



2024 Yılı

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

**ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME UYGULAMA ve
ARAŞTIRMA MERKEZİ**

Çiftlikköy Yerleşkesi

Mersin

20 / 12 / 2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET	3
KURUM HAKKINDA BİLGİLER	4
1. İletişim Bilgileri.....	4
2. Tarihsel Gelişimi.....	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	4
4. Organizasyon Yapısı.....	5
5. İyileştirme Alanları.....	5
YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR...	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	6
A.1. Liderlik ve Kalite.....	6
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	6
A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	7
A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	8
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	9
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	9
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	10
A.3. Yönetim Sistemleri.....	11
A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi.....	11
A.3.2. Finansal yönetim.....	12
A.3.3. Süreç yönetimi.....	13
A.4. Paydaş Katılımı.....	14
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	14
A.5. Uluslararasılaşma.....	15
A.5.1. Uluslararasılaşma performansı.....	15
B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	16
B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	16
B.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	16
B.1.2. İç ve dış kaynaklar.....	17
B.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	18
B.2.1. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri.....	18
B.3. Araştırma Performansı.....	19
B.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	19
B.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	20
C. TOPLUMSAL KATKI	21
C.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	21
C.1.2. Kaynaklar.....	21
C.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	22
C.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	22
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME	22
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	23

ÖZET

Bu rapor, Mersin Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin kalite süreçlerini ve performansını değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Raporunda, kurumun iletişim bilgileri, tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri gibi temel bilgiler aktarılmış, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanlarına dair tespitler paylaşılmıştır. Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) dereceli değerlendirme anahtarı kapsamında ele alınan başlıklar çerçevesinde liderlik, yönetim ve kalite; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı süreçleri incelenmiştir. Raporunda, liderlik ve kalite başlığı altında yönetim modeli, iç kalite güvencesi mekanizmaları, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri değerlendirilmiş; ayrıca misyon, vizyon ve stratejik amaçlarla ilgili hedefler analiz edilmiştir. Yönetim sistemleri, insan kaynakları, finansal yönetim ve süreç yönetimi gibi alanlarda mevcut durum ve geliştirme fırsatlarına yer verilmiştir. Araştırma ve geliştirme başlığı altında, araştırma süreçlerinin yönetimi, kaynakların etkin kullanımı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ve performans değerlendirmeleri ele alınmıştır. Araştırma süreçlerinin kurumsal hedeflere katkısı ve akademik kadronun performansı bu bağlamda detaylandırılmıştır. Toplumsal katkı bölümü, kurumun topluma sağladığı hizmetlerin yönetimi, kaynakları ve performans değerlendirmelerini kapsamaktadır. Özellikle toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, kurumun stratejik hedeflerine uygunluğu açısından irdelenmiştir. Sonuç bölümünde, elde edilen bulgular ışığında genel bir değerlendirme yapılmış ve kurumsal gelişime yönelik öneriler sunulmuştur.

Kurum Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Önder SÜNBÜL / Merkez Müdürü

Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Mersin Üniversitesi - Yenişehir Kampüsü

Çiftlikköy / MERSİN

Tel: 0324 361 00 01 / 11223

E-posta: oduam@mersin.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Kısa adı ÖDUAM olan Mersin Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi 31 Temmuz 2015 tarih ve 29431 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Mersin Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile hizmete girmiştir. Merkezimiz, amacına yönelik etkinliklerini sunarak hizmet vermeye devam etmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

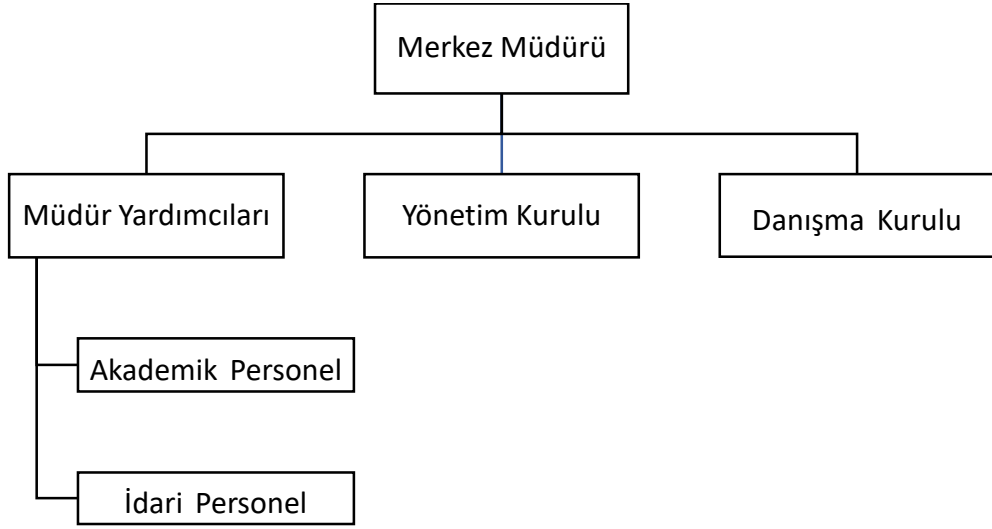
- **Misyonumuz:** Sahip olduğu yüksek nitelikli akademik programlarla evrensel değerler içinde eğitim-öğretim yaparak, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, modern, yaratıcı, pozitif ve eleştirel düşünebilen, doğaya duyarlı, kültür değerlerinin farkında, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün kurduğu Türkiye Cumhuriyet'inin temel ilkelerine bağlı, katılımcı, üretken ve ülkesini tüm dünyada temsil edecek üstün nitelikli bireyler yetiştirip, bilimsel çalışma ve araştırmalarla ürettiklerini toplum yararına sunup, bölgesel ve ulusal alanda gelişme ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktır.

- **Vizyonumuz:** Ulusal ve uluslararası düzeyde vereceği eğitim-öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve sanat ile öğrencilerini, mezunlarını, çalışanlarını ve toplumu yaşam boyu öğrenmeyle bütünleştiren, kalite odaklı, toplum değerlerine duyarlı, engelsiz ve uluslararası tanınırlığa sahip bir üniversite olmaktır.

- **Değerlerimiz:** Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde şeffaflık, objektiflik ve bilimselliği esas almak; bireysel gelişimi destekleyen, adil, katılımcı ve sürekli iyileştirmeyi hedefleyen bir yaklaşımı benimsemektir.

- **Hedeflerimiz:** Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde adil, güvenilir ve geçerli yöntemler uygulayarak kurum içi ve kurum dışı uygulamalarda objektif çalışmalar yapmak; geri bildirim mekanizmalarıyla uygulamaları desteklemek; sürekli iyileştirme ile eğitim-öğretim kalitesini en üst düzeye çıkarmaktır.

4. Organizasyon Yapısı



5. İyileştirme Alanları

Merkez için tahsis edilen çalışma ofisinin, akademik ve idari personelin kullandığı alanların genişletilmesi ve daha kullanışlı hale getirilmesi iyileştirilebilir alan olarak düşünülmektedir.

YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE****A.1. Liderlik ve Kalite****A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Kurumda düzenli aralıklarla yönetim kurulu toplantıları yapılmasıyla ihtiyaç ve iyileştirmelere dönük kararlar alınmaktadır. Periyodik görüşmelerle alınan kararların izlenmesi sağlanmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapısının bulunmamasıdır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapısının belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapısının birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Yönetişim modeli ve organizasyon şeması
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzyeyleri_Kanit_Belgeleri/organizasyon_semasi.pdf
- Yönetim Kurulu kararlarını gösteren toplantı tutanağı
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzyeyleri_Kanit_Belgeleri/Yonetim_Kurulu_Toplanti_Tutanagi.pdf
- TODOIST ekran görüntüsü
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzyeyleri_Kanit_Belgeleri/ToDoist_Goruntusu.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemine dair çalışmalar ilgili takvime göre yapılmakta ve izlenmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Birim Kalite Temsilcisine İlişkin Belge
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeleri/Birim_Kalite_Komisyonu_Uyelerinin_Web_Sayfasinda_Yaynlanmas.pdf
- 2023 Birim Kalite Raporu
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_2023/ODUAM_2023_Birim_Ic_Degerlendirme_Raporu.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuyunu bilgilendirmek üzere kurum web sayfası etkin bir şekilde kullanılarak gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kurumun internet sayfasının güncel ve erişilebilir olduğuna dair sayfa linki (<https://mersin.edu.tr/akademik/olcme-ve-degerlendirme-uygulama-ve-arastirma-merkezi>)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yapılan çalışmalar kurumun misyon, vizyon ve politikalarına uygun olarak tasarlanmakta ve yürütülmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Misyon ve vizyonun paylaşıldığına dair web sayfası
<https://mersin.edu.tr/akademik/olcme-ve-degerlendirme-uygulama-ve-arastirma-merkezi>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Yönetim kurulunun düzenli toplantılarıyla kısa, orta/uzun vadeli amaçlar belirlenmektedir ancak kamuoyu ile paylaşılmamaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Amaçların ve yapılacak çalışmaların gösterildiği yönetim kurulu toplantı tutanağı.
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belge/ri/Yonetim_Kurulu_Toplantı_Tutanağı.pdf
- Stratejik planı gösteren bilgi
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belge/ri/Stratejik_Hedef.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. İnsan kaynakları yönetimi

Merkezin sahip olduğu insan kaynağı gücü yapılan görevlendirmelerle kullanılmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kurum içi görevlendirmeye dair YKK
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeleri/Yonetim_Kurulu_Toplantı_Tutanagi.pdf
- TODOIST ekran görüntüsü
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeleri/ToDoist_Goruntusu.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 2024 2025 2026 Tahmini Bütçe Tablosu

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeleri/2024-2025-2026_tahmini_butce_oduam_A3_2.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.3. Süreç yönetimi

Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- İş bölümü ve görevlendirmeyi gösteren TODOIST ekran görüntüsü.

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgele ri/ToDoist_Goruntusu.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Rektörlükten gözetmen görevlendirmesi istendiğini gösteren EBYS yazısı
- https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgele ri/Gozetmen_ihtiyac_ustyazi.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma performansı

Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC) Kamu Hizmeti Komisyonu Başkanlığı arasında, KKTC Kamu Hizmeti Komisyonu'nca düzenlenen sınavlar için soru hazırlanması ile eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmesini kapsayan iş birliği protokolü imzalanmasıyla gerçekleşmiştir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- K.K.T.C. Kamu Hizmeti Komisyonu Başkanlığı İle Protokol
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgele/ri/K.K.T.C._Kamu_Hizmeti_Komisyonu_Baskanligi_ile_Protokol.pdf

B.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

B.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır ve iç ve dış paydaşlardan yararlanılmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Soru hazırlanması için gönderilen görevlendirme yazısı

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgele ri/Soru_Hazirlama_Gorevlendirme_Ustyazi.pdf

B.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

B.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Soru hazırlanması görevlendirme yazısı

https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgele ri/Soru_Hazirlama_Gorevlendirme_Ustyazi.pdf

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

B.2.1. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde yürütülmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- GYS & ÜDS ilişkin yazışma örneği
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeler_i/Gorevde_Yukselme_ve_Unvan_Deiklii_Snav_Ustyazi.pdf
- K.K.T.C. Kamu Hizmeti Komisyonu Başkanlığı İle Protokol
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeler_i/K.K.T.C._Kamu_Hizmeti_Komisyonu_Baskanligi_ile_Protokol.pdf

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.3. Araştırma Performansı

B.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır ve yapılan toplantılarla ve iş takip programlarıyla izlenir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- İş takibinde kullanılan TODOIST görüntüsü
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeleri/ToDoist_Goruntusu.pdf
- Yönetim Kurulu toplantı tutanağı
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeleri/Yonetim_Kurulu_Toplanti_Tutanaqi.pdf

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.3. Araştırma Performansı

B.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. TOPLUMSAL KATKI

C.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

C.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kalite Yönetim Kurulu ile "Anket uygulanması"na ilişkin yazışma.
https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeleri/Yonetimin_Gozden_Gecirmesi_Toplantisi_Karar_Gercekleşmeleri_2024_1_Ustyazi.pdf

C. TOPLUMSAL KATKI				
C.2. Toplumsal Katkı Performansı				
C.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi				
Ulusal düzeyde sınav işbirlikleri yapılmakta ve faaliyetler düzenli bir şekilde izlenerek iyileştirilmesi planlanmaktadır.				
Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar				
<ul style="list-style-type: none"> Sınav işbirliğine dair EBYS yazısı https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1432/Kalite_Belgeleri_2024/01_Olgunluk_Duzeyleri_Kanit_Belgeleri/Gorevde_Yukselme_ve_Unvan_Deiklii_Snav_Ustyazi.pdf 				

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Birimde kalite güvence sistemi açısından çalışmalar yeterli düzeyde yapılmaktadır. Sistemin gerektirdiği uygulamalar etkin bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Birim tarafından yapılan sınavların uygulanmasında hizmet verilen kurumlarla yapılan işbirlikleri ile kalitenin yükseltilmesi hedeflenmektedir. Bunun yanında, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların iyileştirilmesine ihtiyaç duyulan kısımlar vardır. Örneğin mevcuttaki merkez odası koşullarının iyileştirilmesi, büyütülmesi, personelin kullanabileceği oda ve alanların eklenmesi gibi iyileştirmeler çalışma koşullarını daha olumlu hale getirebilecektir.

ÖDUAM, hem Mersin Üniversitesi hem de üniversite dışındaki farklı kurumlara hizmet verdiği için toplumsal katkı konusunda aktiftir. Deneyimi arttıkça sınav uygulama kabiliyeti de gelişmektedir. Ülke çapında isminin duyulması ve başarısını genişletmesi hedefini sürdürmektedir. Ayrıca yapılan yeni protokollerle uluslararasılaşma yönünde faaliyetlere de başlamıştır.

Aktif ve verimli bir yönetim kurulu ile akademik ve idari tüm personelin uyum içinde ve verimli çalışması ÖDUAM'ın güçlü yönlerindedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Nerden	Açıklamalar	Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri		
			2022	2023	2024
Kurumsal Bilgiler					
1. Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m ²)		31 Aralık İtibari İle merkeze bünyesindeki (varsa) Eğitim+Araştırma Alanlarının Toplam metrekaresi	174	174	174
2. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		31 Aralık İtibari ile uyruğu fark etmeksizin öğretim üyesi dahil Toplam Öğretim Elemanı sayısını ifade etmektedir.	1	1	1
3. Toplam İdari Personel Sayısı			1	2	2
A. Kalite Güvencesi Sistemi					
1. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizde düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı		1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında biriminizde yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz. (birim kalite komisyonları tarafından yapılan komisyon toplantıları hariç)	0	0	0
2. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	0	0	0
3. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları	0	0	0
4. Akademik Personel Memnuniyeti (%)					
5. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)					
B. Araştırma ve Geliştirme					
1. Tamamlanan dış destekli proje sayısı		01 Ocak - 31 Aralık tarihleri arasında tamamlanan Dış Destekli (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen) proje sayısını ifade etmektedir. (BAP ve varsa kurumun kendi içinde finanse ettiği proje dışındaki TÜBİTAK, SANTEZ, AB vb. proje sayılarını ifade etmektedir.) Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayfaya link olarak verilmelidir.	0	0	0
2. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi			0	0	0
C. Toplumsal Katkı					
1. Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı		31 Aralık İtibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir. Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste birimin/bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim	0	0	0

		<i>Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>			
2. SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Saati		Bu veriler Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından girilecektir.	-	-	-
3. SEM, Hayat Boyu Öğrenme Merkezi vb. Yıllık Eğitim Alan Kişi Sayısı		<i>Kanıt belge olarak verilen eğitimlerin adı, tarihi, saati, belge durumu vb. detayları içeren bir tablo hazırlanmalı ve birimin web sayfası pano bölümünde oluşturulacak "2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu" klasörü içinde oluşturulacak "2024 Yılı Birim Performans Göstergeleri Kanıt Belgeleri" alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.</i>	-	-	-
D. Yönetim Sistemi					
1. Merkezi Bütçe		<i>Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler</i>	0	0	0
2. Araştırma Gelirleri		<i>Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.</i>	0	0	0
3. Topluma Hizmet Gelirleri		<i>Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler</i>	150.000	1.700.000	2.000.000
4. Bağışlar		<i>Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar</i>	0	0	0
5. Personel Giderleri		<i>Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)</i>	0	736.996	405.000
6. Araştırma Giderleri		<i>Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler</i>	9.000	102.000	120.000
7. Topluma Hizmet Giderleri		<i>Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.</i>	0	0	0
8. Yönetim Giderleri		<i>Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.</i>	126.000	761.004	1.307.000
9. Yatırım Giderleri		<i>Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler</i>	15.000	100.000	168.000