



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
KALİTE HEDEFLERİ VE EYLEM PLANI FORMU



| BİRİM ADI : ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI | | YIL : 2023 | | | | | | |
|---|--|---------------|---|---|-----------------------|---------------------------------------|-------------------|--|
| Hedef no | *KALİTE HEDEFLERİ | *Mevcut Durum | Kaynak** | YAPILACAK FAALİYETLER | FAALİYETİN | | | |
| | | | | | Öngörülen Bitiş tarih | Sorumlusu | İzleme Sıklığı*** | Açıklama |
| 1 | Öğrenci Bilgi Sisteminin daha etkin, doğru ve verimli kullanımını sağlamak. | 0 | İnsan,ÖBS ,Bilgisayar ,Video kayıt Cihazı | OBS sisteminde yer alan menülere ait Kılavuzlar doğrultusunda videoların oluşturulması | 31.12.2023 | Otomasyon ve Raporlama Şube Müdürlüğü | 3 ayda bir | OBS kullanan personelin en az %80 inin izlemesini sağlamak. |
| 2 | Öğrenciye sunulan hizmetin uzaktan erişim yöntemiyle ve elektronik ortamda sunulmasını sağlamak. | 0 | Bilgisayar, bütçe | Öğrenci Belgesi ve Transkript Belgesinin EBYS ile OBS arasında entegrasyonu sağlanıp öğrencilerin kullanımına açmak. | 31.12.2023 | Otomasyon ve Raporlama Şube Müdürlüğü | 3 ayda bir | Üniversitemiz öğrencilerinin uzaktan belge teminine imkan sağlamak amacıyla ÖBS üzerinden talep oluşturarak elektronik imzalı belgeyi edinmelerini sağlamak. |
| 3 | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının öğrencilere sunduğu hizmetlerin kalitesini arttırmak. | 0 | Bilgisayar | Memnuniyet anketi düzenlemek. | 31.12.2023 | Eğitim Öğretim diploma Şube Müdürlüğü | 12 aylık | Öğrencilerin memnuniyet oranını arttırmak. |
| 4 | Mevzuat temelli uygulamada birlikteliği sağlamak. | 0 | İnsan, zaman, doküman | Öğrenci işleri süreçleriyle ihtiyaç doğrultusunda yeni mevzuatların hazırlanması ile mevcut mevzuatların güncellemek. | 31.12.2023 | Planlama mevzuat Şube Müdürlüğü | 6 ay | Üniversitemiz eğitim-öğretim süreçlerinin güncel mevzuata ve üst kuruluşların karar ve yazılarına uygun uygulanırılığını sağlamak. |