

**2023 Yılı**

**Bölüm İç Değerlendirme Raporu**

**İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**

**Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü**

**Çiftlikköy Yerleşkesi**

**Mersin**

**15.12.2023**

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölüm Kurulu’nun …………… Tarih ve ……….. Sayılı Karar Eki.

**İçindekiler .**

**Kısaltmalar** 3

**Bölüm Hakkında Bilgiler** 4

1.1 Tarihsel Gelişimi 4

1.2 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 4

**A. Kalite Güvence Sistemi** 4

A.1 Misyon ve Stratejik Amaçlar 4

A.2 İç Kalite Güvencesi 4

A.3 Paydaş Katılımı 5

A.4 Uluslararasılaşma 6

**B. Eğitim - Öğretim** 7

B.1 Programların Tasarımı ve Onayı 7

B.2 Öğrenci Kabulü ve Gelişimi 9

B.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme 10

B.4 Öğretim Elemanları 12

B.5 Öğrenme Kaynakları 13

B.6 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi 14

**C. Araştırma Geliştirme** 15

C.1 Araştırma Stratejisi 15

C.2 Araştırma Kaynakları 16

C.3 Araştırma Yetkinliği 16

C.4 Araştırma Performansı 17

**D. Toplumsal Katkı** 18

D.1 Toplumsal Katkı Stratejisi 18

D.2 Toplumsal Katkı Kaynakları 19

D.3 Toplumsal Katkı Performansı 19

**Sonuç ve Değerlendirme** 20

**Performans Göstergeleri** 21

**KISALTMALAR**

AKTS : Avrupa Kredi Transfer Sistemi

BAP : Bilimsel Araştırma Projeleri

BİDR : Bölüm İç Değerlendirme Raporu

GA : Gelişmeye Açık Yanlar

İİBF : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

KGBR : Kurumsal Geri Bildirim Raporu

KYK : Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü

KYS : Kalite Yönetim Sistemi

KHB : Kurum Hakkında Bilgiler

KİDR : Kurumsal İç Değerlendirme Raporu

MEÜ : Mersin Üniversitesi

PUKÖ : Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al

TYYÇ : Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi

YÖK : Yükseköğretim Kurulu

YÖKAK : Yükseköğretim Kalite Kurulu

# BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

**Kalite Birimi İletişim Bilgileri**

Araştırma Görevlisi Doktor Fatma YEŞİLKAYA

*(Bölüm Kalite Temsilcisi)*

Çiftlikköy Yerleşkesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 33110

Yenişehir / MERSİN

Tel. (0-324) 361 0001 (15303)

e-posta: fatmayesilkaya@mersin.edu.tr

## 

## Tarihsel Gelişim

## Fakültemiz 3837 sayılı kanun ile 1992 yılında kurulmuş olup, 10 Kasım 1992 tarihinde faaliyete geçmiştir. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü fakültemizin kuruluşundan itibaren mevcuttur. Bölümümüz 2010-2011 akademik yılında 30 öğrenci ile eğitime başlamıştır. Çalışma Ekonomisi, Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi, Çalışma Psikolojisi, İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku ve Yöneylem Anabilim Dalı bölümün beş anabilim dalını oluşturmaktadır. Bölümümüz ilk mezunlarını 2013-2014 eğitim öğretim yılı sonunda vermiştir. 2022-2023 eğitim-öğretim yılında toplamda kayıtlı 398 öğrenci mevcuttur.

## 2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefler

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümünde, yürütülen eğitim ve öğretim programı çerçevesinde çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkilerine ait temel kavramları vermenin yanı sıra çalışma yaşamına ilişkin ekonomik ve sosyal konularda da araştırmalara olanak sağlanmaktadır. Bölümde, iktisat, sosyoloji, psikoloji, hukuk, yönetim gibi sosyal bilimlerin ışığında çalışma yaşamının incelenmesi ve bu alanda mevcut olan sorunların çözümüne yönelik politikaların analizi hedef alınmaktadır.

Çalışma Ekonomisi ana bilim dalının genel çerçevesi içerisinde; sosyal politika, işgücü piyasası, işgücü arzı, istihdam ve işsizlikle ilgili konular Ders Saati ve uygulamalı olarak ele alınmaktadır. Sosyal politika alanında; işçi-işveren ilişkileri, sanayileşmenin ortaya çıkardığı ekonomik ve sosyal problemler ile bunların çözüm yolları ve uluslararası sosyal politika, ağırlıklı bir yer tutmaktadır.

Birimin misyon, vizyon ve hedefleri toplumsal ve ekonomik koşullardaki dönüşüme bağlı olarak bölüm yönetim kurulu, dekanlık ve rektörlüğe bağlı mekanizmalar tarafından belirlenmektedir. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü olarak yürütülen eğitim ve öğretim programı çerçevesinde çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkilerine ait temel kavramları vermenin yanı sıra çalışma yaşamına ilişkin ekonomik ve sosyal konularda da araştırmalara olanak sağlanmaktadır. Bölümde, iktisat, sosyoloji, psikoloji, hukuk, yönetim gibi sosyal bilimlerin ışığında çalışma yaşamının incelenmesi ve bu alanda mevcut olan sorunların çözümüne yönelik politikaların analizi hedef alınmaktadır.

Bölümümüzde 9 akademik personel bulunmaktadır. Bunlardan ikisi Profesör, dördü Doktor Öğretim Üyesi, biri araştırma görevlisi doktor, ikisi araştırma görevlisidir.

# A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

## 

## A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölümümüzün stratejik amaç ve hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesi, *“Faaliyet Bilgi Sistemi*” üzerinden yapılmaktadır.

**A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Birimde/Bölümde, stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır. | Birimde/Bölümde, Kurumun stratejik planı kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. | Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. | Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### 

#### Kanıtlar:

#### Kanıt KG/A.1.1/… Stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan Bölüm faaliyetleri ve performans sonuçları

#### Kanıt KG/A.1.1/… Stratejik Plana katkı sağlama sürecinde iç ve dış paydaşlarla periyodik olarak gerçekleştirilen toplantılar, etkinlikler ve raporlar

#### Kanıt KG/A.1.1/… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**A.2. İç Kalite Güvencesi**

- Bölüm Kalite Temsilcimiz, Fakülte Kalite Komisyonu’nun 30.11.2021 tarihinde yaptığı toplantıya katılmıştır.

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği

özgün yaklaşım ve uygulamalar kapsamında, Bölüm Periyodik İşler Eylem Planı Kontrol Çizelgesi, İdari Performans Göstergeleri Formu, Öğretim Elemanı Performans Göstergeleri Formu hazırlanarak kalite uygulamaları paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

- Kalite faaliyetleri Bölüm Web Sayfası üzerinden izlenmektedir.

**A.2.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

(*PUKÖ - Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al - çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı*)

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | x | ☐ | ☐ |
| Kurumda/Birimde tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır. | Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. | İç kalite güvencesi sistemi kurumun/birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. | Kurumda/birimde İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

***Kanıt KG/A.2.1-1.*** *Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümü iç değerlendirme raporu (BİDR) öğretim elemanı performans göstergeleri bilgi formu*

***Kanıt KG/A.2.1-2.*** *Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Periyodik İşler Eylem Planı Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümü Kontrol Çizelgesi Formu*

#### 

#### Kanıtlar:

*Kanıt KG/A.2.1-… Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri*

*Kanıt KG/A.2.1-… İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar*

*Kanıt KG/A.2.1-… Bilgi Yönetim Sistemi*

*Kanıt KG/A.2.1-… Periyodik bilgilendirme ve tanıtım toplantıları*

*Kanıt KG/A.2.1-… Geri bildirim yöntemleri*

*Kanıt KG/A.2.1-… Paydaş katılımına ilişkin belgeler*

*Kanıt KG/A.2.1-… Yıllık izleme ve iyileştirme raporları*

*Kanıt KG/A.2.1-… PUKÖ çevrimlerine ilişkin takvimler*

*Kanıt KG/A.2.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## 

## A.3. Paydaş Katılımı

- İç kalite güvencesi mekanizmalarındaki Bölüme özgü uygulamalar (A.2.1 kanıtlar) ile iç paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımları ve katkı vermelerine yönelik yeni araçlar uygulamaya konulmuştur.

- Bölümde, 2023 yılında Danışmanlar Kurulu, Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu ve Mezun İzleme Komisyonu iç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımının desteklenmesi ve iyileştirmelerin teşviki amacıyla faaliyetler gerçekleştirmiştir.

- 2017-2018-2019-2020-2021-2022-2023 yıllarına ait YÖK Atlas Program tercih edilme oranları tablosu hazırlanmış ve bölüm tercih edilme oranlarının gelişimi takip edilmiştir.

**A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| İç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda/birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. | Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır. | Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıt KG/ A.3.1-1. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Güz dönemi danışmanlar kurulu toplantısı 26 Ekim 2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

#### Kanıt KG/ A.3.1-2. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu toplantısı 26 Ekim 2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

#### Kanıt KG/ A.3.1-3. 2017-2018-2019-2020-2021-2022-2023 yıllarına ait YÖK Atlas Program tercih edilme oranları tablosu

#### Kanıtlar:

*Kanıt KG/ A.3.1-…**Birimin süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt KG/ A.3.1-…**Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)*

*Kanıt KG/ A.3.1-…**Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler*

*Kanıt KG/ A.3.1-…**Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

*Kanıt KG/ A.3.1-…**Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## A.4. Uluslararasılaşma

**A.4.1. Uluslararasılaşma politikası**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | X | ☐ | ☐ | ☐ |
| Kurumda tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır. | Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. | Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur. | Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda birimde/bölümde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve ve izlem sonuçlarına göre iyileştirilmeler yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

#### Kanıt KG/A.4.1-… Bölüm faaliyetlerinin ve hedeflerinin Üniversite’nin Uluslararasılaşma politikasının gerçekleştirilmesine katkısı (Bir matris üzerinde, bölüm faaliyet ve hedeflerinin politikayı oluşturan unsurlarla eşleştirilmesi gösterilebilir.) (Üniversitenin Uluslararasılaşma Politikasına Üniversite’nin web sayfası [Üniversitemiz/Politikalar](http://www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-uluslararasilasma-politikasi) bölümünden ulaşılabilir.)

#### Kanıt KG/A.4.1-… Varsa Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler

#### Kanıt KG/A.4.1-… Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin belgeler

#### Kanıt KG/A.4.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

# 

# B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

## B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Bölümde program tasarımı öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi’ ne (TYYÇ) uygun olarak yapılmaktadır.

**B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. | Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. | Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıt EÖ/B.1.1-1. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Program amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi (Proliz Bologna)

#### https://obs.mersin.edu.tr/oibs/start.aspx?gkm=00103221032220388003110132240229235485333453667231120#

#### Kanıt EÖ/B.1.1-2. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (MEÜ Bologna Bilgi Paketi/İİBF/Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü/I. Yarıyıl/ İktisada Giriş I dersi) (Proliz Bologna)

#### [https://obs.mersin.edu.tr/oibs/start.aspx?gkm=00103221032220388003110132240229235485333453667231120#](https://obs.mersin.edu.tr/oibs/start.aspx?gkm=00103221032220388003110132240229235485333453667231120)

#### Kanıt EÖ/B.1.1-3. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu toplantısı 26 Ekim 2023 tarihinde gerçekleştirilmiş ve iyileştirmelerle ilgili kararlar alınmıştır.

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.1.1-… Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonu kararları, bölüm kurulu kararları, vb.)*

*Kanıt EÖ/B.1.1-… Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.1.1-… Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)*

*Kanıt EÖ/B.1.1-… Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.1.1-… Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin (Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları kararları gereği yapılan güncellemeler, iyileştirme faaliyetleri kanıt olarak kullanılabilir.)*

*Kanıt EÖ/B.1.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

**B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır | Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. | Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. | Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıt EÖ/B.1.2-1. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Program Ders Bilgi Paketi Web Sayfası (Proliz Bologna)

#### http://www.mersin.edu.tr/akademik/iktisadi-ve-idari-bilimler-fakultesi/bolumler/calisma-ekonomisi-ve-endustri-iliskileri-bolumu/programlar/calisma-ekonomisi-ve-endustri-iliskileri/dersler

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.1.2-…**Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.1.2-…**İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.1.2-…**Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.*

*Kanıt EÖ/B.1.2-…**Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.1.2-…**Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

**B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Bölüm Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir. | Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. | Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. | Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıt EÖ/B.1.3-1. . Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (MEÜ Bologna Bilgi Paketi/İİBF/Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü/I. Yarıyıl/ İktisada Giriş I dersi) (Proliz Bologna)

#### https://obs.mersin.edu.tr/oibs/start.aspx?gkm=00103221032220388003110132240229235485333453667231120#

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.1.3-…**Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (Programın Bologna Bilgi Paketinde bir kaç ders referans gösterilebilir.)*

*Kanıt EÖ/B.1.3-…**Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.1.3-…**Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

#### Kanıt EÖ/B.1.3-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır. | Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır. | Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. | Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıt EÖ/B.1.4-1. . Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü ders bilgi paketi (MEÜ Bologna Bilgi Paketi/İİBF/Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü/I. Yarıyıl/ İktisada Giriş I dersi) (Proliz Bologna)

#### https://obs.mersin.edu.tr/oibs/start.aspx?gkm=00103221032220388003110132240229235485333453667231120#

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.1.4-… AKTS ders bilgi paketleri\* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)*

*Kanıt EÖ/B.1.4-… Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar\**

*Kanıt EÖ/B.1.4-… İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler*

*Kanıt EÖ/B.1.4-… Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar*

*Kanıt EÖ/B.1.4-… İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.1.4-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

***\*****2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.*

**B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır. | Programlarda öğrenci iş Kurumda bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmaktadır. | Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir. | Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.1.5-…**Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin ilke ve kurallar (Uzaktan ve karma eğitim süreçleri dahil)*

*Kanıt EÖ/B.1.5-…**Bilgi Yönetim Sistemi*

*Kanıt EÖ/B.1.5-…**Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar*

*Kanıt EÖ/B.1.5-…**Sınav güvenliği mekanizmaları*

*Kanıt EÖ/B.1.5-…**Ölçme ve değerlendirme sürecinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.1.5-…**Değerlendirme süreçlerine ilişkin tutarlılık analizleri*

*Kanıt EÖ/B.1.5-…**Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

**B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

*(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)*

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır. | Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır. | Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

#### Kanıt EÖ/B.2.1-… Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar,

#### Kanıt EÖ/B.2.1-… Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler

#### Kanıt EÖ/B.2.1-… Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,

#### Kanıt EÖ/B.2.1-… Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

#### Kanıt EÖ/B.2.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. | Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. | Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.2.2-…**Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar*

*Kanıt EÖ/B.2.2-… Merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı*

*Kanıt EÖ/B.2.2-… (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler*

*Kanıt EÖ/B.2.2-… Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler**(Bu belgeler 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.)*

*Kanıt EÖ/B.2.2-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

**B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

*(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)*

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | X | ☐ | ☐ | ☐ |
| Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır. | Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. | Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. | Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.3.1-… Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli (aktif ve etkileşimli) öğretim yöntemlerinin varlığı*

*Kanıt EÖ/B.3.1-… Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar*

*Kanıt EÖ/B.3.1-… Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar*

*Kanıt EÖ/B.3.1-… Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar*

*Kanıt EÖ/B.3.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

**B.3.2. Ölçme ve değerlendirme**

*(Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)*

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | X | ☐ | ☐ | ☐ |
| Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır. | Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır. | Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. | Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.3.2-… Programlardaki uygulama örnekleri*

*Kanıt EÖ/B.3.2-… Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)*

*Kanıt EÖ/B.3.2-… Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını\* gösteren ders bilgi paketi örnekleri*

*Kanıt EÖ/B.3.2-… İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları*

*Kanıt EÖ/B.3.2-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

***\*****2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu’ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.*

**B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri**

*(Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)*

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Kurumda/Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur. | Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. | Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.3.3-… Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar*

*Kanıt EÖ/B.3.3-… Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)*

*Kanıt EÖ/B.3.3-… Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar*

*Kanıt EÖ/B.3.3-… Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri*

*Kanıt EÖ/B.3.3-… Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.3.3-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

**B.3.4. Akademik danışmanlık**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Kurumda/Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır. | Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır. | Akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. | Akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### 

#### Kanıtlar:

#### Kanıt EÖ/B.3.4-… Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

*Kanıt EÖ/B.3.4-… Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler*

#### Kanıt EÖ/B.3.4-… Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

#### Kanıt EÖ/B.3.4-… Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar

#### Kanıt EÖ/B.3.4-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## B.4. Öğretim Elemanları

Personel Daire Başkanlığı ve Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü iş birliği ile hizmet içi eğitim kapsamında 7-11 Haziran 2021 tarihleri arasında “Eğiticilerin Eğitimi” programı yürütülerek; öğrenci merkezli ders tasarımı, üst düzey düşünme becerileri ve aktif öğrenme ve öğretme yöntem ve teknikleri hakkında eğitimler verilmiştir. 2 Bölüm öğretim elemanı bu eğitimlere katılmıştır.

**B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır. | Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir. | Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. | Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

#### Kanıt EÖ/B.4.1-… Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

#### Kanıt EÖ/B.4.1-… Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

#### Kanıt EÖ/B.4.1-… İzleme ve iyileştirme kanıtları

#### Kanıt EÖ/B.4.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**B.4.2. Öğretim yetkinliği**

*(Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)*

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır. | Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. | Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. | Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaların- dan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıt EÖ/B.4.2-1. Eğiticilerin Eğitimi Programı’na katılan öğretim elemanlarının katılım sertifikaları

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.4.2-…**Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.4.2-…**Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.4.2-…**Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.)*

*Kanıt EÖ/B.4.2-…**Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.4.2-…**Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

*Kanıt EÖ/B.4.2-…**Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## B.5. Öğrenme Kaynakları

Bölüm öğrencilerimizin kurduğu Sosyal Politika Topluluğu aracılığıyla yapılan faaliyetler öğrenme ortamını iyileştirmekte ve mevcut öğrenme kaynaklarının verimliliğini arttırmaktadır.

**B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | ☐ | X | ☐ |
| Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. | Kurumun/Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır. | Kurumun/Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. | Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.5.1-… Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar*

*Kanıt EÖ/B.5.1-… Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (uzaktan eğitim dahil)*

*Kanıt EÖ/B.5.1-… Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler*

*Kanıt EÖ/B.5.1-… Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)*

*Kanıt EÖ/B.5.1-… Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt EÖ/B.5.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

**B.5.2. Engelsiz üniversite**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | X |
| Birimde/Bölümde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır. | Nitelikli, erişilebilir ve adil engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. | Kurumun/Birimin genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir. | Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.5.2-… Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)*

*Kanıt EÖ/B.5.2-… Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler*

*Kanıt EÖ/B.5.2-… Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

*Kanıt EÖ/B.5.2-… Engelsiz üniversite ödülleri*

*Kanıt EÖ/B.5.2-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim-öğretim amaçlarına ulaşma, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarının karşılanma durumlarından emin olabilmek için programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik uygulamalar ile mezunların izleme çalışmaları hakkında bilgi verilmelidir.

**B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

*(Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)*

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır. | Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur. | Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. | Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt EÖ/B.6.1-…**Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar*

*Kanıt EÖ/B.6.1-…**Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri*

*Kanıt EÖ/B.6.1-…**Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)*

*Kanıt EÖ/B.6.1-…**Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)*

*Kanıt EÖ/B.6.1-…**Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler*

*Kanıt EÖ/B.6.1-…**Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar*

*Kanıt EÖ/B.6.1-…**Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler*

*Kanıt EÖ/B.6.1-…**Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

**B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | X | ☐ | ☐ | ☐ |
| Kurumda/birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. | Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır. | Kurumdaki/birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır. | Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıt EÖ/B.6.2-1. İktisat Bölümü Mezun İzleme Komisyonu Toplantı Kararlarına dair, 15.11.2021 tarih, 1819989 sayılı yazı

#### Kanıtlar:

#### Kanıt EÖ/B.6.2-… Mezun izleme sisteminin özellikleri

#### Kanıt EÖ/B.6.2-… Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşmasına ilişkin memnuniyet düzeyi

#### Kanıt EÖ/B.6.2-… Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme ve iyileştirme çalışmaları

#### Kanıt EÖ/B.6.2-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

# C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## C.1. Araştırma Stratejisi

**C.1.1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | X | ☐ | ☐ | ☐ |
| Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır. | Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. | Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır. | Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

#### Kanıt AG/C.1.1-… Araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri (Araştırma Politikasına Üniversite’nin web sayfası [Üniversitemiz/Politikalar](http://www.mersin.edu.tr/universitemiz/politikalarimiz/mersin-universitesi-uluslararasilasma-politikasi) bölümünden, strateji ve hedeflere Üniversitenin Stratejik Planından ulaşılabilir.)

#### Kanıt AG/C.1.1-… Kurumun araştırma politikasının ve stratejisinin gerçekleştirilmesine katkı sunmak üzere birim tarafından yürütülen faaliyetlere ilişkin kanıtlar (Birim tarafından “Faaliyet Bilgi Sistemi”ne yüklenen faaliyetler ve değerlendirme yılı içerisinde bunların gerçekleşme düzeyleri)

#### Kanıt AG/C.1.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**C.1.2. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır. | Araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır. | Araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir. | Araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

#### Kanıt AG/C.1.2-… Birimde yürütülen araştırma faaliyetlerinin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

*Kanıt AG/C.1.2-… Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili araştırma örnekleri*

*Kanıt AG/C.1.2-… İlgili araştırma çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

#### Kanıt AG/C.1.2-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## C.2 Araştırma Kaynakları

**C.2.1. Araştırma kaynakları (Fiziki, Teknik, Mali)**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | X | ☐ | ☐ | ☐ |
| Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır. | Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. | Araştırma ve geliştirme kaynakları, araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir. | Araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt AG/C.2.1-… Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı*

*Kanıt AG/C.2.1-… Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)*

*Kanıt AG/C.2.1-… Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar*

*Kanıt AG/C.2.1-… Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt AG/C.2.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## C.3. Araştırma Yetkinliği

**C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | X | ☐ | ☐ | ☐ |
| Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır. | Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. | Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt AG/C.3.1-… Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)*

*Kanıt AG/C.3.1-… Öğretim elemanlarının geri bildirimleri*

*Kanıt AG/C.3.1-… Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt AG/C.3.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

**C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| x | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda/Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır. | Kurumda/Birimde  ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. | Ulusal ve uluslararası düzeyde kurum/birim içi ve kurumlar/birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt AG/C.3.2-… Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar*

*Kanıt AG/C.3.2-… Kurumun dâhil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar*

*Kanıt AG/C.3.2-… Paydaş geri bildirimleri*

*Kanıt AG/C.3.2-… Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar*

*Kanıt AG/C.3.2-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

#### C.4. Araştırma Performansı

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirmesi ve sonuçlarının yayımlanmasına ilişkin uygulamalar ile araştırma ve geliştirme performansını iyileştirilme çalışmalarıyla ilgili açıklama yapılmalıdır.

**C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk düzeyi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ☐ | ☐ | X | ☐ | ☐ |
| Kurumda/birimde/ bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda/birimde/ bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. | Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. | Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

***Kanıt AG/C.4.1-1.*** *BİDR ekinde bulunan performans göstergelerinin hazırlanmasında kullanılmak üzere geliştirilen**Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümü iç değerlendirme raporu (BİDR) öğretim elemanı performans göstergeleri bilgi formu*

#### Kanıtlar:

*Kanıt AG/C.4.1-… Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)*

*Kanıt AG/C.4.1-… Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları*

*Kanıt AG/C.4.1-… Öğretim elemanlarının geri bildirimleri*

*Kanıt AG/C.4.1-… Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

*Kanıt AG/C.4.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

**C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

**Olgunluk düzeyi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| X | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Kurumda/birimde/ bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda/birimde/ bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. | Araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. | Araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt AG/C.4.2-… Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler*

*Kanıt AG/C.4.2-… Araştırma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar*

*Kanıt AG/C.4.2-… Paydaş geri bildirimleri*

*Kanıt AG/C.4.2-… Araştırma performansının izlenmesine (Üniversite sıralamaları, dış değerlendirme raporları vb.) ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt AG/C.4.2-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

# 

# D. TOPLUMSAL KATKI

Mersin Üniversitesi’nin toplumsal katkı politikası bulunmamakla birlikte toplumsal katkı faaliyetleri ve hizmetleri stratejik planlar kapsamında ele alınmaktadır. 2018-2022 Dönemi Stratejik Planı kapsamında belirlenen stratejik amaçlardan üçüncüsü “paydaşlara ve topluma katkı sunmak” olarak belirlenmiş ve bu amacı gerçekleştirmek üzere hedefler ve performans göstergeleri oluşturulmuştur.

## D.1. Toplumsal katkı stratejisi

**D.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| X | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır. | Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. | Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda bölümde yapılan uygulamalar bulunmaktadır. | Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

#### Kanıt TK/D.1.1-… Toplumsal katkı politikası, stratejisi, hedefleri ve performans göstergeleri (Birimle ilişkilendirilen ve Faaliyet Bilgi Sistemine yüklenen faaliyetler ile değerlendirme yılı içerisinde ki gerçekleşme düzeyleri)

*Kanıt TK/D.1.1-…**Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen öncelikli alanlarının listesi ve nasıl belirlendiğine dair belgeler*

*Kanıt TK/D.1.1-…**Toplumsal katkı stratejisi ile uyumlu uygulama örnekleri*

*Kanıt TK/D.1.1-…**Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*

*Kanıt TK/D.1.1-…**Toplumsal katkı politika, strateji ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt TK/D.1.1-…**Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

**D.2.1. Kaynaklar**

**Olgunluk düzeyi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| X | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır. | Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. | Toplumsal katkı kaynakları toplumsal katkı stratejisi ve birimler/bölümler arası denge gözetilerek yönetilmektedir. | Toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

*Kanıt TK/D.2.1-…* *Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi*

*Kanıt TK/D.2.1-…* *Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar*

*Kanıt TK/D.2.1-…* *Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*

*Kanıt TK/D.2.1-…* *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

## 

## D.3. Toplumsal Katkı Performansı

**D.3.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

#### Olgunluk düzeyi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| X | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. | Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. | Toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

#### Kanıt TK/D.3.1-… Toplumsal katkı hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

#### Kanıt TK/D.3.1-… Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

#### Kanıt TK/D.3.1-… Paydaş geri bildirimleri

#### Kanıt TK/D.3.1-… Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun/birimin/bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

**SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

**A-Kalite Güvencesi Sistem:** İç kalite güvencesi sisteminde Bölüme özgü uygulamalar ile iç paydaşların kalite süreçlerine katkı yapmaları yönünde önemli gelişmeler kaydedilmiştir. Ancak sistematik kalite uygulamalarının içselleştirilmesine yönelik çabaların sürdürülmesi önemli görülmektedir.

Mezun izleme sisteminin oluşturulması ve BİDR için gerekli mezun istatistiklerinin sistematik olarak (tanımlı süreçler yardımıyla) elde edilmesine yönelik mekanizmaların çalıştırılması gerekmektedir.

**B- Eğitim ve Öğretim:** Programların tasarımı ve çıktı performanslarının izlenmesine yönelik yeni çalışmalar yapılmış ve mevcut mekanizmaların iyileştirilmesi sağlanmıştır. Bu alanda izlemenin ve iyileştirmelerin yapılabilmesi için tanımlı süreçlerin geliştirilmesi (iş akışları, hesaplama yöntemleri vb.) ihtiyacı bulunmaktadır.

Öğretim ortamının iyileştirilmesi yönünde yapılan uygulamaların kalite hedefleri aracılığıyla geliştirilmesi sağlanabilir.

**C- Araştırma ve Geliştirme:** Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme performanslarının ölçülmesi, sonuçların değerlendirilmesi ve iyileştirmelerin yapılması alanlarında, üniversite genelinde ve Bölüme özgü sistematik çalışmalar yapılması gerekmektedir.

**D-** **Toplumsal Katkı:** Üniversite genelinde toplumsal katkı stratejisi ve sistematik uygulamalarda eksikler bulunmaktadır. Bölüme özgü uygulamalar geliştirilebilir.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gösterge** | **Açıklamalar** | **2022 Yılı Gösterge Değeri** | **2023 Yılı Gösterge Değeri** |
|  |  |  |  |
| **Kurumsal Bilgiler** |  |  |  |
| 1. Bölüm Bünyesindeki Lisans Programlarında Kayıtlı Öğrenci Sayısı |  | **429** | **398** |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı |  | **59** | **53** |
| 1. Mezun Sayısı | *Değerlendirme yılı içerisinde* | **80** | **57** |
| 1. Ayrılan lisans öğrenci sayısı | *1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında* ***mezunlar hariç*** *kurumla ilişiği kalmayan kişi sayısını giriniz.* | **8** | **37** |
| 1. Bölümdeki Öğretim Üyesi Sayısı |  | **6** | **6** |
| 1. Bölümde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı |  | **3** | **3** |
| 1. Bölümdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı |  | **9** | **9** |
| **A. Kalite Güvencesi Sistemi** |  |  |  |
| 1. Bölümün İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı | ***İç paydaşlara*** *yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları* | **1** | **1** |
| 1. Bölümün Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı | ***Dış paydaşlara yönelik*** *(Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları* | **1** | **1** |
| 1. Erasmus Gelen öğrenci sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Erasmus Giden öğrenci sayısı) |  | **0** | **0** |
| 1. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Farabi Giden Öğrenci Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Mevlana gelen öğrenci sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Mevlana Gelen öğretim elemanı |  | **0** | **0** |
| 1. Mevlana Giden öğretim elemanı |  | **0** | **0** |
| **B. Eğitim ve Öğretim** |  |  |  |
| 1. Bölümde Ders Bilgi Paketini Tamamlamış Lisans Program Oranı | *Program bilgi paketi içeriği tamamlanmış (eksiksiz) program sayısının bölümdeki toplam program sayısına bölümü sonucunda çıkan değer sorulmaktadır.* | 1 / 1 = **1** | **1/1=1** |
| 1. Bölümde Çift Ana Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Bölümde Yan Dala İzin Veren Lisans Programı Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. (Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı) / (Lisans Programlarını Tercih Eden Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı | *Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz.*  *Bu veriye,*  [*https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1074*](https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1074)  *adresinde yer alan program sayfalarında ki “****Ülke Genelinde Tercih Edilme İstatistikleri****” başlığı altında yayınlanan bilgilerden ulaşılabilir.* | Yerleşen toplam öğrenci (62)  Tercih eden toplam aday (739) = **0,0838** | Yerleşen toplam öğrenci (63)  Tercih eden toplam aday (708) = **0,0889** |
| 1. Bölümde, Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı |  | - | **2** |
| 1. Ders değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%) |  | - | - |
| 1. Bölümde Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması |  | **2021-2022 Güz**  **164/6=27,33**  **2021-2022 Bahar**  **174/7=24,85** | **2022-2023 Güz**  **164/7=23,42**  **2021-2022 Bahar**  **174/7=24,85** |
| 1. Öğrenci Proje Ekipleri (Güneş Arabası, Hidromobil, İHA, Elektrikli Araç, Vb.) Sayısı |  | 0 | 0 |
| 1. YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı |  | **0** | **0** |
| 1. (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı | *Tıp Fakültesi*  *Tıp Fakültesi dışındaki birimler bu göstergeyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.* | - | - |
| 1. (DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı | *Diş Hekimliği Fakültesi*  *Diş Hekimliği Fakültesi dışındaki birimler bu göstergeyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.* | - | - |
| 1. (EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı | *Eczacılık Fakültesi*  *Eczacılık Fakültesi dışındaki birimler bu göstergeyi kendi göstergeleri arasından çıkartmalıdır.* | - | - |
| 1. İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı |  | - | - |
| 1. (Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı | *Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısının Normal süresi içerisinde mezun olması gereken öğrenci sayısına oranını giriniz.* | 60/79= 0,75 | 55/86=0,64 |
| 1. Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı | *(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/ (Birimde 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Üyesi Sayısı)* | 429 / 8 =53,62 | 398 / 6 = 66,33 |
| 1. Öğretim Elemanı\* Başına Öğrenci Sayısı   *\*Öğretim Üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi* | *(Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)/(Birimdeki 13/b-4 Görevlendirmesi Dahil Kadrolu Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)* | 429 / 11 =39 | 398 / 9 = 44,22 |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı | *(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğrenci Sayısı)* | 59 /429 = **0,14** | 53 /398 =0,13 |
| 1. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı | *(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)* | 0 / 10 = **0** | 0/9= **0** |
| 1. Öğrenci Başına İdari Personel Sayısı | *(İdari personel sayısı) / (Birimdeki toplam öğrenci sayısı)* | 1/429=0,0023 | 1/398=0,0025 |
| 1. Öğretim Elemanı Başına İdari Personel Sayısı | *(İdari personel sayısı/ Birimdeki toplam öğretim elemanı sayısı)* | 1/10=0,10 | 1/9=0,11 |
| **C. Araştırma ve Geliştirme** |  |  |  |
| 1. Bölümdeki öğretim üyelerinin SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı | *Değerlendirme yılı içerisinde 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında* ***uluslararası işbirliği ile yapılmayan*** *SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış* ***sadece makale ve derleme*** *sayısı.*  *İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler* ***dikkate alınmayacaktır.*** *Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler* ***dikkate alınacaktır.***  *Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2022 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2022 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link verilmelidir. (Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOİ numaraları mutlaka belirtilmelidir.)* | **1** | **0** |
| 1. Bölümdeki öğretim elemanlarının (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı | **1** | **0** |
| 1. Bölümdeki öğretim üyelerinin uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı | *1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında* ***uluslararası işbirliği ile yapılan*** *(uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış* ***sadece makale ve derleme*** *sayısı.*  *İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler* ***dikkate alınmayacaktır.*** *Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler* ***dikkate alınacaktır.***  *Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2022 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2022 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir. (Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOİ numaraları mutlaka belirtilmelidir.)* | 0 | **0** |
| 1. Bölümdeki öğretim elemanlarının (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı | 0 | **0** |
| 1. Bilimsel Yayın Puanı   *(Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)* | *Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir.*  *Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı liste hazırlanmalı ve bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2022 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2022 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | - | - |
| 1. Atıf Oranı   *(Birim öğretim elemanlarına ait yayınların aldığı toplam atıf sayısı) / (öğretim üyesi sayısı)* | *Bölüm öğretim elemanlarının SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlara yapılan yıllık atıf sayısının bölümdeki toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.* | **5.42** | 1 |
| 1. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı | *Kurum dışından* ***Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen*** *ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.*  *Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| 1. Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı | *Kurum dışından* ***Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen*** *ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.*  *Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden dış destekli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| 1. Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi |  | **0** | **0** |
| 1. Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi |  | **0** | **0** |
| 1. Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı |  | **0** | **0** |
| 1. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı | *Kurum dışından* ***uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen*** *ve tamamlanan proje sayısı~~nın öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.~~*  *Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan uluslararası işbirlikli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| 1. Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı | *Kurum dışından* ***uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen*** *ve devam eden proje sayısı~~nın öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.~~*  *Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden uluslararası işbirlikli projelerin listesi, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| 1. Uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi |  | **0** | **0** |
| 1. Devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi |  | **0** | **0** |
| 1. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı | *Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve değerlendirme yılı içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı.*  *Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.*  *Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| 1. Uluslararası Patent Belgesi Sayısı | *Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme “European Patent Office vb.” aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı*  *Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| 1. Öğretim Üyesi Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı | *Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran* | **0** | **0** |
| 1. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Ortalama Yıllık Uluslararası Patent Belge Sayısı | *Uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının öğretim üyesi haricinde toplam kadrolu öğretim elemanı sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran* | **0** | **0** |
| 1. Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı | *Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir.*  *Bu bölüme “Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb.”” aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı sorulmaktadır.* | **0** | **0** |
| 1. Öğretim Üyesi Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı | *Bu bölüme “Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb.”” aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.* | **0** | **0** |
| 1. Öğretim Üyesi Haricinde Öğretim Elemanı Başına Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı | *Bu bölüme “Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb.”” aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının öğretim üyesi haricinde kadrolu toplam öğretim elemanı sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.* | **0** | **0** |
| 1. Öğretim elemanlarının faal durumda olan teknoloji şirketi sayısı | *\*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan* ***kurumunuz*** *öğretim elemanlarına ait olan* ***teknoloji*** *Şirket sayısı sorulmaktadır.*  *Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| 1. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç) | *Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak, bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir .* | **0** | **0** |
| 1. Uluslararası ödüller | *Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| **D. Toplumsal Katkı** |  |  |  |
| 1. Bütçesi olan ve birimin kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı | *Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste bölümün web sayfası pano bölümünde oluşturulacak “2021 Yili Birim Ic Degerlendirme Raporu” klasörü içinde oluşturulacak “2021 Yili Birim Performans Gostergeleri Kanit Belgeleri” alt klasörü içine yüklenmeli ve gösterge değeri olarak yazılan sayıya link olarak verilmelidir.* | **0** | **0** |
| 1. Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı | **0** | **0** |
| 1. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı | **0** | **0** |