

**MERSİN ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
STAJ YÖNERGESİ**

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi öğrencilerinin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi deneyimlerini pekiştirmek, stüdyo çalışmalarında edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirmek, görev yapacakları iş yerindeki sorumluluklarını, ilişkilerini, organizasyon ve uygulama sürecini, yeni teknolojileri tanımlarını sağlamak amacıyla yapacakları stajlarla ilgili faaliyet ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi öğrencilerinin stajlarla ilgili faaliyet ve esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge, Mersin Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 22'inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede sözü geçen kavram ve terimlerin tanımları aşağıda belirtilmiştir.

- a) Üniversite: Mersin Üniversitesi'ni;
 - b) Senato: Mersin Üniversitesi Senatosu'nu;
 - c) Fakülte: Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi'ni;
 - d) Dekan: Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı'nı
 - e) Bölüm: Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi'nin ilgili bölümlerini
 - f) Fakülte Staj Komisyonu: Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığı başkanlığında, Bölüm Başkanlarından oluşan Staj Komisyonu'nu;
 - g) Bölüm Staj Komisyonu: Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi'nde yer alan bölümlerin her birinin Bölüm Başkanı'nın başkanlığında en az biri öğretim üyesi olmak üzere toplam üç öğretim elemanından oluşan Staj Komisyonu'nu;
 - h) Öğrenci: Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesine lisans eğitimi amacıyla kayıtlı öğrenciyi,
- ifade eder.

Genel Hükümler

Madde 5- Staj işlemleri, Fakülte Staj Komisyonunun önerisi ile Bölüm Staj Komisyonlarınca planlanır.

Mersin Üniversitesi İletişim Fakültesi lisans diploması alabilmek için bu Yönergeyle düzenlenen stajları başarıyla tamamlamak zorunludur.

Staj Süresi

Madde 6- Öğrenciler, Bölümlerce saptanan staj sürelerini, lisans öğretimine tanınan süre içerisinde bitirmekle yükümlüdürler. Staj çalışmaları, eğitim-öğretimin olmadığı yaz aylarında yapılır. Özel durumlarda, Bölüm Staj Komisyonlarının uygun görüşü ile diğer tarihlerde de staj yapılabilir.



Madde 7- Staj çalışmaları, toplam süresi 40 (kırk) fiili işgününden az olmamak üzere en az 1 (bir) en fazla 4 (dört) dönem halinde ve her dönemde 10 (on) fiili işgününden az olmamak üzere yapılır. Yukarıda belirtilen süreyi doldurmak koşuluyla birden fazla kuruluştaki staj yapılabilir. Ancak, her kuruluştaki staj süresinin en az 10 (on) fiili işgünü olması gerekir.

Madde 8- Bölüm Staj Komisyonlarının önerisi ile stajların bir kısmı öğretim elemanlarının gözetimi ve denetimi altında toplu olarak da düzenlenebilir. Bu durumda bu stajların hangi dönem stajlarına karşılık geleceği ve ne kadarlık süreden sayılacağı Bölüm Staj Komisyonlarınca karara bağlanır.

Staj Yeri

Madde 9- Stajın yapılacağı kuruluşun nitelikleri ile stajın içeriğinin, bölümlerin eğitim hedeflerine ve staj uygulamasının amaçlarına uygun olması gerekir. Staj yerleri Bölüm Staj Komisyonları tarafından ilgili Kurum ve Kuruluşlarla bağlantı kurularak saptanır ve Bölüm Staj Komisyonlarının bölümler içerisinde belirlediği alanlarda yapılır. Kurum içi staj 10 (on) iş günüdür. Staj başlama tarihleri en az 20 (yirmi) gün önceden öğrencilere duyurulur. İlgili Kurum ve Kuruluşlardan yeterli sayıda staj yeri sağlanamadığı takdirde, öğrenciler staj yerlerini kendileri bulmak zorundadır. Bölümce sağlanmış staj yerleri zorunlu durumlarda öğrencilerin akademik başarıları göz önüne alınarak veya kura ile dağıtılır.

Bölümün sağladığı staj yerine gitmeyen öğrenciye Bölüm tekrar staj yeri saptamakla yükümlü değildir.

Madde 10- Bölüm Staj Komisyonlarının onayı ile öğrenciler tarafından sağlanacak staj yerlerinde de staj yapılabilir. Öğrenciler, bu yerlerin özelliği ile ilgili bilgileri Bölüm Staj Komisyonlarına dilekçe ile bildirir. Bölüm Staj Komisyonlarının onayı ile yurt dışında da staj yapılabilir.

Stajın İşleyiş Süreci

Madde 11- Bölümce; staj yapacak öğrenciye, hangi konularda nasıl bir staj yapacağını, staj sırasında uyması gereken esasları, staj sırasında işyerleri ve Bölüm ile olan ilişkilerinde uyacağı kuralları bildiren “Staj Talimatı” verilir.

Madde 12- Her öğrenci staj süresi içinde yaptığı çalışmaları bölümce istenen nitelikte, staj defterlerine veya raporlarına günlük olarak kayıt eder. Öğrenci staj defterini veya rapor ve eklerini, çalışma yapılan yerin yetkili elemanlarına onaylatır.

Madde 13- Staj dönemleri sonunda staj defterleri veya staj dosyaları, bir alındı belgesi karşılığı, Bölüm Staj Komisyonlarına iletilmek üzere öğrenci tarafından Bölüm Sekreterliklerine teslim edilir.

Madde 14- Dönem Stajlarını tamamlayan öğrencilerin, “Dönem Staj Değerlendirme Belgesi”, ilgili işyeri tarafından doldurulup, tasdik edilerek Bölüme gönderilir.

Madde 15- Dönem stajlarının amacına uygun yürütülmesini sağlamak amacıyla, Bölüm Başkanlığınca görevlendirilecek akademik personel çalışmaları yerinde denetleyebilir ve değerlendirmelerini Bölüm Staj Komisyonlarına rapor halinde iletir.

Madde 16- Öğrenciler staj çalışmalarına en erken 2’inci yarıyılın sonunda başlamak ve 40 iş günlük staj süresini en geç 8’inci yarıyılın sonuna kadar tamamlamakla yükümlüdürler.



Stajın Deęerlendirilmesi

Madde 17- Staj Defteri veya Staj Raporu ile Dönem Staj Değerlendirme Belgesi inceleme sonuçları olumlu ise “Dönem Staj Yeterlilik Belgesi” Bolum Staj Komisyonlarınca liste halinde düzenlenir ve her staj dönemi sonu ğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na gönderilir.

Madde 18- Stajı tamamen veya kısmen yetersiz bulunan ğrenci, stajın tamamını veya yetersiz bulunan kısmını tekrar yenilemek zorundadır. Stajını başarı ile tamamlamayan öğrencilere diploma veya mezuniyet belgesi verilmez.

Madde 19- Staj için ğrencilere Fakülte tarafından ücret ödenmez.

Madde 20- Bu Yönerge belirtilmeyen hususlarda, Fakülte Staj Komisyonunca karar verilir.

Yürürlük

Madde 21- Bu Yönerge Mersin Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer. (11/05/2006 tarihli ve 2006/35 sayılı Senato kararı ile yürürlüğe girmiştir.)

Yürütme

Madde 22- Bu Yönerge hükümlerini İletişim Fakültesi Dekanı yürütür.

