



# T.C. MERSİN ÜNİVERSİTESİ

---

## MALİ TABLOLAR

2022

---

## SUNUŞ

Mersin Üniversitesi TBMM'nin 3 Temmuz 1992 tarihinde kabul ettiği 3837 sayılı Kanun ile kurulmuş, 10 Kasım 1992 tarihinde faaliyete geçmiştir. Mersin Üniversitesi son yıllarda olduğu gibi 2022 yılında da fiziki yapılanmasının geliştirilmesi yolunda büyük atılımlar yapmayı sürdürmüş, yeni hizmet binalarının inşaatını tamamlamıştır. Üniversitemizde 16 fakülte, 5 enstitü, 8 yüksekokul, 11 meslek yüksekokulu ve 39 araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır. 2022-2023 eğitim-öğretim yılı itibarıyla, 40.627 öğrenci, 1820 Akademik, 3411 İdari olmak üzere 5231 personeli bulunmaktadır.

Mersin Üniversitesi, faaliyete başladığı günden itibaren üstlendiği görevleri, geleceğimizin güvencesi olan gençlerimize çağdaş bir eğitim vererek yerine getirmekte, aklın ve bilimin ışığında; çalışkan, üretken, yaratıcı ve nitelikli bireyler yetiştirme hedefinde ilerlemektedir. Üniversitemiz, başta sivil toplum kuruluşları olmak üzere dış paydaşlarıyla işbirliği içinde çalışmalar yürütmektedir. Bulunduğu konum itibarıyla yaşamın içinde bir üniversite vizyonuyla, Üniversitemiz şehirle bütünleşerek, topluma verdiği kaliteli hizmetle şehrin gelişimine katkı sağlamaktadır. Başarılı bir kurumsal kimlik oluşturan Mersin Üniversitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini her zaman daha ileriye taşıyarak örnek bir bilim yuvası olmaya devam edecektir. Çağdaş, değişime ayak uydurabilen ve akademik yaşamda toplam kalite felsefesini benimsemiş olan Üniversitemiz, Atatürk'ün kurduğu Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, katılımcı, üretken ve ülkesini tüm dünyada temsil edecek üstün nitelikli bireyler yetiştirmek üzere, ulusal ve uluslararası düzeyde bir eğitim anlayışını, akademik ve idari personelinin çabalarıyla her zaman ileriye taşımayı hedeflemektedir.

Mali Tablolar, Üniversitemizin temel ilkeleri ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışı doğrultusunda hazırlanmıştır. Üniversitemiz 2022 Yılı Mali Tablolarını tüm paydaşlarımıza, ilgili kurum ve kuruluşlar ile kamuoyuna saygılarımla sunar ve bu tabloların hazırlanmasında katkı veren bütün çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Prof. Dr. Erol YAŞAR

Rektör

## **İÇİNDEKİLER**

A. MALİ TABLOLAR .....	1
1. BİLANÇO .....	1
2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU.....	2
3. NAKİT AKIŞ TABLOSU .....	4
4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU.....	5
5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU .....	6
B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI .....	7
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI.....	11
1. MUHASEBE SİSTEMİ .....	11
2. KULLANILAN PARA BİRİMİ.....	11
3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ .....	12
4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI .....	12
5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI.....	12
6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI .....	12
7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR.....	14
8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ .....	14
9. HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI .....	15
10. FİNANSAL KİRALAMA İLE EDİNİLEN VARLIKLAR .....	15
11. ENFLASYON DÜZELTMESİ.....	15
12. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR .....	15
13. KARŞILIKLAR.....	16
14. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ.....	16
15. BAĞIŞLAR VE HİBELER.....	16
16. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	16
D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR.....	17
1. BANKA BİLGİLERİ .....	17
2. PROJE ÖZEL HESABI .....	18
3. MALİ DURAN VARLIKLAR.....	19
4. MADDİ DURAN VARLIKLAR .....	20
5. KARŞILIKLAR.....	22
6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM .....	22
7. GELİRLER .....	23
8. GİDERLER .....	23
9. NAKİT AKIŞ TABLOSU .....	24
10. TAAHHÜTLER.....	24
11. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER .....	24
12. KOŞULLU VARLIKLAR.....	25
13. DİĞER NAZİM HESAPLAR .....	25

# A. MALİ TABLOLAR

## 1. BİLANÇO

### BİLANÇO

Kamu İdaresi Kodu 436

Kamu İdaresi Adı MERSİN ÜNİVERSİTESİ

AKTİF HESAPLAR				PASİF HESAPLAR			
	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI		2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
<b>1 DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>82.353.207,25</b>	<b>86.942.679,54</b>	<b>132.578.640,99</b>	<b>3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>7.101.826,53</b>	<b>12.149.739,86</b>	<b>33.415.115,53</b>
10 HAZİR DEĞERLER	36.537.230,76	14.796.270,85	18.170.815,87	32 FAALİYET BORÇLARI	939.716,95	1.318.199,65	1.955.675,71
102 BANKA HESABI	29.981.205,51	2.366.842,25	2.332.580,05	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	939.716,95	1.318.199,65	1.955.675,71
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	-553.531,54	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	1.391.684,40	1.771.648,20	1.522.856,57
104 PROJE ÖZEL HESABI	6.556.025,25	12.429.428,60	16.391.767,36	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	552.907,54	975.880,72	715.624,50
12 FAALİYET ALACAKLARI	26.720.109,29	41.698.735,04	42.909.011,33	333 EMANETLER HESABI	838.776,86	795.767,48	807.232,07
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	26.402.410,99	41.344.885,48	42.540.885,48	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	4.770.425,18	8.045.924,79	23.643.391,66
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	309.304,60	344.712,46	289.212,58	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.350.096,59	5.174.095,49	15.097.811,03
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	8.393,70	9.137,10	78.913,27	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.388.241,64	1.892.941,20	5.093.319,01
13 KURUM ALACAKLARI	0,00	4.110.102,35	25.999.918,07	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	32.086,95	168.377,74	214.264,58
135 TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	4.110.102,35	25.999.918,07	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	0,00	810.510,36	3.237.997,04
14 DİĞER ALACAKLAR	1.563.610,04	2.704.798,62	1.369.721,30	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	405.737,53	5.595.639,00
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.563.610,04	2.704.798,62	1.369.721,30	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIGI HESABI	0,00	405.737,53	5.595.639,00
15 STOKLAR	3.829.373,72	7.220.292,66	9.636.161,82	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	608.229,69	697.552,59
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	3.829.373,72	7.220.292,66	9.636.161,82	380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	608.229,69	697.552,59
16 ÖN ÖDEMELER	13.702.883,44	16.412.480,02	34.400.822,34	<b>4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>2.778.712,57</b>	<b>936.753,04</b>	<b>36.199.128,23</b>
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	13.702.883,44	16.412.480,02	34.400.822,34	43 DİĞER BORÇLAR	2.417.569,29	936.753,04	862.580,26
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	92.190,26	430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.417.569,29	936.753,04	862.580,26
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	47.200,00	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	35.336.547,97
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	44.990,26	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIGI HESABI	0,00	0,00	35.336.547,97
<b>2 DURAN VARLIKLAR</b>	<b>733.325.504,73</b>	<b>743.645.825,17</b>	<b>881.426.864,90</b>	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	361.143,28	0,00	0,00
22 FAALİYET ALACAKLARI	337.998,00	1.310,00	4.517,00	480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	361.143,28	0,00	0,00
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	337.998,00	0,00	0,00	<b>5 ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>805.798.172,88</b>	<b>817.502.011,81</b>	<b>944.391.262,13</b>
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	1.310,00	4.517,00	50 NET DEĞER	727.383.008,90	727.921.401,37	791.031.652,30
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	1.660.812,53	2.095.812,53	2.506.563,00	500 NET DEĞER HESABI	727.383.008,90	727.921.401,37	791.031.652,30
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.695.562,53	2.095.562,53	2.505.563,00	51 DEĞER HAREKETLERİ	0,00	0,00	0,00
242 DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	250,00	250,00	1.000,00	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	859.641.325,56	1.314.424.284,04	1.880.693.097,59
247 SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	-35.000,00	0,00	0,00	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	859.641.325,56	1.314.424.284,04	1.880.693.097,59
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	731.326.694,20	741.548.702,64	878.915.784,90	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-787.686.765,34	-1.241.585.750,89	-1.827.912.550,91
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI	162.337.378,64	162.539.319,92	162.650.148,53	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-787.686.765,34	-1.241.585.750,89	-1.827.912.550,91
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	910.629,52	910.629,52	4.741.720,30	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	6.460.603,76	16.742.077,29	100.579.063,15
252 BİNALAR HESABI	548.977.682,72	620.219.710,15	629.426.478,85	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇU HESABI	6.460.603,76	16.742.077,29	100.579.063,15
253 TEŞİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	148.772.498,14	165.881.772,87	211.015.017,03				
254 TAŞITLAR HESABI	3.289.885,43	3.296.885,43	3.421.773,92				
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	77.870.916,69	85.643.899,93	94.851.165,81				
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIGI HESABI (-)	-288.054.710,70	-314.862.735,14	-357.203.962,58				
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	77.222.413,76	17.919.219,96	130.013.443,04				
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00				
260 HAKLAR HESABI	9.044.809,14	11.894.172,81	14.051.353,70				
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIGI HESABI (-)	-9.044.809,14	-11.894.172,81	-14.051.353,70				
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00				
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	5.458.514,45	6.032.406,40	5.731.347,20				
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-5.458.514,45	-6.032.406,40	-5.731.347,20				
<b>AKTİF TOPLAMI</b>	<b>815.678.711,98</b>	<b>830.588.504,71</b>	<b>1.014.005.505,89</b>	<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>815.678.711,98</b>	<b>830.588.504,71</b>	<b>1.014.005.505,89</b>

## 2. FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2						Kod1	Kod2				
630	00	00	GİDERLER HESABI	479.875.247,32	617.084.415,54	1.085.146.949,21	630	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	668.730,01	887.855,82	375.991,14
630	01	00	PERSONEL GİDERLERİ	326.223.238,14	397.570.085,84	785.717.307,78	630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	667.939,24	887.783,88	375.991,14
630	01	01	MEMURLAR	277.555.451,76	325.710.215,45	576.104.416,75	630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	790,77	71,94	0,00
630	01	02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	24.660.198,67	35.040.383,80	80.352.141,72	630	13	00	Amortisman Giderleri	36.699.273,00	32.498.308,46	46.205.086,96
630	01	03	İŞÇİLER	21.892.644,31	33.148.681,88	120.990.044,11	630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	34.921.466,93	29.648.944,79	44.043.701,61
630	01	04	Geçici Süreli Çalışanlar	671.929,24	975.595,09	2.149.727,22	630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.777.806,07	2.849.363,67	2.157.180,89
630	01	05	Diğer Personel	1.443.014,16	2.695.209,62	6.120.977,98	630	13	03	Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0,00	0,00	4.204,46
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	52.690.578,05	64.367.660,18	106.700.050,05	630	14	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	10.572.428,88	14.007.541,57	14.957.024,06
630	02	01	Memurlar	42.887.211,80	49.863.528,81	81.057.220,28	630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	507.296,55	979.855,38	1.495.436,92
630	02	02	Sözleşmeli Personel	4.998.485,63	7.093.563,46	12.965.401,78	630	14	02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	229.052,16	6.279,48	7.877,49
630	02	03	İşçiler	4.625.923,67	7.046.862,21	11.203.156,96	630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.152.549,75	1.138.729,34	1.460.369,71
630	02	04	Geçici Süreli Çalışanlar	127.720,30	252.929,59	961.290,79	630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.413.570,85	177.374,18	1.781.415,33
630	02	05	Diğer Personel	51.236,65	110.776,11	169.329,23	630	14	05	Temizleme Ekipmanları	1.040.518,88	550.444,78	900.512,67
630	02	99	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	0,00	0,00	343.651,01	630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzemeleri	159.072,86	842.452,51	205.570,53
630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.190.153,24	33.355.627,48	81.020.268,51	630	14	07	Yiyecek	7.403,24	58.680,39	104.967,36
630	03	01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	15.750,00	630	14	08	İçecek	6.862,49	3.551,53	67.732,71
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	18.718.727,40	26.028.677,72	62.390.219,45	630	14	09	Canlı Hayvanlar	339,36	0,00	4.592,56
630	03	03	Yolluklar	1.488.815,77	3.055.792,99	11.710.544,75	630	14	10	Zirai Maddeler	54.772,42	95.777,14	52.414,97
630	03	04	Görev Giderleri	644.805,92	644.701,39	1.226.439,52	630	14	11	Yem	0,00	8.639,02	968,46
630	03	05	Hizmet Alımları	1.427.751,81	2.535.332,22	4.604.604,01	630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	1.412.172,66	1.470.032,35	2.524.646,61
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	103.165,00	60.253,09	57.450,27	630	14	13	Yedek Parçalar	1.222.267,20	3.548.179,06	2.094.019,79
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	667.887,75	621.191,41	681.653,18	630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	57.536,41	27.766,99	72.484,85
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	138.999,59	409.678,66	333.607,33	630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	23.883,90	13.491,90	7.813,00
630	05	00	Cari Transferler	18.130.616,33	62.369.408,59	40.813.859,20	630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu	342,20	1.492,70	226.518,03
630	05	01	Görevlendirme Giderleri	8.056.000,00	55.160.171,06	31.305.427,31	630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	2.342,30	551,06	922,76
630	05	02	Hazine Yardımları	4.255.000,00	4.803.000,00	5.643.000,00	630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	3.282.445,65	5.084.243,76	3.948.760,31
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.066.000,00	277.844,96	747.609,46	630	15	00	Karşılık Giderleri	0,00	1.600.000,00	490.000,00
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	3.753.616,33	2.128.392,57	3.030.896,27	630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00	1.600.000,00	490.000,00
630	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler	0,00	0,00	86.926,16	630	20	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	4.340.837,82	1.704.043,11	556.310,14
630	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	668.730,01	887.855,82	375.991,14	630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	273.643,88	1.650.122,99	214.204,46
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	667.939,24	887.783,88	375.991,14	630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	4.067.193,94	53.920,12	342.105,68
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	790,77	71,94	0,00	630	25	00	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	0,00	80.472,33
630	13	00	Amortisman Giderleri	36.699.273,00	32.498.308,46	46.205.086,96	630	25	02	Özel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	0,00	80.472,33
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	34.921.466,93	29.648.944,79	44.043.701,61	630	30	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	7.010.179,75	7.006.849,75	7.872.779,61
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.777.806,07	2.849.363,67	2.157.180,89	630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	7.010.179,75	7.006.849,75	7.872.779,61
630	13	03	Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0,00	0,00	4204,46	630	99	00	Diğer Giderler	349.212,10	1.717.034,74	357.799,43
							630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	349.212,10	1.717.034,74	357.799,43
<b>GİDERLER TOPLAMI (A)</b>											<b>479.875.247,32</b>	<b>617.084.415,54</b>	<b>1.085.146.949,21</b>

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		GELİRİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2						Kod1	Kod2				
600	00	00	GELİRLER HESABI	486.680.499,42	634.180.029,86	1.186.261.021,20	610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	344.648,34	353.537,03	535.008,84
600	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	21.784.536,38	28.617.803,13	50.326.185,46	610	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	344.342,28	280.928,23	511.374,83
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	20.427.214,98	26.519.085,04	44.391.942,56	610	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	334.869,89	280.079,08	496.998,93
600	03	06	Kira Gelirleri	1.357.321,40	2.098.718,09	5.934.242,90	610	03	06	Kira Gelirleri	9.472,39	849,15	14.375,90
600	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	429.245.153,14	584.113.349,07	1.060.176.049,02	610	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	45.392,00	15.200,00
600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	4.991.495,36	5.424.237,42	12.146.168,56	610	04	05	Proje Yardımları	0,00	45.392,00	15.200,00
600	04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	412.726.000,00	559.849.000,00	1.027.603.555,00	610	05	00	Diğer Gelirler	306,06	27.216,80	8.434,01
600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.864.371,08	2.081.756,73	14.118.583,39	610	05	01	Faiz Gelirleri	0,00	0,00	694,30
600	04	05	Proje Yardımları	9.663.286,70	16.758.354,92	6.307.742,07	610	05	03	Para Cezaları	306,06	608,17	922,28
600	05	00	Diğer Gelirler	33.792.428,09	16.830.498,19	44.244.228,90	610	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	26.608,63	6.817,43
600	05	01	Faiz Gelirleri	1.745.193,74	1.004.357,33	451.924,42	<b>İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)</b>						
600	05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	9.870.589,85	2.558.705,76	24.284.288,78	<b>344.648,34</b>	<b>353.537,03</b>	<b>535.008,84</b>				
600	05	03	Para Cezaları	836,56	4.944,99	33.238,09							
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	22.175.807,94	13.262.490,11	19.474.777,61							
600	11	00	Değer ve Miktar değişimleri Gelirleri	1.857.485,01	4.617.689,17	4.125.952,57							
600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	1.857.485,01	4.617.689,17	4.125.952,57							
600	15	00	Konusu Kalmayan Karşılık Gelirleri	0,00	0,00	27.379.605,25							
600	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıklarından Kaynaklananlar	0,00	0,00	27.379.605,25							
600	25	00	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	896,80	690,30	9.000,00							
600	25	01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	0,00	690,30	9.000,00							
600	25	02	Özel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	896,80	0,00	0,00							
<b>GELİRLER TOPLAMI (B)</b>				<b>486.680.499,42</b>	<b>634.180.029,86</b>	<b>1.186.261.021,20</b>							
				<b>2020 YILI</b>	<b>2021 YILI</b>	<b>2022 YILI</b>							
<b>GİDERLER TOPLAMI (A)</b>				<b>479.875.247,32</b>	<b>617.084.415,54</b>	<b>1.085.146.949,21</b>	<b>NET GELİR (D= (B-C))</b>						
<b>GELİRLER TOPLAMI (B)</b>				<b>486.680.499,42</b>	<b>634.180.029,86</b>	<b>1.186.261.021,20</b>	<b>486.335.851,08</b>	<b>633.826.492,83</b>	<b>1.185.726.012,36</b>				
<b>İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)</b>				<b>344.648,34</b>	<b>353.537,03</b>	<b>535.008,84</b>	<b>ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)</b>						
				<b>344.648,34</b>	<b>353.537,03</b>	<b>535.008,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				
							<b>FAALİYET SONUCU [((D+E)-A)](+/-)</b>						
							<b>6.460.603,76</b>	<b>16.742.077,29</b>	<b>100.579.063,15</b>				

### 3. NAKİT AKIŞ TABLOSU

NAKİT AKIŞLARI	2021 YILI	2022 YILI
<b>FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI</b>		
<b>A-) Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri</b>	<b>612.897.669,21</b>	<b>1.152.828.506,63</b>
Vergi Gelirleri	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.399.949,97	49.745.440,96
Alınan Bağış ve Yardımlar	567.961.957,07	1.058.964.849,02
Faizler, Cezalar, Paylar	16.535.762,17	44.118.216,65
<b>B-) Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışları</b>	<b>566.008.183,88</b>	<b>1.021.891.788,52</b>
Personel Giderleri	397.570.085,84	785.717.307,78
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri	64.367.660,18	106.700.050,05
Mal ve Hizmet Giderleri	32.977.144,78	80.429.992,45
Faiz Giderleri	0,00	0,00
Cari Transferler	62.369.408,59	40.813.859,20
Sermaye Transferleri	0,00	0,00
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	7.006.849,75	7.872.779,61
Diğer Giderler	1.717.034,74	357.799,43
<b>C-) Ön Ödemelerden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>	<b>2.709.596,58</b>	<b>17.988.342,32</b>
<b>D-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Akışı (A-B-C)</b>	<b>44.179.888,75</b>	<b>112.948.375,79</b>
<b>YATIRIMLARDAN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI</b>		
<b>E-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri</b>	<b>0,00</b>	<b>7.461,06</b>
Stok Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,00	0,00
Maddi Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,00	7.461,06
Arazi ve Arsalar	0,00	0,00
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,00	0,00
Binalar	0,00	0,00
Tesis, Makine ve Cihazlar	0,00	0,00
Taşıtlar	0,00	0,00
Demirbaşlar	0,00	0,00
Yapılmakta Olan Yatırımlar	0,00	0,00
Yatırım Avansları	0,00	0,00
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	0,00	7.461,06
Mali Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,00	0,00
Maddi Olmayan Duran Varlık Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	0,00	0,00
<b>F-) Mali ve Mali Olmayan Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları</b>	<b>65.591.325,47</b>	<b>175.124.559,13</b>
Stok Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	17.398.460,51	17.372.893,22
Maddi Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	45.343.501,27	155.594.485,02
Arazi ve Arsalar	201.941,28	110.828,61
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,00	1.242.509,66
Binalar	866.120,16	244.446,47
Tesis, Makine ve Cihazlar	17.284.437,33	25.736.723,91
Taşıtlar	7.000,00	205.360,82
Demirbaşlar	9.470.831,30	9.585.536,58
Yapılmakta Olan Yatırımlar	17.513.171,20	118.469.078,97
Yatırım Avansları	0,00	0,00
Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	0,00	0,00
Mali Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	0,00	0,00
Maddi Olmayan Duran Varlık Alımlarından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	2.849.363,69	2.157.180,89
<b>G-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Akışı (E-F)</b>	<b>-65.591.325,47</b>	<b>-175.117.098,07</b>
<b>H-) NAKİT AÇIK/FAZLASI (D+G)</b>	<b>-21.411.436,72</b>	<b>-62.168.722,28</b>
<b>FINANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI</b>		
<b>I-) Net Mali Varlık Ediniminden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>	<b>5.039.741,23</b>	<b>20.897.251,28</b>
Menkul Kıymet ve Varlıklardan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,00	0,00
Diğer Varlık Edinimlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	5.039.741,23	20.897.251,28
<b>J-) Net Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları</b>	<b>980.384,69</b>	<b>82.690.557,15</b>
Mali Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Akışları	0,00	0,00
Kamu İdarelerine Mali Borçlar	0,00	0,00
Diğer Yükümlülüklerden Kaynaklanan Nakit Akışları	980.384,69	82.690.557,15
<b>K-) Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışları (J-I)</b>	<b>-4.059.356,54</b>	<b>61.793.305,87</b>
<b>L-) NAKİT STOĞUNDAKİ NET DEĞİŞİM (H+K)</b>	<b>-25.470.793,26</b>	<b>-375.416,41</b>
İSTATİSTİKSEL HATA (L-M)	0,00	0,00
<b>M-) HAZİR DEĞERLER NAKİT DEĞİŞİMİ</b>	<b>-25.470.793,26</b>	<b>-375.416,41</b>
Kasa	0,00	0,00
Alınan Çekler	0,00	0,00
Banka	-27.614.291,32	-34.262,20
Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri	0,00	-553.531,54
Proje Özel Hesabı	2.547.379,15	211.345,67
Döviz	-403.881,09	1.031,66
Döviz Gönderme Emirleri	0,00	0,00
Diğer Hazır Değerler	0,00	0,00
Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	0,00	0,00

#### 4. ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2022 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu	436				Yıl:	2022
Kamu İdaresi Adı	MERSİN ÜNİVERSİTESİ					
	2021			2022		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
<b>NET DEĞER</b>	<b>727.383.008,90</b>	<b>538.392,47</b>	<b>727.921.401,37</b>	<b>727.921.401,37</b>	<b>63.110.250,93</b>	<b>791.031.652,30</b>
A- Denge Kayıtları	-55.407.031,06	0,00	-55.407.031,06	-55.407.031,06	0,00	-55.407.031,06
B- Varlık Envanteri	359.526.132,28	435.540,00	359.961.672,28	359.961.672,28	26.164.131,59	386.125.803,87
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	423.263.907,68	102.852,47	423.366.760,15	423.366.760,15	36.946.119,34	460.312.879,49
<b>DEĞER HAREKETLERİ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>YEDEKLER</b>						
<b>GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>1.320.000.914,87</b>	<b>-5.576.630,83</b>	<b>1.314.424.284,04</b>	<b>1.917.493.161,35</b>	<b>-36.800.063,76</b>	<b>1.880.693.097,59</b>
<b>GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>-1.241.585.750,89</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.241.585.750,89</b>	<b>-1.827.912.550,91</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.827.912.550,91</b>
<b>DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>0,00</b>	<b>16.742.077,29</b>	<b>16.742.077,29</b>	<b>0,00</b>	<b>100.579.063,15</b>	<b>100.579.063,15</b>



## 5. BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

<b>BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU</b>			
<b>Kamu İdaresi Kodu</b>	436	Yıl : 2022	
<b>Kamu İdaresi Adı</b>	MERSİN ÜNİVERSİTESİ		
	<b>Bütçelenen Tutarlar</b>		<b>Gerçekleşen Tutar</b>
	<b>Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini</b>	<b>Nihai Ödenek</b>	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	19.400.000,00	0,00	50.222.177,02
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	613.690.000,00	0,00	1.027.965.567,55
Diğer Gelirler	18.574.000,00	0,00	41.854.075,64
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	519.808,84
<b>Toplam Tahsilatlar</b>	<b>651.664.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.119.522.011,37</b>
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	476.195.000,00	725.346.668,01	717.084.222,36
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	76.828.000,00	107.894.877,00	106.698.625,47
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.655.000,00	107.186.493,05	99.022.496,25
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	23.133.000,00	37.127.100,00	36.697.230,62
Sermaye Giderleri	44.853.000,00	161.311.218,36	151.030.286,88
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Ödemeler</b>	<b>651.664.000,00</b>	<b>1.138.866.356,42</b>	<b>1.110.532.861,58</b>
<b>NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER</b>			<b>1,01</b>

## B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

Bir yükseköğretim kurumu olan Üniversitemiz, TBMM'nin 03.07.1992 tarihinde kabul ettiği 11.07.1992 tarihli ve 3837 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 sayılı Kanun ile 71 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile kurulmuştur.

Mersin Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanuna ekli "II sayılı Cetvel"de yer alan bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip özel bütçeli yükseköğretim kurumudur.

Üniversitemiz, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idaresi olması nedeniyle, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin de bir gereği olarak tahakkuk esaslı muhasebe sistemini uygulamaktadır.

Döner Sermaye İşletmesinin muhasebe işlemleri ise, Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre ve Tekdüzen Muhasebe Sistemi ve Hesap Planı'na uygun olarak yürütülmektedir.

Üniversite bütçesi, analitik bütçe hazırlama rehberi çerçevesinde hazırlanmaktadır. Uygulama sonuçları ve muhasebe işlemleri Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Bu bağlamda anılan Yönetmeliğe göre mali tablolar düzenlenmektedir. Muhasebe hizmetleri Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünce işletilen Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

### **Misyonumuz;**

Sahip olduğu yüksek nitelikli akademik programlarla evrensel değerler içinde eğitim-öğretim yaparak, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, modern, yaratıcı, pozitif ve eleştirel düşünebilen, doğaya duyarlı, kültür değerlerinin farkında, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün kurduğu Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, katılımcı, üretken ve ülkesini tüm dünyada temsil edecek üstün nitelikli bireyler yetiştirip, bilimsel çalışma ve araştırmalarla ürettiklerini toplum yararına sunup bölgesel ve ulusal alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktır.

### **Vizyonumuz;**

Ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanat ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı, toplum değerlerine duyarlı, engelsiz ve uluslararası tanınırlığa sahip bir üniversite olmaktır.

### **Yetki, Görev ve Sorumluluklarımız;**

Bir yükseköğretim kurumu olan Üniversitemiz, TBMM'nin 03.07.1992 tarihinde kabul ettiği 11.07.1992 tarihli ve 3837 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 sayılı Kanun ile 71 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile kurulmuştur.

Üniversitelerin görev ve yetkileri Anayasamızın 130 ve 131. maddeleri çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilmiştir.

Mersin Üniversitesi bir kamu kuruluşudur ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa tabi bir Devlet Üniversitesidir. Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında kuruluş tarafından üretilen mal ve hizmetlerin kapsamı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 1. 4. ve 5. maddelerinde açıkça belirtilmiştir.

Üniversitemiz tarafından sunulan hizmetin nitelik ve niceliği de yine aynı yasanın 12. maddesinde şu şekilde tarif edilmiştir:

"Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f) Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı) Yükseköğretim uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır."

Eğitim ve öğretim hizmetlerinden yararlanan kişiler, ön lisans ve lisans öğrencilerimiz, lisansüstü eğitime (yüksek lisans ve doktora) başvuran, yani mezuniyet sonrası öğrencilerimiz ve tıpta uzmanlık öğrencilerimizdir. Ayrıca Üniversitemizin çeşitli fakülteleri ve yüksekokulları, özel kuruluşlara danışmanlık ve proje hizmetleri vererek hem topluma hem de döner sermayeye katkıda bulunmaktadırlar. Toplum ile en yakın teması kuran birimlerimiz ise Tıp Fakültesi, Diř Hekimlięi Fakültesi ve Mersin Üniversitesi Hastanesidir.

Yükseköğretim kurumlarında görev yapan akademik ve idari personel 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında görevlerini yerine getirmektedirler.

Üniversitenin faaliyet alanları ise aşağıda gösterilmiştir.

ÜRÜN/HİZMETLER	
<b>A- Eğitim</b>	Yabancı dil hazırlık programı Ön lisans eğitim programı Lisans eğitim programı Devlet konservatuvarı eğitim programı Uzaktan eğitim (Ön lisans, yüksek lisans) Lisansüstü eğitim programı (tezsiz yüksek lisans, yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik) Tıpta uzmanlık eğitimi ve uzmanlık sonrası (yan dal) eğitimi Ulusal ve Uluslararası Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Programı Öğrenci Danışmanlığı hizmetleri Meslek sahibi birey (Mezun)
<b>B- Araştırma</b>	Bilimsel araştırma ve yayınlar Lisansüstü tezler ve projeler Bilimsel toplantı ve seminerler Üniversite-sanayi işbirliği ile yürütülecek AR-GE ve yenilik projeleri (San-tez) Teknoloji geliştirme (Teknopark)
<b>C- Toplumsal Hizmet</b>	Sağlık hizmetleri Yaşam boyu eğitim hizmetleri Danışmanlık hizmetleri Kamu danışmanlığı (Bilirkişilik vb.) Topluma yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme hizmetleri Topluma yönelik kültür ve sanat hizmetleri, sanat eserleri Sivil toplum örgütlerine eğitim desteği Kurslar ve sertifika eğitimleri Spor hizmetleri Mersin Üniversitesi Radyosu Kütüphane hizmetleri
<b>D- Destek Hizmetleri</b>	Öğrenci hizmetleri Mali hizmetler Personel hizmetleri

## C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

### 1. MUHASEBE SİSTEMİ

#### a. Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır.) tabidir.

Üniversitemize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Kamu Üniversiteleri Hesap Planı çerçevesinde yürütülmektedir.

#### b. Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Üniversiteler Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

#### c. Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

#### d. Yönetmeliğin Uygulamaya Girmeyen Hükümleri

Raporlama tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat henüz yürürlüğe girmemiş ve uygulanmasına ileri tarihte başlanılacak maddeler aşağıdaki gibidir. Söz konusu maddelerin yürürlüğe girmesinden sonra mali tablolar ve dipnotlarda gerekli değişiklikler yapılabilecektir.

### 2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

### 3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasıca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

### 4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

### 5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

### 6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

#### a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin artırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,

- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

#### b) Gerçeğe Uygun Değer:

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

#### c) İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

#### d) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,
- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.



#### e) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabilceği durum aşğıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

### **7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR**

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınırın her biri için 14.000 TL’yi, taşınmazlar için 34.000 TL’yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.

### **8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ**

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre idarelerin yeni ürün ve teknolojiler oluşturması ya da mevcutların geliştirilmesi amacıyla yaptıkları giderler aktifleştirilir. Ancak bu geliştirme aşamasından önce araştırma için yapılan giderler aktifleştirilmeden doğrudan gider olarak kayıtlara alınır.

## **9. HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI**

Yönetmeliğin 24 üncü maddesinde hizmet imtiyaz sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir hizmet imtiyaz sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.

## **10. FİNANSAL KİRALAMA İLE EDİNİLEN VARLIKLAR**

Yönetmeliğin 25 inci maddesinde finansal kiralama sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir finansal kiralama sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.

## **11. ENFLASYON DÜZELTMESİ**

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Belirlenen şartlar gerçekleşmediği için 2022 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

## **12. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR**

### **a) Koşullu Yükümlülükler**

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idaresi adına verilen garantiler ile kamu idarelerinin geçmişteki bir olay sonucunda, kontrolünde olmayan gelecekteki belirsiz olayların gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesi ile teyit edilebilecek olan ve ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışı güvenilir bir şekilde ölçülemeyen diğer koşullu yükümlülükleri nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde yer alan ihtiyatlılık ilkesi gereğince koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

## b) Koşullu Varlıklar

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

## 13. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

## 14. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

## 15. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştirildiğinde gelir olarak kaydedilmektedir.

## 16. RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yönetmelik gereği raporlama dönemi sonundan mali raporların yayınlanması için belirlenen sürenin sonuna kadar; kayıtlı borçlar için ayrılan karşılık tutarlarının değişmesi, değer düşüklüğü ya da şüpheli alacaklar için ayrılan karşılıklarda değişiklik olması, raporlama dönemine ilişkin olarak hukuki veya zımni bir borcun kesinleşmesi, mali tablo veya kayıtlarda usulsüzlük, hata ya da gecikmiş kayıtların olduğunun belirlenmesi durumunda mali tablolar bu yeni duruma göre hazırlanır ve dipnotlarda açıklanır.

## D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

### 1. BANKA BİLGİLERİ

#### BANKA BİLGİLERİ

<b>Banka Hesabı Bilgileri</b>	<b>Tutar</b>
Vadesiz hesap	1.471.998,70
Vadeli hesap	2.332.580,05
Özel hesaplar	24.527.919,37

(\*) Mersin Üniversitesi 21/05/2021 tarihinden itibaren Tek Hazine Kurumlar Hesabı uygulamasına dâhil edilmiş olup, yukarıda verilen banka bilgileri 135-Tek Hazine Kurumlar Hesabından Alacaklar Hesabında kayıtlı bakiyeleri içermektedir.

<b>Özel Hesap Bilgileri</b>	<b>Tutar</b>
Açılış Net Defter Değeri	3.365.617,52
Girişler	54.686.687,27
Kullanımlar	33.524.385,42
Kapanış Net Defter Değeri	24.527.919,37

(\*\*) Mersin Üniversitesi 21/05/2021 tarihinden itibaren Tek Hazine Kurumlar Hesabı uygulamasına dâhil edilmiş olup, TL cinsinden tüm hesaplarda bulunan bakiyeler hazine hesabına günlük olarak transfer edilmekte olup, tabloda transfer edilecek tutarları gösteren bakiyeler yer almaktadır.

## 2. PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

PROJE ÖZEL HESABI	
Türü	Tutar
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	16.391.767,36
<b>Proje Özel Hesabı Bilgileri</b>	<b>Tutar</b>
Açılış Net Defter Değeri	12.429.428,60
Girişler	17.180.282,49
Kullanımlar	13.217.943,73
Kapanış Net Defter Değeri	16.391.767,36

### 3. MALİ DURAN VARLIKLAR

İdarenin, uzun vadeli amaçlarla veya yasal zorunluluklar nedeniyle diğer bir kurum veya işletmeye konulan sermaye tutarları, yatırılan sermaye payına göre mali kuruluşlar, mal ve hizmet üreten kuruluşlar ile döner sermayeli kuruluşlarının detayları (sahiplik oranları, kurum/kuruluş adları, tutarları) aşağıdaki gibidir.

	<b><u>% 10 'a Kadar Olanlar</u></b>	<b>Sermaye Payı Oranı</b> <b><u>% 10-50 ( Dahil ) Arası Olanlar</u></b>	<b><u>% 50 'den Fazla Olanlar</u></b>
Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	400.000.-TL (Mersin Agropark Tarım ve Gıda İhtisas T.G.B. Kurucu ve İşletmeciliği A.Ş.)	150.000.-TL (Mersin T.G.B. Kurum ve İşletici Ticaret A.Ş.)	1.955.562,53.-TL (Mersin Üniversitesi İktisadi İşletmesi)
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler			1.000,00.-TL (Mersin Üniversitesi Dönersermaye İşletmesi)

#### 4. MADDİ DURAN VARLIKLAR

MADDİ DURAN VARLIKLAR				
<u>Değeri</u>	<u>Açılış Defter</u>	<u>Defter Değeri</u>	<u>Kapanış</u>	<u>Birikmiş Amortisman</u>
Arazi ve Arsalar	162.539.319,92		162.650.148,53	0
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	910.629,52		4.741.720,30	1.675.442,11
Binalar	620.219.710,15		629.426.478,85	97.773.570,56
Tesis, Makine ve Cihazlar	165.881.772,87		211.015.017,03	167.023.997,71
Taşıtlar	3.296.885,43		3.421.773,92	3.019.774,69
Demirbaşlar	85.643.899,93		94.851.165,81	87.711.177,51
Yapılmakta Olan Yatırımlar	17.919.219,96		130.013.443,04	0

a) Taşınmazlar

<b>TAHSİSLİ TAŞINMAZLAR</b>			
	<u>Mülkiyetinde Olan Taşınmazlar</u>	<u>Tahsis Edilen Taşınmazlar</u>	<u>Tahsisli Kullanılan Taşınmazlar</u>
Arazi ve Arsalar	36.810.823,86	0,00	125.839.324,67
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	4.741.720,30	0	0,00
Binalar	635.869.492,77	6.443.014,00	0,08

b) Yapılmakta Olan Yatırımlar

<b>YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR</b>	
<b>Yapılmakta Olan Yatırımlar</b>	<b>Tutar</b>
Yapılmakta Olan Binalar	130.013.443,04
Toplam	130.013.443,04



## 5. KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

KARŞILIKLAR	
Kıdem Tazminatı Karşılıkları	Tutar
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	5.595.639,00
Taşeron İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00
Toplam	5.595.639,00

## 6. MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM

MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER		
Mali Varlık / Yükümlülükler	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri
Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	2.095.562,53	2.505.563,00
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	250,00	1.000,00

## 7. GELİRLER

GELİRLER	
Alınan bağış ve yardımlar/Özel gelirler/Alınan paylar/Önemli gelir kalemleri	Tutar
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	49.710.802,19
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	13.165.928,78
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.026.407.555,00
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	172.512,55
Proje Yardımları	7.950.729,07
Diğer Gelirler	41.845.641,63
<b>Toplam</b>	<b>1.139.253.169,22</b>

## 8. GİDERLER

GİDERLER	
Hizmet alımları/Cari transferler/Sermaye transferleri/Önemli gider kalemleri	Tutar
Personel Giderleri	791.600.385,14
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	107.544.664,73
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	81.428.378,72
Cari Transferler	110.164.645,68
Sermaye Giderleri	151.271.449,68
<b>Toplam</b>	<b>1.242.009.523,95</b>

\*102.756.354,73.-TL tutarındaki Gelir – Gider farkı finansman fazlasından karşılanmıştır.

## 9. NAKİT AKIŞ TABLOSU

Hazır değerler nakit değişimi 2022 yılı için; dönem başı -25.470.793,30 TL, dönem sonu -375.416,40 TL olup yıl içindeki nakit değişimi -25.095.376,9 TL tutarındadır.

## 10. TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hakediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

## 11. KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER

Koşullu Yükümlülükler	Tutar
Verilen Garantiler	0,00
Verilen Taahhüt Belgeleri	0,00
Borç Üstlenim Taahhütleri	0,00
Verilen Teminat Mektupları	2.282.405,15
Diğer Şarta Bağlı Yükümlülükler	0,00
<b>Toplam</b>	<b>2.282.405,15</b>

## 12. KOŞULLU VARLIKLAR

KOŞULLU VARLIKLAR	
Koşullu Varlıklar	Tutar
Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	6.011.516,04
Alınan Teminat Mektupları	25.012.256,78
<b>Toplam</b>	<b>31.023.772,82</b>

## 13. DİĞER NAZIM HESAPLAR

DİĞER NAZIM HESAPLAR	
Diğer Nazım Hesaplar	Tutar
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	14.801.325,90
Kiraya Verilen veya İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Taahhütleri Hesabı	4.058.037,50
Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Projeler	10.075.460,26

## 14. MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR

Kamu idare hesaplarının Sayıştay'a verilmesi kapsamında hazırlanan mali tablolar ile elektronik ortamda yayımlanarak kamuoyuna duyurulan mali tablolar arasında farklılık bulunmamaktadır.