



2024 Yılı

Birim İç Değerlendirme Raporu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Yenişehir Yerleşkesi

Mersin

03/ 01 / 2025

İçindekiler

İçindekiler Tablosu

Kısaltmalar	4
1.Birim Hakkında Bilgiler	5
1.1 Tarihsel Gelişimi	5
1.2 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	6
A. Kalite Güvence Sistemi	7
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	7
A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler	7
A.2. İç Kalite Güvencesi	10
A.2.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)	10
A.3. Paydaş Katılımı	11
A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı	11
A.4. Uluslararasılaşma.....	12
A.4.1. Uluslararasılaşma politikası	12
B. Eğitim Öğretim	12
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	12
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	13
B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu	13
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi	14
B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)	14
B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım	15
B.1.6. Ölçme ve değerlendirme	16
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi	16
B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)	16
B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması	17
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	17
B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)	17
B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)	18
B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)	18

B.3.4. Akademik Danışmanlık	19
B.4. Öğretim Elemanları	20
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	20
B.4.2. B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)	20
B.5. Öğrenme Kaynakları	20
B.5.1. Öğrenme kaynakları	21
B.5.2. Engelsiz üniversite	21
B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	22
B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)	22
B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim.....	22
C. Toplumsal Katkı.....	23
C.1. Toplumsal Katkı Stratejisi	23
C.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi kapsamındaki uygulamalar.....	23
C.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	23
C.2.1. Kaynaklar	24
C.3. Toplumsal Katkı Performansı	24
C.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi	24
Sonuç Ve Değerlendirme.....	25
Performans Göstergeleri.....	26
Ekler.....	32

KISALTMALAR LİSTESİ

TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

MEÜ: Mersin Üniversitesi

BAP: Bilimsel Araştırma Projeleri

ÖSYM: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi

YÖK: Yükseköğretim Kurulu

TYYÇ: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi

PUKÖ: Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 Tarihsel Gelişimi

Mersin ili Karaduvar mahallesinde bulunan Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı Eğitim tesisleri 11 Kasım 2002'de Üniversitemize devredilmiş, bu binada Mersin Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun kurulma önerisi, Rektörlüğümüz tarafından aynı dönemde YÖK'e sunulmuştur. Onayın alınmasını takiben mevcut binanın tadilatı yapılmış ve Ekim 2003'te Yüksekokulumuz faaliyete geçerek, 3 Kasım 2003 tarihinde ilk öğrencilerini almıştır. Mersin Üniversitesi Rektörlüğünün kararı ile Yüksekokulumuz, Çiftlikköy yerleşkesinde bulunan Tıp Fakültesi Temel Bilimler binası ve Teknik Bilimler meslek Yüksekokulunda kendisine tahsis edilen yerlere taşınmıştır. 2015 yılı Eylül ayında ise Çiftlikköy yerleşkesinde kendi binasına taşınmıştır, 2019 Eylül ayında ise Mersin Üniversitesi Yenişehir Kampüsünde eğitim öğretime başlamıştır.

Yüksekokulumuzda "Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü" ve "Sağlık ve Bakım Hizmetleri Bölümü" olmak üzere 2 bölüm mevcut olup bu bölümlere bağlı 7 programda ön lisans düzeyinde eğitim öğretime devam edilmektedir. Bu programlar; İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Anestezi, Ameliyathane Hizmetleri, Yaşlı Bakımı ve Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik'tir. Otopsi Yardımcılığı ve Perfüzyon Teknikleri programları aktif değildir.

Yüksekokulumuz 2004-2005 yılında ilk mezunlarını 71 öğrenci olarak vermiştir. 2005-2006 yılında 106 öğrenci, 2006-2007 yılında 129 öğrenci, 2007-2008 yılında 127 öğrenci, 2008-2009 yılında 108 öğrenci, 2009-2010 yılında 134 öğrenci, 2010-2011 yılında 118 öğrenci, 2011-2012 yılında 142 öğrenci, 2012-2013 yılında 166 öğrenci, 2013-2014 yılında 141 öğrenci, 2014-2015 yılında 183 öğrenci, 2015-2016 yılında 197 öğrenci, 2016-2017 yılında 241 öğrenci, 2017-2018 yılında 278 öğrenci, 2018-2019 yılında 365 öğrenci, 2019-2020 yılında 402 öğrenci, 2020-2021 yılında 448 öğrenci, 2021-2022 yılında 426 öğrenci, 2022-2023 yılında 357 öğrenci ve 2023-2024 yılında 328 öğrenci olmak üzere 20 mezuniyet döneminde toplam 4467 öğrencimiz mezun olmuştur. Halen Yüksekokulumuzda 477 erkek, 1156 kız olmak üzere toplam 1633 öğrenci mevcuttur.

Yüksekokulumuzda kadrosu Hemşirelik Fakültesinde olan 1 Yüksekokul Müdürü olmak üzere 23 Öğretim Elemanı (13 Personel Kadrosu birimimizde Olup 2547 sayılı Yükseköğretim kanununun 13/B-4 Uyarınca Başka Birimde Görev Yapmaktadır ve 2 Personel Kadrosu Başka Birimde Olup 13/B-4 Uyarınca Birimimizde Görev Yapmaktadır) bulunmaktadır. Derslerin bir bölümü başta MEÜ. Tıp Fakültesinden olmak üzere Üniversitemizin diğer birimlerinden görevlendirilen öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Yüksekokulumuzda 1 Şube Müdürü, 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Şef, 6 Memur, 1 Destek Personeli, 3 sürekli işçi olmak üzere 13 idari personel görev yapmaktadır.

Birimimiz Yenişehir Kampusu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde olup, 8 adet derslik, ortak kullanımda 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 2 adet uygulama atölyesinde eğitim-öğretime devam etmektedir. Birim öğrencileri Yenişehir kampüsünde bulunan ortak yemekhane ve sosyal alanlardan yararlanmaktadır. Yüksekokulumuzun fiziksel yapısı ve alt yapı durumu aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Eğitim Alanları

Tablo 1. Eğitim Alanları												
Kapasite	Derslik		Bilgisayar Lab.		Diğer Lab.		Atölye		Stüdyo		Toplam	
	Adet	Alan (m2)	Adet	Alan (m2)	Adet	Alan (m2)	Adet	Alan (m2)	Adet	Alan (m2)	Adet	Alan (m2)
0-25 Kişilik												
26-50 Kişilik	1*	61	1*	88			2*	130			4*	279
51-75 Kişilik	3*	212									3*	255
76-100 Kişilik	1*	88									1*	88
101-150 Kişilik	3*	323									3*	323
151-250 Kişilik												
251-Üzeri												
Toplam	8	684	1	88			2*	130			11	865

*Ortak Kullanım Alanıdır.

Ofisler

Tablo 2. Personel Ofis Alanları		
Türü	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)
Akademik Ofis*	9	397
İdari ofis	5	169
Toplam	14	235

*Bölüm Başkanı, Program Koordinatörleri ve öğretim elemanlarınca kullanılan ofisler.

Sosyal Alanlar

Tablo 3. Sosyal Alanlar		
Birim	Adet	Alan (m ²)
Kantin ve Kafeterya	-	-
Yemekhane	-	-
Çay ocağı*	1	15
Lojman		
Sergi Salonu		
Kütüphane Salonu		
İnternet Salonu		
Misafirhane		
Seminer Salonu		
Sosyal Tesis		
Kreş		
Açık Spor Tesisi		
Kapalı Spor Tesisi		
Konferans Salonu *	1	60
Toplantı Salonu*	1	12
Toplam	3	87

*Ortak Kullanım Alanıdır.

Arşiv/Depo

Tablo 4. Arşiv ve Depo Alanları		
Birim	Adet	Alan (m ²)
Arşiv*	1	12
Depo*	2	40
Toplam	3	52

*Ortak Kullanım Alanıdır.

1.2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Çağdaş dünya ve ülke koşullarına duyarlı, Atatürk ilke ve inkılabları bilincinde ulusal kültür ve değerlerini yaşatan, ülkesine, ulusuna ve insanlık ailesine hizmeti amaç edinen, tıp ve sağlık sektöründe evrensel bilim ve eğitimi temel alan, kuramsal bilgi birikimini pratikle birleştirebilen, Alanında, bireylerin gereksinim duyduğu her konuda mesleğinin profesyonel gereklerini yerine getirebilen, gerekli ortamları hazırlayan, hizmet sunan, bireylerin sağlık standartlarının gelişimine ve yaşam kalitesinin arttırılmasına katkı sağlayan, sağlık hizmetlerini uygulayıcı ve geliştirici niteliğe sahip, alanında sorunları algılayan, çözümler üretebilen, analitik düşünme yeteneğine, takım çalışmasına ve sorumluluk duygusuna sahip meslek elemanları yetiştirmektedir.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, vereceği öğrenci odaklı ve uygulama ağırlıklı eğitim-öğretim ile, kalite odaklı yüksek öğrenim kalitesi ile tercih edilen bir eğitim programı olmak, yaşam boyu öğrenmeyi benimsemiş, saygın, başarılı bir yardımcı sağlık personeli yetiştirmek, katılımcı yönetim modeli ile öğrenci ve çalışan memnuniyetini mükemmelere ulaştırmaktır.

Değerler

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| -Akademik ve etik değerlere bağlılık | - Araştırmacı |
| -Kalite bilinci | - Rekabetçi |
| -Saydamlık | - Girişimci |
| -Yenilikçilik | - Ulaşılabilirlik |
| -Toplumsal sorumluluk | - Güvenilirlik |
| -Katılımcılık | - Adil Olmak |
| -Dayanışma ve Paylaşıcılık | - Liderlik |
| - Çevre Bilinci | |

Hedefler

Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğrenim kalitesi ile lider eğitim merkezi ve yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde birincilikle tercih edilen eğitim kurumu olmayı hedefleyen okulumuz; Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak adına bilimsel projelerin sayısını arttırmak için TUBİTAK çağrılarının ve MEÜ. BAP. açılma tarihlerinin duyurulması, bilimsel kongreler hakkında bilgi sağlamak, bilimsel yayınların arttırılması için ilgili bilimsel dergiler hakkında bilgilendirme yapılmasını; Paydaşlara ve topluma katkı sunmak adına yüksekokulumuz öğrencilerinin aldıkları eğitim ve öğretimin kalitesi ve başarısı adına, Yüksekokulumuz ve dış paydaşlar arasındaki uyum, iş birliği ve hedef birliğinin daha iyi sağlanabilmesi için dış paydaş toplantısı yapılmasını ve Yüksekokulumuz programları ile ilgili uzmanların öğrencilerimiz ile tecrübelerini paylaşmaları için seminer ve eğitimler düzenlenmesini; kurumsal kapasiteyi güçlendirmek adına personelin yetkinliğini arttırmak ve hizmet içi eğitimlerle sürekliliğini sağlamak adına personelin eğitimlere katılımını sağlanması; eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek adına öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetleri geliştirilmek adına danışmanlar kurulu toplantısı planlamayı ve öğrenci topluluğu kurulması için çalışmalar yapmayı planlamıştır.

A. KALİTE GÜVENCE SİSİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

BİRİM AD	SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
STRATEJİK AMAÇ	Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.
STRATEJİK HEDEF	Bilimsel araştırma projeleri sayısını ve niteliğini arttırmak.
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Bilimsel araştırma projeleri sayısını ve niteliğini arttırmak.
FAALİYET PROJE	(1-2-3)- Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri
PROGRAMLANAN FAALİYET	Bilimsel projelerin sayısını arttırmak için TÜBİTAK çağrılarının ve MEÜ. BAP. açılma tarihlerinin duyurulması, bilimsel kongreler hakkında bilgi sağlamak, bilimsel yayınların arttırılması için ilgili bilimsel dergiler hakkında bilgilendirme yapılmasını sağlamak
2024 OCAK - ARALIK Sonuç	Bilimsel yayın niteliğini arttırmaya yönelik akademik personele bilgilendirmeler yapılmıştır.

BİRİM ADI	SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
STRATEJİK AMAÇ	Paydaşlara ve topluma katkı sunmak
STRATEJİK HEDEF	Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, Birim-Halk iletişimini arttırmak
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, Birim-Halk iletişimini arttırmak
FAALİYET PROJE	(2-1-4)- Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler
PROGRAMLANAN FAALİYET	Dış Paydaş Toplantısı yapılması
2024 OCAK - ARALIK Sonuç	Yüksekokulumuz öğrencilerinin aldıkları eğitim ve öğretimin kalitesi ve başarısı adına, Yüksekokulumuz ve dış paydaşlar arasındaki uyum, iş birliği ve hedef birliğinin daha iyi sağlanabilmesi için 10 Aralık 2024 tarihinde dış paydaş toplantısı gerçekleştirilmiştir.

BİRİM ADI	SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
STRATEJİK AMAÇ	Paydaşlara ve topluma katkı sunmak
STRATEJİK HEDEF	Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, Birim-Halk iletişimini arttırmak
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Topluma yönelik faaliyetleri geliştirerek, Birim-Halk iletişimini arttırmak
FAALİYET PROJE	Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri
PROGRAMLANAN FAALİYET	Yüksekokulumuz bünyesinde Mersin Üniversitesi 60+ Tazelenme Üniversitesi 01/10/2024 tarihinde açılmıştır. Mersin Üniversitesi 60+ Tazelenme Üniversitesi, yaşlı bireylerin sağlıklı ve aktif yaş almasını yaşam boyu öğrenme perspektifi ile desteklemek amacıyla 56 yaşlı bireye hizmet sunan bir sosyal projedir. Proje kapsamında 12 hafta boyunca yaşlı bireylere teorik ve uygulamalı dersler verilmektedir.
2024 OCAK - ARALIK Sonuç	Dönem sonu itibariyle sosyal proje kapsamında 56 öğrenciye 12 hafta boyunca sağlıklı yaşlanma ve aktif yaşlanmaya yönelik 24 saat teorik 24 saat uygulamalı dersler verilmiştir. Aynı zamanda proje kapsamında 3 farklı etkinlik yapılmıştır.

BİRİM ADI	SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
STRATEJİK AMAÇ	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarını güçlendirerek personelin yetkinliğini artırmak ve hizmet içi eğitimlerle sürekliliğini sağlamak
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarını güçlendirerek personelin yetkinliğini artırmak ve hizmet içi eğitimlerle sürekliliğini sağlamak
FAALİYET PROJE	(4-2-20)- İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
PROGRAMLANAN FAALİYET	Personelin yetkinliğini artırmak ve hizmet içi eğitimlerle sürekliliğini sağlamak adına personelin eğitimlere katılımını sağlamak
2024 OCAK - ARALIK Sonuç	8 İdari personel 16 adet hizmet içi eğitim etkinliklerine katılmıştır

BİRİM ADI	SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
STRATEJİK AMAÇ	Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek
STRATEJİK HEDEF	Lisans ve ön lisans programlarına kayıtlı öğrenci niteliği artırılabacaktır.
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Lisans ve ön lisans programlarına kayıtlı öğrenci niteliği artırılabacaktır.
FAALİYET PROJE	(5-2-37)- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim
PROGRAMLANAN FAALİYET	Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim işbirlikleri geliştirilecek, değişim programlarına katılım artırılabacaktır.
2024 OCAK - ARALIK Sonuç	Dönem sonu itibariyle gerekli bilgilendirmeler yapılmış olup katılım artırılabmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca öğrencilere yönelik 18 Nisan 2024 tarihinde Erasmus bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir..

BİRİM ADI	SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
STRATEJİK AMAÇ	Paydaşlara ve topluma katkı sunmak
STRATEJİK HEDEF	Öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetleri geliştirilecektir.
İDARE PERFORMANS HEDEFİ	Öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetleri geliştirilecektir.
FAALİYET PROJE	(5-3-46)- Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler
PROGRAMLANAN FAALİYET	Öğrencilere sunulan fiziksel, sosyal ve akademik destek hizmetleri geliştirilmek adına danışmanlar kurulu toplantısı planlanacaktır ve öğrenci topluluğu kurulması için çalışmalar yapılacaktır.
2024 OCAK - ARALIK Sonuç	Yüksekokulumuzda öğrencilere yönelik aylık danışmanlık toplantısı düzenlenmekte ve raporları toplanmaktadır.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde, kurumun stratejik planında yer alan stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik uygulamalar/faaliyetler bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde, Kurumun stratejik planı kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler planlanmıştır. Ancak bunları gerçekleştirmeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar bölümde benimsenmiştir; Bölümün bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer Bölümler/Birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 1) Öğrencilere ve Öğretim Elemanlarına Yönelik Yapılan Eğitimlerin Afişleri
- (Ek 2) Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
- (Ek 3) Danışmanlar Kurulu Toplantı Raporu
- (Ek 4) İdari Personel 2024 Alınan Eğitimler
- (Ek 5) Aylık Danışmanlar Toplantısı Raporu

A.2. İç Kalite Güvencesi

Birimde oluşturulan iç kalite güvencesi sistemi, bu sistem çerçevesinde sağlanan sürekli iyileştirmeler, Birim Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile birimde kalite kültürünü yaygınlaştırmak için toplantılar yapılmıştır.

A.2.1. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi sistemi ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Kurumda/Birimde iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	Kurumun/Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖçevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki / birimdeki bütüncül kalite	Kurumda/birimde tüm süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları ve tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler	kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütüncül iç kalite güvencesi uygulamaları kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir. Kurumun/birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

		yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	gerçekleştirilmekte dir.	
--	--	---	--------------------------	--

Kanıtlar

(Ek 6) Kalite el kitabı veya tanımlı kalite süreçleri

A.3. Paydaş Katılımı

Paydaşların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan Mersin Üniversitesi Stratejik Plan 2018-2022’de bulunan ilgi/etki matrisinde tanımlanmıştır.

İç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, akademik birimlerde Bölüm Kurulları, Öğrenci Temsilcisi Toplantıları, Danışmanlar Kurulu Toplantısı, Birim Kalite Komisyonu toplantıları yapılmaktadır.

Dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımlarını sağlamak amacıyla Kalite Komisyonu’nun [14.02.2017 tarih ve 2017/45](#) sayılı ile [17.01.2018 tarih ve 2018/07](#) sayılı kararları uyarınca akademik birimlerde iç ve dış paydaşların birlikte yer aldığı “Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları” oluşturulmuştur.

[Mersin Üniversitesi Kalite güvencesi Yönergesinde 17/09/2019 tarih ve 2019/137 sayılı Senato kararı](#) ile Kalite Komisyonunun görevlerinin düzenlendiği maddeye (Madde 5/12) eklenen “c” bendi ile Kalite Komisyonunun, Üniversitenin dış paydaşlarıyla yılda en az bir kez toplantı yapma ve toplantıda gündeme gelen görüş ve önerilerle ilgili olarak mevzuat çerçevesinde çalışmalar yapması hükme bağlanmıştır. Bu kapsamda Kalite Komisyonu 10 Aralık 2024 tarihinde dış paydaşları ile toplantı gerçekleştirilmiştir.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.	Paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda birimde yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün	Yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar bütüncül kalite yönetimi	Tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre	Tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla benimsenmiştir; paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/

	süreçleri/alanları/p aydaş gruplarını kapsamamaktadır.	kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	önlem alınmaktadır.	bölümler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	---------------------	---

Kanıtlar

- (Ek 7) Mezun izleme raporu

A.4. Uluslararasılaşma

Birimimizde uluslararasılaşma faaliyetleri [4 Mayıs 2018 tarih ve 2018/102 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu kararı](#) ile kabul edilen “MEÜ Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası” ile 2018-2022 Dönemi Stratejik Planında yer alan Stratejik Amaç 1 (Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek) ve Stratejik Amaç 2’ye (Bilgi, teknoloji ve sanat eserleri üretimini ve kalitesini arttırmak.) ulaşmak üzere belirlenen hedefler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumda tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda birimde gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda birimde bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun uluslararasılaşma politikası doğrultusunda birimde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumun özgün uluslararasılaşma modeli <u>bölümde</u> benimsenmiştir; kurumun uluslararasılaşma modeli kapsamında birimde yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimde tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 8) MEU Uluslararasılaşma Politikası

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Birimimizde eğitim öğretim programları yasal düzenlemeler başta olmak üzere, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tasarlanan “Ön Lisans Eğitim Öğretim Süreci” ne, Eğitim Komisyonu ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu çalışma esaslarına göre tasarlanmakta ve sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

Birimimizde mevcut tüm programlar için, içerisinde dersin adı, kodu, amacı, içeriği, kazanımları, haftalık ders programı ile anlatım yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme şekli ile iş yükünü içeren ders içerikleri programda bulunması gereken zorunlu ve seçmeli derler için hazırlanmış ve

eğitim ğretim süreci içerinde uygun dönemlere yerleştirilmiştir. Bilgi paketi içerisinde her dersin öğrenim ıktıları program ıktıları ile eşleştirilmiş olup bu çıktılar da Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler erevesi Temel Alan ve Eğitim ğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek herhangi bir yükseköğretim alanında derece alan kişinin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin bilinmesine olanak sağlamıştır. Birimiz, Bologna Süreci içerisinde Yk tarafından belirlenip gönderilen TYYÇ yeterliliklerini, birimizde mevcut her programın kendi program yeterlilikleri ile eşleştirmiştir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır.	Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 2) Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
- (Ek 9) Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları toplantı tutanakları

B.1.2. Program amaçları, ıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programların amaçları, ıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır.	Programların amaçları, ıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmasına yönelik planlamalar yapılmıştır. Ancak henüz uygulamaya geçilememiştir.	Programların amaçları, ıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Programların amaçları, ıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Programların amaçları, ıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar

				bulunmaktadır.
--	--	--	--	----------------

Kanıtlar

(Ek 10) Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi (Anestezi Programının Bologna ders bilgi paketi Linki: <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=68&curSunit=939#>)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bölüm bünyesindeki programlarda, ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmemiştir	Bölüm bünyesindeki programlardaki ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Ancak ders çıktıları, dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesi- Bloom Taksonomisine göre) açıkça belirtmemektedir.	Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesi- Bloom Taksonomisine göre) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izleneler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda kuruma/birime özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 11) Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (Anestezi Programının Bologna Bilgi Paketinde Fizyoloji dersinin program çıktılarına katkısı örneği)

LİNK:

<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=68&curSunit=939#> <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=68&curSunit=939#>

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Programda, programın yapısı ve ders dağılım dengesi dikkate alınmamıştır.	Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.	Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.
---	--	---	---	--

Kanıtlar

- (Ek 12) Anestezi programı ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu ders oranları)

LİNK: <https://www.mersin.edu.tr/akademik/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu/pano>

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Olgunluk düzeyi				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumdaki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde kurumun tamamında benimsenmiştir. Kurumun bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 13) Anestezi Programı 1. Dönem "621-1022 Anestezi cihazı ve ekipmanlar" dersine ait iş yükü tablosunun yer aldığı Bilgi Paketi paneli
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=68&curSunit=939#>

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmamaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır.	Yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda kurumun/birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 14)MEÜ Eğitim ve Öğretim İle İlgili Kurumsal Mevzuatta Başarı Ölçme Değerlendirme, Devamsızlık, Sınavlara Girilmesine Engel Haklı ve Geçerli Nedenler ve Mezuniyet Koşullarına İlişkin Düzenlemeler

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci kabullerine yönelik açık kriterlerin, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar ile bunların tutarlı ve kalıcı bir şekilde nasıl uygulandığı açıklanmalıdır.

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Birimizi tercih eden öğrenciler Ön lisans programlarına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Öğretime Giriş sonucuna göre kabul edilirler.

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin ölçütlerin ve süreçlerin belirlenmesine yönelik planlamalar yapılmıştır. Ancak henüz	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları kurumun/birimin/bölümün tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin/

	uygulamaya geçilememiştir.	yapılmamaktadır.	değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/bölmeler tarafından örnek alınmaktadır.
--	----------------------------	------------------	--	--

Kanıtlar

- (Ek 15) Mersin Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin planlamalar / çalışmalar vardır. Ancak henüz uygulamaya geçirilememiştir.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 15) Mersin Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi
- (Ek 16) Mersin Üniversitesi öğrenci danışmanlığı yönergesi

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Bizimimizde öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda ilan edilmiş bir politika ve strateji bulunmamaktadır.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar	Birimde öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar	Birim bünyesindeki tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve	Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen

bulunmamaktadır.	uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
------------------	--	--	--	--

Kanıtlar

- (Ek 17) Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden Kültür Varlığı Kaçakçılığıyla Mücadele Eğitimi'ni alan Dr. Öğr. Üyesi Fatma SÖĞÜT' e ait katılım sertifikası

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçleri bulunmamaktadır.	Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar vardır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 14) MEÜ Eğitim ve Öğretim İle ilgili Kurumsal Mevzuatta Başarı Ölçme Değerlendirme, Devamsızlık, Sınavlara Girilmesine Engel Haklı ve Geçerli Nedenler ve Mezuniyet Koşullarına İlişkin Düzenlemeler

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm bölümleri kapsamayan uygulamalar vardır.	Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 18)MEÜ Dilek ve Öneri Formu
<https://www.mersin.edu.tr/idari/kalite-yonetim-koordinatordugu/dilek-ve-oneri-formu>
- (Ek 3) Danışmanlar Kurulu toplantısına ait toplantı raporu

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde/Bölümde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birimde/Bölümde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde/Bölümde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 16) Mersin Üniversitesi öğrenci danışmanlığı yönergesi

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 19) Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme Ve Atama Ölçütleri
- (Ek 20) Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanları ile ilgili 2547 sayılı YÖK Kanunu'ndaki düzenlemeler.
- (Ek21) Anestezi programı "Derslere Göre Öğretim Elemanı Yetkinlikler Listesi" https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_340/KALITE/Yetkinlikler/Anestezi-DERSLERE_GORE_ÖRETM_ELEMANI_YETKİNLİKLER.pdf

B.4.2. Öğretim yetkinliği

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi	Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek	Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun/birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun/birimin bu

	bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri vb) bulunmaktadır.	yapılmamaktadır.	önlemler alınmaktadır.	kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	------------------	------------------------	--

Kanıtlar

- (Ek 1) Öğrencilere ve Öğretim Elemanlarına Yönelik Yapılan Eğitimlerin Afişleri
- ((Ek 17) Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden Kültür Varlığı Kaçakçılığıyla Mücadele Eğitimi'ni alan Dr. Öğr. Üyesi Fatma SÖĞÜT' e ait katılım sertifikası

B.5. Öğrenme Kaynakları

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 22) MEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan veri tabanları listesi

B.5.2. Engelsiz üniversite

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış	Engelsiz üniversite uygulamaları birimindeki tüm bölümleri ve alanları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın	Birimde/Bölümde sağlanan engelsiz üniversite uygulamalarından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem	Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde

	uygulamalar bulunmamaktadır.	sonuçları izlenmemektedir	sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	yönetilmektedir; kurumun/birimin/ bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır veya kurum ödüllendirilmiştir.
--	------------------------------	---------------------------	---	---

Kanıtlar

B.6. Programların izlenmesi ve Güncellenmesi

Birimimizde Üniversitemizin 17.01.2018 tarih ve 2018/07 sayılı kararı ile tüm akademik birimlerde oluşturulan ve Mersin Üniversitesi Kalite güvencesi Yönergesi' nin Ek Madde 2 deki düzenlemelerle nasıl oluşturulacağı ve görevleri belirlenen "Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları" aracılığıyla yapılmaktadır.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır .	Tüm programlarda program çıktılarına ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarında ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Kurumda/birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.	Kurumda/Birimde/ Bölümde tüm programların çıktılarına, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- (Ek 9) Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları toplantı tutanakları

B.6.2. Mezun izleme, mezunlarla iletişim

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde/Bölümde mezun izlemeye yönelik bir	Mezun izlemeye ilişkin planlar bulunmaktadır.	Mezun izlemeye ilişkin uygulamalar vardır ve bunlardan	Tüm programlarda Sistemantik olarak ve kurumsal amaçlar	Tüm programlarda mezunların kurumun/ birimin/ bölümün

uygulama bulunmamaktadır.	Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	amaçları doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar kurumun/ birimin/ bölümün kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; kurumun/ birimin/ bölümün bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/ birimler/ bölümler tarafından örnek alınmaktadır.
---------------------------	--	--	--	--

Kanıtlar

- (Ek 7) Mezun izleme raporu

C. TOPLUMSAL KATKI

C.1. Toplumsal katkı stratejisi

Birimimizin toplumsal katkı politikası bulunmamaktadır.

C.1.1. Kurumun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri kapsamındaki uygulamalar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda <u>birimde</u> gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda <u>birimde</u> bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda <u>birimde</u> yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumda/birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

C.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Birimimizde toplumsal katkı kaynağımız bulunmamaktadır.

C.2.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birimde, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Kurumda/birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri/bölümleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Uygun nicelik ve nitelikteki fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun/birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

C.3. Toplumsal Katkı Performansı

C.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan	Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına

	uygulamalar bulunmaktadır.			alınmıştır; kurumun/birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	----------------------------	--	--	---

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemizin belirlediği Stratejik Amaçlar'a uygun olarak belirlenen Birimimiz stratejik hedeflerinde iyileştirmeye yönelik çalışmalar belirlenmiştir. Stratejik hedefler ve ihtiyaçlar doğrultusunda eksik yönlerimiz tespit edilmiş olup, bu yönde iyileştirme planlaması düşünülmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

GÖSTERGE	Açıklama	2020 Yılı Gösterge Değeri
Kurumsal Bilgiler		
1. Birim Bünyesindeki Önlisans Programlarında Kayıtlı Öğrenci Sayısı		1633
2. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		230
3. Mezun Sayısı	<i>Değerlendirme yılı içerisinde</i>	328
4. Ayrılan Ön Lisans Öğrenci Sayısı	<i>1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında mezunlar hariç kurumla ilişiği kalmayan kişi sayısını giriniz.</i>	158
5. Birimdeki Öğretim Üyesi Sayısı		7
6. Birimde Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı		16
7. Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı		0
8. Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		23
A. Kalite Güvencesi Sistemi		
1. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	3
2. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	<i>Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları</i>	2
3. Erasmus Gelen Öğrenci Sayısı		0
4. Erasmus Giden Öğrenci Sayısı)		0
5. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		0
6. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		0
7. Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı		0
8. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		0
9. Erasmus Gelen Öğretim Elemanı Sayısı		0
10. Erasmus Giden Öğretim Elemanı Sayısı		0
11. Mevlana Gelen Öğretim Elemanı		0
12. Mevlana Giden Öğretim Elemanı		0

B. Eğitim ve Öğretim		
1. Birimde Ders Bilgi Paketini Tamamlamış Önlisans Program Oranı	<i>Program bilgi paketi içeriği tamamlanmış (eksiksiz) program sayısının birimdeki toplam program sayısına bölümü sonucunda çıkan değer sorulmaktadır.</i>	1
2. (Önlisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı) / (Önlisans Programlarını Tercih Eden Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	<i>Merkezi yerleştirme ile son dönemde önlisans programlarına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programları tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz. Bu veriye, yokatlas.yok.gov.tr adresi üzerinden program seçiminden (https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-univ.php?u=1074) sonra açılan sayfadaki "Ülke Genelinde Tercih Edilme İstatistikleri" başlığı altında yayınlanan bilgilerden ulaşılabilir.</i>	0,0151
3. Birimde, Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı		-
4. Ders Değerlendirme Anketi Ortalaması (Öğrenci Değerlendirmeleri) (% Olarak)		-
5. Birimde Ders Veren Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması		24,6
6. Birimdeki Öğrenci Proje Ekipleri (Güneş Arabası, Hidromobil, İHA, Elektrikli Araç, Vb.) Sayısı		-
7. YKS Yükseköğretim Programları Ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Önlisans Programı Sayısı		0
8. İşe yerleşmiş mezun sayısı		110
9. (Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı	<i>Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısının Normal süresi içerisinde mezun olması gereken öğrenci sayısına oranını giriniz.</i>	0,567
10. Birimdeki Önlisans Programların Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı	<i>2547 sayılı Kanunu'nun 13/b-4 maddesi dahil birimin kadrolu öğretim elemanı sayısı dikkate alınarak hesaplanmalıdır.</i>	102
11. Önlisans Programlarındaki Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı Sayısı /Toplam Öğrenci Sayısı	<i>(Yabancı Uyruklu Öğrenci Oranı Sayısı /Programlardaki Toplam Öğrenci Sayısı) sonucunda çıkan değer sorulmaktadır.</i>	0,14
12. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Oranı	<i>(Birimdeki Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Birimdeki Toplam Öğretim Elemanı Sayısı)</i>	
C. Araştırma ve Geliştirme		

1. Birimdeki öğretim üyelerinin SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	Değerlendirme yılı içerisinde 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır. (ek 23) <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.</i>	0
2. Birimdeki öğretim elemanlarının (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısı. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır . <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir. Hazırlanan listede yayınların mükerrer olmaması için DOI numaraları mutlaka belirtilmelidir.</i>	12
3. Birimdeki öğretim üyelerinin uluslararası işbirliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir. <i>Kanıt belge olarak yayınlara ait detayların yer aldığı liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
4. Birimdeki öğretim elemanlarının (öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) uluslararası işbirliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlarının toplam sayısı	Birim öğretim elemanlarının SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlara yapılan yıllık atıf sayısının	7
5. Bilimsel Yayın Puanı (Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	Birim öğretim elemanlarının SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlara yapılan yıllık atıf sayısının	0
6. Atıf Oranı (Birim öğretim elemanlarına ait yayınların aldığı toplam atıf sayısı) / (öğretim üyesi sayısı)	Birim öğretim elemanlarının SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yayınlanan yayınlara yapılan yıllık atıf sayısının	15.3

	<i>birimdeki toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.</i>	
7. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Dış Destekli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan dış destekli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	8
8. Öğretim Üyesi Başına Devam Eden Dış Destekli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden dış destekli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
9. Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Ortalama Yıllık Toplam Bütçesi		90000
10. Devam Eden Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi		0
11. Devam Eden Dış Destekli Toplam Proje Bütçesinin Devam Eden Dış Destekli Proje Sayısına Oranı		0
12. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde tamamlanan uluslararası işbirlikli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
13. Öğretim Üyesi Başına Devam Eden Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı	<i>Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. Kanıt belge olarak değerlendirme yılı içerisinde devam eden uluslararası işbirlikli projelerin listesi, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i>	0
14. Uluslararası İşbirlikli Projelerin Toplam Bütçesi		0
15. Devam Eden Uluslararası İşbirlikli Projelerin Toplam Bütçesi		0
16. Sonuçlanan Patent, Faydalı Model Veya Tasarım Sayısı	<i>Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve değerlendirme yılı içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci,</i>	0

	<p>araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.</p> <p><i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i></p>	
17. Uluslararası Patent Belgesi Sayısı	<p>Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "European Patent Office vb." aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı</p> <p><i>Kanıt belge olarak patent, faydalı model ve tasarımların detaylarının yer aldığı bir liste, raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i></p>	0
18. Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Sayısı	<p>Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru> İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme "Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb." aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısı sorulmaktadır.</p>	0
19. Öğretim Elemanlarının Faal Durumda Olan Teknoloji Şirketi Sayısı	<p>*Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan kurumunuz öğretim elemanlarına ait olan teknoloji şirket sayısı sorulmaktadır.</p> <p><i>Kanıt belge olarak teknoloji şirketlerinin detaylarını içeren bir liste hazırlanarak raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i></p>	0
20. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim elemanı sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	<p><i>Kanıt belge olarak ödül alan öğretim elemanı, ödül türü, ödüle layık görülen araştırma/proje ismi vb. detayları içeren bir liste hazırlanarak raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i></p>	0
21. Uluslararası Ödüller	<p><i>Kanıt belge olarak ödül detaylarının yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i></p>	0
D. Toplumsal Katkı		
1. Bütçesi olan ve birimin kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		1
2. Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	<p><i>Kanıt belge olarak proje detaylarının yer aldığı bir liste raporun EKLER bölümüne ilave edilmelidir.</i></p>	0

3. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		0
---	--	---

EKLER

- (Ek 1) Öğrencilere ve Öğretim Elemanlarına Yönelik Yapılan Eğitimlerin Afişleri
- (Ek 2) Dış Paydaş Toplantı Tutanağı
- (Ek 3) Danışmanlar Kurulu Toplantı Raporu
- (Ek 4) İdari Personel 2024 Alınan Eğitimler
- (Ek 5) Aylık Danışmanlar Toplantısı Raporu
- (Ek 6) Kalite el kitabı veya tanımlı kalite süreçleri
- (Ek 7) Mezun izleme raporu
- (Ek 8) MEU Uluslararasılaşma Politikası
- (Ek 9) Program ve Müfredat Geliştirme Komisyonları toplantı tutanakları
- (Ek 10) Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi (Örnek bir programın Bologna ders bilgi paketi Linki: <https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=68&curSunit=939#>)
- (Ek 11) Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (Anestezi Programının Bologna Bilgi Paketinde Fizyoloji dersinin program çıktılarına katkısı örneği)
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=68&curSunit=939#>
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=68&curSunit=939#>
- (Ek 12) Anestezi programı ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu ders oranları)
<https://www.mersin.edu.tr/akademik/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu/pano>
- (Ek 13) Anestezi Programı Programı 1. Dönem “621-1022 Anestezi cihazı ve ekipmanlar” dersine ait iş yükü tablosunun yer aldığı Bilgi Paketi paneli
<https://obs.mersin.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=68&curSunit=939#>
- (Ek 14) MEÜ Eğitim ve Öğretim İle ilgili Kurumsal Mevzuatta Başarı Ölçme Değerlendirme, Devamsızlık, Sınavlara Girilmesine Engel Haklı ve Geçerli Nedenler ve Mezuniyet Koşullarına İlişkin Düzenlemeler
- (Ek 15) Mersin Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi
- (Ek 16) Mersin Üniversitesi öğrenci danışmanlığı yönergesi
- (Ek 17) Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden Kültür Varlığı Kaçakçılığıyla Mücadele Eğitimi’ni alan Dr. Öğr. Üyesi Fatma SÖĞÜT’ e ait katılım sertifikası
- (Ek 18) MEÜ Dilek ve Öneri Formu
<https://www.mersin.edu.tr/idari/kalite-yonetim-koordinatörlugu/dilek-ve-oneri-formu>
- (Ek 19) Mersin Üniversitesi Akademik Yükseltme Ve Atanma Ölçütleri
- (Ek 20) Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanları ile ilgili 2547 sayılı YÖK Kanunu’ndaki düzenlemeler
- (Ek 21) Anestezi programı “Derslere Göre Öğretim Elemanı Yetkinlikler Listesi”
- (Ek 22) MEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan veri tabanları listesi