



T.C. MERSİN ÜNİVERSİTESİ

MALİ TABLOLAR

- *Önemli Muhasebe Politikaları*
- *Açıklayıcı Notlar*

2021

SUNUŞ

Mersin Üniversitesi TBMM'nin 3 Temmuz 1992 tarihinde kabul ettiği 3837 sayılı Kanun ile kurulmuş, 10 Kasım 1992 tarihinde faaliyete geçmiştir. Mersin Üniversitesi son yıllarda olduğu gibi 2021 yılında da fiziki yapılanmasının geliştirilmesi yolunda büyük atılımlar yapmayı sürdürmüş, yeni hizmet binalarının inşaatını tamamlamıştır. Üniversitemizde 16 fakülte, 5 enstitü, 8 yüksekokul, 11 meslek yüksekokulu ve 39 araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır. 2021-2022 eğitim-öğretim yılı itibarıyla, 40.627 öğrenci, 1820 Akademik, 3411 İdari olmak üzere 5231 personeli bulunmaktadır.

Mersin Üniversitesi, faaliyete başladığı günden itibaren üstlendiği görevleri, geleceğimizin güvencesi olan gençlerimize çağdaş bir eğitim vererek yerine getirmekte, aklın ve bilimin ışığında; çalışkan, üretken, yaratıcı ve nitelikli bireyler yetiştirme hedefinde ilerlemektedir. Üniversitemiz, başta sivil toplum kuruluşları olmak üzere dış paydaşlarıyla işbirliği içinde çalışmalar yürütmektedir. Bulunduğu konum itibarıyla yaşamın içinde bir üniversite vizyonuyla, Üniversitemiz şehirle bütünleşerek, topluma verdiği kaliteli hizmetle şehrin gelişimine katkı sağlamaktadır. Başarılı bir kurumsal kimlik oluşturan Mersin Üniversitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini her zaman daha ileriye taşıyarak örnek bir bilim yuvası olmaya devam edecektir. Çağdaş, değişime ayak uydurabilen ve akademik yaşamda toplam kalite felsefesini benimsemiş olan Üniversitemiz, Atatürk'ün kurduğu Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, katılımcı, üretken ve ülkesini tüm dünyada temsil edecek üstün nitelikli bireyler yetiştirmek üzere, ulusal ve uluslararası düzeyde bir eğitim anlayışını, akademik ve idari personelinin çabalarıyla her zaman ileriye taşımayı hedeflemektedir.

Mali Tablolar, Üniversitemizin temel ilkeleri ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışı doğrultusunda hazırlanmıştır. Üniversitemiz 2021 Yılı Mali Tablolarını tüm paydaşlarımıza, ilgili kurum ve kuruluşlar ile kamuoyuna saygılarımla sunar ve bu tabloların hazırlanmasında katkı veren bütün çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ahmet ÇAMSARI

Rektör

İÇİNDEKİLER

A. MALİ TABLOLAR	1
1. BİLANÇO	1
2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU.....	2
3. NAKİT AKIŞ TABLOSU	4
4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU.....	5
5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	6
B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI	7
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI.....	11
1. MUHASEBE SİSTEMİ	11
2. KULLANILAN PARA BİRİMİ.....	11
3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	12
4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI	12
5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI.....	12
6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI	12
7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR.....	14
8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ	14
9. HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI	15
10. FİNANSAL KİRALAMA İLE EDİNİLEN VARLIKLAR	15
11. ENFLASYON DÜZELTMESİ.....	15
12. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR	15
13. KARŞILIKLAR.....	16
14. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ.....	16
15. BAĞIŞLAR VE HİBELER.....	16
16. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	16
D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR.....	17
1. BANKA BİLGİLERİ	17
2. PROJE ÖZEL HESABI	18
3. MALİ DURAN VARLIKLAR.....	19
4. MADDİ DURAN VARLIKLAR	20
5. KARŞILIKLAR.....	22
6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM	22
7. GELİRLER	23
8. GİDERLER	23
9. NAKİT AKIŞ TABLOSU	24
10. TAAHHÜTLER.....	24
11. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER	24
12. KOŞULLU VARLIKLAR.....	25
13. DİĞER NAZIM HESAPLAR	25
14. MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR	25

A. MALİ TABLOLAR

1. BİLANÇO

AKTİF HESAPLAR				PASİF HESAPLAR			
	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI		2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
1 DÖNEN VARLIKLAR	67.758.088,91	82.353.207,25	86.942.679,54	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	12.528.624,94	7.101.826,53	12.149.739,86
10 HAZİR DEĞERLER	47.409.301,69	36.537.230,76	14.796.270,85	32 FAALİYET BORÇLARI	0,00	939.716,95	1.318.199,65
100 KASA HESABI	981,36	0,00	0,00	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	0,00	939.716,95	1.318.199,65
102 BANKA HESABI	43.592.202,11	29.981.205,51	2.366.842,25	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	2.681.246,09	1.391.684,40	1.771.648,20
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-16.180,50	0,00	0,00	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	723.809,61	552.907,54	975.880,72
104 PROJE ÖZEL HESABI	3.832.298,72	6.556.025,25	12.429.428,60	333 EMANETLER HESABI	1.957.436,48	838.776,86	795.767,48
112 FAALİYET ALACAKLARI	775.748,29	26.720.109,29	41.698.735,04	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	3.769.308,23	4.770.425,18	8.045.924,79
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	474.522,62	26.402.410,99	41.344.885,48	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	2.985.782,22	3.350.096,59	5.174.095,49
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	293.425,67	309.304,60	344.712,46	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	761.808,18	1.388.241,64	1.892.941,20
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	7.800,00	8.393,70	9.137,10	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	21.717,83	32.086,95	168.377,74
13 KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	4.110.102,35	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİT VERGİ VE DİĞER YÜK HES	0,00	0,00	810.510,36
135 TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	4.110.102,35	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	6.078.070,62	0,00	405.737,53
14 DİĞER ALACAKLAR	5.404.302,07	1.563.610,04	2.704.798,62	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	6.078.070,62	0,00	405.737,53
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	5.404.302,07	1.563.610,04	2.704.798,62	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	608.229,69
15 STOKLAR	2.598.456,51	3.829.373,72	7.220.292,66	380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	608.229,69
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.598.456,51	3.829.373,72	7.220.292,66	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	5.994.092,67	2.778.712,57	936.753,04
16 ÖN ÖDEMELER	11.570.280,35	13.702.883,44	16.412.480,02	43 DİĞER BORÇLAR	2.558.319,64	2.417.569,29	936.753,04
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	11.570.280,35	13.702.883,44	16.412.480,02	430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.558.319,64	2.417.569,29	936.753,04
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	0,00	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	3.074.629,75	0,00	0,00
2 DURAN VARLIKLAR	747.181.412,72	733.325.504,73	743.645.825,17	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3.074.629,75	0,00	0,00
22 FAALİYET ALACAKLARI	2.118.444,78	337.998,00	1.310,00	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	361.143,28	361.143,28	0,00
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.118.444,78	337.998,00	0,00	480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	361.143,28	361.143,28	0,00
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	1.310,00	5 ÖZ KAYNAKLAR	796.416.784,02	805.798.172,88	817.502.011,81
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	175.250,00	1.660.812,53	2.095.812,53	50 NET DEĞER	692.545.015,71	727.383.008,90	727.921.401,37
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	175.000,00	1.695.562,53	2.095.562,53	500 NET DEĞER HESABI	692.545.015,71	727.383.008,90	727.921.401,37
242 DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	250,00	250,00	250,00	51 DEĞER HAREKETLERİ	0,00	0,00	0,00
247 SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	-35.000,00	0,00	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	479.972.762,04	859.641.325,56	1.314.424.284,04
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	744.887.717,94	731.326.694,20	741.548.702,64	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	479.972.762,04	859.641.325,56	1.314.424.284,04
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	162.337.378,64	162.337.378,64	162.539.319,92	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-395.367.406,42	-787.686.765,34	-1.241.585.750,89
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	910.629,52	910.629,52	910.629,52	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-395.367.406,42	-787.686.765,34	-1.241.585.750,89
252 BİNALAR HESABI	491.333.292,58	548.977.682,72	620.219.710,15	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	19.266.412,69	6.460.603,76	16.742.077,29
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	140.145.778,74	148.772.498,14	165.881.772,87	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	19.266.412,69	6.460.603,76	16.742.077,29
254 TAŞITLAR HESABI	3.124.335,43	3.289.885,43	3.296.885,43				
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	71.095.361,45	77.870.916,69	85.643.899,93				
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-254.154.901,60	-288.054.710,70	-314.862.735,14				
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	130.095.843,18	77.222.413,76	17.919.219,96				
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00				
260 HAKLAR HESABI	7.267.003,07	9.044.809,14	11.894.172,81				
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-7.267.003,07	-9.044.809,14	-11.894.172,81				
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00				
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	5.980.405,09	5.458.514,45	6.032.406,40				
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-5.980.405,09	-5.458.514,45	-6.032.406,40				
AKTİF TOPLAMI	814.939.501,63	815.678.711,98	830.588.504,71	PASİF TOPLAMI	814.939.501,63	815.678.711,98	830.588.504,71

2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GİDERİN TÜRÜ	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
630	00 00	GİDERLER HESABI	435.069.821,18	479.875.247,32	617.084.415,54
630	01 00	PERSONEL GİDERLERİ	280.611.805,55	326.223.238,14	397.570.085,84
630	01 01	MEMURLAR	243.258.928,75	277.555.451,76	325.710.215,45
630	01 02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	14.920.856,03	24.660.198,67	35.040.383,80
630	01 03	İŞÇİLER	19.752.139,23	21.892.644,31	33.148.681,88
630	01 04	Geçici Süreli Çalışanlar	1.021.405,06	671.929,24	975.595,09
630	01 05	Diğer Personel	1.658.476,48	1.443.014,16	2.695.209,62
630	02 00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	45.390.669,73	52.690.578,05	64.367.660,18
630	02 01	Memurlar	38.058.477,03	42.887.211,80	49.863.528,81
630	02 02	Sözleşmeli Personel	2.969.226,28	4.998.485,63	7.093.563,46
630	02 03	İşçiler	3.891.157,12	4.625.923,67	7.046.862,21
630	02 04	Geçici Süreli Çalışanlar	400.368,07	127.720,30	252.929,59
630	02 05	Diğer Personel	63.069,58	51.236,65	110.776,11
630	02 99	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	8.371,65	0,00	0,00
630	03 00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.863.312,44	23.190.153,24	33.355.627,48
630	03 01	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	66.961,92	0,00	0,00
630	03 02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	33.476.986,04	18.718.727,40	26.028.677,72
630	03 03	Yolluklar	2.043.712,04	1.488.815,77	3.055.792,99
630	03 04	Görev Giderleri	967.535,25	644.805,92	644.701,39
630	03 05	Hizmet Alımları	2.209.178,47	1.427.751,81	2.535.332,22
630	03 06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	177.164,68	103.165,00	60.253,09
630	03 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	717.814,36	667.887,75	621.191,41
630	03 08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	203.959,68	138.999,59	409.678,66
630	05 00	Cari Transferler	15.879.883,98	18.130.616,33	62.369.408,59
630	05 01	Görevlendirme Giderleri	7.412.000,00	8.056.000,00	55.160.171,06
630	05 02	Hazine Yardımları	3.758.000,00	4.255.000,00	4.803.000,00
630	05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.051.140,74	2.066.000,00	277.844,96
630	05 04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	2.384.008,71	3.753.616,33	2.128.392,57
630	05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	274.734,53	0,00	0,00
630	11 00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	652.443,57	668.730,01	887.855,82
630	11 01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	652.232,75	667.939,24	887.783,88
630	11 99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	210,82	790,77	71,94
630	13 00	Amortisman Giderleri	33.640.678,40	36.699.273,00	32.498.308,46

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GİDERİN TÜRÜ	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
630	13 01	Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	31.786.949,44	34.921.466,93	29.648.944,79
630	13 02	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	1.666.898,41	1.777.806,07	2.849.363,67
630	13 03	Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	186.830,55	0,00	0,00
630	14 00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	11.680.383,47	10.572.428,88	14.007.541,57
630	14 01	Kırtasiye Malzemeleri	859.016,38	507.296,55	979.855,38
630	14 02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	19.131,59	229.052,16	6.279,48
630	14 03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	831.133,92	1.152.549,75	1.138.729,34
630	14 04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.350.653,30	1.413.570,85	177.374,18
630	14 05	Temizleme Ekipmanları	711.372,50	1.040.518,88	550.444,78
630	14 06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	760.138,17	159.072,86	842.452,51
630	14 07	Yiyecek	39.376,82	7.403,24	58.680,39
630	14 08	İçecek	22.817,45	6.862,49	3.551,53
630	14 09	Canlı Hayvanlar	0,00	339,36	0,00
630	14 10	Zirai Maddeler	191.280,72	54.772,42	95.777,14
630	14 11	Yem	1.916,75	0,00	8.639,02
630	14 12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	1.671.903,31	1.412.172,66	1.470.032,35
630	14 13	Yedek Parçalar	2.241.835,11	1.222.267,20	3.548.179,06
630	14 14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	58.929,20	57.536,41	27.766,99
630	14 15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	9.401,56	23.883,90	13.491,90
630	14 16	Spor Malzemeleri Grubu	64.355,51	342,20	1.492,70
630	14 17	Basıncılı Ekipmanlar	295,00	2.342,30	551,06
630	14 99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	2.846.826,18	3.282.445,65	5.084.243,76
630	15 00	Karşılık Giderleri	0,00	0,00	1.600.000,00
630	15 04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00	0,00	1.600.000,00
630	20 00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	259.731,35	4.340.837,82	1.704.043,11
630	20 01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	205.427,00	273.643,88	1.650.122,99
630	20 02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	54.304,35	4.067.193,94	53.920,12
630	30 00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	6.700.001,66	7.010.179,75	7.006.849,75
630	30 06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	6.700.001,66	7.010.179,75	7.006.849,75
630	99 00	Diğer Giderler	390.911,03	349.212,10	1.717.034,74
630	99 99	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	390.911,03	349.212,10	1.717.034,74
GİDERLER TOPLAMI (A)			435.069.821,18	479.875.247,32	617.084.415,54

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GELİRİN TÜRÜ	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	
600	00	00	GELİRLER HESABI	454.376.525,34	486.680.499,42	634.180.029,86
600	03	00	Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	21.820.452,00	21.784.536,38	28.617.803,13
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	16.020.043,63	20.427.214,98	26.519.085,04
600	03	06	Kira Gelirleri	5.800.408,37	1.357.321,40	2.098.718,09
600	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	410.272.760,49	429.245.153,14	584.113.349,07
600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	5.004.254,00	4.991.495,36	5.424.237,42
600	04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve	387.714.000,00	412.726.000,00	559.849.000,00
600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.186.909,22	1.864.371,08	2.081.756,73
600	04	05	Proje Yardımları	16.367.597,27	9.663.286,70	16.758.354,92
600	05	00	Diğer Gelirler	21.049.726,73	33.792.428,09	16.830.498,19
600	05	01	Faiz Gelirleri	2.093.559,88	1.745.193,74	1.004.357,33
600	05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	14.679.576,08	9.870.589,85	2.558.705,76
600	05	03	Para Cezaları	55.100,00	836,56	4.944,99
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	4.221.490,77	22.175.807,94	13.262.490,11
600	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.030.785,70	1.857.485,01	4.617.689,17
600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	1.030.785,70	1.857.485,01	4.617.689,17
600	25	00	Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Gel	202.800,42	896,80	690,30
600	25	01	Gen Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Ol Al Mali Olmayan Var El Ed Gel	0,00	0,00	690,30
600	25	02	Öz Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Ol Al Mali Olmayan Var El Ed Gel	0,00	896,80	0,00
600	25	05	Mahalli İd Bedelsiz Ol Al Mali Olmayan Var Elde Edilen Gel	202.800,42	0,00	0,00
GELİRLER TOPLAMI (B)			454.376.525,34	486.680.499,42	634.180.029,86	

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	
610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	40.291,47	344.648,34	353.537,03
610	03	00	Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	26.139,48	344.342,28	280.928,23
610	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	12.752,00	334.869,89	280.079,08
610	03	06	Kira Gelirleri	13.387,48	9.472,39	849,15
610	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	14.000,00	0,00	45.392,00
610	04	05	Proje Yardımları	14.000,00	0,00	45.392,00
610	05	00	Diğer Gelirler	151,99	306,06	27.216,80
610	05	03	Para Cezaları	0,00	306,06	608,17
610	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	151,99	0,00	26.608,63
İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)			40.291,47	344.648,34	353.537,03	

	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI		2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	435.069.821,18	479.875.247,32	617.084.415,54	NET GELİR (D= (B-C))	454.336.233,87	486.335.851,08	633.826.492,83
GELİRLER TOPLAMI (B)	454.376.525,34	486.680.499,42	634.180.029,86	ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	0,00	0,00	0,00
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	40.291,47	344.648,34	353.537,03	FAALİYET SONUCU (((D+E)-A))(+/-)	19.266.412,69	6.460.603,76	16.742.077,29

3. NAKİT AKIŞ TABLOSU

Nakit Akış Tablosu

NAKİT AKIŞLARI	2021 YILI
FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri	612.897.669,21
Vergi Gelirleri	-
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.399.949,97
Alınan Bağış ve Yardımlar	567.961.957,07
Faizler, Cezalar, Paylar	16.535.762,17
B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıktıları	566.008.183,88
Personel Giderleri	397.570.085,84
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri	64.367.660,18
Mal ve Hizmet Giderleri	32.977.144,78
Faiz Giderleri	-
Cari Transferler	62.369.408,59
Sermaye Transferleri	-
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	7.006.849,75
Diğer Giderler	1.717.034,74
C-) Ön Ödemelerden Kaynaklanan Nakit Akışları	2.709.596,58
D-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Akışı (A-B-C)	44.179.888,75
YATIRIMLARDAN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
E-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	-
Stok Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	-
Maddi Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	-
Arazi ve Arsalar	-
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	-
Binalar	-
Tesis, Makine ve Cihazlar	-
Taşıtlar	-
Demirbaşlar	-
Yapılmakta Olan Yatırımlar	-
Yatırım Avansları	-
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	-
Mali Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	-
Maddi Olmayan Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	-
F-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	65.591.325,47
Stok Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	17.398.460,51
Maddi Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	45.343.501,27
Arazi ve Arsalar	201.941,28
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	-
Binalar	866.120,16
Tesis, Makine ve Cihazlar	17.284.437,33
Taşıtlar	7.000,00
Demirbaşlar	9.470.831,30
Yapılmakta Olan Yatırımlar	17.513.171,20
Yatırım Avansları	-
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	-
Mali Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	-
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	2.849.363,69
G-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Akışı (E-F)	- 65.591.325,47
H-) NAKİT AÇIK/FAZLASI (D+G)	- 21.411.436,72
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	
I-) Net Mali Varlık Ediniminden Kaynaklanan Nakit Akışları	5.039.741,23
Menkul Kıymet ve Varlıklardan Kaynaklanan Nakit Akışları	-
Diğer Varlık Edinimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	5.039.741,23
J-) Net Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	980.384,69
Mali Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	-
Kamu İdarelerine Mali Borçlar	-
Diğer Yükümlülüklerden Kaynaklanan Nakit Akışları	980.384,69
K-) Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışları (J-I)	- 4.059.356,54
L-) NAKİT STOĞUNDAKİ NET DEĞİŞİM (H+K)	- 25.470.793,26
İSTATİSTİKSEL HATA (L-M)	0,00
M-) HAZIR DEĞERLER NAKİT DEĞİŞİMİ	- 25.470.793,26
Kasa	-
Alınan Çekler	-
Banka	- 27.614.291,32
Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri	-
Proje Özel Hesabı	2.547.379,15
Döviz	- 403.881,09
Döviz Gönderme Emirleri	-
Diğer Hazır Değerler	-
Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	-

4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2021 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu	436			Yıl: 2021		
Kamu İdaresi Adı	MERSİN ÜNİVERSİTESİ					
	2020			2021		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	692.545.015,71	34.837.993,19	727.383.008,90	727.383.008,90	538.392,47	727.921.401,37
A - Denge Kayıtları	13.352.233,75	-68.759.264,81	-55.407.031,06	-55.407.031,06	0,00	-55.407.031,06
B - Varlık Envanteri	413.685.407,06	-54.159.274,78	359.526.132,28	359.526.132,28	435.540,00	359.961.672,28
C - Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ç - Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D - Enflasyon Düzeltme Farkları						
E - Diğer	265.507.374,90	157.756.532,78	423.263.907,68	423.263.907,68	102.852,47	423.366.760,15
DEĞER HAREKETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	891.558.533,65	-31.917.208,09	859.641.325,56	1.320.000.914,87	-5.576.630,83	1.314.424.284,04
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-787.686.765,34	0,00	-787.686.765,34	-1.241.585.750,89	0,00	-1.241.585.750,89
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	6.460.603,76	6.460.603,76	0,00	16.742.077,29	16.742.077,29
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler						

5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu 436	Yıl : 2021		
Kamu İdaresi Adı MERSİN ÜNİVERSİTESİ			
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.488.000,00	0,00	28.551.952,26
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	484.629.000,00	0,00	545.074.653,72
Diğer Gelirler	16.460.000,00	0,00	13.217.183,45
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	308.145,03
Toplam Tahsilatlar	516.577.000,00	0,00	586.535.644,40
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	368.116.000,00	402.320.961,95	398.162.642,77
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	60.472.000,00	64.925.368,67	64.360.670,45
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.157.000,00	40.794.032,61	34.062.686,71
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	19.770.000,00	61.063.300,00	60.615.307,43
Sermaye Giderleri	41.062.000,00	51.626.300,00	47.181.763,58
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	516.577.000,00	620.729.963,23	604.383.070,94
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,97

B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

Bir yükseköğretim kurumu olan Üniversitemiz, TBMM'nin 03.07.1992 tarihinde kabul ettiği 11.07.1992 tarihli ve 3837 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 sayılı Kanun ile 71 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile kurulmuştur.

Mersin Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanuna ekli "II sayılı Cetvel"de yer alan bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip özel bütçeli yükseköğretim kurumudur.

Üniversitemiz, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idaresi olması nedeniyle, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin de bir gereği olarak tahakkuk esaslı muhasebe sistemini uygulamaktadır.

Döner Sermaye İşletmesinin muhasebe işlemleri ise, Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre ve Tekdüzen Muhasebe Sistemi ve Hesap Planı'na uygun olarak yürütülmektedir.

Üniversite bütçesi, analitik bütçe hazırlama rehberi çerçevesinde hazırlanmaktadır. Uygulama sonuçları ve muhasebe işlemleri Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Bu bağlamda anılan Yönetmeliğe göre mali tablolar düzenlenmektedir. Muhasebe hizmetleri Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünce işletilen Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Misyonumuz;

Sahip olduğu yüksek nitelikli akademik programlarla evrensel değerler içinde eğitim-öğretim yaparak, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, modern, yaratıcı, pozitif ve eleştirel düşünebilen, doğaya duyarlı, kültür değerlerinin farkında, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün kurduğu Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, katılımcı, üretken ve ülkesini tüm dünyada temsil edecek üstün nitelikli bireyler yetiştirip, bilimsel çalışma ve araştırmalarla ürettiklerini toplum yararına sunup bölgesel ve ulusal alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktır.

Vizyonumuz;

Ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanat ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı, toplum değerlerine duyarlı, engelsiz ve uluslararası tanınırlığa sahip bir üniversite olmaktır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklarımız;

Bir yükseköğretim kurumu olan Üniversitemiz, TBMM'nin 03.07.1992 tarihinde kabul ettiği 11.07.1992 tarihli ve 3837 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 sayılı Kanun ile 71 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile kurulmuştur.

Üniversitelerin görev ve yetkileri Anayasamızın 130 ve 131. maddeleri çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilmiştir.

Mersin Üniversitesi bir kamu kuruluşudur ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa tabi bir Devlet Üniversitesidir. Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında kuruluş tarafından üretilen mal ve hizmetlerin kapsamı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 1. 4. ve 5. maddelerinde açıkça belirtilmiştir.

Üniversitemiz tarafından sunulan hizmetin nitelik ve niceliği de yine aynı yasanın 12. maddesinde şu şekilde tarif edilmiştir:

"Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f) Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı) Yükseköğretim uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır."

Eğitim ve öğretim hizmetlerinden yararlanan kişiler, ön lisans ve lisans öğrencilerimiz, lisansüstü eğitime (yüksek lisans ve doktora) başvuran, yani mezuniyet sonrası öğrencilerimiz ve tıpta uzmanlık öğrencilerimizdir. Ayrıca Üniversitemizin çeşitli fakülteleri ve yüksekokulları, özel kuruluşlara danışmanlık ve proje hizmetleri vererek hem topluma hem de döner sermayeye katkıda bulunmaktadırlar. Toplum ile en yakın teması kuran birimlerimiz ise Tıp Fakültesi, Diř Hekimlięi Fakültesi ve Mersin Üniversitesi Hastanesidir.

Yükseköğretim kurumlarında görev yapan akademik ve idari personel 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında görevlerini yerine getirmektedirler.

Üniversitenin faaliyet alanları ise aşağıda gösterilmiştir.

ÜRÜN/HİZMETLER	
A- Eğitim	Yabancı dil hazırlık programı Ön lisans eğitim programı Lisans eğitim programı Devlet konservatuvarı eğitim programı Uzaktan eğitim (Ön lisans, yüksek lisans) Lisansüstü eğitim programı (tezsiz yüksek lisans, yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik) Tıpta uzmanlık eğitimi ve uzmanlık sonrası (yan dal) eğitimi Ulusal ve Uluslararası Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Programı Öğrenci Danışmanlığı hizmetleri Meslek sahibi birey (Mezun)
B- Araştırma	Bilimsel araştırma ve yayınlar Lisansüstü tezler ve projeler Bilimsel toplantı ve seminerler Üniversite-sanayi işbirliği ile yürütülecek AR-GE ve yenilik projeleri (San-tez) Teknoloji geliştirme (Teknopark)
C- Toplumsal Hizmet	Sağlık hizmetleri Yaşam boyu eğitim hizmetleri Danışmanlık hizmetleri Kamu danışmanlığı (Bilirkişilik vb.) Topluma yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme hizmetleri Topluma yönelik kültür ve sanat hizmetleri, sanat eserleri Sivil toplum örgütlerine eğitim desteği Kurslar ve sertifika eğitimleri Spor hizmetleri Mersin Üniversitesi Radyosu Kütüphane hizmetleri
D- Destek Hizmetleri	Öğrenci hizmetleri Mali hizmetler Personel hizmetleri

C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

a. Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır.) tabidir.

Üniversitemize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Kamu Üniversiteleri Hesap Planı çerçevesinde yürütülmektedir.

b. Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Üniversiteler Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c. Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

d. Yönetmeliğin Uygulamaya Girmeyen Hükümleri

Raporlama tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat henüz yürürlüğe girmemiş ve uygulanmasına ileri tarihte başlanılacak maddeler aşağıdaki gibidir. Söz konusu maddelerin yürürlüğe girmesinden sonra mali tablolar ve dipnotlarda gerekli değişiklikler yapılabilecektir.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasıca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin artırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,

- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b) Gerçeğe Uygun Değer:

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,
- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabilceği durum aşğıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınırın her biri için 14.000 TL’yi, taşınmazlar için 34.000 TL’yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.

8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre idarelerin yeni ürün ve teknolojiler oluşturması ya da mevcutların geliştirilmesi amacıyla yaptıkları giderler aktifleştirilir. Ancak bu geliştirme aşamasından önce araştırma için yapılan giderler aktifleştirilmeden doğrudan gider olarak kayıtlara alınır.

9. HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI

Yönetmeliğin 24 üncü maddesinde hizmet imtiyaz sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir hizmet imtiyaz sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.

10. FİNANSAL KİRALAMA İLE EDİNİLEN VARLIKLAR

Yönetmeliğin 25 inci maddesinde finansal kiralama sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir finansal kiralama sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.

11. ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Belirlenen şartlar gerçekleşmediği için 2021 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

12. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR

a) Koşullu Yükümlülükler

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idaresi adına verilen garantiler ile kamu idarelerinin geçmişteki bir olay sonucunda, kontrolünde olmayan gelecekteki belirsiz olayların gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesi ile teyit edilebilecek olan ve ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışı güvenilir bir şekilde ölçülemeyen diğer koşullu yükümlülükleri nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde yer alan ihtiyatlılık ilkesi gereğince koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

b) Koşullu Varlıklar

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

13. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

14. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

15. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştirilince gelir olarak kaydedilmektedir.

16. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yönetmelik gereği raporlama dönemi sonundan mali raporların yayınlanması için belirlenen sürenin sonuna kadar; kayıtlı borçlar için ayrılan karşılık tutarlarının değişmesi, değer düşüklüğü ya da şüpheli alacaklar için ayrılan karşılıklarda değişiklik olması, raporlama dönemine ilişkin olarak hukuki veya zımni bir borcun kesinleşmesi, mali tablo veya kayıtlarda usulsüzlük, hata ya da gecikmiş kayıtların olduğunun belirlenmesi durumunda mali tablolar bu yeni duruma göre hazırlanır ve dipnotlarda açıklanır.

D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR
1. BANKA BİLGİLERİ

Banka Hesabı Bilgileri	Tutar
Vadesiz hesap	804.344,83
Vadeli hesap	2.306.992,25
Özel hesaplar	3.365.617,52

Özel Hesap Bilgileri	Tutar
Açılış Net Defter Değeri	12.827.974,70
Girişler	16.924.842,30
Kullanımlar	26.387.199,48
Kapanış Net Defter Değeri	3.365.617,52

2. PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

Türü	Tutar
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	12.429.428,60
Proje Özel Hesabı Bilgileri	
Açılış Net Defter Değeri	6.556.025,25
Girişler	10.091.563,92
Kullanımlar	4.218.160,57
Kapanış Net Defter Değeri	12.429.428,60

3. MALİ DURAN VARLIKLAR

İdarenin, uzun vadeli amaçlarla veya yasal zorunluluklar nedeniyle diğer bir kurum veya işletmeye konulan sermaye tutarları, yatırılan sermaye payına göre mali kuruluşlar, mal ve hizmet üreten kuruluşlar ile döner sermayeli kuruluşlarının detayları (sahiplik oranları, kurum/kuruluş adları, tutarları) aşağıdaki gibidir.

	<u>% 10 'a Kadar Olanlar</u>	<u>Sermaye Payı Oranı</u> <u>% 10-50 (Dahil) Arası Olanlar</u>	<u>% 50 'den Fazla Olanlar</u>
Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	100.000.-TL (Mersin Agropark Tarım ve Gıda İhtisas T.G.B. Kurucu ve İşletmeciliği A.Ş.)	150.000.-TL (Mersin T.G.B. Kurum ve İşletici Ticaret A.Ş.)	1.845.562,53.-TL (Mersin Üniversitesi İktisadi İşletmesi)
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler			250.-TL (Mersin Üniversitesi Dönersermaye İşletmesi)

4. MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri	Birikmiş Amortisman
Arazi ve Arsalar	162.337.378,64	162.539.319,92	0
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	910.629,52	910.629,52	253.689,66
Binalar	548.977.682,72	626.662.724,07	84.872.677,03
Tesis, Makine ve Cihazlar	148.772.498,14	165.881.772,87	146.390.938,56
Taşıtlar	3.289.885,43	3.296.885,43	2.900.636,33
Demirbaşlar	77.870.916,69	85.643.899,93	80.444.993,56
Yapılmakta Olan Yatırımlar	77.222.413,76	17.919.219,96	0
Toplam	1.019.381.404,90	1.062.854.451,70	314.862.935,14

a) Tahsisli Taşınmazlar

	Mülkiyetinde Olan Taşınmazlar	Tahsis Edilen Taşınmazlar	Tahsisli Kullanılan Taşınmazlar
Arazi ve Arsalar	36.699.995,25	0	125.839.324,67
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	910.629,52	0	0
Binalar	626.662.724,07	6.443.014	0
Toplam	664.273.348,84	6.443.014,00	125.839.324,67

b) Yapılmakta Olan Yatırımlar

Yapılmakta Olan Yatırımlar	Tutar
Yapılmakta Olan Binalar	17.919.219,96
Toplam	17.919.219,96

5. KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

Kıdem Tazminatı Karşılıkları	Tutar
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	311.298,17
Taşeron İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	94.436,00
Toplam	405.737,53

6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM

Mali Varlık / Yükümlülükler	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri
Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	2.095.562,53	2.095.562,53
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	250,00	250,00

7. GELİRLER

Alınan bağış ve yardımlar/Özel gelirler/Alınan paylar/Önemli gelir kalemleri	Tutar
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.271.024,03
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	5.424.237,42
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	543.743.000,00
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	5.253,72
Proje Yardımları	18.251.242,30
Toplam	594.368.357,47

8. GİDERLER

Hizmet alımları/Cari transferler/Sermaye transferleri/Önemli gider kalemleri	Tutar
Personel Giderleri	403.419.008,57
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	65.312.529,97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.426.500,49
Cari Transferler	101.885.154,26
Sermaye Giderleri	47.514.768,41
Toplam	651.557.961,7

*57.189.604,23.-TL tutarındaki Gelir – Gider farkı finansman fazlasından karşılanmıştır.

9. NAKİT AKIŞ TABLOSU

Hazır değerler değişimi 2021 yılı için; dönem başı 36.537.230,76.-TL dönem sonu 25.470.793,26.-TL olup yıl içindeki hazır değer değişimi 11.066.437,50.- TL tutarındadır.

10. TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hakediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

11. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER

Koşullu Yükümlülükler	Tutar
Verilen Teminat Mektupları	2.242.773,65
Diğer Şarta Bağlı Yükümlülükler	167.133,58
Toplam	2.409.907,23

12. KOŞULLU VARLIKLAR

Koşullu Varlıklar	Tutar
Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	2.219.437,78
Alınan Teminat Mektupları	13.829.124,32
Toplam	16.048.562,10

13. DİĞER NAZIM HESAPLAR

Diğer Nazım Hesaplar	Tutar
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	24.685.896,67
Kiraya Verilen veya İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Taahhütleri Hesabı	4.058.037,50
Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Projeler	11.443.108,16

14. MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR

Kamu idare hesaplarının Sayıştay'a verilmesi kapsamında hazırlanan mali tablolar ile elektronik ortamda yayımlanarak kamuoyuna duyurulan mali tablolar arasında farklılık bulunmamaktadır.