi Sistemine girmektedir.

Araştırma geliştirme, toplumsal fayda, eğitim öğretim performans hedeflerine ulaşma düzeyleri; kalite ve akreditasyon süreçlerinin bakış açısıyla takip edilmekte ve stratejik plan kapsamında değerlendirilmektedir. Bu amaçla entegre bir FBS yazılımı geliştirilmiş ve tüm verilerin bu sistem üzerinden kaydı ve izlenmesi sağlanmaktadır.

Su Ürünleri Fakültesi tarafından belirlenen 2021 yılı birim kalite hedefleri

BİRİM ADI : SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ										
YIL : 2021										
Hedef no	*KALİTE HEDEFLERİ	Hedef Belirleme Yöntemi	Kaynak	YAPILACAK FAALİYETLER	FAALİYETİN					
					Öngörülen Bitiş tarih	Sorumlusu	İzleme Sıklığı	Gerçekleşme		Açıklama
								Tarihi	Oranı (%)	
1	Eğitim ve Öğretimin niteliğini geliştirmek	Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim işbirlikleri geliştirilecek, değişim programlarına katılım arttırılacaktır	Fakülte, akademik personel ve öğrenciler	Değişim programlarının daha etkin tanıtılması için öğretim üyelerine ve öğrencilere yönelik en az 1 toplantı yapılacaktır	Aralık 2021	Prof. Dr. Kenan ENGİN	3 aylık periyodlar halinde	21 Aralık 2021	100	Belirlenen Hedefe ulaşılmıştır
2	Eğitim ve Öğretimin niteliğini geliştirmek	Lisans ve ön lisans programlarına kayıtlı öğrenci niteliği arttırılacaktır	Fakülte akademik personel	Akreditasyon Kuruluşlarının düzenlediği en az 1 toplantıya katılmak	Aralık 2021	Fakülte Dekanı ve Fakülte Akademik Personeli	3 aylık periyotlar halinde	1 Haziran 2021	100	Belirlenen Hedefe ulaşılmıştır
3	Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak	Bilimsel yayınların sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek	Fakülte akademik personel	Fakülte akademik personelinin bilimsel toplantılara katılımı sağlanacaktır (en az 5 katılım)	Aralık 2021	Fakülte Akademik Personel	3 aylık periyotlar halinde	31 Mayıs 2021 14 Aralık 2021 15 Aralık 2021	60	Pandemi dolayısıyla belirlenen hedefe ulaşılamamıştır
4	Paydaşlara ve topluma katkı sunmak	Öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetlerin geliştirilmesi	Fakülte öğretim üyeleri, öğrenciler, mezunlar	Öğrenciler yönelik kariyer gelişimlerine katkı sağlamak üzere alanında uzman mezun öğrencilerimizden en az 1 kişi davet edilerek öğrencilerin eğitimine katkı sağlanacaktır.	Aralık 2021	Doç. Dr. Fahri KARAYAKAR	3 aylık periyotlar halinde	17 Aralık 2021	100	Belirlenen Hedefe ulaşılmıştır
5	Paydaşlara ve topluma katkı sunmak	Öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetleri geliştirilecektir.	Fakülte öğrencileri	Öğrencilere yönelik olarak ilk yardım eğitimi düzenlenecektir.	Aralık 2021	Prof.Dr.Ferbal ÖZKAN YILMAZ	3 aylık periyotlar halinde	24 Aralık 2021	100	Belirlenen Hedefe ulaşılmıştır
Hedeflerin Genel Gerçekleşme Oranı (İlgili Yıl için Tüm Hedeflerin Gerçekleşme Oranlarının Ortalaması)										

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde, stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun stratejik planı kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt KG/A.1.1.1. Stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan birim faaliyetleri ve performans sonuçları <http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite> (SUDEK Toplantıları)

A.2. İç Kalite Güvencesi

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesi, üniversitemizin Stratejik Planı kapsamında yapılan iç ve dış denetimleri ve faaliyet bilgi sistemi kapsamında yapılan veri girişleri ve akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketleri ile ölçme ve izleme yapmaktadır. Bunların sonucunda kaydedilen veriler ve alınan geri bildirimler, misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirme durumunu belirtmektedir. Faaliyet Bilgi Sistemine yapılan 6 aylık veri girişleri, iç ve dış tetkikler ile izlenmekte ve bunlara uygun olarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi ve kalite düzeyinin onaylanması için her türlü çalışma Kalite Yönetim Sistemi doğrultusunda yapılmaktadır.

Fakülte Yöneticileri, akademik ve idari personelin yeterliliği konusunda gerekli eğitim süreçlerine katılımını sağlamaktadır. Birimimizin sorumlu olduğu performans hedeflerinin gerçekleşmesine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılarak çalışanların hedef birliğini sağlamaktadırlar.

Su Ürünleri Fakültesi, Mersin Üniversitesi Senatosunun 28.06.2016 tarihli ve 2016/104 Sayılı Kararı ile oluşturulan "Mersin Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları" Yönetmeliğinin 11. Madde gereğince Kalite Komisyonu üyelerini belirlemiştir. Buna göre; birim yöneticisi başkanlığında fakülte sekreteri, birim kalite temsilcisi, birim Bologna koordinatörü, akreditasyon sorumlu öğretim elemanı ve birim öğrenci temsilcisi tarafından oluşturulan Fakülte Kalite Komisyonu kurulmuştur.

Su Ürünleri Fakültesi Birim Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları:

- Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü'nün (KYK) üniversite genelinde yürüttüğü kalite yönetim sistemi çalışmalarını biriminde yürütmek,
- Kalite yönetim sistemi kapsamında biriminde gereksinim duyulan eğitim faaliyetlerini KYK ile eşgüdümlü olarak planlamak ve yürütmek,
- Biriminde gerçekleştirilen düzeltici ve önleyici faaliyetleri KYK ile eşgüdümlü olarak takip etmek ve sonuçlarını izlemek,
- Birimi ile KYK arasındaki iletişimi sağlamak,
- Amirinin vereceği benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak,
- Kalite yönetim sistemi doğrultusunda çalışmaktır.

Su Ürünleri Fakültesi Kalite Komisyonu Üyeleri

Adı Soyadı	Görevi
Prof. Dr. M. Tahir ALP	Dekan / Komisyon Başkanı
Doç. Dr. Fahri KARAYAKAR	Dekan Yardımcısı / Komisyon Üyesi
Prof. Dr. Ferbal ÖZKAN YILMAZ	Komisyon Üyesi / Birim Kalite Temsilcisi
Prof. Dr. Kenan ENGİN	Bologna Koordinatörü / Komisyon Üyesi
Hayrettin SİVRİ	Fakülte Sekreteri / Komisyon Üyesi
Selman Mutlu KIZILIN	Öğrenci Temsilcisi

A.2.1. Birim Kalite Komisyonu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt KG/A.2.1.1. Birim Kalite Komisyon Üyelerinin bilgilerini içeren Dekanlığımızın yazısı.

Kanıt KG/A.2.1.2. <http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite> (2021-2022 SÜFDEK tarafından yapılan öğrenci anket sonuçları)

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun/birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Kurumda/birimde iç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt KG/A.2.2.1. <http://kyk.mersin.edu.tr/kys/> MEU.KEK.01/00 kod numaralı Kalite el kitabı

Kanıt KG/A.2.2.2. Bilgi Yönetim Sistemi <http://fbs.mersin.edu.tr/>

Kanıt KG/A.2.2.3. Paydaşlarla yürütülen faaliyetler <http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

A.3. Paydaş Katılımı

Fakültemizde paydaş analizi stratejik planlamanın gereği olarak yapılmaktadır. Paydaşlarının önceliklendirilmesi, hizmet ve faaliyetlerinden doğrudan etkilenebilecek kişiler ve kurumlara göre yapılmaktadır. Paydaş önceliklendirilmesi yapılırken paydaşın fakültemizin hangi faaliyeti veya hizmeti ile ilişkili olduğuna, hizmeti etkileme ve hizmetten etkilenme durumuna bakılmaktadır. Kurumumuzun iç ve dış paydaşları 2018-2022 stratejik planımızda ayrıntılı olarak yer almaktadır. Stratejik paydaşlarımız buna göre belirlenmiştir.

İç paydaşların kalite güvence sistemine katılımları, veri toplama süreçleriyle sağlanmaktadır. Toplanan veriler, akademik ve idari personeli ile öğrencilerinin dahil olduğu tüm alanları kapsamaktadır. Yıl sonu itibarıyla fakülte öğretim elemanlarından faaliyet raporları talep edilmekte ve düzenli olarak akademik ve idari çalışanlar ile öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Ayrıca, her yarıyıl sonunda ders değerlendirme anketleri uygulanarak iç paydaşlarımızın kalite güvence sistemine katılımları sağlanmaktadır.

Farabi Değişim Programı ulusal düzeyde üniversiteler ile ilişkilerin geliştirilmesine olumlu katkılar sunmuştur. Bunun sonucunda öğrenci ve öğretim üyesi değişiminde hareketlilik beklenmektedir. Su Ürünleri Fakültesi ERASMUS Değişim Programı kapsamında 3 üniversite ile ikili anlaşma imzalamıştır. Bu program aracılığıyla Avrupa üniversiteleri ile öğrenci ve öğretim üyesi değişimi sağlanmaktadır.

İç paydaşların kalite güvence sistemine katılması ve katkı verebilmesi amacıyla her eğitim-öğretim dönemi başında akademisyenlere yönelik akademik kurul toplantıları düzenlenmektedir. Öğrenciler, danışman öğretim üyeleri ile sürekli iletişim halinde olup, düşüncelerini paylaşabilmektedirler. Kalite Yönetim Sistemi içerisinde iç paydaşlar dilek-öneri, düzeltici faaliyetler, memnuniyet anketleri ve Ticket Sistemi üzerinden karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmaktadırlar.

Dış paydaşların da bu sisteme katkıda bulunabilmesi, eğitim öğretim faaliyetleri ve sektör hakkında görüşlerinin alınması amacıyla ilgili sivil toplum örgütleri, dernekler ve sektörel temsilciler ile paylaşım toplantıları, eğitim ve etkileşim programları yürütülmektedir.

Su Ürünleri Fakültesi, Mersin ili çerçevesinde dış paydaş konumunda bulunan su ürünleri avcılığı yapan kooperatifler ve Tarım ve Orman Bakanlığı'na bağlı Balıkçılık ve Su Ürünleri Genel Müdürlüğü ile irtibat halindedir. Özellikle bölge balıkçıları ile bilgilendirme toplantıları düzenlenerek karşılıklı konuşmalar yapılmaktadır.

Dış paydaşlarımızdan olan mezunlarımız ile ilgili veri bankası oluşturulmaktadır. Mersin Üniversitesi Mezunlar Derneği (MERMED) işbirliği ile bilgi edinilmektedir.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar Kanıt KG/A.3.1.1. SÜFDEK Toplantıları <http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.	Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda birimde/bölümde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Su Ürünleri Fakültesi'nde program yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Fakültemizde Bölüm bazında eğitim-öğretim verilmemektedir. Yukarıda da belirtildiği gibi Fakültemiz öğrencileri Su Ürünleri Mühendisi unvanı ile diploma almaktadırlar. Üç bölümün ortak dersleri ile hazırlanan müfredat eğitimi alan öğrencilerimiz mezuniyet sonrası su ürünleri sektöründe ve kamu kurumlarında istihdam olanağı bulmaktadırlar.

Fakültede açılması düşünülen bir program/bölüm olursa, Fakülte Kurulu kararı ile üniversite senatosuna sunulur. Üniversite Senato Kurulu'nun kabulünden sonra Yükseköğretim Kurumuna iletilir. Uygun bulunması durumunda bölüm kurulması gerçekleşir.

Fakültemiz eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerini yılda 2 kez Rapor halinde Rektörlüğümüze sunar. Rektörlüğümüzce bu raporlar ilgili kurumlara ve kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilir.

Fakültemiz eğitim öğretim programları yasal düzenlemeler başta olmak üzere, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tasarlanan Lisans Eğitim Öğretim Süreci'ne, Eğitim Komisyonu ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu çalışma esaslarına göre tasarlanmakta ve sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

Fakültede eğitim gören öğrenciler, dönem ödevleri, seminer sunumları ve derslerin yanı sıra arazi çalışmalarına dahil edilerek bilimsel teorik ve pratik yönleri geliştirilmektedir. Fakültemiz tarafından yürütülen projelerde öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesi için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları Üniversitemiz web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Bunun yanı sıra dersin öğretim elemanı tarafından dersin amacı, içeriği ve öğrenim kazanımları öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

Bologna Süresi içerisinde YÖK tarafından belirlenip gönderilen TYYÇ yeterliliklerini, program yeterlilikleri ile eşleştirmiştir.

Eğitim-Öğretim yılı dönem başı ve sonunda akademik kurul tarafından düzenlenen toplantılar aracılığı ile gözden geçirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Su Ürünleri Fakültelerinin dekanlarının oluşturduğu Dekanlar Konseyi'nin toplantıları sonucunda müfredat değişimleri kararları alınmaktadır. Su Ürünleri Fakülteleri dekanlarının oluşturduğu Dekanlar Konseyi, sektöre yönelik değişimleri içeren konuları ve programa bunların yansıtılmasını göz önüne alarak güncelleme yapmaktadır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt KG/B.1.1.2. SÜFDEK Toplantıları <http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.2.1.) Su Ürünleri Fakültesi Bilgi Paketi Ders Kataloğu

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=406>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bölüm Ders kazanımları program çıktılarıyla eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.3.1. Bologna Bilgi Paketindeki derslerimiz.

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=406>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.4.1. Bologna Bilgi Paketindeki derslerimiz.

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=406>

B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş Kurumda bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.	Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.1.5.1.) 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Uygulama Yöntemleri

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=406>
link üzerinden dersler bölümünden ulaşılabilir.

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Fakültemiz öğrencileri, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Öğretime Giriş sonucuna göre kabul edilirler. Yabancı uyruklu öğrenciler, programa üniversiteye yaptıkları direkt başvuruların değerlendirilmesi sonucunda kabul edilir. Yatay geçiş kabullerinde Mersin Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir.

Fakültemizde formal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmaktadır (yatay, dikey geçişler, lisans tamamlama, hareketlilik programları vb.)

AKTS belirlenmesi Bologna süreci içerisinde düzenlenmiştir. 30 saat iş yükü 1 AKTS'ye uygun olmak koşulu lisans programlarında ise 240 AKTS derece ve unvan alabilmek amacıyla ön koşulu oluşturmuştur. Her derse ait AKTS-iş yükü hesabı 14 haftalık ders saati, ders dışı tüm etkinlikler ve ölçme değerlendirme etkinlik sürelerini kapsamaktadır.

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.2.1.1. Mersin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt EÖ/B.2.1.2. Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esasları

Kanıt EÖ/B.2.1.3. Mersin Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar

Kanıt EÖ/B.2.1.4. Mersin Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları

Kanıt EÖ/B.2.1.5. Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi bilgi paketi <http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/ders-bilgi-paketleri>

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Fakültemizde öğrenci merkezli bir eğitim-öğretim programının uygulanması henüz başlamamış olup, bu uygulamanın başlaması durumunda gerçekleşebilecektir.

Fakültemizde öğrenci merkezli eğitim politikası tam anlamıyla bulunmamakla birlikte, ders anlatımına öğrencilerin katılımının sağlanması, projelerde görev verilmesi, sunum ödevleri ile derslere katılımının sağlanması, uygulama derslerinin laboratuvarlarda yapılması ve öğrencilerin deneyleri kendilerinin yapması yolları ile sağlanmaktadır.

Fakülte öğrencilerimiz, altıncı yarıyılını tamamladıklarında kamuya ait Su Ürünleri İşletme İstasyonlarında, özel sektöre ait Kafes İşletmelerinde ve Su Ürünleri İşleme Fabrikalarında 30 iş günü zorunlu staja tabi tutulmaktadır. Staj programları fakülte staj-uygulama yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

Üniversitemizde Ortak Seçmeli Ders (OSD) adı altında farklı fakülte ve bölümlerden ders seçilmesini sağlayan bir uygulama bulunmaktadır. Bu dersler ile öğrenciler farklı disiplinleri tanıma fırsatı bulabilmektedirler. Lisans ve Lisansüstü düzeyde Erasmus Öğrenci Değişim Programı çerçevesinde Finlandiya, Estonya ve Polonya'da yer alan üniversiteler ile iş birliği antlaşmaları bulunmaktadır. Lisans öğrencilerinin Mersin Üniversitesi Mühendislik Fakültesi

Çevre Mühendisliği bölümleri ile Mersin Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Biyoloji Bölümünde Çift Ana Dal ya da Yan Dal yapma olanakları bulunmaktadır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BÖDY) tanımlı süreçler ve uygulamalar ders bilgi paketleriyle ve Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilmektedir. Ders Bilgi paketlerinde, Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Ders Bilgi paketlerinde, Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. BÖDY'yi uygulayan kişiler, başarı değerlendirmesinin öğrencilerin hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri edinmesinde oynadığı rol hakkında yeterli ve düzenli olarak bilgilendirilmektedir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
x	□	□	□	□
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
x	□	□	□	□
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

(Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
□	□	x	□	□
Kurumda/Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.3.1. Memnuniyet anketleri/ öğrenci memnuniyet anketleri

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

Kanıt EÖ/B.3.3.2) Dilek ve Öneri İzleme Listesi

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.3.4.1. Mersin Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

B.4. Öğretim Elemanları

Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere uygun nitelikte akademik kadro bulunmaktadır. İhtiyaç duyulan akademik personelin işe alımı, atanması ve yükseltilmesi 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, 17609 sayılı Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, 17834 sayılı Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atama Yönetmeliği, 27127 sayılı Doçentlik Sınav Yönetmeliği vb. yasal düzenlemeler ve Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Eğiticilerin Eğitimi programı ile mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yıllık Eğitim Planı kapsamında eğitimler düzenlenmektedir. Fakültemiz öğretim üyeleri bu eğitime katılmıştır.

Fakültemizde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi sağlanmaktadır. Fakültemizde Su Ürünleri Mühendisliği olarak 4 Bölümün ortak dersleri okutulmaktadır. Okutulan ders görevlendirmelerinde ilgili Bölüm Başkanlıklarına resmi yazı ile Bölümlerinin derslerini vermek üzere alanlarında uzman öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ve ders dağılım çizelgesi istenir.

Fakültemize dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçiminde; Bir sonraki eğitim-öğretim yılının planlaması aşamasında Fakültemizde okutulan servis ve alan dışı dersler için o dersin içeriğine ve alanına bakılarak üniversite içinde yer alan birimlerden öğretim elemanı talep edilir. İlgili birimlerin önereceği öğretim elemanları bir sonraki dönemin ders dağılım listesinde belirtilir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

tanımlanmamıştır.	planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun iŒe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
-------------------	---	---	--	--

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.4.1.1. MEÜ.Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri

http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20Üniversitesi%20Öđretim%20Üyeliđine%20Yükseltme%20ve%20Atanma%20Ölçütleri%2001.01.2021_1609448745.pdf

B.4.2. Öğretim yetkinliği

(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmamaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaların- dan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örneğ gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.4.2.1. MEÜ.Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri

http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Mersin%20Üniversitesi%20Öđretim%20Üyeliđine%20Yükseltme%20ve%20Atanma%20Ölçütleri%2001.01.2021_1609448745.pdf

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve Œeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örneğ gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.4.3.1. Üniversitenin atama yükseltme kriterleri ve Akademik Teşvik Kanunu çerçevesinde ölçülmekte ve değerlendirilmektedir

B.5. Öğrenme Kaynakları

Eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için sahip olunan kaynaklara ve altyapı ile tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme olanakları hakkında bilgiler verilmelidir.

B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun/Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt EÖ/B.5.1.1. MEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan veri tabanları listesi

Kanıt EÖ/B.5.1.2. MEÜ tarafından abone olunan veri tabanlarına uzaktan erişim

B.5.2. Tesis ve altyapılar

(Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun/Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.5.3. Engelsiz üniversite

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun/Birimin genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.5.4. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin düzenli faaliyetler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde uygun nitelik ve nicelikte (erişilebilir, çeşitlendirilmiş, ilan edilmiş) psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.	Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim-öğretim amaçlarına ulaşma, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarının karşılanma durumlarından emin olabilmek için programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik uygulamalar ile mezunların izleme çalışmaları hakkında bilgi verilmelidir.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

(Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki/birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Su Ürünleri Fakültesi araştırma stratejisi ve hedefleri Kalite Komisyonu Üyelerimiz tarafından her yıl belirlenmekte ve Akademik faaliyetler Fakültenin öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Araştırma strateji ve hedeflerimiz, ulusal ve uluslararası proje sayısını arttırmak, uluslararası indekslerde taranan dergilerde makale sayısını arttırmak, bilimsel toplantılara katılmak şeklinde belirlenmektedir. Fakültenin öğretim elemanları tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen projeler ve makaleler ve diğer akademik faaliyetler altı aylık dönemlerde veriler toplanarak gözden geçirilmektedir. Fakültemiz araştırma stratejisini su ürünleri temel bilimler, yetiştiricilik, avlama-işleme teknolojisi alanlarına yönelik ele almaktadır. Fakültemiz, temel ve uygulamalı araştırmalara önem vermektedir

Su Ürünleri Fakültesi, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahiptir.

Su Ürünleri Fakültesi Araştırma ve Uygulama birimlerinin, Tarım ve Orman Bakanlığı'nın "DeneySEL ve Diğer Bilimsel Amaçlar İçin Kullanılan Hayvanların Refah ve Korunmasına" dair yönetmeliği kapsamında, deney hayvanları üretim, kullanım ve tedarik izni bulunmaktadır.

Su Ürünleri Fakültesi "Kapalı Devre Araştırma ve Uygulama Birimi" kurulmuştur.

Araştırmada öncelikli alanlar ile ilgili, bilimsel veya sektörel toplantılar düzenlenmemekle beraber, iç ve dış paydaşların güncel problemlerinin çözümüne yönelik çalışmalara öncelik tanınmaktadır. Su Ürünleri Fakültesi, kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir.

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.	Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.1.1.1.) MEÜ.Su Ürünleri Fakültesi Kalite Hedefleri ve Eylem Planı

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_401/KALiTE/2021_Kalite_Hedefleri_ve_Eylem_Planı.doc

C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.1.2.1.1.) Fakültemiz 2021 Yılı Faaliyet Raporunda proje bilgileri belirtilmiştir.

C.2 Araştırma Kaynakları

Araştırma faaliyetlerinde kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcuttur. Öncelik sırası lisansüstü tezlere verilmektedir. İç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı kaynak teşvikini geliştirmek bağlamında projeler yapılmaktadır (TÜBİTAK, MEÜ. BAP Birimi). Fakültemizde araştırmalarda kullanılacak kaynaklar, ulusal ve uluslararası projeler ile sağlanmaktadır. Proje sayısını arttırmak stratejik hedeflerimiz arasındadır.

Su Ürünleri Fakültesi'nde, araştırma faaliyetlerinin ve bu faaliyetlerde kullanılan kaynakların etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için Mersin Üniversitesi bünyesindeki etik kurullarından onay almaktadır. Bilgisayarlarda kullanılan Windows işletim sistemi ve Microsoft ofis yazılımları ve anti virüs programları için MEÜ tarafından kurumsal lisans sözleşmesi yapıldığından bu yazılımlar fakültemiz tarafından ücretsiz kullanılmaktadır.

C.2.1. Araştırma kaynakları (Fiziki, Teknik, Mali)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Araştırma ve geliştirme kaynakları, araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.2.1.1. 2021 Yılı Faaliyet Raporunda altyapı bilgileri sunulmuştur.

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

C.3. Araştırma Yetkinliği

Su Ürünleri Fakültesi araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmektedir ve değerlendirilmektedir. Fakülte öğretim elemanları tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen projeler ve makaleler ve diğer akademik faaliyetler altı aylık dönemlerde veriler toplanarak gözden geçirilmektedir. Lisansüstü programlarına yönelik bilgiler, MEÜ. Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrenci İşleri birimi tarafından sağlanmaktadır. Araştırma-geliştirme faaliyetleri MEÜ BAP Birimi tarafından takip edilmektedir.

Araştırma performansının iyileştirilmesine ve geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleşme oranı doğrultusunda yapılan iyileştirme eylem planları, bir sonraki dönem özdeğerlendirme çalışmalarında değerlendirilerek takip edilmektedir.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.3.1.1.) MEÜ.Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri

http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Akademik%20Yükseltme%20ve%20Atanma%20Ölçütleri%202020_1590585036.pdf

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum/birim içi ve kurumlar/birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C3.2.1.) Ulusal ve Uluslararası kurumlararası ortak araştırmalar Fakültemiz 2021 Yılı Faaliyet Raporunda sunulmuştur. <http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

C.4. Araştırma Performansı

Fakülteye ait araştırma geliştirme faaliyetleri, Mersin Üniversitesi'nin araştırma ve geliştirme performansı beş yıllık stratejik planlar dahilindeki belirlenen göstergelere göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yönetilen Faaliyet Bilgi Sistemi ve birim faaliyet raporları üzerinden izlenmekte ve hazırlanan yıllık idari faaliyet raporları ile performans sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Fakülteye ait projelerin performansı, MEÜ. Bilimsel Araştırmalar ve Projeler Birimi tarafından izlenmektedir.

Araştırma faaliyetlerine yönelik değerlendirme sonuçları, üniversite web sayfası yoluyla paydaşlarla paylaşılmaktadır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde/bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.4.1.1) MEÜ.Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri

http://pdb.mersin.edu.tr/yuklemeler/ekler/Akademik%20Yükseltme%20ve%20Atanma%20Ölçütleri%202020_1590585036.pdf

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/birimde/bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt AG/C.4.2.1.) Stratejik hedeflerin içerisinde yer alan araştırma geliştirmeye ilgili hedefler Strateji Daire Başkanlığı tarafından yönetilen Faaliyet Bilgi Sistemi üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal katkı stratejisi

Eğitim ve öğretimin etkili ve verimli bir şekilde sunulması ve akademik uygulama birimlerinin sürekliliği, akademik ve idari kadroların uyumlu çalışmalarına bağlıdır. Bölgeye özel sektörün ilgisini çekecek toplantıların düzenlenmesi, bölgenin ekonomisine olduğu kadar öğrencilere iş sahasının yaratılmasına katkı sunacaktır. Fakültemize aktarılan bütçenin imkanlar dahilinde arttırılması eğitim ve araştırma faaliyetlerinde artışı da beraberinde getirecektir. İç su ve Deniz Balıkları Yetiştiriciliği araştırma istasyonlarının eksikliğini giderilmesi akademik, eğitim-öğretim ve ekonomik anlamda büyük katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Ülkemizin üç tarafının denizlerle çevrili olması; gelişmekte olan ve disiplinler arası bir bilim dalı olan su ürünlerinin önemini günden güne arttırmaktadır. Fakültemiz, Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, uluslararası tanınırlığı hedeflemiştir. Daha iyiye gitmek ve sürekliliği sağlamak amacıyla çalışmalarına devam etmektedir.

D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.	Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Toplumsal katkı kaynakları toplumsal katkı stratejisi ve birimler/bölmeler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

2547 sayılı Kanun kapsamında yayımlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne göre Fakültemizin yönetim ve idari yapısı oluşturulmuştur. Üniversitenin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları ve hedefleri stratejik planlarda yer almaktadır.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde, Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir.	Yönetim modeli ve organizasyonel yapılanma birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Yönetim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.1.1.1 Fakültemiz Organizasyon Şeması

http://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_401/KALiTE/Fakulte_Organizasyon_Yapisi.pdf

E.1.2. Süreç yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt YS/E.1.2.1) Süreç Faaliyet İzleme Formu <http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

E.2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun İnsan kaynakları yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.2.1.1. Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketleri Fakültemiz web sayfasında yayınlanmaktadır.

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde, kurumun finansal kaynakların yönetimi süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.2.2.1.) Fakültemiz 2021 Yılı Faaliyet Raporunda sunulmuştur.

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/kalite>

E.3. Destek Hizmetleri

Kalite Yönetim Sistemi şartları gereği de bir Satın Alma Süreci oluşturulmuştur. Bu kapsamda ilgili mevzuat uyarınca kullanılan dokümanlara ilave olarak Satın Alma Süreci (MEÜ.İD.SR-001), Tedarikçi Değerlendirme Talimatı (MEÜ.İD.TL-139), Tedarikçi Değerlendirme Formu (MEÜ.İD.FR-334) ve Değerlendirilen Tedarikçi Listesi (MEÜ.KY.LS-016) dokümanları Mersin Üniversitesi Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'ne dahil edilmiştir.

Kurum dışından yapılan alımlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve KYS Satın Alma Sürecine göre yapılmakta olup, Muayene ve Kabul komisyonunca uygunluğu kabul olan ürün veya hizmetler teslim alınır. Ürün veya Hizmet alımlarında yasal mevzuat çerçevesinde KYS sisteminde yer alan "Tedarikçi Değerlendirme Talimatı" na göre tedarikçiler değerlendirilir ve "Değerlendirilen Tedarikçi Listesi" ne eklenerek tedarik edilen hizmetlerin kalitesinin sürekliliği güvence altına alınır.

E.3.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimde, kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Kurumda/Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.3.1.1. Değerlendirilen Tedarikçi Listesi

Kanıt YS/E.3.1.2. Tedarikçi Bilgi Formu

Kanıt YS/E.3.1.3 Satınalma Süreci (MEÜ.İD.SR-001)

E.4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakülte faaliyetleri ile ilgili güncel veriler fakültemiz web sayfasında, birim panolarında paylaşılmaktadır. Bologna Süreci kapsamında birimlerde eğitim öğretim programlarının çıktıları, kabul ve mezuniyet koşulları, derslerin içerikleri, amaçları, çıktıları ve ölçme-değerlendirme kriterleri internet sayfasında yayınlanmaktadır. Öğretim elemanlarımızın araştırma faaliyetleri, Akademik Personel Bilgi Sistemi üzerinden üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır.

Fakültemiz, faaliyet raporlarını ve kurumsal değerlendirme raporlarını ilgili mevzuat, iç değerlendirme ve KYS gereği hazırlamakta ve web sayfasında paylaşmaktadır.

E.4.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim, kurumun tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde, kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt YS/E.4.1-1) Mersin Üniversitesi ve Fakültemiz web sayfası <http://www.mersin.edu.tr/>

Kanıt YS/E.4.1-2) Birim İç Değerlendirme Raporu (Fakülte web sayfası Kalite Dosyası)

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/pano>

Kanıt YS/E.4.1-3) Ders Bilgi Paketi-Bologna Süreci (Fakülte web sayfası Ders Bilgi Paketleri Dosyası)

<http://www.mersin.edu.tr/akademik/su-urunleri-fakultesi/ders-bilgi-paketleri>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

MEÜ. Su Ürünleri Fakültesine ait 2021 yılı “Kurum İç Değerlendirme Raporu”, misyon vizyon ve hedeflerimiz doğrultusunda ele alınmıştır.

Kalite Güvence Sistemi

Fakültemiz, Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, rekabetçi olmayı, üstün performansa odaklanmayı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı hedeflemiş paydaşları ile birlikte sürekli iyileştirmeyi benimsemiştir.

Mersin üniversitesinin belgelendirdiği Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde periyodik olarak işleyen mekanizma fakültemiz tarafından uygulanmaktadır.

Fakültenin misyonu ve vizyonu ve bu doğrultuda stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkilendirilmiştir. Fakültemiz, sorumlu olduğu performans göstergelerinin gerçekleşme değerlerini, ayrıca programladığı faaliyetlerle ilgili gerçekleştirmeleri altı ayda bir olmak üzere Faaliyet Bilgi Sistemine girmektedir. Araştırma geliştirme, toplumsal fayda, eğitim öğretim performans hedeflerine ulaşma düzeyleri; kalite ve akreditasyon süreçlerinin bakış açısıyla takip edilmekte ve stratejik plan kapsamında değerlendirilmektedir. Bu amaçla entegre bir FBS yazılımı geliştirilmiş ve tüm verilerin bu sistem üzerinden kaydı ve izlenmesi sağlanmaktadır.

Eğitim-Öğretim

Su Ürünleri Fakültesi’nde program yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Fakültemizde Bölüm bazında eğitim-öğretim verilmemektedir. Yukarıda da belirtildiği gibi Fakültemiz öğrencileri “Su Ürünleri Mühendisi” unvanı ile diploma almaktadırlar. Dört bölümün ortak dersleri ile hazırlanan müfredat eğitimi alan öğrencilerimiz mezuniyet sonrası su ürünleri sektöründe ve kamu kurumlarında istihdam olanağı bulmaktadırlar.

Fakültede eğitim gören öğrenciler, dönem ödevleri, seminer sunumları ve derslerin yanı sıra arazi çalışmalarına dahil edilerek bilimsel teorik ve pratik yönleri geliştirilmektedir. Fakültemiz tarafından yürütülen projelerde öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Eğitim-öğretimin her seviyesi için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları Üniversitemiz web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Bunun yanı sıra dersin öğretim elemanı tarafından dersin amacı, içeriği ve öğrenim kazanımları öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

Programların güncellenmesi amacıyla Eğitim-Öğretim yılı dönem başı ve sonunda akademik kurul tarafından düzenlenen toplantılar aracılığı ile gözden geçirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Su Ürünleri Fakültelerinin dekanlarının oluşturduğu Dekanlar Konseyi’nin toplantıları sonucunda müfredat değişimleri kararları alınmaktadır.

Eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılması Bologna Süreci çalışmaları kapsamında Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS) üzerinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi ile güvence altına alınmaktadır. Fakülte öğrencilerimiz, altıncı yarıyılı tamamladıklarında kamuya ait Su Ürünleri İşletme İstasyonlarında, özel sektöre ait Kafes İşletmelerinde ve Su Ürünleri İşleme Fabrikalarında 30 iş günü zorunlu staja tabi tutulmaktadırlar. Staj programları fakülte staj-uygulama yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

Lisans ve Lisansüstü düzeyde Erasmus Öğrenci Değişim Programı çerçevesinde Finlandiya, Estonya ve Polonya’da yer alan üniversiteler ile iş birliği antlaşmaları bulunmaktadır. Lisans öğrencilerinin Mersin Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği bölümleri ile Mersin Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Biyoloji Bölümünde Çift Ana Dal ya da Yan Dal yapma olanakları bulunmaktadır.

Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı

Su Ürünleri Fakültesi araştırma stratejisi ve hedefleri Kalite Komisyonu Üyelerimiz tarafından her yıl belirlenmekte ve Akademik faaliyetler Fakültenin öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Araştırma strateji ve hedeflerimiz, ulusal ve uluslararası proje sayısını arttırmak, uluslararası indekslerde taranan dergilerde makale sayısını arttırmak, bilimsel toplantılara katılmak şeklinde belirlenmektedir. Fakültenin öğretim elemanları tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen projeler ve makaleler ve diğer akademik faaliyetler altı aylık dönemlerde veriler toplanarak gözden geçirilmektedir.

Su Ürünleri Fakültesi Araştırma ve Uygulama birimlerinin, Tarım ve Orman Bakanlığı'nın "*DeneySEL ve Diğer Bilimsel Amaçlar İçin Kullanılan Hayvanların Refah ve Korunmasına*" dair yönetmeliği kapsamında, deney hayvanları üretim, kullanım ve tedarik izni bulunmaktadır. "Kapalı Devre Araştırma ve Uygulama Birimi" bulunmaktadır.

Eğitim ve öğretimin etkili ve verimli bir şekilde sunulması ve akademik uygulama birimlerinin sürekliliği, akademik ve idari kadroların uyumlu çalışmalarına bağlıdır. Bölgeye özel sektörün ilgisini çekecek toplantıların düzenlenmesi bölgenin ekonomisine olduğu kadar öğrencilere iş sahasının yaratılmasına katkı sunacaktır. İç su ve Deniz Balıkları Yetiştiriciliği araştırma istasyonlarının eksikliğinin giderilmesi akademik, eğitim-öğretim ve ekonomik anlamda büyük katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Ülkemizin üç tarafının denizlerle çevrili olması; gelişmekte olan ve disiplinler arası bir bilim dalı olan su ürünlerinin önemini günden güne arttırmaktadır. Fakültemiz, Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, uluslararası tanınırlığı hedeflemiştir. Daha iyiye gitmek ve sürekliliği sağlamak amacıyla çalışmalarına devam etmektedir.

Yönetim Sistemi

Fakültemiz, faaliyet raporlarını ve kurumsal değerlendirme raporlarını ilgili mevzuat, iç değerlendirme ve KYS gereği hazırlamakta ve web sayfasında paylaşmaktadır. Öğretim elemanlarımızın araştırma faaliyetleri, Akademik Personel Bilgi Sistemi üzerinden üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklama/İlgili Birimler	2021 Yılı Gösterge Değeri
Kurumsal Bilgiler		
1. Birimdeki Aktif Lisans Program Sayısı		1
2. Birimdeki Lisans Öğrenci Sayısı		68
3. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		4
4. Lisans Mezun Sayısı		6
5. Öğretim Üyesi Sayısı		20
6. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı		3
7. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı		-
8. Toplam İdari Personel Sayısı		9
9. Eğitim alanları (derslik vb.) miktarı (m ²)	Araştırma amaçlı kullanılmayan Bilgisayar laboratuvarları <u>dahil</u>	874
10. Öğrenci Başına Düşen Eğitim Alanı Miktarı (m ²)	(Eğitim Alanı Miktarı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	12,85
11. Araştırma alanları (Lab. vb.) miktarı (m ²)	Araştırma amaçlı kullanılmayan Bilgisayar laboratuvarları <u>hariç</u>	598
12. Öğretim Elemanı Başına Düşen Araştırma Alanı Miktarı (m ²)	(Araştırma Alanı Miktarı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)	26
13. İdari Alanların Miktarı (m ²)		910
14. Öğrenci Başına Düşen İdari Alan Miktarı (m ²)	(İdari Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı)	13,38
15. Birime Ait Sosyal Alanların Miktarı (m ²)	Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.	102
16. Öğrenci Başına Düşen Sosyal Alan Miktarı (m ²)	(Sosyal Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı)	1,50
17. Öğrenci Başına Düşen Toplam Alan Miktarı (m ²)	(Toplam Alan) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)	27,73
A. Kalite Güvencesi Sistemi		
1. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	-
2. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	-
3. Akademik Personel Memnuniyeti (%)		

4. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)		
5. Öğrencinin Genel Memnuniyeti (%)		
6. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı		0
7. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı)		0
8. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		0
9. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		0
10. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı		0
11. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		0
12. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı		0
13. Erasmus Giden Öğretim Elemanı Sayısı		0
14. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı		0
15. Mevlana Giden Öğretim Elemanı		0
B. Eğitim ve Öğretim		
1. Program Bilgi Paketini Tamamlamış Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen Lisans Programı Oranı	<i>(Birimde Ders Bilgi Paketi Tamamlanmış Lisans Program Sayısı) / (Birimdeki Toplam Lisans Program Sayısı)</i>	1
2. Birimde Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (%)	<i>Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1-8 arası ile 15, 17, 18, 22, 23, 24 ve 28. sorularının ortalamaları hesaplanmalıdır.</i>	
3. Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı		1
4. Yan dala izin veren lisans programı sayısı		1
5. Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı		0
6. Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı		0
7. Çift anadal yapan lisans öğrenci oranı	<i>(Birimde Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	0
8. Yan dal yapan lisans öğrenci oranı	<i>(Birimde Yandal Yapan Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	0
9. (Birimde Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Lisans Programlarını Tercih Eden Toplam Aday Öğrenci Sayısı)	<i>Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz.</i> <i>Bu veriye,</i> https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1074 <i>adresinde yer alan program sayfalarında ki "Ülke Genelinde Tercih Edilme İstatistikleri" başlığı altında yayınlanan bilgilerden ulaşılabilir.</i>	

10. Eğiticilerin Eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı		
11. Ders Değerlendirme Anketi Ortalaması (Öğrenci Değerlendirmeleri) (% Olarak)		
12. Akademik Danışman Değerlendirme Anketi Ortalaması (Öğrenci Değerlendirmeleri)	<i>Bu veri için, Öğrenci Memnuniyet anketlerindeki 1, 2, 3, 4 ve 24. sorularının ortalamaları hesaplanmalıdır.</i>	
13. Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması		
14. Varsa Birim Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Toplam Kaynak Sayısı / (Birim Öğrenci Sayısı) Oranı	<i>Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde kurumunuzun sahip olduğu toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.</i>	
15. Öğrenci Proje Ekipleri (Güneş Arabası, Hidromobil, İHA, Elektrikli Araç, Vb.) Sayısı		
16. YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı		
17. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Tıp Fakültesi</i>	
18. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Diş Hekimliği Fakültesi</i>	
19. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı	<i>Eczacılık Fakültesi</i>	
20. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı		
21. Normal Öğrenim Süresi İçinde Mezun Olan Öğrenci Oranı	<i>(Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal süresi içerisinde mezun olması gereken öğrenci sayısı)</i>	
22. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/ (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)</i>	3,4
23. Öğretim Elemanı* Başına Öğrenci Sayısı *Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi	<i>(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	2,96
24. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı	<i>(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)</i>	0,058
25. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı	<i>(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	-
26. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı	<i>(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı)</i>	0,16
27. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı	<i>(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)</i>	2,09
C. Araştırma ve Geliştirme		

1. Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	Değerlendirme yılı içerisinde 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının 1 no.lu göstergede kadrolu öğretim üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı, 2 no.lu göstergede ise birimdeki toplam öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayısına oranı sorulmaktadır .	8/20 0,40
2. Öğretim elemanı (öğretim üyesi, görevlisi ve araştırma görevlisi) başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır .	8/23 0,35
3. Öğretim Üyesi Başına Uluslararası İş Birliği İle Yapılan SCI, SSCI ve A&HCI Endeksli Dergilerde Ortalama Yıllık Yayın Sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının 3 no.lu göstergede kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı, 4 no.lu göstergede ise birimdeki toplam öğretim üyesi haricindeki öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayısına oranı sorulmaktadır.	1/20 0,05
4. Öğreti Üyesi Haricindeki Öğretim Elemanı Başına SCI, SSCI ve A&HCI Endeksli Dergilerde Ortalama Yıllık Yayın Sayısı	İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır .	1/3 0,33
5. Bilimsel Yayın Puanı (Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir.	19,315/9 2,15
6. Atıf Oranı (Birim öğretim üyesi ait yayınların aldığı toplam atıf sayısı) / (öğretim üyesi sayısı)	Birimdeki öğretim üyelerine ait SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınların aldığı toplam atıf sayısının birimdeki toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sonucunda çıkan değer.	550/20 27,50

7. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Dış Destekli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</i>	
8. Öğretim Üyesi Başına Devam Eden Dış Destekli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</i>	
9. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Ortalama Yıllık Toplam Bütçesi		
10. Devam Eden Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		
11. Devam Eden Dış Destekli Toplam Proje Bütçesinin Devam Eden Dış Destekli Proje Sayısına Oranı		
12. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</i>	
13. Öğretim Üyesi Başına Devam Eden Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.</i>	
14. Uluslararası İşbirlikli Projelerin Toplam Bütçesi		
15. Devam Eden Uluslararası İşbirlikli Projelerin Toplam Bütçesi		
16. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	<i>Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve değerlendirme yılı içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı. Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.</i>	
17. Uluslararası Patent Belgesi Sayısı	<i>Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "European Patent Office vb." aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı</i>	
18. Öğretim Üyesi Başına Ortalama Yıllık	<i>Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi</i>	

Uluslararası Patent Belge Sayısı	<i>tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</i>	
19. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı	<i>Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde toplam kadrolu öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran</i>	
20. Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı sorulmaktadır.</i>	
21. Öğretim Üyesi Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu <u>öğretim üyesi</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>	
22. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<i>Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının <u>öğretim üyesi haricinde kadrolu toplam öğretim elemanı</u> sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.</i>	
23. Öğretim elemanlarının faal durumda olan teknoloji şirketi sayısı	<i>*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan kurumunuz öğretim elemanlarına ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır.</i>	
24. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)		
25. Uluslararası ödüller		
5. Toplumsal Katkı		
1. Bütçesi olan ve birimin kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
2. Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
3. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
6. Yönetim Sistemi		

1. Merkezi Bütçe	<i>Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler</i>	
2. Öğrenci Gelirleri	<i>Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.)</i>	
3. Araştırma Gelirleri	<i>Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.</i>	
4. Topluma Hizmet Gelirleri	<i>Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler</i>	
5. Bağışlar	<i>Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar</i>	
6. Personel Giderleri	<i>Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)</i>	
7. Eğitim Giderleri	<i>Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.</i>	
8. Araştırma Giderleri	<i>Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler</i>	
9. Topluma Hizmet Giderleri	<i>Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.</i>	
10. Yönetim Giderleri	<i>Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.</i>	
11. Yatırım Giderleri	<i>Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler</i>	