**T.C.**

 **MERSİN ÜNİVERSİTESİ**

 **MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ İLE ………………ARASINDA**

**İŞ YERİ EĞİTİMİNE İLİŞKİN İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Taraflar**

**Amaç**

**Madde 1**- Bu Protokolün amacı; Mersin Üniversitesi (MEÜ olarak anılacaktır) Mühendislik Fakültesi bünyesindeki lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin mesleki beceri ve tecrübelerini geliştirmesi için, mesleki uygulama imkânı sağlanmasına yönelik işbirliğinin esaslarının belirlenmesidir.

**Kapsam**

**Madde 2**- Bu Protokol, MEÜ Mühendislik Fakültesi bünyesindeki lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin İş Yeri Eğitimi’ne (İYE olarak anılacaktır) ilişkin tarafların hak ve yükümlülüklerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3**- Bu Protokol; MEÜ Uygulamalı Eğitimler Yönergesi ve MEÜ ​Senatosu’nun 23/09/2022 tarihli ve 2022/130 sayılı kararının eki olan Mühendislik Fakültesi İş Yeri Eğitimi Uygulama Usul ve Esasları hükümleri uyarınca hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** Bu protokoldeki terimlerden;

1. Üniversite: Mersin Üniversitesi’ni,
2. Fakülte : Mühendislik Fakültesi’ni,
3. İş Yeri Eğitimi (İYE): Öğrencilerin bir yarıyıl süre ile işletmelerde aldıkları bilgiye dayalı uygulama becerisi kazandırma çalışmalarını kapsayan, İşletmede Mesleki Eğitim statüsünde değerlendirilecek uygulamalı eğitimi,

 ifade eder.

**Taraflar**

**Madde 5-**  İşbu Protokolün Tarafları, MEÜ Mühendislik Fakültesi ile........’dir. Protokolde taraflar bundan sonra, MEÜ Mühendislik Fakültesi ve .....................olarak anılacaklardır.

**Madde 6**- Tebligat adresleri;

**6.1.** Mersin Üniversitesi Mühendislik Fakültesi

 Adres: Çiftlikköy Kampüsü 33343/ Yenişehir / MERSİN

 Telefon: 0 324 361 00 33

 E-Tebligat: 0 324 361 00 32

**6.2. İşletme/Firma/Şirket adı**

 Adres: ………….

 Telefon: ….....

 E-Tebligat: …...,

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Sorumluluklar**

**Madde 7-İş Yeri Yönetici ve Yetkilisinin Sorumlulukları**

1. Öğrencilerin İYE kapsamındaki tüm etkinliklerinin planlanması ve denetimi, yalnızca gündüz mesai saatleri içinde olmak kaydıyla, İYE Yetkilisi ile öğrencinin bağlı olduğu sorumlu öğretim elemanının ortak sorumluluğunda yapılır. Kamu ve özel sektöre ait kurum, kuruluş ve işletmeler; Bünyelerinde İYE faaliyetine katılan öğrencileri kontrol amacıyla gelen sorumlu öğretim elemanına gerekli kolaylığı sağlarlar.
2. MEÜ Mühendislik Fakültesi, İYE faaliyetine katılan öğrencileri için; 5510 sayılı kanun gereği İş Kazası ve Meslek Hastalıklarına karşı sigortalar ve primlerini öder. Olası bir iş kazası durumunda İYE Yetkilisi, anılan kanun hükümleri çerçevesinde öğrenciyi en yakın sağlık kurumuna yönlendirip, durumu aynı gün MEÜ Mühendislik Fakültesine bildirmekle yükümlüdür. Hastalık ve Kaza halleri ile ilgili diğer durumlarda MEÜ Mühendislik Fakültesi İYE Uygulama Usul ve Esasları madde 18 hükümleri uygulanır.

**Madde 8- İYE Faaliyetine Katılan Öğrencilerin Sorumlulukları**

Öğrenciler, İYE kapsamında kabul edildikleri kurum veya işyerlerinde geçerli çalışma şartlarına ve kurallarına uyarak ve tüm mesleki etkinliklere bizzat katılarak bir yarıyıl (14-16 hafta) çalışırlar. Ancak öğrenciler günde sekiz saatten fazla çalıştırılamazlar. Öğrenciler, MEÜ Mühendislik Fakültesi İYE Uygulama Usul ve Esasları madde 13’te belirtilen görev ve sorumluluklara uymakla yükümlüdürler. Buna aykırı ve tutum içinde olan öğrenciler İYE faaliyetinden başarısız sayılır.

**Madde 9-İYE Faaliyetine Katılan Öğrencilerin Hakları**

1. Öğrenciler ……………………. (firma adı) personeline tanınan ulaşım ve yemek imkânları ile diğer sosyal hizmetlerden ücretsiz olarak yararlanabileceklerdir. ……………………. (firma adı) personeline kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak yapılan yardımlardan öğrenciler yararlanamazlar.
2. ……………………. (firma adı) öğrenciye ücret ödemekte serbesttir. Ücret anlaşmasında üniversite taraf değildir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli Hükümler**

**Madde 10- İş yeri Eğitiminin Dönemi ve Süresi**

İYE, MEÜ Mühendislik Fakültesi'ne bağlı bölümlerin müfredatlarının sekizinci yarıyılında seçmeli ders olarak yer almaktadır. İYE süresi 1 yarıyıldır (70 iş günü).

**Madde 11- İYE İçin Kontenjan Verilmesi ve Bu Kontenjanların Kullanılması**

……………………. (firma adı) bu protokolün imzalanması sırasında İYE için hangi bölüm/ bölümlerden yıllık kaç öğrenci için kontenjan tahsis edeceklerini bildirirler**.**

**Madde 12-Programın Yürütülmesi**

……………………. (firma adı)’da bu programdan sorumlu olacak kişi “İYE Yetkilisi’dir. MEÜ Mühendislik Fakültesinde bu programdan sorumlu yetkili ise Birim-Sanayi Koordinatörü’dür. İki kuruluş arasındaki programla ilgili tüm ilişkiler bu kişiler/birimler aracılığı ile yürütülür.

**Madde 13- Müşterek Hükümler**

Protokolün tarafları protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiç bir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez. MEÜ Mühendislik Fakültesi, iş bu protokol hükümleri çerçevesinde ……………………. (firma adı) ile birlikte İYE çalışmalarında işbirliğini kabul ve taahhüt ederler.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

 **Diğer ve Son Hükümler**

**Diğer Hükümler**

**Madde 14**- **Gizli Bilgi, Ticari Sırlar ve Patent Haklarının Korunması**

Öğrenciler, İYE sırasında ve bu uygulamanın sona ermesinden sonra 5 yıl süreyle, İYE sırasındaki çalışma, araştırma-geliştirme ve endüstriyel uygulamalar süresince yapılan çalışmalarla ilgili tüm ticari sırları ve gizli belgeleri mer'i mevzuat kapsamında koruyacaklarını, hiçbir bilgiyi ifşa etmeyeceklerini kabul ve beyan ettiklerini içeren taahhüt belgesi, iş yeri tarafından öğrencilerden alınacaktır.

Bu protokolde yer almayan hususlarda, protokolün eki olan MEÜ Uygulamalı Eğitimler Yönergesi ve Mühendislik Fakültesi İYE Uygulama Usul ve Esasları hükümleri uygulanır.

**Madde 15**- **Protokolün süresi ve sona ermesi**

Bu protokolün hükümleri, protokolün imzalandığı tarihten itibaren ve aksi belirtilmediği müddetçe süresiz geçerlidir. Taraflar, 2 ay öncesinden gerekçeleri ile birlikte yazılı bilgi vermek suretiyle İYE faaliyeti için kontenjan ayırmayı ve programın uygulanmasını sona erdirebilir.

Protokolün feshinden önce İYE faaliyetine başlayan öğrencilerin eğitimi bitene kadar protokol hükümleri geçerliliğini korur.

**Madde 16- Uyuşmazlıkların çözümü**

Bu Protokolün uygulanmasında doğabilecek idari ve hukuki anlaşmazlıkların çözümü konusunda Mersin Mahkemeleri ve icra daireleri yetkili olacaktır.

**Madde 17**- **Yürürlük**

2 (iki) nüsha halinde düzenlenen işbu Protokol 17 (on yedi) maddeden ibaret olup, taraflarca .../…/20.. tarihinde imzalanmış olup imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Ek:**

1- Mersin Üniversitesi Mühendislik Fakültesi İşyeri Eğitimi Uygulama Usul ve Esasları

2- Mersin Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi

 Mersin Üniversitesi Rektörü Adına ……………………. (firma adı) Adına

 Mühendislik Fakültesi Dekanı …………………….…..

İmza İmza