

YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU

ÖĞRENCİ KOMİSYONU ÜYELİĞİ BAŞVURU REHBERİ*

*Bu rehber, 2022-2023 akademik yılı için Yükseköğretim Kalite Kurulu Öğrenci Komisyonu üyelik başvurusu sırasında yol gösterici olması amacıyla hazırlanmıştır.

1. Soru: Başvuru Formunun doldurulması için son tarih nedir?

Cevap: Başvuru Formu, 11 Kasım 2022 Cuma günü saat 17:00da otomatik olarak kapanacaktır. Bu tarih ve saatten sonra form doldurulamayacaktır.

2. Soru: Başvuru sırasında tüm bilgi ve belgeleri paylaşmalı mıyım?

Cevap: Evet. Başvuru Formunda yanıtlanması zorunlu sorular bulunduğu gibi zorunlu olmayan sorular da bulunmaktadır. Eğer zorunlu sorulardan birine/birkaçına yanıt vermemiş ya da istenen belgeyi yüklememiş iseniz sistem uyarı verecek ve * işaretli alanları doldurmanız için sizi yönlendirecektir.

3. Soru: Başvuru Formunda talep edilen belgeleri hangi formatta yüklemeliyim?

Cevap: Başvuru Formuna yalnızca pdf ve resim formatında belgeler yüklenebilmektedir.

4. Soru: Birden fazla belge (kanıt) yüklemek istiyorum. Ne yapmalıyım?

Cevap: Birden fazla belge yüklemek isteyen adaylar, belgelerini tek bir pdf belgesinde birleştirmeli ve tek bir pdf belgesi yüklemelidirler.

5. Soru: Başvuru Formunun “Genel Bilgiler” başlıklı birinci bölümünde yer alan “Beyan Formu”nu nasıl temin edebilirim?

Cevap: [Buradaki](#) belgeyi indirerek el yazınız ile “Herhangi bir terör örgütlerine aidiyetim veya iltisakım ya da bunlarla irtibatım bulunmadığını kabul ve beyan ederim” yazarak, imzaladığınız belgeyi pdf formatında yükleyebilirsiniz.

6. Soru: Başvurumu sonlandırmadan önce sistemden toplam puanımı görebilir miyim?

Cevap: Hayır. Yalnızca başvurunuzu sonlandırdıktan sonra toplam puanınızı görebilirsiniz. Ancak Başvuru Formunu doldurmadan önce [Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurul Öğrenci Üyesi ve Öğrenci Komisyonu Yönergesi](#)’nin ekinde bulunan Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurul Öğrenci Üyesi ve Öğrenci Komisyonu Üyeliği Ön Değerlendirme Puanlama Tablosundan puanınızı hesaplayabilirsiniz.

7. Soru: “Başvuruyu Tamamla” işlemini yaptıktan sonra bilgilerimde değişiklik yapabilir miyim?

Cevap: Hayır. Bu nedenle “Başvuruyu Tamamla” işleminden önce tüm bilgilerin doğru ve belgelerin eksiksiz olduğundan emin olunmalıdır.

8. Soru: “Başvuruyu Tamamla” işleminden sonra bazı bilgi/belgelerimi yanlış girdiğimi fark ettim. Ne yapmalıyım?

Cevap: Başvuru bilgi ve belgelerinin eksiksiz ve doğru olarak girilmesi sorumluluğu adaya aittir.

9. Soru: Başvurumu geri çekmek istiyorum. Ne yapmalıyım?

Cevap: Başvuru işleminin tamamlayan bir aday, 11 Kasım 2022 tarihinde saat 17:00’da sistemin kapanmasının ardından 14 Kasım 2022 tarihi saat 10:00’a kadar basvuru@yokak.gov.tr adresine adını ve soyadını belirtmek suretiyle “Başvurumu geri çekiyorum” içerikli bir bilgi e-postası iletebilir. Bu durumda adayın başvurusu ön değerlendirme kapsamına alınmayacaktır. Başvuruyu geri çeken aday başvurusunun yeniden ön değerlendirmeye alınmasını talep edemeyecektir.

10. Soru: Başvuru sonuçları nereden ilan edilecektir?

Cevap: Başvuru sonuçları 01 Aralık 2022 tarihinde saat 17:30’a kadar www.yokak.gov.tr internet adresinden ilan edilecektir.

11. Soru: Başvuru sonucuna göre üye olmaya hak kazanamadım. Sonraki yıllarda yeniden başvuru yapabilir miyim?

Cevap: Evet. Öğrenciliğiniz devam ettiği sürece sonraki yıllarda açılacak ilanlara başvuru yapabilirsiniz. Süreçler [Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurul Öğrenci Üyesi ve Öğrenci Komisyonu Yönergesi](#) bağlamında yürütülmektedir.

12. Soru: Kanıt belgelerimi Başvuru Formuna yüklemek zorunda mıyım?

Cevap: Evet. Başvuru Formunun 2., 3. ve 4. bölümünde “Evet” şeklinde yanıt verdiğiniz her soru için akabindeki ilgili soruda kanıt belge yüklenmelidir.

13. Soru: Öğrenci topluluklarına üye olduğumu gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: Üniversitenizdeki öğrenci topluluklarının bağlı olduğu birim/daire başkanlıklarından (Örneğin; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı-Kültür Şube Müdürlüğü gibi) edinebilirsiniz. Bu konuda topluluk başkanı, topluluk akademik danışmanı ve/veya üniversitenizin kalite koordinatörlüğünden de destek talep edebilirsiniz.

14. Soru: Öğrenci topluluğu başkanı olduğumu gösterir imzalı belgeyi nereden temin edebilirim?

Cevap: Üniversitenizdeki öğrenci topluluklarının bağlı olduğu birim/daire başkanlıklarından (Örneğin; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı-Kültür Şube Müdürlüğü gibi) edinebilirsiniz. Bu konuda topluluk akademik danışmanı ve/veya üniversitenizin kalite koordinatörlüğünden de destek talep edebilirsiniz.

15. Soru: Program / Bölüm / Fakülte kalite komisyonunda görev aldığımı gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: İlgili komisyon başkanı veya dekanlıktan edinebilirsiniz. İmzalı olmak suretiyle istenen bilgiyi kanıtlayacak nitelikte hazırlanmış bir metinden oluşan belgeyi ya da varsa görevlendirme belgenizi yükleyebilirsiniz.

16. Soru: Hem bölümün hem de fakültenin kalite komisyonunda görev alıyorum. İki görevden de ayrı ayrı puan alabilir miyim?

Cevap: Hayır. Görevlerinizden sadece biri puanlanır.

17. Soru: Kurumun (üniversitenin) öz değerlendirme takımında değerlendirici olduğumu gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: Üniversiteniz kalite koordinatörlüğü aracılığıyla bu belgeyi edinebilirsiniz. İmzalı olmak suretiyle istenen bilgiyi kanıtlayacak nitelikte hazırlanmış bir metinden oluşan belgeyi ya da varsa görevlendirme belgenizi yükleyebilirsiniz.

18. Soru: Ulusal/uluslararası program akreditasyonu kuruluşlarında değerlendirici eğitimi aldığımı gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: Eğitimi aldığınızı gösterir katılım belgesini/sertifikayı kanıt olarak yükleyebilirsiniz. Eğer belgeniz yoksa veya henüz iletilmemişse ilgili program akreditasyonu kuruluşundan talep edebilirsiniz.

19. Soru: Ulusal/uluslararası program akreditasyonu kuruluşlarında değerlendirici görevi aldığımı gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: Değerlendiricisi olduğunuz program akreditasyonu kuruluşlarından bu belgeyi edinebilir, varsa görevlendirme belgenizi yükleyebilirsiniz.

20. Soru: YÖKAK Kalite Elçisi Eğitimi aldığımı ve başarılı olduğumu gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: YÖKAK, Kalite Elçisi Eğitimi alan ve başarılı olan öğrencilere eğitim sonunda imzalı bir katılım belgesi iletmektedir. Bu belgeyi yükleyebilirsiniz.

21. Soru: YÖKAK Kalite Elçisi Çalıştayı'na katıldığımı ve başarılı olduğumu gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: YÖKAK, Kalite Elçisi Çalıştayı'na katılan ve başarılı olan öğrencilere eğitim sonunda imzalı bir katılım belgesi iletmektedir. Bu belgeyi yükleyebilirsiniz.

22. Soru: YÖKAK Değerlendirici Eğitimi aldığımı ve başarılı olduğumu gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: YÖKAK, Değerlendirici Eğitimi alan ve başarılı olan öğrencilere eğitim sonunda imzalı bir katılım belgesi iletmektedir. Bu belgeyi yükleyebilirsiniz.

23. Soru: YÖKAK dış değerlendirme takımlarında görev aldığımı gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: YÖKAK dış değerlendirme takımlarında görev alan öğrenciler, YÖKAK tarafından üniversitelerine gönderilen görevlendirme yazısını ya da [buradaki](#) belgeyi doldurup pdf formatında yükleyebilirler.

24. Soru: YÖKAK dış değerlendirme takımlarında birden fazla görev aldım. Her görev ayrı puanlanır mı?

Cevap: Hayır. Görevlerinizden sadece biri puanlanır.

25. Soru: Uluslararası çatı kuruluşlarda (ENQA, ESU, EUA vb.) öğrenci uzman havuzuna üye olduğumu gösterir belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: Uluslararası çatı kuruluşlardaki (ENQA, ESU, EUA vb.) üyeliğinizin kabul edildiğini bildiren e-postanın görüntüsünü pdf formatında yükleyebilir ya da varsa kuruluş tarafından size iletilen belgeyi yükleyebilirsiniz.

26. Soru: Uluslararası çatı kuruluşlarda (ENQA, ESU, EUA vb.) değerlendirici olarak görev aldığımı gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: Değerlendiricisi olduğunuz uluslararası çatı kuruluşlarından bu belgeyi edinebilir, varsa görevlendirme belgenizi yükleyebilirsiniz.

27. Soru: Yurt içi öğrenim ve staj hareketliliği programlarına katıldığımı gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: Kurumunuzun (üniversiteniz) ilgili yurt içi öğrenim ve staj hareketliliği biriminden edinebilirsiniz.

28. Soru: Birden fazla kez yurt içi öğrenim ve staj hareketliliği programlarına katıldım. Her katılım ayrı puanlanır mı?

Cevap: Hayır, sadece biri puanlanır.

29. Soru: Yurt dışı öğrenim ve staj hareketliliği değişim programlarına katıldığımı gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: Kurumunuzun (üniversiteniz) ilgili yurt dışı öğrenim ve staj hareketliliği biriminden edinebilirsiniz.

30. Soru: Birden fazla kez yurt dışı öğrenim ve staj hareketliliği değişim programlarına katıldım. Her katılım ayrı puanlanır mı?

Cevap: Hayır, sadece biri puanlanır.

31. Soru: Bilimsel bir projede yer/görev aldığımı gösterir imzalı belgeyi nasıl temin edebilirim?

Cevap: İlgili bilimsel projenin yürütücüsünden projede yer/görev aldığınızı bildiren bir belge talep edebilirsiniz.

32. Soru: Birden fazla kez bilimsel projede yer/görev aldım. Her biri ayrı puanlanır mı?

Cevap: Hayır, sadece biri puanlanır.

33. Soru: Ulusal bilimsel bir toplantıya katıldığımı gösterir belge nedir?

Cevap: Poster sunumu, bildiri sunumu vb. gibi etkinliklerle ulusal bilimsel bir toplantıya katılımınızı gösteren katılım belgenizi yükleyebilirsiniz.

34. Soru: Birden fazla kez ulusal bilimsel toplantıya katıldım. Her biri ayrı puanlanır mı?

Cevap: Hayır, sadece biri puanlanır.

35. Soru: Uluslararası bilimsel bir toplantıya katıldığımı gösterir belge nedir?

Cevap: Poster sunumu, bildiri sunumu vb. gibi etkinliklerle uluslararası bilimsel bir toplantıya katılımınızı gösteren katılım belgenizi yükleyebilirsiniz.

36. Soru: Birden fazla kez uluslararası bilimsel toplantıya katıldım. Her biri ayrı puanlanır mı?

Cevap: Hayır, sadece biri puanlanır.

37. Soru: Yükseköğretimde kalite güvencesi ile ilgili seminere katıldığımı gösterir belge nedir?

Cevap: YÖKAK, ENQA, ESU, EUA, üniversiteler, program akreditasyon kuruluşları vb. tarafından düzenlenen yükseköğretimde kalite güvencesi ile ilgili seminere katılımınızı gösteren katılım belgenizi yükleyebilirsiniz.

38. Soru: Grafik tasarım programlarını kullanabildiğimi gösterir belge nedir?

Cevap: Aldığınız eğitim belgesidir. Eğer böyle bir belgeniz yoksa [buradaki](#) belgeyi doldurup pdf formatında yükleyebilirsiniz.