



T.C

MERSİN ÜNİVERSİTESİ

2023-YKS İLE MİLLÎ SPORCU YERLEŞTİRME

SONUÇLARINA GÖRE YERLEŞEN

ÖĞRENCİLERİN KAYIT İŞLEMLERİ

KAYIT İŞLEMLERİ

KAYIT TARİHLERİ VE ŞEKLİ

2023-YKS Millî Sporcu yerleştirme sonuçlarına göre kayıt hakkı kazanan adayların, kayıt işlemleri için **15-21 Eylül 2023** tarihleri arasında Üniversitemize şahsen veya noter vekâleti verilen kişi aracılığıyla başvurmaları gerekmektedir.

Kayıt Yeri: Mersin Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Çiftlikköy Kampüsü, Yenişehir/MERSİN.

KAYITTA İSTENECEK BELGELER

1) Adayın mezun olduğu ortaöğretim kurumundan aldığı diplomanın aslı veya onaylı örneği ya da yeni tarihli mezuniyet belgesi. (Lise mezuniyet belgesinin fotokopisinin kayıt esnasında belgenin aslı ile birlikte ibraz edilmesi gerekmektedir.

2) 2 Adet 4,5 cm x 6 cm boyutunda vesikalık fotoğraf.

3) Kimlik fotokopisi (Kayıt esnasında adayın yanında bulunmalıdır).

4) Üniversite veya devlet hastanelerinden, "Spor Bilimleri Fakültesine kesin kayıt yaptırmasında ve eğitim öğretimi sürdürmesinde bir sakınca olmadığını" gösteren Sağlık Kurulu Raporu.

5) Milli Sporcu Belgesi.

6) Üniversitemiz Programlarına yerleşen erkek öğrencilerden askerlik sorunu olanların "Yükseköğretim Kurumuna kaydında sakınca olmadığına" dair askerlik şubelerinden alınacak belge.

KAYITLA İLGİLİ BİLGİLER

a) Adayların kayıt için bizzat başvurmaları gerekmektedir. Posta ile kayıt yapılmaz.

b) Kayıt için istenen belgelerin onaysız sureti veya fotokopisi kabul edilmez.

c) Belgeler eksik ise kayıt yapılmaz.

ç) Belirtilen tarihler arasında kaydını yaptırmayan aday herhangi bir hak iddia edemez.

d) Yükseköğretim kurumları, kayıt yaptıracak adaylardan programın koşul ve açıklamalarında yer alıyorsa sağlık kurulu raporu isteyebilir.

e) Üniversiteler, gerçeğe aykırı beyanda bulunarak kayıt yaptıran adaylar hakkında gerekli yasal işlemleri yapmaya yetkilidir.

ÖĞRENİME ARA VERME VE İZİNLİ SAYILMA İŞLEMLERİ (KAYIT DONDURMA)

• Kayıt, devam, uygulama ve sınav koşullarından herhangi birini mazereti nedeniyle yerine getiremeyen öğrencinin hakları, istemde bulunması ve bu istemin ilgili yönetim kurulu tarafından kabul edilmesinden sonra, mazereti süresince saklı tutulur. Bu süre boyunca öğrenci eğitim-öğretime ara vermiş sayılır ve eğitim öğretim faaliyetleri ile sınavlara katılamaz. Bu süre sonunda öğrenci kaldığı yerden öğrenimine devam eder.

• Öğrenci öğrenimi süresince en çok iki yarıyıl izin isteminde bulunabilir. Lisans programlarında kayıtlı öğrenciye, belgeleyeceği önemli ve haklı sebebi bulunması halinde ilgili alt birim kurul kararı ve birim yönetim kurulu kararı ile en çok iki yarıyıl daha izin verilebilir. İzinli sayılan süre toplam öğrenim süresine dâhil değildir. İzinli sayılma talebi, ilgili yarıyıl için eğitim öğretimin başladığı ilk dört hafta içerisinde ilgili alt birime yapılır.

• Öğrenciler aşağıda belirtilen nedenlerin varlığı halinde ilgili yönetim kurulu kararıyla izinli sayılabilir:

- a) Öğrencinin sağlık raporları ile belgelenmiş sağlıkla ilgili mazeretinin olması.
- b) 2547 sayılı Kanun hükümlerine göre öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararı ile ara verilmiş olması.
- c) Mahallin en büyük mülki idare amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartı ile doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda kalmış olması.
- ç) Öğrencinin yabancı dil öğrenmek amacıyla yurt dışına gideceğini belgelemesi.
- d) Öğrencinin tutukluluk hali.
- e) 2547 sayılı Kanununun 54 üncü maddesi hükümlerine göre öğrencinin, Yükseköğretim Kurumundan çıkarma cezası almasını gerektirmeyen mahkûmiyet halinin olması.
- f) Öğrencinin hangi nedenle olursa olsun tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması.
- g) İlgili birim yönetim kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer nedenlerin ortaya çıkması.

DERS MUAFİYETİ

Birime yeni kayıt yaptıran öğrenci, daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumundan almış ve başarmış olduğu derslerden muaf olmak için talepte bulunabilir:

a) Öğrenci yalnızca birime ilk kayıt yaptırdığı yarıyıldaki eğitim-öğretim yarıyılı derslerinin başladığı ikinci haftanın son iş gününe kadar muafiyet isteğini içeren bir dilekçe ve ekinde transkript (başarı durumu), öğretim planı ve ders içeriklerini kapsayan onaylı belgeler ile alt birime başvuru yapabilir. Transkriptte (başarı durumu) bulunan derslerin ilgili yükseköğretim kurumunun bilgi paketinde bulunması durumunda öğretim planı ve ders içerikleri için onay şartı aranmaz.

b) Eğitim-öğretim yarıyılı dersleri başladıktan sonra kayıt hakkı kazanan öğrenciler muafiyet taleplerini, kayıtlarını müteakip beş iş günü içerisinde ilgili alt birime yaparlar.

c) Hazırlık sınıfına tabi olan öğrenciler ise hazırlık sınıfını tamamlamalarının ardından kayıtlı oldukları programa başladıktan sonra eğitim-öğretim yarıyılı derslerinin başladığı ilk haftanın son iş gününe kadar muafiyet isteğinde bulunabilirler.

Bu tarihten sonra yapılacak başvurular dikkate alınmaz.

DERS KAYIT İŞLEMLERİ

2023-2024 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı ders kayıt ve kayıt yenileme işlemleri **akademik takvimde** belirtilen tarih aralığında yapılacak olup ders kayıt duyurusu ayrıca Üniversitemizin web sayfasında ilan edilecektir.

EĞİTİM ÖĞETİME BAŞLAMA

2023-2024 eğitim-öğretim yılı güz dönemi **akademik takvimde** belirtilen tarihlerde başlayacaktır.

İLETİŞİM

Telefon: (0-324) 361 00 01 (10 hat)/16511-16530

E-posta: sbf@mersin.edu.tr

YURT, BURS, ÖĞRENİM VE KATKI KREDİSİ BAŞVURU İŞLEMLERİ

Yurt, burs, öğrenim ve katkı kredisi başvuru işlemleri için **<https://kygm.gsb.gov.tr/>** internet adresinden bilgi alabilirsiniz.