



MERSİN ÜNİVERSİTESİ
2024 YILI SÜREÇ/FAALİYET PLANLAMASI

Doküman Kodu	MEÜ.KY.PL-003
Yürürlük Tarihi	14.05.2010
Revizyon Tarihi/No	28.11.2022/02
Sayfa No	1/2

BİRİM ADI: İDARİ ve MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

SRÇ/FA. KODU	SÜREÇ ADI	HİZMET TANIMI	SÜREÇ/ FAALİYET SORUMLUSU	KULLANILACAK CİHAZLAR	ÖLÇÜLECEK DEĞERLER*	SÜREÇ / FAALİYET/ PERFORMANS HEDEFİ**
SAT-001	SATIN ALMA SÜRECİ	İhtiyaçların temin edildiği birim.	İMİD/ Satınalma Şube Müdürlüğü	Bilgisayar, Faks, Telefon.	<ul style="list-style-type: none">Yapılan İhale Sayısıİptal Edilen İhale SayısıYapılan Satın Alma Türleri	Satınalma Sürecine %100 Uyum
FAALİYET	TAŞINIR İŞLEMLERİ	Üniversitemiz birimlerinde yapılan taşınır iş ve işlemleri.	İMİD/ Ayniyat Levazım Şube Müdürlüğü	Bilgisayar, Ofis, İdari personel	<ul style="list-style-type: none">Girişi yapılan taşınır sayısıZimmet SayısıZimmetten Düşen Taşınır SayısıTaşınır devir sayısıTalep sayısı	Yasal Mevzuata %100 Uyum
HİZMET	ARAÇ BAKIM ve ONARIM	Üniversitemiz Hizmetlerinde kullanılan resmi araçların bakım ve onarım hizmetleri.	İMİD/ Ulaştırma Hizmetler Şube Müdürlüğü	Bakım onarım için el aletleri ve diğer cihazlar	<ul style="list-style-type: none">Araç bakım onarım talepleriTaleplerin kendi imkânlarımız ile karşılama sayısı.Taleplerin dış hizmet alımı ile karşılama sayısı.	İlgili Bütçe Olanaklarına %100 Uyum
FAALİYET	ULAŞIM HİZMETLERİ	İdari ve Akademik birimlerin il içi/dışı ulaşım faaliyetleri.	İMİD/ Ulaştırma Hizmetler Şube Müdürlüğü	Resmi Taşıtlar	<ul style="list-style-type: none">Resmi Taşıtların Sigorta/Muayene SayısıAraç ve şoför görevlendirme sayısıGerçekleştirilen görev sayısıİptal olan görev sayısı	Üniversite Taşıt Kullanım Usul ve Esaslarına %100 uyum
FAALİYET	GÜVENLİK HİZMETLERİ	Üniversitemizde yapılan güvenlik faaliyetleri.	İMİD / Güvenlik Şube Müdürlüğü	Bilgisayar, Elektronik Ağ Ofis, Güvenlik ve idari personel, Haberleşme cihazları	<ul style="list-style-type: none">Aylık nöbet sayısıNöbet noktaları sayısıVukuat sayısıHazırlanan nöbet çizelgesiDevriye sayısıGüvenlikle ilgili Eğitim sayısı	5188 sayılı Kanuna %100 Uyum

Hazırlayan Birim Kalite Sorumlusu Şube Müdür V. Murat NAZLI	Onaylayan 21.01/2025 Birim Yöneticisi İdari ve Mali İşler Daire Başkanı Osman Nuri RAMAZAN
---	---



MERSİN ÜNİVERSİTESİ
2024 YILI SÜREÇ/FAALİYET PLANLAMASI

Doküman Kodu	MEÜ.KY.PL-003
Yürürlük Tarihi	14.05.2010
Revizyon Tarihi/No	28.11.2022/02
Sayfa No	2/2

HİZMET	TAŞINMAZ İŞLEMLERİ	Üniversitemize Ait/Tahsisli Taşınmazların İş ve İşlemleri.	İMİD / Taşınmaz İşleri Şube Müdürlüğü	Bilgisayar, Plotter yazıcı, Telefon ve faks.	<ul style="list-style-type: none">Cins tahsisi yapılacak parsellere ilişkin işlem sayısıİhale/Kiralaması yapılan işlem sayısıGerçekleşen Sözleşme Sayısı	Yasal Mevzuata %100 Uyum
---------------	--------------------	--	---------------------------------------	--	--	--------------------------

*Not: Süreç Faaliyet Planına Faaliyet Bilgi sisteminde izlenen değerler ile birimin takip etmek istediği örnek planda bulunan değerlerden uygun bulunanlar eklenecektir.

** Not: Süreç faaliyet performans hedefleri birimlerle birlikte planlandığı için bu hedefler ilgili birimler tarafından takip edilecektir.

Hazırlayan Birim Kalite Sorumlusu	Onaylayan <u>21.01/2025</u> Birim Yöneticisi
Şube Müdürü V. Murat NAZLI	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı Osman Nuri RAMAZAN