



2024 Yılı

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

31 / 12 / 2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET	2
KURUM HAKKINDA BİLGİLER	
1. İletişim Bilgileri.....	3
2. Tarihsel Gelişimi.....	3
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	3
4. Organizasyon Yapısı.....	4
5. İyileştirme Alanları.....	4
YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR...	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite.....	5
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	5
A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	6
A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	7
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	8
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	8
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	9
A.3. Yönetim Sistemleri.....	10
A.3.1. Finansal yönetim.....	10
A.4. Paydaş Katılımı.....	11
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	11
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.1. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	12
B.1.1. Tesis ve altyapılar.....	12
B.1.2. Dezavantajlı gruplar.....	17
B.1.3. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.....	18
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME	19
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	20
EKLER	21

ÖZET

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. maddesi gereğince faaliyetine devam eden birimizin temel amacı öğrencilerimizin beden ve ruh sağlığının korunması, kaliteli ve yeterli beslenme imkanlarının karşılanması, almakta oldukları yükseköğretim programlarının yanında kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı sunmak adına öğrenci toplulukları marifetiyle sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarının da karşılanmasıdır.

Bu raporun amacı birim kalite kültürünün gelişimine katkı sağlamak, mali kaynakların önceliklendirilerek verimli kullanılması, iç/dış paydaşlarımızla beraber karar alınmasının sağlanarak öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif gelişiminin iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Engelli öğrencilerimize de fırsat eşitliği sunulması ayrıca önem arz etmektedir.

2024 yılı birim iç değerlendirme raporu kapsamında birimin üstün ve zayıf noktaları tespit edilmekte olup kalite kültürünün sürekliliği ve yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Yapılan gözlemlerle kurumda kalite bilincinin arttığı ve kalite güvence kültürünün yaygınlaştığı tespit edilmektedir.

Kurum Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyonu Başkanı	:	Prof. Dr. Erol YAŞAR
Adres	:	MEÜ Çiftlikköy Yerleşkesi, Yenişehir-MERSİN
Telefon	:	0 324 361 00 01-14580
E-posta	:	yerol@mersin.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Mersin Üniversitesi 03.07.1992 tarihinde 3837 sayılı kanun ile kurulmuş ve 10 Kasım 1992 tarihinde faaliyete geçmiştir. Başkanlığımız ise 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. maddesi gereğince kurulmuştur.

Yükseköğretim Kurulu'nun yapacağı plan ve programlar uyarınca, öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, barınma, beslenme, dinlenme ve ders dışı zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ve kültürel ihtiyaçlar karşılanmaktadır. (tiyatro, konser, sinema, dans vb)

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki 6 adet şube müdürlüğü, 56 idari personel, 63 sözleşmeli personel, 56 sürekli işçi olmak üzere toplamda 175 kadrolu personel ile üst paragrafta yer alan hizmetlerin kaliteli ve sürekli olarak sağlanması amaçlanmaktadır. Bunun yanında kantin ve kafeteryalarda hizmet satın alma yolu ile de kadrosuz personel istihdamı da yapılmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak öğrencilerimizin gelişimine yönelik kültürel ve sportif faaliyetlerin yapılmasına katkıda bulunmak, imkanlar dahilinde ihtiyaç duyulan teçhizat ve donanımların temin edilmesini sağlamak, ayrıca bedensel ve fizyolojik bütünlüklerinin geliştirilmesi açısından kaliteli ve uygun maliyetli bir biçimde beslenme imkanlarının sağlanması hedeflenmektedir.

- **Misyonumuz:** Üniversitemiz öğrenci ve personellerinin toplumsal, kültürel ve sosyal gelişimlerine yardım etmek, fiziki, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına yönelik olarak çağdaş yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor hizmetlerini sunmaktadır.

- **Vizyonumuz:** Üniversitemiz hedefleri doğrultusunda çağdaş ve düşünebilen bir Türkiye için öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın sosyal ve kültürel gelişimlerini sağlayacak bir üniversite ortamı yaratmak ve sağlıklı bir nesil yetişmesine katkıda bulunmak.

- **Değerlerimiz:** Mersin Üniversitesi olarak; hukukun üstünlüğüne riayet, millî ve manevi değerlere sadakat, evrensel değerlere, insan hak ve hürriyetlerine saygı, ifade özgürlüğü, fırsat eşitliği, bilimsel etik kurallara uygunluk, yetkinlik, güvenilirlik, akademik özgürlük, bilimsellik, öğrenci ve çalışan odaklı yenilikçi, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir eğitim, temel değerlerimizdir.

- **Hedeflerimiz:** Kalite sistemlerinin geliştirilmesi, öğrencilerin çalışma alanlarının genişletilmesi ve etkinliğinin artırılması, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesinin maddi kaynağının artırılması, sağlıklı beslenme hizmetinin sunulması, üniversiteye başlayan öğrencilerin uyumlarının sağlanması, spor etkinliklerinin geliştirilmesi, kulüp faaliyetlerinin organizasyonu ve iyileştirilmesi.

4. Organizasyon Yapısı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki 6 adet şube müdürlüğü, 56 idari personel, 63 sözleşmeli personel, 56 sürekli işçi olmak üzere toplamda 175 kadrolu personel ile birimin görev alanı dahilinde yer alan hizmetlerin kaliteli ve sürekli olarak sağlanması amaçlanmaktadır. Bunun yanında kantin ve kafeteryalarda hizmet satın alma yolu ile de kadrosuz personel istihdamı da yapılmaktadır. 2024 Yılı itibariyle merkezi kampüslerde yemek hizmeti verilmesi işinin kurum marifetiyle sağlanması nedeniyle personel istihdamında artışa gidilmiştir.

5. İyileştirme Alanları

Birimimizin asli görevleri arasında öğrenci kantin ve lokantaları açmak, toplantı sinema ve tiyatro salonları, spor salonu ve sahaları için yer temini sağlanarak öğrencilerin bu tesislerden en iyi şekilde yararlanabilmeleri için gerekli önlemlerin alınması bulunmaktadır. Bu bağlamda oluşan ihtiyaçlar izlenerek gerekli işlemler yapılmaktadır.

YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE****A.1. Liderlik ve Kalite****A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Başkanlığımız, Daire Başkanının yönetiminde 6 şube müdürlüğünden oluşmaktadır.

1. Genel İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü,
2. Kültür ve Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
3. Satın Alma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü,
4. Sosyal Tesisler Şube Müdürlüğü,
5. Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
6. Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü.

Başkanlığımız faaliyet alanında yer alan görev ve talimatlar; daire başkanı, ilgili şube müdürü, şef, bilgisayar işletmeni kademelerini izleyerek yerine getirilmektedir. Daire Başkanlığımız Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısına ve Genel Sekretere bağlı olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Dairede yürütülen başlıca hizmetler doğrultusunda görev dağılımları ve teşkilat şeması oluşturulmuştur. Başkanlığımızca sunulan hizmetler ve sağlanan destekler kapsamında planlama, karar alma ve denetleme görevlerini yerine getirmek üzere Rektörlük Makamı Onayı ile kurulan kurullar ve komisyonlar yer almaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt LYK/A.1.1-01 Organizasyon Şeması
- Kanıt LYK/A.1.1-02 <https://sks.mersin.edu.tr/idari/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi> web sayfası
- Kanıt LYK/A.1.1-03 MEÜ Kalite El Kitabı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Başkanlığımızda kalite komisyonu oluşturulmuş olup bu doğrultusunda kalite yönetimi çalışmaları yürütülmektedir. Personellere görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Kurumdaki yazışmalar EBYS üzerinden yapılmakta olup personellerce yapılan iş ve işlemlerde kalite yönetim sistemi dökümanları kullanılmaktadır. Resmi yazışmalar yanında kurumsal e-mail hesapları, bilgilendirmeler için whatapp uygulaması, dahili telefon iletişim araçları yaygın olarak kullanılmaktadır.

Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, birimimiz hedefleri eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, rekabetçi olmayı, üstün performansa odaklanmayı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı hedeflemiş paydaşları ile birlikte sürekli iyileştirmeyi benimsemiştir. Bu doğrultuda kalite hedefleri eylem planı belirlenerek süreç izlenmekte ve sürekli takip edilmekte, personelin görev, yetki ve sorumlulukları dahilinde hedeflerin tutturulması gerek iç paydaşlar gerek dış paydaşlar katılımı sağlanarak yapılan etkinliklerin işlevselliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt LYK/A.1.2-01 Kalite Komisyonu Görevlendirme Yazısı
- Kanıt LYK/A.1.2-02 Personel Görev, Yetki ve Sorumluluklar Listesi
- Kanıt LYK/A.1.2-03 <https://ebys.mersin.edu.tr> web adresi
- Kanıt LYK/A.1.2-04 Riskler/Fırsatlar Listesi
- Kanıt LYK/A.1.2-05 mersinunisks sosyal medya hesapları (twitter, facebook, instagram)
- Kanıt LYK/A.1.2-06 2024 Yılı Süreç/Faaliyet İzleme Formu

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimimiz tarafından yapılan her türlü faaliyet, ana web sayfası ve birimimizin web sayfasında duyurulmaktadır. Bunların yanında öğrenci topluluklarının yapmış olduğu etkinlikler e-posta, fiziki duyuru ilanları ve el ilanları ile de duyurulmaktadır. Bu kapsamda gerek eğitim gerekse etkinliklere ilişkin bilgiler düzenli bir şekilde yayımlanmakta ve Üniversitemiz personeline ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Üniversitemizdeki karar ve uygulamalar konusunda paydaşlar resmi yazışmalar, kurum internet sitesinde eklenen duyuru ve haberler ve e-posta duyuru sistemi ile bilgilendirilmektedir.

Başkanlığımızca satın alma işlemleri şeffaflık, verimlilik, gizlilik ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda yapılmaktadır. Birimizde satınalma işlemleri, Kamu İhale Kanunu mevzuatlarına göre gerçekleştirilmekte olup EKAP üzerinden alımlar sağlanmaktadır. Satınalma ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü haricinde Beslenme Hizmetlerine Şube Müdürlüğüne bağlı ayrı bir satınalma birimi bulunmaktadır. Başkanlığımızca kurum dışından alınan ürünlerin uygunluğu ve kalitesi için teknik şartname hazırlanmakta, bu ürünlerin uygunluğu Muayene Kabul Komisyonunca kontrol edilmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt LYK/A.1.3-01 Örnek Konferans Duyuru İlanı
- Kanıt LYK/A.1.3-02 Örnek Öğrenci Topluluğu Etkinlik Duyuru İlanı
- Kanıt LYK/A.1.3-03 Örnek Mal Alımı Duyuru İlanı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak misyonumuz, öğrenci ve personelimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak, topluma yararlı bireyler hâline getirmek amacıyla çağdaş yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamaktır. Üniversitemizin ihtiyaçları ve amaçları doğrultusunda, tüm hizmet alanlarında öğrenci ve çalışana yönelik kaynaklarını verimli kullanan, bilgi ve teknoloji ile donatılmış bir üniversite hedefimiz bulunmaktadır.

2024 Yılı içerisinde öğrenci toplulukları tarafından 480 adet etkinlik yapılmış veya katılım sağlanmıştır. Paneller, konferanslar, seminerler, film gösterimleri, konser, sergi, tiyatro oyunları, kültürel ve teknik geziler, yarışmalar, eğitimler, kermesler ve sportif müsabakalar belirtilen faaliyetler kapsamındadır. Bunlardan 54 adedi topluma yönelik, 12 adedi personele yönelik, 11 adedi engelli bireylere yönelik, 81 adedi de öğrencilere yönelik faaliyetlerdir. Topluma yönelik olarak yardım, bağış, fidan dikimi, huzurevi ve engelli bakımevi ziyaretleri, okul ziyaretleri, önemli gün ve haftalara ait ziyaretler başlıcalarıdır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt LYK/A.2.1-01 Performans Sonuçları Değerlendirme Tablosu
- Kanıt LYK/A.2.1-02 2024 Yılı Öğrenci Toplulukları Faaliyet Raporu

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Kurumda stratejik plan kültürü ve geleneği oturmuştur. Planlama yapılan yıla ait kalite hedefleri ve eylem planlarının gerçekleşme durumları, süreç/faaliyetlerin hedeflerine ulaşip ulaşmadığı hususu kontrol edilerek bir sonraki yıl için tekrar planlama sağlanmaktadır. Tüm bunlar yapılırken iç/dış paydaşlardan gelen talepler ve ihtiyaçlar önceliklendirilerek planlama yapılmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt LYK/A.2.2-01 2024 Yılı Kalite Hedefleri ve Eylem Planı
- Kanıt LYK/A.2.2-02 2025 Yılı Kalite Hedefleri ve Eylem Planı

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Finansal yönetim

Başkanlığımız faaliyet alanında yer alan görev ve talimatlar; daire başkanı, ilgili şube müdürü, şef, bilgisayar işletmeni kademelerini izleyerek yerine getirilmektedir. Daire Başkanlığımız Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısına ve Genel Sekretere bağlı olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Dairede yürütülen başlıca hizmetler doğrultusunda görev dağılımları ve teşkilat şeması oluşturulmuştur Başkanlığımızca sunulan hizmetler ve sağlanan destekler kapsamında planlama, karar alma ve denetleme görevlerini yerine getirmek üzere Rektörlük Makamı Onayı ile kurulan kurullar ve komisyonlar yer almaktadır.

Yukarıda belirtilen iş ve işlemler dolayısıyla gelir ve giderler tanımlıdır. Mali kaynakların etkin ve verimli kullanılması için hassasiyet gösterilmektedir. Başkanlığımızca kurum dışından alınan ürünlerin uygunluğu ve kalitesi için teknik şartname hazırlanmakta, bu ürünlerin uygunluğu Muayene Kabul Komisyonunca kontrol edilmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt LYK/A.3.1-01 2024 Yılı Dönemsel Veri Girişi Tablosu
- Kanıt LYK/A.3.1-02 Satınalma ve Tahakkuk Şb. Müd.lüğü Ödenek Talep Yazısı
- Kanıt LYK/A.3.1-03 Beslenme Hizmetleri Şb. Müd.lüğü Ödenek Talep Yazısı
- Kanıt LYK/A.3.1-04 Bakım Onarım Talepleri

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurumumuzun eğitim kurumu olmasından dolayı birimimizin öncelikli iç paydaşları öğrenciler, akademik ve idari personellerdir. İç paydaşlardan yüz yüze veya iletişim araçları ile gelen geri bildirimler birim personellerince değerlendirilmekte ve bu bildirimlere sürekli iyileştirme döngüsünde yer verilmektedir. Üniversitemizdeki karar ve uygulamalar konusunda paydaşlar resmi yazışmalar, kurum internet sitesinde eklenen duyuru ve haberler e-posta duyuru sistemi ile bilgilendirilmektedir. Ayrıca yüz yüze görüşmeler ile de bilgilendirme yapılmaktadır. Başkanlığımız tarafından düzenlenen bahar şenlikleri, spor şenlikleri gibi etkinlikler ve öğrenci topluluklarınca düzenlenen çeşitli etkinliklerle üniversitemiz ile halkın bütünleşmesi sağlanmaktadır.

Öğrencilerimiz ve personellerimizden gelebilecek dilek, talep, şikayet ve memnuniyetlerin değerlendirilmesi ve paydaş katılımına katkı sunması amaçlanarak başkanlığımız sosyal medya hesapları oluşturulmuştur.

Paydaşların karar alma sürecinde etkinliğinin ön plana çıkarılması amacıyla merkezi yemekhane aylık yemek listesi belirlenirken paydaş katılımı dikkate alınmaktadır. Yapılan anket sonucunda bir gün öğrencilerin ve bir gün de personelin seçmiş olduğu menü servis edilmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt LYK/A.4.1-01 2024 Yılı Öğrenci Topl. Faaliyetleri
- Kanıt LYK/A.4.1-02 2024 Yılı Dış Paydaş Listesi
- Kanıt LYK/A.4.1-03 Tedarikçi Listesi
- Kanıt LYK/A.4.1-04 TSE Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Eğitimi
- Kanıt LYK/A.4.1-05 Yemekhane Menü Seçimi

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.1.1. Tesis ve altyapılar

Üniversitemizde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirebilecekleri imkânlar bulunmaktadır. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için üniversitenin tesisleri sürekli kullanıma açıktır. Bu tesisler;

a) Kültür Merkezleri

Kültürel faaliyetler için Çiftlikköy yerleşkesinde 3 adet merkez bulunmaktadır.

- . Prof. Dr. Uğur ORAL Kültür Merkezi (4 salon, 1000 kişi kapasiteli)
- . Prof. Dr. Vural ÜLKÜ Konferans Salonu (200 kişi kapasiteli)
- . Akdeniz Kültür Merkezi (1 salon, 1650 kişi kapasiteli)

Kültür Merkezlerimiz hem üniversitemize hem de Mersin'e önemli katkılar sağlamaktadır. Salonlarımızda öğrenci etkinlikleri (sinema, tiyatro, konser, toplantı vb.) gerçekleştirilirken aynı zamanda üniversitemiz bölümleri, özel ve kamu kurumlarınca; bilimsel ve akademik toplantı, bilgi şöleni, söyleşi, seminer, konferans, kongre, şura, panel, bienal, gösteri, konser, dinleti, tiyatro, film gösterimi gibi etkinlikler düzenlenmektedir.

b) Gençlik Merkezi (Öğrenci Toplulukları)

Üniversitemiz öğrencilerinin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarının değerlendirilmesi, yeni ilgi alanlarının kazanılmasına imkân sağlaması, yeteneklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine olanak sağlaması ayrıca, birlikte düzenli, disiplinli bir çalışma, eğlenme alışkanlıklarının kazandırılması amacıyla, "Öğrenci Toplulukları" kurulur.

Başkanlığımız kültür hizmetlerini 21.01.2003 tarihli "Mersin Üniversitesi Öğrencileri, Bilimsel, Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikleri Yönergesi" kapsamında kurulan bu öğrenci toplulukları ile birlikte yürütmektedir.

2024 yıl sonu itibariyle Başkanlığımıza bağlı olarak faaliyet gösteren toplam **101 öğrenci topluluğu** bulunmaktadır.

Bu toplulukların düzenlediği etkinlikler, Daire Başkanlığımız tarafından desteklenmekte, etkinliğin gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyulan araç, gereç ve donanım malzemeleri, mekân ve taşıt ihtiyacı, Başkanlığımız imkânları dâhilinde karşılanmaktadır. Ayrıca, etkinlikler kapsamında Üniversitemize davet edilen konukların konaklama, ulaşım ve diğer giderleri ile öğrencilerimizin diğer kurum, kuruluş ve Üniversitelerin düzenledikleri etkinliklere katılımlarının sağlanması, yol ve gündelik giderlerinin karşılanması Daire Başkanlığımızca gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilerin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanlarına yöneltmek, dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımlarını sağlamak amacıyla, aşağıda belirtilen kültür hizmetleri gerçekleştirilmektedir:

. Resim ve fotoğraf sergileri açmak, tiyatro, konser, konferans vb. sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla iş birliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,

. İlgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik vb. faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların, üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılımlarını sağlamak.

Öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını ilgi ve yeteneklerine göre değerlendirebilecekleri etkinlikler düzenleyerek, birlikte eğlenme, dinlenme alışkanlığı kazanmalarına, Atatürk İlkeleri doğrultusunda toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardımcı olmak, araştırmacı ve yaratıcı kişiler olarak yetişmelerine katkı sağlamak, tüm topluluklarımızın genel ilkeleridir.

Öğrencilerimiz kendi ilgi alanlarına giren konularda faaliyet gösteren topluluklara üye olabilirler, bu topluluklarda aktif görev alabilirler veya üye olmaksızın herhangi bir topluluğun etkinliğine katılabilirler.

Öğrenci Topluluklarına ilişkin hizmetler Üniversitemiz Çiftlikköy Kampüsünde yer alan Gençlik Merkezi'nde yürütülmektedir.

c) Yemekhaneler

Çiftlikköy yerleşkesinde 7000 m² alana sahip 1 adet merkezi mutfak ve yemekhane bulunmaktadır. 13.000 adet yemek üretim kapasitesine sahip mutfakta OHSAS, HACCP, İSO 9001-2000 TSE kalite belgeli modern tesisimizde yemek üretim ve dağıtım hizmetleri gıda mühendisi denetiminde deneyimli aşçılar ve personeller tarafından yürütülmektedir.

Merkezi yemekhanede 1 adet VIP yemek salonu, 1 adet VIP ekstra yemek salonu, 5 adet öğrenci salonu, 1 adet idari personel yemek salonu, 1 adet akademik personel yemek salonu ve 1 adet çalışan personel yemek salonu bulunmaktadır.

Merkezi Yemekhane Salonları Kapasiteleri:

Öğrenci Yemek Salonu	:	1252	kişi
İdari Personel Yemek Salonu	:	504	kişi
Akademik Personel Yemek Salonu	:	132	kişi
VIP Yemek Salonu	:	80	kişi
Çalışan Yemek Salonu	:	20	kişi
TOPLAM	:	1988	kişi

Merkezi Yemekhane haricinde Yenişehir Kampüsü, Sosyal Bilimler MYO, Denizcilik MYO, Teknik Bilimler MYO, Tıp Fakültesi Dekanlığı, Eğitim Fakültesi Dekanlığı, Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı olmak üzere diğer birimlerde toplamda 1100 kişi kapasiteli yemekhanemiz bulunmaktadır.

2023 yılında doğrudan temin usulü ile yürütülen yemek hizmeti verilmesi işi 2024 yılı itibariyle Çiftlikköy, Yenişehir, Erdemli ve Tece Kampüsünde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız tarafından karşılanarak öğrenci ve personellerimize lezzetli, kaliteli ve daha ekonomik fiyatlarla yemek sunulması amaçlanmaktadır. Anamur MYO, Mut MYO, Gülnar MYO ve Silifke MYO'da öğrenim gören öğrencilerimiz için doğrudan temin yöntemiyle yemek hizmeti verilmektedir.

d) Spor Tesisleri

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde üniversitemiz personeli ve öğrencilerinin yanı sıra Mersin halkına da hizmet vermekte olan spor komplekslerimiz bulunmaktadır. Bunlar:

- ✓ **Vadi Spor Tesisleri:** 6 adet toprak zeminli tenis kortu, 1 adet suni çimli halı saha, 1 adet tartan zeminli tenis kortu ve basketbol sahası yer almaktadır.
- ✓ **Genel Spor Tesisleri:** 2 adet beton zeminli tenis kortu, 1 adet dans ve cimnastik salonu, 1 adet brandalı spor salonu, 3 adet beton zeminli basketbol sahası, 1 adet beton zeminli voleybol sahası yer almaktadır.
- ✓ **2 nolu Kapalı Spor Salonu:** 500 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu (ulusal standartlarda) 1 adet öğrenci fitness salonu ve 1 adet personel fitness salonu yer almaktadır.
- ✓ **Kapalı Yüzme Havuzu:** 5500 m² kullanım alanlı yarı olimpik 25 m uzunluğunda 2,5 m derinliğinde kapalı yüzme havuzu, 20 m uzunluğunda 1,5 m derinliğinde animasyon havuzu bulunmaktadır.
- ✓ Yenişehir yerleşkesinde de 1 adet beton zeminli tenis/basketbol/voleybol sahası bulunmaktadır.

e) Uygulama Kreşi ve Anaokulu

Üniversitemiz Yenişehir ve Çiftlikköy Kampüsünde olmak üzere 2 adet Uygulamalı Kreş ve Anaokulumuz hizmet vermektedir.

Yenişehir Kampüste bulunan kreşimiz 36-72 aylık çocukların devam ettikleri okul öncesi eğitim veren kreşimiz 2003-2004 eğitim-öğretim yılında Yenişehir yerleşkesinde 1 adet müdür odası, 1 adet öğretmenler odası, 1 adet muhasebe odası, 1 adet etkinlik odası, 2 adet depo, 1 adet mutfak, 1 adet çay ocağı, 1 adet yemekhane, 1 adet hemşire odası, 6 adet derslik, 2 adet yatakhane, 1 adet cimnastik salonu, 1 adet trafik parkı ve dış mekan oyun parkı olmak üzere toplam 1300 m² olarak 150 öğrenci kapasitesi ile hizmete açılmıştır.

Çiftlikköy Kampüsümüzde de yine 36-72 aylık çocukların devam ettikleri okul öncesi eğitim vermekte ve bu kreşimiz 2018-2019 eğitim öğretim yılında Çiftlikköy yerleşkesinde faaliyete geçmiştir. Kreşimizde 1 adet müdür odası, 1 adet öğretmenler odası, 1 adet muhasebe odası, 1 adet yemekhane, 1

adet mutfak, 1 adet çay ocağı, 1 adet hemşire odası, 1 adet jimnastik salonu, 6 adet derslik, 2 adet yatakhane, 2 adet ocuk wc, 1 adet iç mekân oyun parkı (top havuzu) ve dış mekân oyun parkı olmak üzere toplam 1500 m2 olarak 130 öğrenci kapasitesi ile hizmete açılmıştır.

f) Konukevi

1 No'lu Konukevi Ocak 2014 yılında dağ evi konseptinde inşa edilmiştir. İ dekor ve dōřemeleri modern ve klasik tarzın birlikte kullanımıyla oluşturulmuştur. Giriş katında resepsiyon, 30 kişilik kahvaltı salonu, lobi, mutfak, personel odası ve wc'ler bulunmaktadır. Birinci katta 8, ikinci katta 4 olmak üzere toplam 12 oda vardır. Birinci kattaki 8 odanın 2 tanesi süittir.

2 No'lu Konukevi 2020 yılında inşaatı tamamlanıp 2021 yılında faaliyete geçmiştir. Dağ evi konseptinde inşa edilmiştir. İ Dekor ve dōřemeleri modern ve klasik tarzın birlikte kullanımıyla oluşturulmuştur. Giriş katında resepsiyon, 40 kişilik kahvaltı salonu, wc'ler dinlenme ve tv izleme salonu ve çay-kahve içmek için teras bulunmaktadır. Zemin katta mutfak, spor salonu, hamam, sauna, wc'ler bulunmaktadır. Birinci katta 8 oda, ikinci katta 8 oda, 3.katta 4 oda olmak üzere toplam 20 oda bulunmaktadır. Birinci ve ikinci katların 2 tanesi süit oda olup toplam 4 adet süit odamız bulunmaktadır.

C Blok Konukevi 2024 yılında faaliyete alınmış olup 1'i suit oda olmak üzere toplam 19 odadan oluşmaktadır. İki adet lobi toplantı salonu bulunmaktadır.

g) Kantin, Kafeterya, Restoran ve Unlu Mamüller Üretim Merkezi

Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde toplam 22 öğrenci kantin ve kafeteryası hizmet vermektedir.

Bu kantin ve kafeteryalar:

- ✓ Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrenci kantini
- ✓ Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrenci kantini
- ✓ Devlet Konservatuvarı öğrenci kantini
- ✓ Spor Bilimleri Fakültesi öğrenci kantini
- ✓ Hastane merkez kafeteryası
- ✓ Hastane acil kantini
- ✓ Hastane Poliklinik kantini
- ✓ Onkoloji Hastanesi kantini
- ✓ Hastane 8. kat kantini
- ✓ Tıp Fakültesi Ameliyathane kantini
- ✓ Tıp Fakültesi dekanlığı öğrenci kantini

- ✓ Güzel Sanatlar Fakültesi öğrenci kantini
- ✓ Unlu Mamuller öğrenci kantini
- ✓ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi öğrenci kantini
- ✓ Turizm Fakültesi öğrenci kantini
- ✓ Diş Hekimliği öğrenci kantini
- ✓ İletişim Fakültesi öğrenci kantini
- ✓ Eğitim Fakültesi öğrenci kantini
- ✓ Çarşı Kafeterya
- ✓ Akademik Kafe
- ✓ Vadi Kafe Restaurant
- ✓ Yörük Çadırı

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt EÖ/B.1.1-01 MEÜ Kültür Merkezi Salon Kullanım Yönergesi
- Kanıt EÖ/B.1.1-02 MEÜ Kontrol Teşkilatı Örnek Yemekhane Denetim Formu
- Kanıt EÖ/B.1.1-03 2024 Yılı Aralık Ayına Ait Yemek Listesi
- Kanıt EÖ/B.1.1-04 2024 Yılı Spor Tesisleri Kullanım Ücretleri
- Kanıt EÖ/B.1.1-05 Öğrenim Gören Şehit Çocuklarının Sosyal Tesislerden Ücretsiz Yararlandırılması Kararı

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.1.2. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılmalı ve toplumda az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Mersin Üniversitesi Rektörlüğünün 18.09.2024 tarihli 160 sayılı kararı gereğince üniversitemizde öğrenim gören şehit çocuklarının başkanlığımız spor tesislerinden, konukevi ve yemekhane öğle yemeği hizmetlerinden ücretsiz yararlanabilmesi imkanı sağlanmıştır.

2024 yılı içerisinde maddi durumu yetersiz olan 197 adet öğrencimize bir öğün ücretsiz yemek hizmeti verilmiştir. 2024 Yılı içerisinde maddi durumu kısıtlı olan 100 adet öğrencimiz Üniversitemizin birimlerinde kısmi zamanlı olarak çalıştırılmıştır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt EÖ/B.1.2-01 Engelsiz Kampüs Topluluğu Kermes Düzenlenmesine ait Karar Örneği
- Kanıt EÖ/B.1.2-02 Engelsiz Kampüs Topluluğu Salon Tahsisine ait Karar Örneği
- Kanıt EÖ/B.1.2-03 Engelsiz Kampüs Topluluğu Destek Talebine istinaden alınan Karar Örneği
- Kanıt EÖ/B.1.2-04 Yemek Bursu Verilmesi İle İlgili Karar

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.1.3. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Başkanlığımız, Kültür ve Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü görev çatısı alanında bulunan öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Topluluklardan gelen malzeme, ekipman, taşıt ve destek talepleri Başkanlığımız imkanları dahilinde karşılanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Üniversitemiz dışında yapılması planlanan spor müsabakalarına katılacak olan öğrencilerimizin günlük iâşe, yolculuk ve konaklama bedelleri de Başkanlığımızca karşılanmaktadır.

2024 Yılında ikisi üniversitemiz ev sahipliğinde, yedisi diğer üniversitelerde yapılan üniversitelerarası spor müsabakası olup, bu müsabakalara katılan personeller ve öğrencilerin giderleri birimizce karşılanmıştır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt EÖ/B.1.3-01 Spor Müsabakası Düzenlenmesine Ait Örnek Yazışmalar
- Kanıt EÖ/B.1.3-02 Öğrenci Toplulukları Faaliyet Miktarı (2021-2024 Yılları Arası)
- Kanıt EÖ/B.1.3-03 MEÜ Konferans Salonları Kiralama Bedellerine Ait Yönetim Kurulu Kararı

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarının karşılandığı bir birim olarak geçen her yıl artmakta olan öğrenci sayısına karşın öğrencilerimize daha nitelikli imkanlar sunabilme adına tüm personelimiz özveri ile çalışmaktadır. Birimin gelir sağlayıcı işletmelere sahip olması, ihtiyaç durumunda personel ve öğrenci istihdamı yapabilme olanakları, birimde çalışan personellerin nitelikli olması kalite kültürünün geliştirilmesi bakımından üstünlükler sağlamaktadır. Buna karşın dünyada yaşanan ekonomik sıkıntılar nedeniyle maddi imkanların kısıtlı olması, birimimizin sahip olduğu taşıtların eski olması nedeniyle öğrenci topluluklarından gelebilecek olan taleplerin istenilen düzeyde karşılanmasına mani olmaktadır.

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı olarak bünyemizde ihtiyaç duyulan sosyal, kültürel ve spor etkinliklerin gerçekleştirileceği alanların (Açık ve Kapalı Sahalar, Konferans Salonları, Yemekhaneler, Kantin-Kafeterya vb.) çoğaltılarak bunları gerçekleştirilecek bütçe imkânlarının sağlanması ile güçlü yönlerimizin daha da gelişeceği düşünülmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Açıklamalar	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
		2022	2023	2024
1. Kurumsal Bilgiler				
1. İdari Personel Sayısı	31 Aralık itibari ile birimdeki idari personel sayısı	109	129	175
2. Kalite Güvencesi Sistemi				
1. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizde düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında biriminizde yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz. (birim kalite komisyonları tarafından yapılan komisyon toplantıları hariç)	-	-	1
2. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	-	-	1
3. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	-	-	-
4. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)	Birim idari personelinin değerlendirme yılı itibari ile memnuniyet düzeyi			
3. Yönetim Sistemi				
1. Merkezi Bütçe	Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler	25.993.235,73	60.183.735,00	Strateji Daire Başkanlığı Tasarrufunda
2. Öğrenci Gelirleri	Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.)	17.585.519,92	34.700.200,00	Strateji Daire Başkanlığı Tasarrufunda
3. Topluma Hizmet Gelirleri	Tıp, dış hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri , laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler	-	-	-
4. Bağışlar	Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar	-	-	-
5. Personel Giderleri	Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)	18.656.787,54	51.201.114,00	91.293.789,11
6. Eğitim Giderleri	Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.	14.791.846,60	23.231.511,19	50.749.548,67
7. Topluma Hizmet Giderleri	Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.	-	-	-
8. Yönetim Giderleri	Tüketim mal ve malzeme alımları,	2.201.927,07	8.574.751,86	8.915.367,24

	yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.			
9. Yatırım Giderleri	Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler	-	-	-

EKLER

- Kanıt LYK/A.1.1-01 Organizasyon Şeması (MEÜ-SKSDB-Başkanlık-Organizasyon Şeması) (Ek Konulmadı)
- Kanıt LYK/A.1.1-02 <https://sks.mersin.edu.tr/idari/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanliqi> web sayfası
- Kanıt LYK/A.1.1-03 MEÜ Kalite El Kitabı (MEÜ-Kalite Yönt. Sist.'de mevcut-Ek Konulmadı)
- Kanıt LYK/A.1.2-01 Kalite Komisyonu Görevlendirme Yazısı
- Kanıt LYK/A.1.2-02 Personel Görev, Yetki ve Sorumluluklar Listesi
- Kanıt LYK/A.1.2-03 <https://ebys.mersin.edu.tr> web adresi
- Kanıt LYK/A.1.2-04 Riskler/Fırsatlar Listesi
- Kanıt LYK/A.1.2-05 mersinunisks sosyal medya hesapları (twitter, facebook, instagram)
- Kanıt LYK/A.1.2-06 2024 Yılı Süreç/Faaliyet İzleme Formu
- Kanıt LYK/A.1.3-01 Örnek Konferans Duyuru İlanı
- Kanıt LYK/A.1.3-02 Örnek Öğrenci Topluluğu Etkinlik Duyuru İlanı
- Kanıt LYK/A.1.3-03 Örnek Mal Alımı Duyuru İlanı
- Kanıt LYK/A.2.1-01 Performans Sonuçları Değerlendirme Tablosu
- Kanıt LYK/A.2.1-02 2024 Yılı Öğrenci Toplulukları Faaliyet Raporu
- Kanıt LYK/A.2.2-01 2024 Yılı Kalite Hedefleri ve Eylem Planı
- Kanıt LYK/A.2.2-02 2025 Yılı Kalite Hedefleri ve Eylem Planı
- Kanıt LYK/A.3.1-01 2024 Yılı Dönemsel Veri Girişi Tablosu
- Kanıt LYK/A.3.1-02 Satınalma ve Tahakkuk Şb. Müd.lüğü Ödenek Talep Yazısı
- Kanıt LYK/A.3.1-03 Beslenme Hizmetleri Şb. Müd.lüğü Ödenek Talep yazısı
- Kanıt LYK/A.3.1-04 Bakım Onarım Talepleri
- Kanıt LYK/A.4.1-01 2024 Yılı Öğrenci Topl. Faaliyet Raporu kapsamında gerçekleşen iç paydaş faaliyetler
- Kanıt LYK/A.4.1-02 2024 Yılı Dış Paydaş Listesi
- Kanıt LYK/A.4.1-03 Tedarikçi Listesi
- Kanıt LYK/A.4.1-04 TSE Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Eğitimi
- Kanıt LYK/A.4.1-05 Yemekhane Menü Seçimi
- Kanıt EÖ/B.1.1-01 MEÜ Kültür Merkezi Salon Kullanım Yönergesi
- Kanıt EÖ/B.1.1-02 MEÜ Kontrol Teşkilatı Örnek Yemekhane Denetim Formu
- Kanıt EÖ/B.1.1-03 2024 Yılı Aralık Ayına Ait Yemek Listesi
- Kanıt EÖ/B.1.1-04 2024 Yılı Spor Tesisleri Kullanım Ücretleri
- Kanıt EÖ/B.1.1-05 Öğrenim Gören Şehit Çocuklarının Sosyal Tesislerden Ücretsiz Yararlandırılması Kararı
- Kanıt EÖ/B.1.2-01 Engelsiz Kampüs Topluluğu Kermes Düzenlenmesine ait Örnek Karar
- Kanıt EÖ/B.1.2-02 Engelsiz Kampüs Topluluğu salon tahsisine ait Örnek Karar
- Kanıt EÖ/B.1.2-03 Engelsiz Kampüs Topluluğu Destek Talebine istinaden alınan Karar
- Kanıt EÖ/B.1.2-04 Yemek Bursu Verilmesi İle İlgili Karar
- Kanıt EÖ/B.1.3-01 Spor Müsabakası Düzenlenmesine Ait Örnek Yazışmalar
- Kanıt EÖ/B.1.3-02 Öğrenci Toplulukları Faaliyet Miktarı (2021-2024 Yılları Arası)
- Kanıt EÖ/B.1.3-03 MEÜ Konferans Salonları Kiralama Bedellerine Ait Yönetim Kurulu Kararı