|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİM ADI :**  **YIL :** | | **TURİZM FAKÜLTESİ** | |  | | | | | | | |
| **2025** | | | | | | | | | |
| **Hedef no** | **\*KALİTE HEDEFLERİ** | | **\*Mevcut Durum** | | **Kaynak\*\*** | **YAPILACAK FAALİYETLER** | **FAALİYETİN** | | | |
| **Öngörülen Bitiş tarih** | **Sorumlusu** | **İzleme Sıklığı\*\*\*** | **Açıklama** |
| 1 | Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim işbirlikleri geliştirilecek, değişim programlarına katılım artırılacaktır. | | Değişim programlarından faydalanan öğretim elemanı bulunmam aktadır. | | Birim öğretim elemanları | Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı artırılacaktır. | 31.12.2025 | Birim akademik personelleri | 12 ay | Veriler FBS’den çekilecektir. |
| 2 | Toplam bilimsel yayınların sayısı artırılacak ve niteliği geliştirilecektir. | | 80 yayın | | Birim öğretim elemanları | Bölüm öğretim  elemanlarının yıl bazında toplam bilimsel yayın sayılarını artırmaları teşvik  edilecektir. | 31.12.2025 | Birim akademik personelleri | 12 ay | Akademik teşvik döneminde  öğretim elemanlarının bilgilerini YÖKSİS’e girmeleri ile veriler YÖKSİS’ten çekilecektir. Veriler FBS’den çekilecektir |
| 3 | Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim işbirlikleri geliştirilecek, değişim programlarına katılım artırılacaktır. | | 12 eğitim için gönderilirken eğitim için fakültemize öğrenci gelmiştir | | Birim Erasmus Temsilcisi | Mevlana ve Erasmus değişim programları vasıtasıyla yurt dışına eğitim ve staja giden  öğrenci sayısı artırılacaktır. Bu kapsamda bilgilendirme toplantıları yapılması  planlanmaktadır. | 31.12.2025 | Birim akademik personelleri | 12 ay | Veriler Faaliyet Bilgi Sistemi ve Bölüm ERASMUS  Koordinatöründen alınan bilgiler doğrultusunda elde edilecektir. Bununla birlikte ERASMUS bilgilendirme  toplantıları yapılmaktadır. |
| 4 | Sektör üniversite  işbirliği kapsamındaki etkinlik sayısı  artırılacaktır. | | 2024 YILI  FBS Sonuçları | | 4 etkinlik | Etkinliklerin  Sayısı artırılacaktır. | 31.12.2025 | Birim akademik personelleri | 12 ay |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİM ADI :**  **YIL :** | | **TURİZM FAKÜLTESİ** | |  | | | | | | |
| **2025** | | | | | | | | |
| **Hedef no** | **\*KALİTE HEDEFLERİ** | | **\*Mevcut Durum** | | **Kaynak\*\*** | **YAPILACAK FAALİYETLER** | **FAALİYETİN** | | | |
| **Öngörülen Bitiş tarih** | **Sorumlusu** | **İzleme Sıklığı\*\*\*** | **Açıklama** |
| 5 | Birim bazında yapılan projelerin sayısı artırılacaktır. | | Yıl içinde 1 adet nihai raporu yazılmıştır. | | Öğretim elemanları ve öğrenciler | Projelerin sayısı artırılacaktır. | 31.12.2025 | Birim akademik personelleri ve öğrenciler | 12 ay | Akademisyenler proje hazırlama hususunda teşvik edilecektir. |
| 6 | Yabancı dil eğitiminin niteliğini ve niceliğini yükseltmek | | Rusça ve Almanca | | Fakülte Kurul kararı | Turizm Rehberliği Bölümünde eğitimi  yürütülen yabancı dillerin yanı sıra farklı yabancı dillerde eğitimi olanağı  sunmak | 31.12.2025 | Turizm Rehberliği Bölüm Kurulu | 12 ay |  |
| 7 | Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını azaltmak | | 81,4 | | PG1.1.3 | Turizm Rehberliği lisans veya yüksek lisans mezunu ve turist rehberliği ruhsatname sahibi, mesleki alan deneyimine sahip öğretim üyesi sayısının  artırılması | 31.12.2025 | Turizm Rehberliği Bölüm Kurulu | 12 ay |  |
| 8 | Program akreditasyonun sağlanması | | Akredite edilmiş program  Bulunmamaktadır | | Kurul kararı | Fakülte bünyesindeki lisans ve yüksek lisans programlarının TURAK  tarafından akredite | 31.12.2025 | Bölüm Başkanları | 12 ay |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİM ADI :**  **YIL :** | | **TURİZM FAKÜLTESİ** | |  | | | | | | | |
| **2025** | | | | | | | | | |
| **Hedef no** | **\*KALİTE HEDEFLERİ** | | **\*Mevcut Durum** | | **Kaynak\*\*** | **YAPILACAK FAALİYETLER** | **FAALİYETİN** | | | |
| **Öngörülen Bitiş tarih** | **Sorumlusu** | **İzleme Sıklığı\*\*\*** | **Açıklama** |
|  |  | | aktadır. | |  | edilmesini sağlamak |  |  |  |  |
| 9 | Öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetleri geliştirilecektir. | | FBS | | P.H. 3.1.1. | Yıllık olarak gerçekleştirilen sınıfların mevcut donanımı gözden geçirilecek, öğrencilere sunulacak spor faaliyetlerine katılımın sağlanmasına teşvik edilecek ve müfredat öğrencileri günümüz koşullarına hazırlayacak şekilde düzenlenecek. 2025 Turizmde Kariyer Günlerinin Bölüm olarak desteklenmesi. | Şubat 2025 | Tüm akademik personeller | 6 ay | Kariyer günleri 28 Şubat 2025 günü düzenlenecektir. Diğer etkinlikler zamanlamasına göre düzenlenecektir. |
| 10 | Paydaşlara ve topluma katkı sağlamak | | FBS | | P.H. 3.2.2 | Mersin’e yönelik çalışmaların ve projelerin artırılması ayrıca fakültemiz idari ve akademik personellerinden oluşan basketbol, futbol ve voleybol takımlarına bölüm olarak gereken katkının verilmesi. | Aralık 2025 | Tüm akademik personeller | 6 ay |  |
| 11 | İç Tetkikler için hazılrıkların Yapılması | | En son 2025/1 iç tetkikleri için hazırlıklar yapıldı | | Eğitimlere katılan Birim kalite temsilcileri | Gerçekleştirilecek eğitimlere katılınması  İç Değerlendirme raporlarının hazırlanması | Ocak- Şubat 2025 | Tüm Birimler | Yılda 2 defa | İç Tetkikler Planlandığı şekilde tamamlanmıştır. |

\*Hedefler ve hedeflerle ilgili bir önceki döneme ait mevcut durum aşağıdaki formlardan alınır:

* Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz
* Faaliyet Bilgi Sistemi (FBS), Nihai Performans Programı ve bu kapsamdaki İyileştirme Eylem Planları
* Birim Hedefleri
* Mevcut durum

\*\* Kaynaklar: İnsan, makine, teçhizat, zaman, doküman, enerji v.b. unsurlardır.

# KALİTE HEDEFLERİNE AİT FAALİYETLERİN İZLEME VE DEĞERLENDiRMESİ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hedef No** | **İzleme No\*\*\*** | **Tarih** | **İZLEME/ GERÇEKLEŞME SONUCU** | | **AÇIKLAMA (mevcut durum ve yapılan faaliyetlerin etkinlik durumu yazılacaktır)** | |
| **Sayı** | **Yüzde** |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| **Hedeflerin Genel Gerçekleşme Oranı** *(İlgili Yıl için Tüm Hedeflerin Gerçekleşme Oranlarının Ortalaması)* | | | | | |  |

Hedeflerde sapma (negatif/pozitif) oluşması durumunda “Riskler Fırsatlar Listesi” doldurulur.

\*\*\*Her hedef için birim tarafından belirlenen izleme sıklığı kadar izleme değerlendirme satırı, belirlenen tarih aralıklarına göre doldurulacaktır.